SIPE

SISTEMA INSTITUCIONAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

ALCALDÍA GUSTAVO A. MADERO
¡LATE CON FUERZA!

3er. INFORME DE CUMPLIMIENTO TRIMESTRAL

JULIO – SEPTIEMBRE 2026

ALCALDÍA GUSTAVO A. MADERO

En cumplimiento al numera 4.1 de los Lineamientos de Operación del Sistema de Planeación y Evaluación (SIPE), de la alcaldía Gustavo A. Madero, publicados en la gaceta oficial de la Ciudad de México, el 7 de enero de 2025, la Dirección Ejecutiva de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Planeación del Desarrollo presenta el ***Informe de Cumplimiento Trimestral 2026, correspondiente al periodo julio - septiembre.***

En este instrumento, de rendición de cuentas, han participado todas las unidades administrativas que integran la estructura funcional de la alcaldía, se constituye como un documento de consulta para toda aquella persona que quiera conocer cuales son las acciones institucionales realizadas durante el periodo por cada área, en cumplimiento de sus funciones y atribuciones; el cual queda a disposición de la ciudadanía, a través del micrositio de transparencia proactiva, de la página oficial del gobierno de la alcaldía Gustavo A. Madero que encabeza el maestro Janecarlo Lozano Reynoso.

Los documentos, que le dieron origen, quedan a resguardo en los archivos de la dirección ejecutiva para cualquier aclaración que haya lugar.

ÍNDICE DIRECCIONES GENERALES Y EJECUTIVAS

Pág.

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN ……4

DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS Y DE GOBIERNO …….. 8

DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS Y DESARROLLO URBANO……..29

DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS URBANOS ……38

DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL ……67

DIRECCIÓN GENERAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y GESTIÓN SOCIAL ……184

DIRECCIÓN GENERAL DE INTEGRACIÓN TERITORIAL ……191

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SEGURIDAD CIUDANA, UNIDAD INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL……214

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE DESARROLLO ECONÓMICO ……231

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE FOMENTO COOPERATIVO……238

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE MEJORA CONTINUA A LA GESTIÓN GUBERNAMENTAL ……241

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE COMUNICACIÓN SOCIAL E IMAGEN INSTITUCIONAL……248

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PLANEACIÓN DEL DESARROLLO……253

SIPE
SISTEMA INSTITUCIONAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

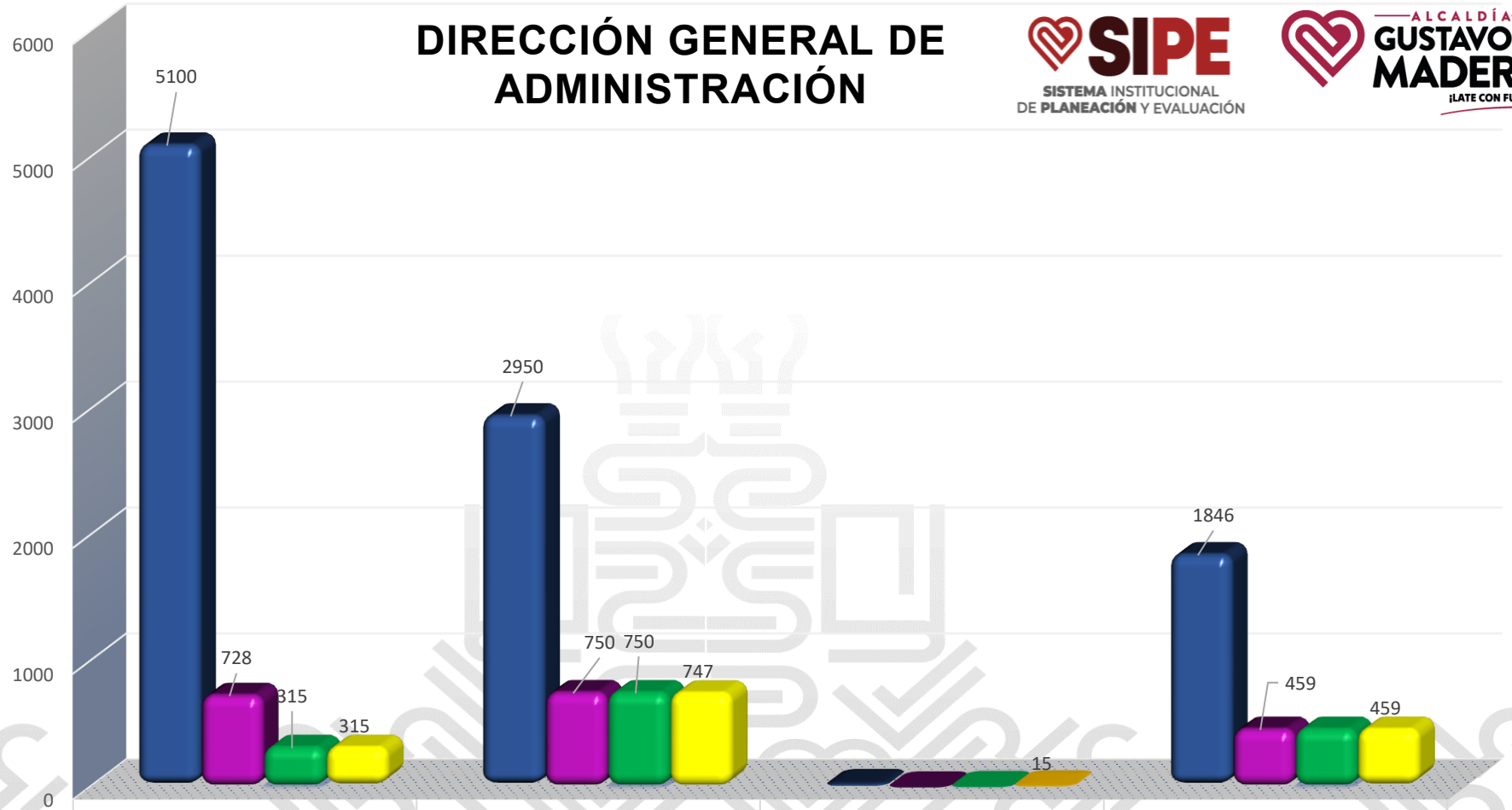
ALCALDÍA GUSTAVO A. MADERO
¡LATE CON FUERZA!

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

SIPE
SISTEMA INSTITUCIONAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

ALCALDÍA GUSTAVO A. MADERO
¡LATE CON FUERZA!



5

	Eficiente aplicación del presupuesto en obras, programas y acciones sociales, adquisiciones,de bienes e insumos y equipamiento, así como la contratación de servicios y la atención del Presupuesto Participativo 2026.	Eficiente aplicación del presupuesto en materia de servicios personales que incluye pago de salarios, prestaciones, seguridad social, asi como las respectivas retenciones laborales.	Eficientar la capacidadad de los trabajadores en el desempeño de sus tareas asignadas, incrementando o fortaleciendo sus conocimientos	Administrar adecuadamente los centros generadores de servicios en la Alcaldía Gustavo A. Madero
Meta anual	5100	2950	30	1846
1er. Trimestre	728	750	0	459
2°. Trimestre	315	750	5	459
3er. Trimestre	315	747	15	459

Año: 2026 - 3		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3	

Estructura Programática			
Concepto		**Clave**	**Denominación**
Pp	**Programa Presupuestario**	**M001**	**Actividades de Apoyo Administrativo**
FI	**Finalidad**	**1**	**Gobierno**
F	**Función**	**8**	**Otros servicios generales**
SF	**Subfunción**	**1**	**Servicios registrales, administrativos y patrimoniales**
AI	**Actividad Institucional**	**313**	**Acciones para mejorar la eficiencia institucional**
Eje Rector: 11. Rendición de cuentas y participación ciudadana		**Dirección General o Ejecutiva: Dirección General de Administración**	**Áreas operativas o ejecutoras: Dirección de Finanzas**

Indicadores				Metas				
N°	**Acción Publica / Proyecto**	**Objetivo**	**Unidad de Medida**	**Meta anual**	**1er. Trimestre**	**2°. Trimestre**	**3er. Trimestre**	**4°. Trimestre**
1	Planeación y ejecución del Programa Operativo Anual, atendiendo los preceptos del derecho a la administración, mediante la definición de metas y objetivos en cada acción pública que queda expresada en los Programas Presupuestarios que se incorporaran para el ejercicio 2026. Considerando componentes como el grado de variación del presupuesto aprobado y el finalmente ejercido, el presupuesto de obra anual, el presupuesto destinado a la política social, el presupuesto destinado al programa anual de adquisiciones y la aplicación del gasto del Presupuesto Participativo, principalmente.	Eficiente aplicación del presupuesto en obras, programas y acciones sociales, adquisiciones,de bienes e insumos y equipamiento, así como la contratación de servicios y la atención del Presupuesto Participativo 2026.	Trámite	5100	728	315	315	
2	Cumplimiento de los pagos y diversas prestaciones de los trabajadores: Cumplir con el pago de 24 quincenas de sueldos en tiempo y forma de acuerdo al calendario de SUN, de más de 10 mil trabajadores adscritos a la Alcaldía Gustavo A. Madero (incluye pago de prestaciones).	Eficiente aplicación del presupuesto en materia de servicios personales que incluye pago de salarios, prestaciones, seguridad social, asi como las respectivas retenciones laborales.	Trámite	2950	750	750	747	

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática

Concepto		Clave	Denominación
Pp	Programa Presupuestario	M001	Actividades de Apoyo Administrativo
FI	Finalidad	1	Gobierno
F	Función	8	Otros servicios generales
SF	Subfunción	1	Servicios registrales, administrativos y patrimoniales
AI	Actividad Institucional	313	Acciones para mejorar la eficiencia institucional
Eje Rector: 11. Rendición de cuentas y participación ciudadana		Dirección General o Ejecutiva: Dirección General de Administración	Áreas operativas o ejecutoras: Dirección de Finanzas

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
3	Capacitación y Servicios Social: Llevar a cabo el proceso de autorización por medio de la comisión mixta de capacitación, para el desarrollo y capacitación de aproximadamente 900 participantes.	Eficientar la capacidadad de los trabajadores en el desempeño de sus tareas asignadas, incrementando o fortaleciendo sus conocimientos	Curso	30	0	5	15	
4	Regularización y operación de 142 Centros Generadores de Servicios en la Alcaldía Gustavo A. Madero, y Cumplimiento con la Normatividad Vigente para la autorización, control y manejo de Ingresos de Aplicación Automática.	Administrar adecuadamente los centros generadores de servicios en la Alcaldía Gustavo A. Madero	Trámite	1846	459	459	459	

Impacto logrado:

Los resultados al segundo trimestre de 2026 fueron los siguientes. Respecto a la Acción Pública 1. Se realizó la gestión de 629 trámites, relacionados con la implementación del Programa Anual de Adquisiciones, 140 trámites en relación a la gestión de afectaciones, 1221 trámites para Cuentas por Líquidar Certificadas, 65 trámites en gestiones del Presupuesto Participativo. Acción Pública 2. Se atendió puntualmente el pago de nóminas de 12 quincenas para los más de 10 mil trabajadores de la Alcaldía. Acción Pública 3. El Programa Anual de Capacitación 2026, será autorizado por el Subcomité Mixto de Capacitación y validado para su ejecución por la Dirección Ejecutiva de Desarrollo de personal y Derechos Humanos, se estima celebrar 30 cursos de capacitación. Acción Pública 4. Se actualizaron las claves para el ejercicio 2026 ante la Tesorería de la CDMX para mantener en operación a los 142 Centros Generadores de Servicios de la GAM y Administrar y operar adecuadamente los Centros Generadores de Servicios. El avance ponderado al segundo trimestre se estima en 129.0 por ciento.

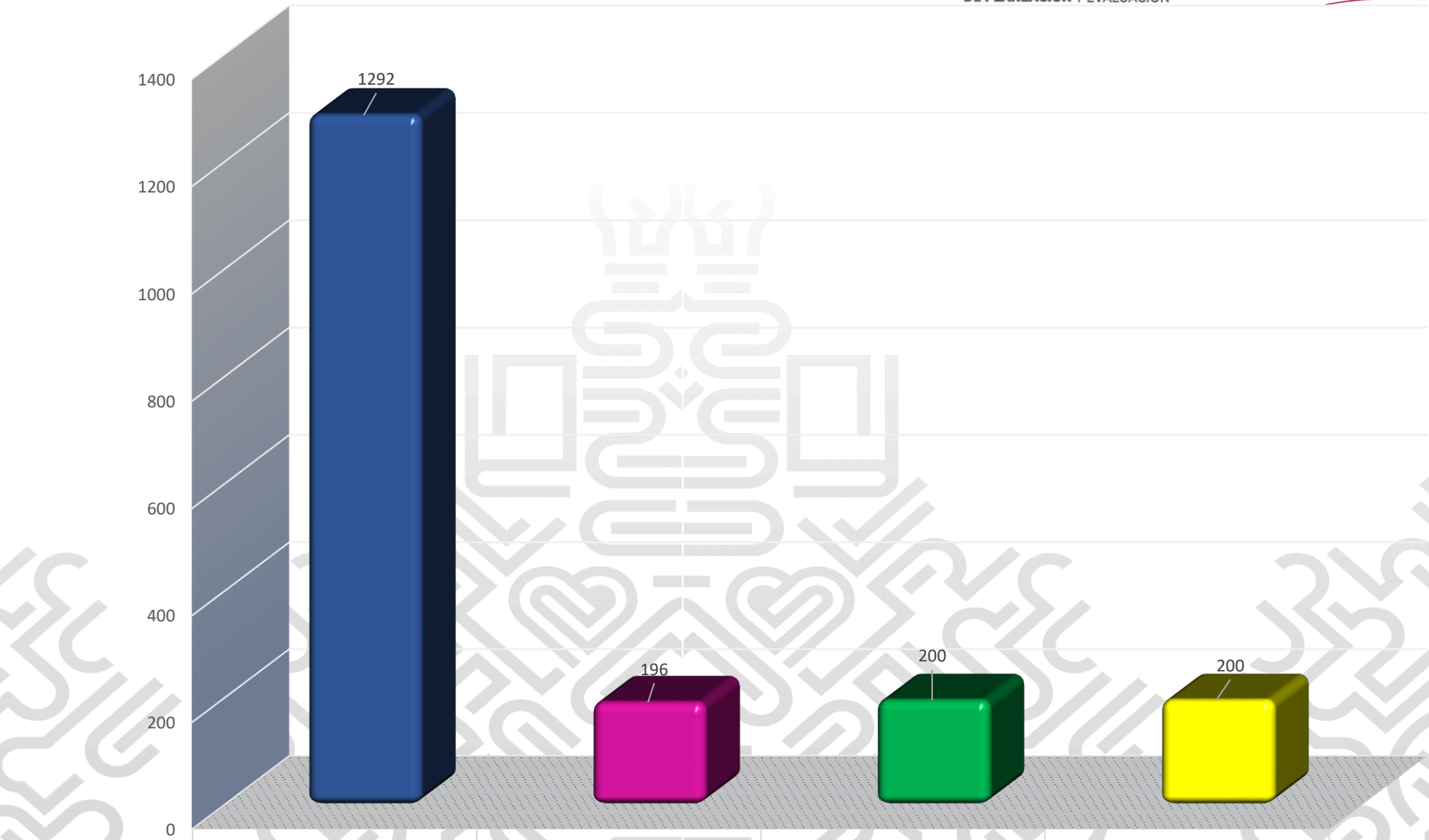
	Enlace
Lic. Zayra Pilar Medina Sánchez	Lic. Andrea Rodríguez Embarcadero
Directora General de Administración	Subdirectora de Planeación, Programación y Presupuesto

SIPE
SISTEMA INSTITUCIONAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

ALCALDÍA GUSTAVO A. MADERO
¡LATE CON FUERZA!

DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS Y DE GOBIERNO

DIRECCIÓN DE VIGILANCIA Y VERIFICACIONES



	Meta anual	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre
Visita de Verificación	1292	196	200	200

GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

SIPE
SISTEMA INSTITUCIONAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

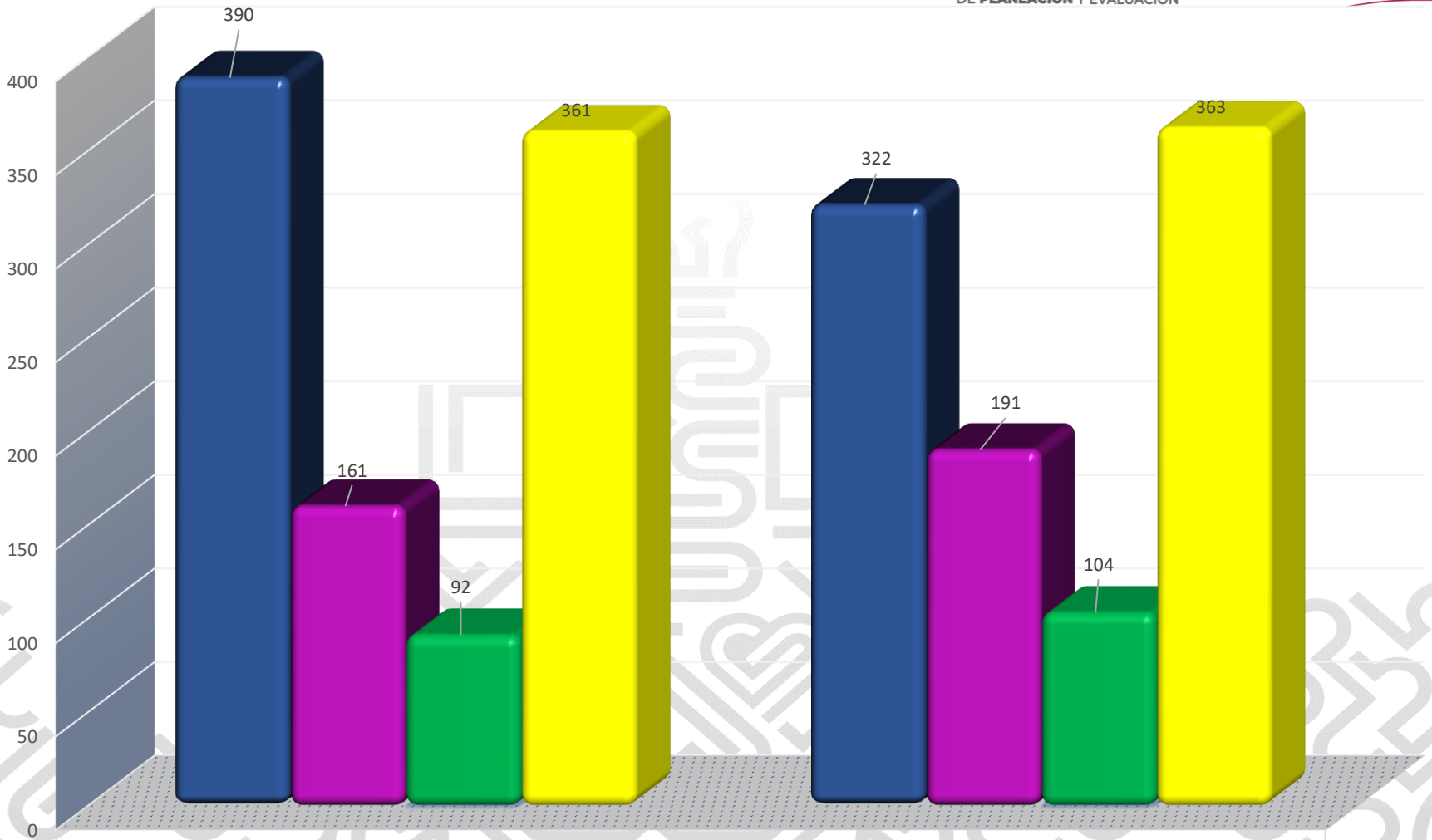
ALCALDÍA GUSTAVO A. MADERO
¡LATE CON FUERZA!

Año: 2026-3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3					
Estructura Programática								
Concepto		**Clave**	**Denominación**					
FI	Finalidad	1	Gobierno					
F	Función	1	Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior					
SF	Subfunción	1	Servicios registrales, Administrativos y Patrimoniales					
AI	Actividad Institucional	2	Gestión Integral de Riesgos en Materia de Protección Civil					
Eje Rector: Ciudad con justicia territorial, medio ambiente y derecho a la ciudad		Dirección General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno	Dirección de Vigilancia y Verificaciones					

Indicadores				**Metas**				
N°	**Acción Publica / Proyecto**	**Objetivo**	**Unidad de Medida**	**Meta anual**	**1er. Trimestre**	**2do. Trimestre**	**3er. Trimestre**	**4to. Trimestre**
1	Visita de Verificación	Verificar el cumplimiento de las disposiciones aplicables en la materia en particular	visita	1292	196	200	200	

Impacto esperado:	Mitigación en materia de construcción y edificación irregulares, así como la disminución de lugares ilegales como lo son las chelerias, dando como resultado el cumplimiento de las normas vigentes para garantizar seguridad y salud en la sociedad de Gustavo A. Madero.

DIRECTOR GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS Y DE GOBIERNO	**ENLACE**
DR. FERNANDO MARTÍNEZ ÁLVAREZ	**LIC. JUAN URIEL VAZQUEZ HERNÁNDEZ**



	Expedicion del Certificado de Residencia.	Expedición de los Certificados de Identidad.
Meta anual	390	322
1er. Trimestre	161	191
2do. Trimestre	92	104
3er. Trimestre	361	363

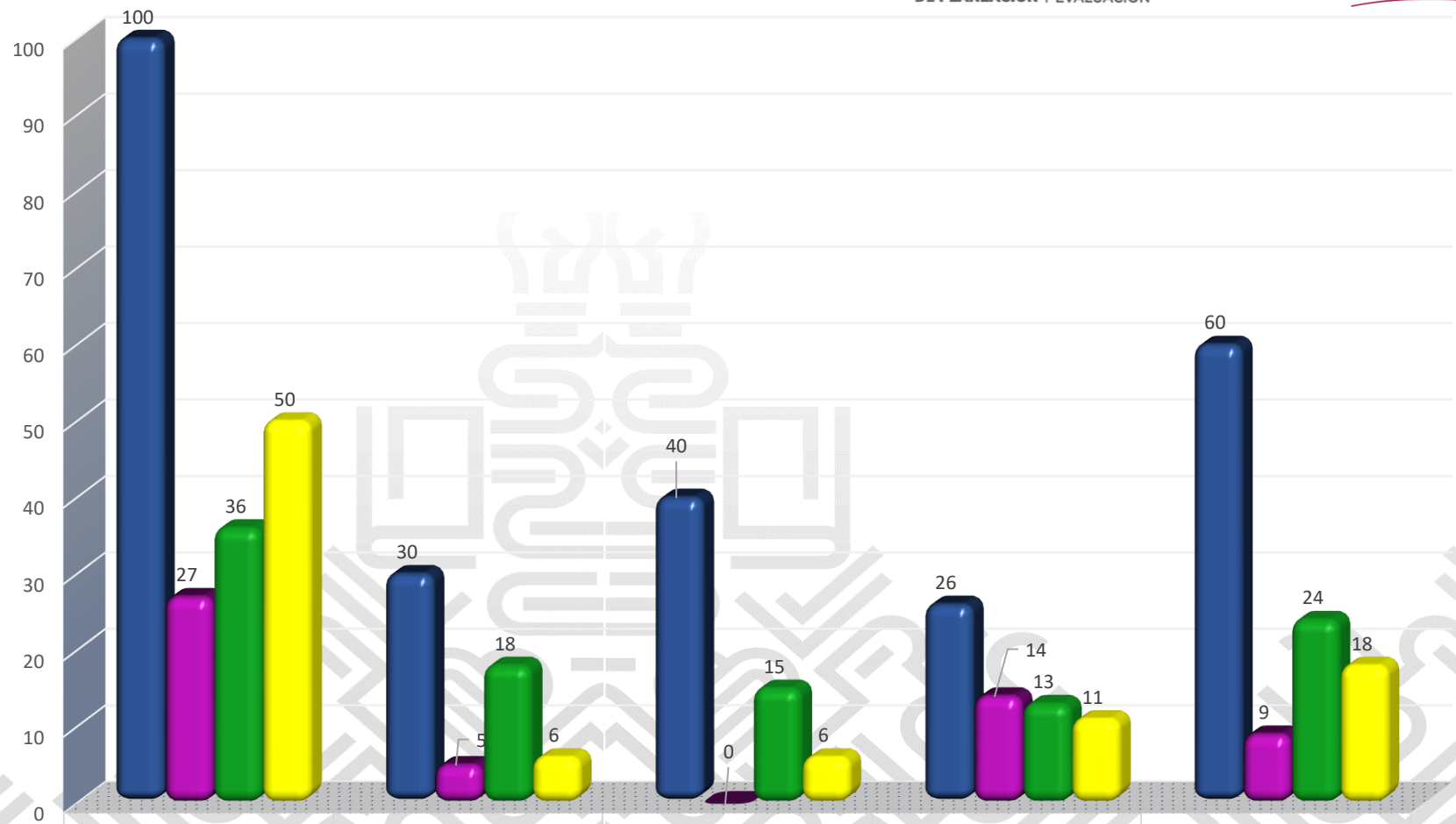
Año: 2026-3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	1	Gobierno
F	Función	1	Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior
SF	Subfunción	1	Servicios registrales, Administrativos y Patrimoniales
AI	Actividad Institucional	298	Eventos Fortuitos Administrativos
Eje Rector: Ciudad con justicia territorial, medio ambiente y derecho a la ciudad		Dirección General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno	Subirección de Gobierno

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
1	Brindar el servicio de los tramites para las personas que tengan su domicilio dentro de los limites de la demarcacion territorial y la expedicion del Certificado de Residencia.	Expedir un Certificado de Residencia de la demarcacion, para aquellos que cumplan con los requisitos establecidos.	CERTIFICADO	390	161	92	361	-
2	Brindar el servicio de tramites de los srvicios de afiliacion, para identificar a los habitantyes de la demarcacion territorial y la expedicion de los Certificados de Identidad.	Expedir un Certificado de Identidad de las personas con Residencia en la demarcacion, para aquellos que cumplan con los requisitos establecidos.	CERTIFICADO	322	191	104	363	

Impacto esperado:	
DIRECTOR GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS Y DE GOBIERNO	ENLACE
DR. FERNANDO MARTÍNEZ ÁLVAREZ	LIC. JUAN URIEL VAZQUEZ HERNÁNDEZ

J.U.D. DE ASUNTOS LEGALES



	Escrito/Contestación de Demanda	Recurso de Reclamación	Recurso de Apelación	Interposición de Juicio de Amparo	Rendición de Informes Justificados
Meta anual	100	30	40	26	60
1er. Trimestre	27	5	0	14	9
2do. Trimestre	36	18	15	13	24
3er. Trimestre	50	6	6	11	18

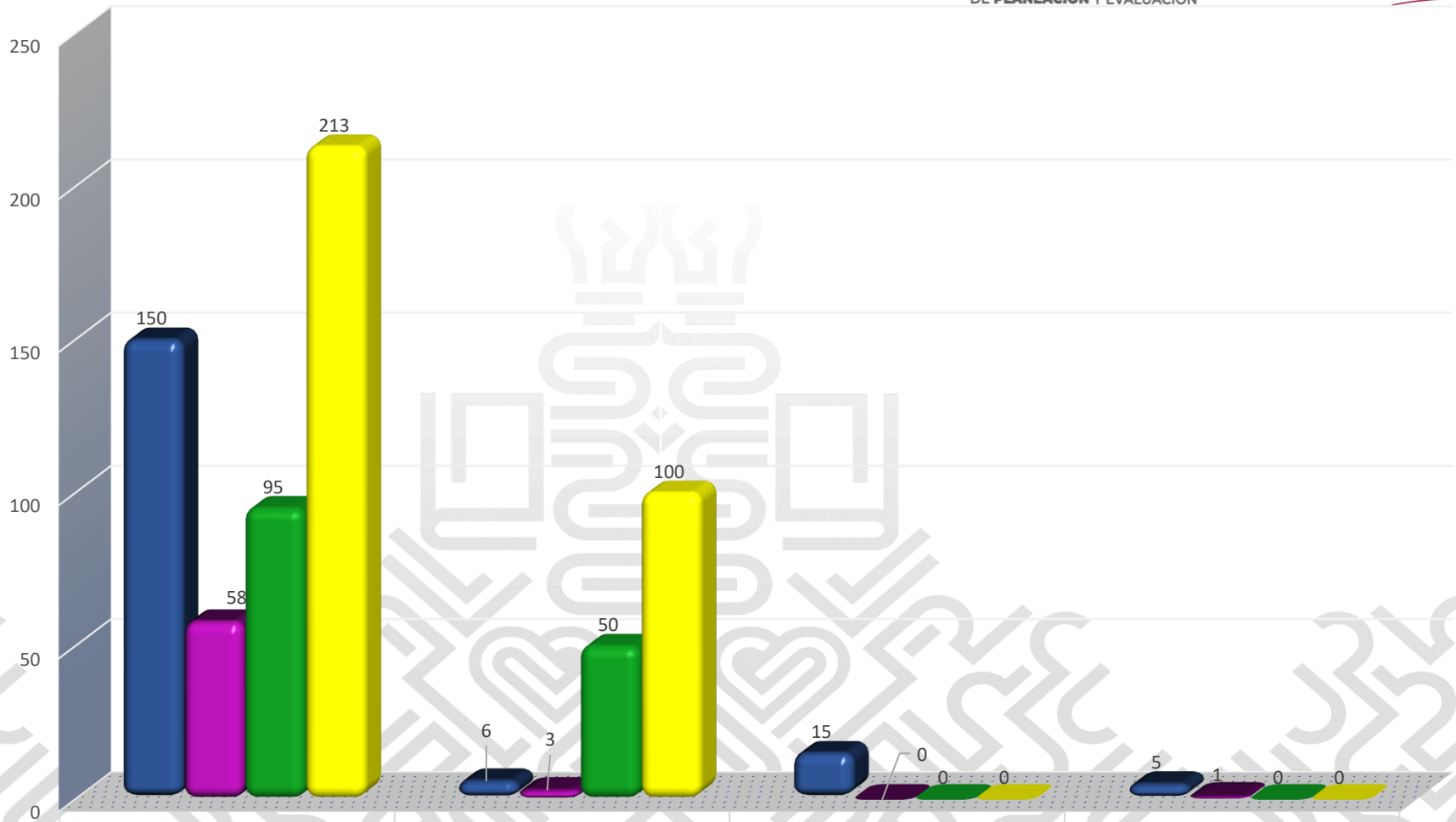
Año: 2026-3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática

Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	1	Gobierno
F	Función	7	Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior
SF	Subfunción	1	Servicios registrales, Administrativos y Patrimoniales
AI	Actividad Institucional	298	Eventos Fortuitos Administrativos
Eje Rector: Ciudad con justicia territorial, medio ambiente y derecho a la ciudad		Dirección General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno	J.U.D de Asuntos Legales

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
1	Escrito/Contestación de Demanda	Realizar los escritos iniciales de Demanda, así como los escritos de contestación a las demandas interpuestas en contra de la Alcaldía Gustavo A. Madero.	DOCUMENTO	100	27	36	50	
2	Recurso de Reclamación	Interponer el Recurso de Reclamación contra de los autos Admisorios que concedan la suspensión proviosinal, los cuales se emitan dentro de los juicios de Nulidad en los que la Alcaldía sea parte.	DOCUMENTO	30	5	18	6	
3	Recurso de Apelación	Interponer el Recurso de Apelación en contra de las sentencias adversas a los intereses de la Alcaldía, dictadas dentro los juicios de Nulidad en los que la Alcaldía sea parte.	DOCUMENTO	40	0	15	6	
4	Interposición de Juicio de Amparo	Interponer el juicio de Amparo en contra de las sentencias adversas a los intereses de la Alcaldía, dictadas dentro los juicios en los que la Alcaldía sea parte.	DOCUMENTO	26	14	13	11	
5	Rendición de Informes Justificados	Rendir ante Poder Judicial Federal los Informes Justificados, a través de los cuales, se defiende la legalidad de los actos que emite la Alcaldía o bien negar dichos actos cuando resulten inexistentes.	DOCUMENTO	60	9	24	18	

J.U.D. DE ASUNTOS LEGALES



15

	Requeriminto de Autoridad	Recuperación Administrativa de bienes	Proceso de Asignación de Inmuebles	Certificación de Sociedades Cooperativas
Meta anual	150	6	15	5
1er. Trimestre	58	3	0	1
2do. Trimestre	95	50	0	0
3er. Trimestre	213	100	0	0

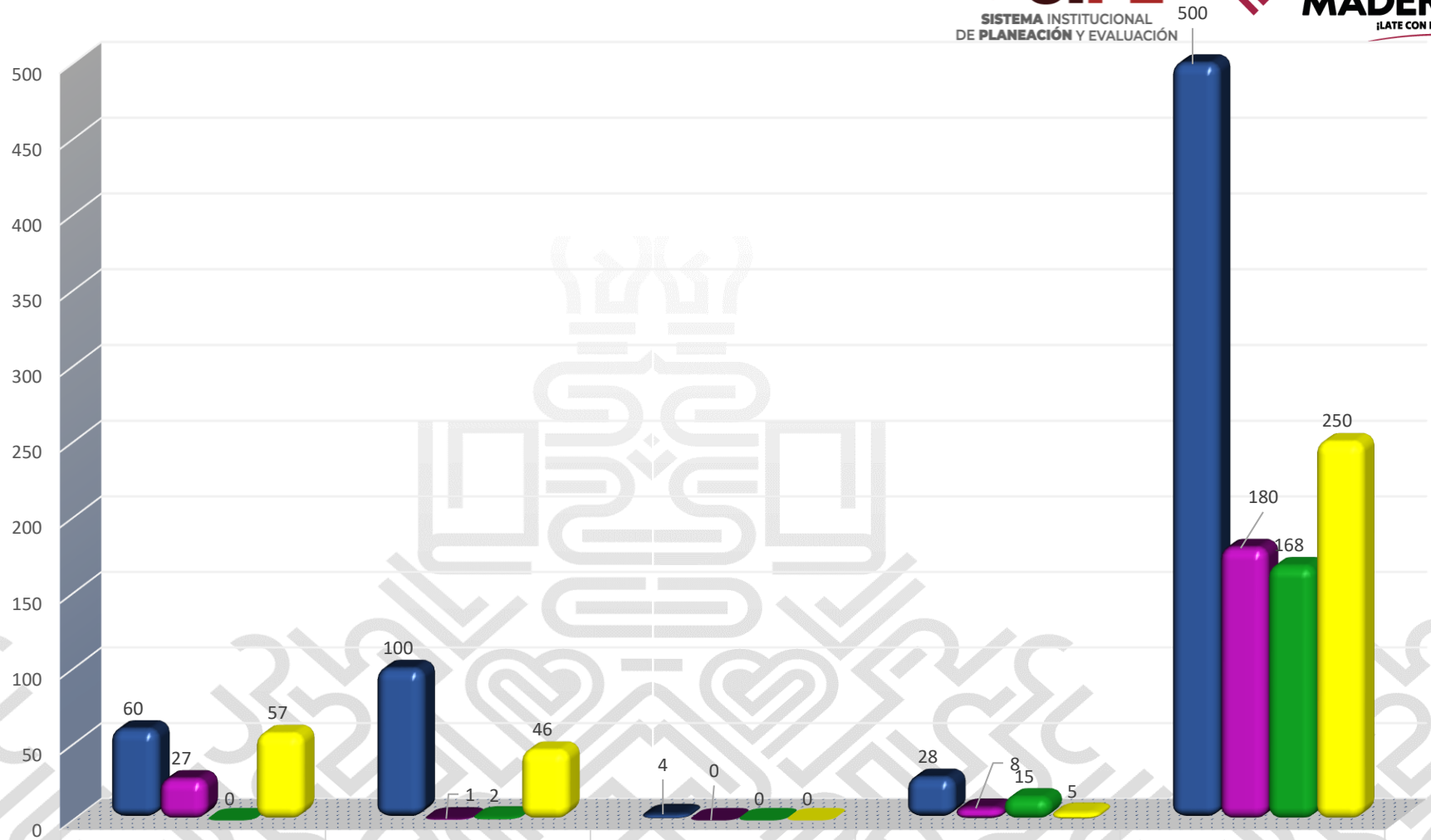
Año: 2026-3		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática

Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	1	Gobierno
F	Función	7	Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior
SF	Subfunción	1	Servicios registrales, Administrativos y Patrimoniales
AI	Actividad Institucional	298	Eventos Fortuitos Administrativos
Eje Rector: Ciudad con justicia territorial, medio ambiente y derecho a la ciudad		Dirección General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno	J.U.D de Asuntos Legales

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
6	Denuncias	Denunciar ante la Fiscalia General de Justicia de la CDMX, los hechos posiblemente constitutivos de delitos en agravío de la Alcaldía y de la sociedad.	DOCUMENTO	60	15	7	4	
7	Requeriminto de Autoridad	Atender los requerimientos que realizan las autoridades competentes (Ministerios Públicos, Jueces, Dependencias, ect.).	DOCUMENTO	150	58	95	213	
8	Recuperación Administrativa de bienes	Recuperar y mantener la posesión provisional o definitiva de los bienes inmuebles ubicados en la demarcación territorial de la Alcaldía.	PROCEDIMIENTO	6	3	50	100	
9	Proceso de Asignación de Inmuebles	Promover y gestionar la solicitud de antecedentes de propiedad ante la Dirección General de Patrominio inmobiliario de la Secretaria de Administración y Finanzas de la Ciudad de México.	TRAMITE	15	0	0	0	
10	Certificación de Sociedades Cooperativas	Realizar la Certificación de la constitución de las Sociedades Cooperativas que se conformen a través de la Dirección Ejecutiva de Fomento Cooperativo de esta Alcaldía	DOCUMENTO	5	1	0	0	

J.U.D. DE ASUNTOS LEGALES



	Revisión de Contratos/Convenios	Procesos de Licitación	Ejecución de Fianzas	Opiniones Jurídicas	Asesorias
Meta anual	60	100	4	28	500
1er. Trimestre	27	1	0	8	180
2do. Trimestre	0	2	0	15	168
3er. Trimestre	57	46	0	5	250

Año: 2026-3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática

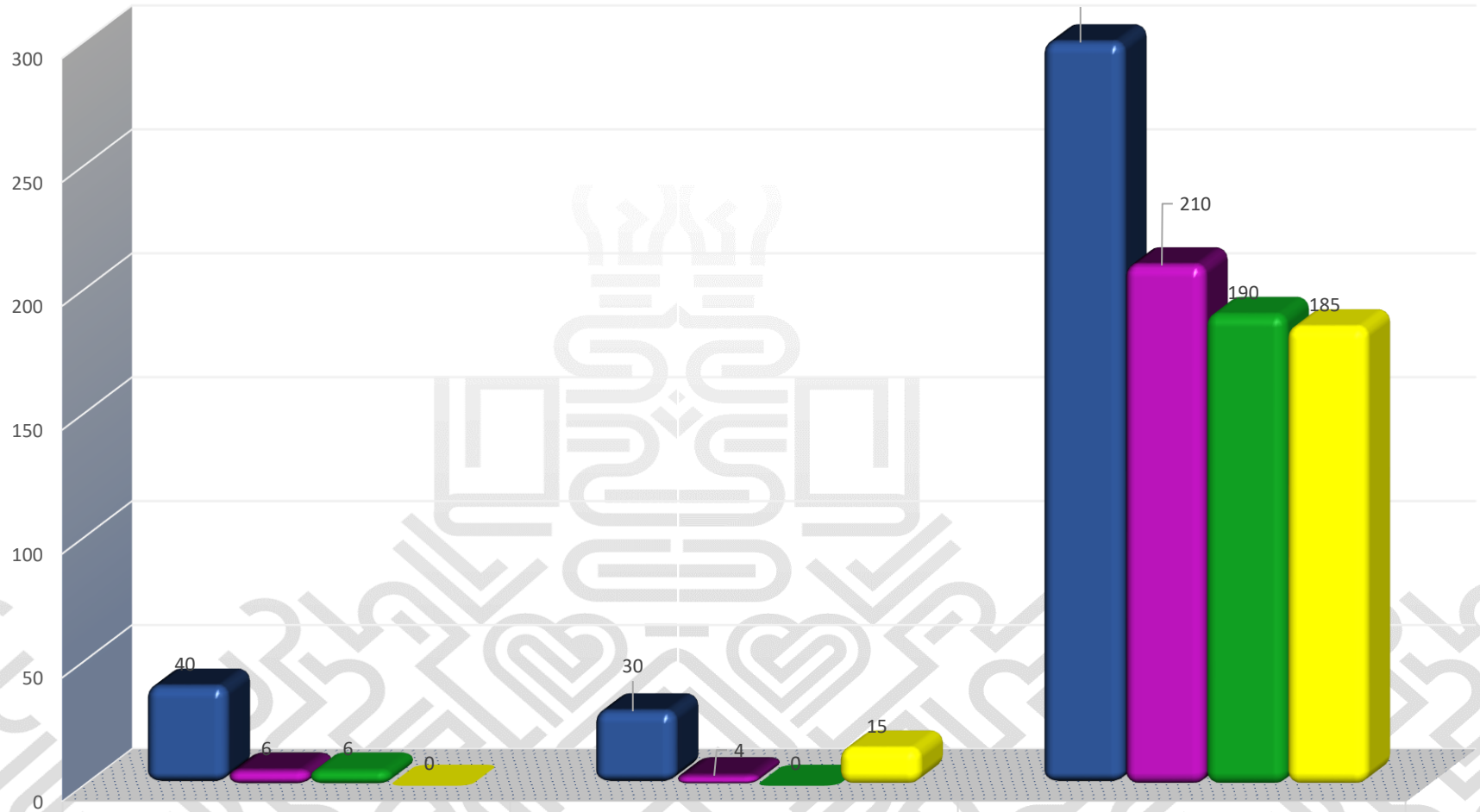
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	1	Gobierno
F	Función	7	Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior
SF	Subfunción	1	Servicios registrales, Administrativos y Patrimoniales
AI	Actividad Institucional	298	Eventos Fortuitos Administrativos
Eje Rector: Ciudad con justicia territorial, medio ambiente y derecho a la ciudad		Dirección General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno	J.U.D de Asuntos Legales

Indicadores

Metas

N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
11	Revisión de Contratos/Convenios	Revisar y dictaminar los convenios y contratos de carácter administrativo, necesarios para el cumplimiento de las atribuciones del titular de la Alcaldía	PROCEDIMIENTO	60	27	0	57	
12	Procesos de Licitación	Participar en los procesos de licitación de obra pública, servicios urbanos y adquisiciones de esta Alcaldía.	PROCEDIMIENTO	100	1	2	46	
13	Ejecución de Fianzas	Interponer ante la autoridad compentente la ejeción de las fianzas que deriven de los incumplimiento de los Contratos en los que la Alcaldía sea parte	DOCUMENTO	4	0	0	0	
14	Opiniones Jurídicas	Emitir a solicitud de las áreas, opiniones jurídicas respecto de los asuntos y procesos que se realizan en la Alcaldia	DOCUMENTO	28	8	15	5	
15	Asesorias	Brindar asesoria y asistencia legal a las diversas áreas que integran la Alcaldia, así como a la ciudadania que así lo solicite	ASESORIA	500	180	168	250	

J.U.D. DE ASUNTOS LEGALES



	Atención al Sistema Unificado de Atención Ciudadana	Solicitudes de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Reuniones de Trabajo
Meta anual	40	30	300
1er. Trimestre	6	4	210
2do. Trimestre	6	0	190
3er. Trimestre	0	15	185

Año: 2026-3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática

Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	1	Gobierno
F	Función	7	Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior
SF	Subfunción	1	Servicios registrales, Administrativos y Patrimoniales
AI	Actividad Institucional	298	Eventos Fortuitos Administrativos

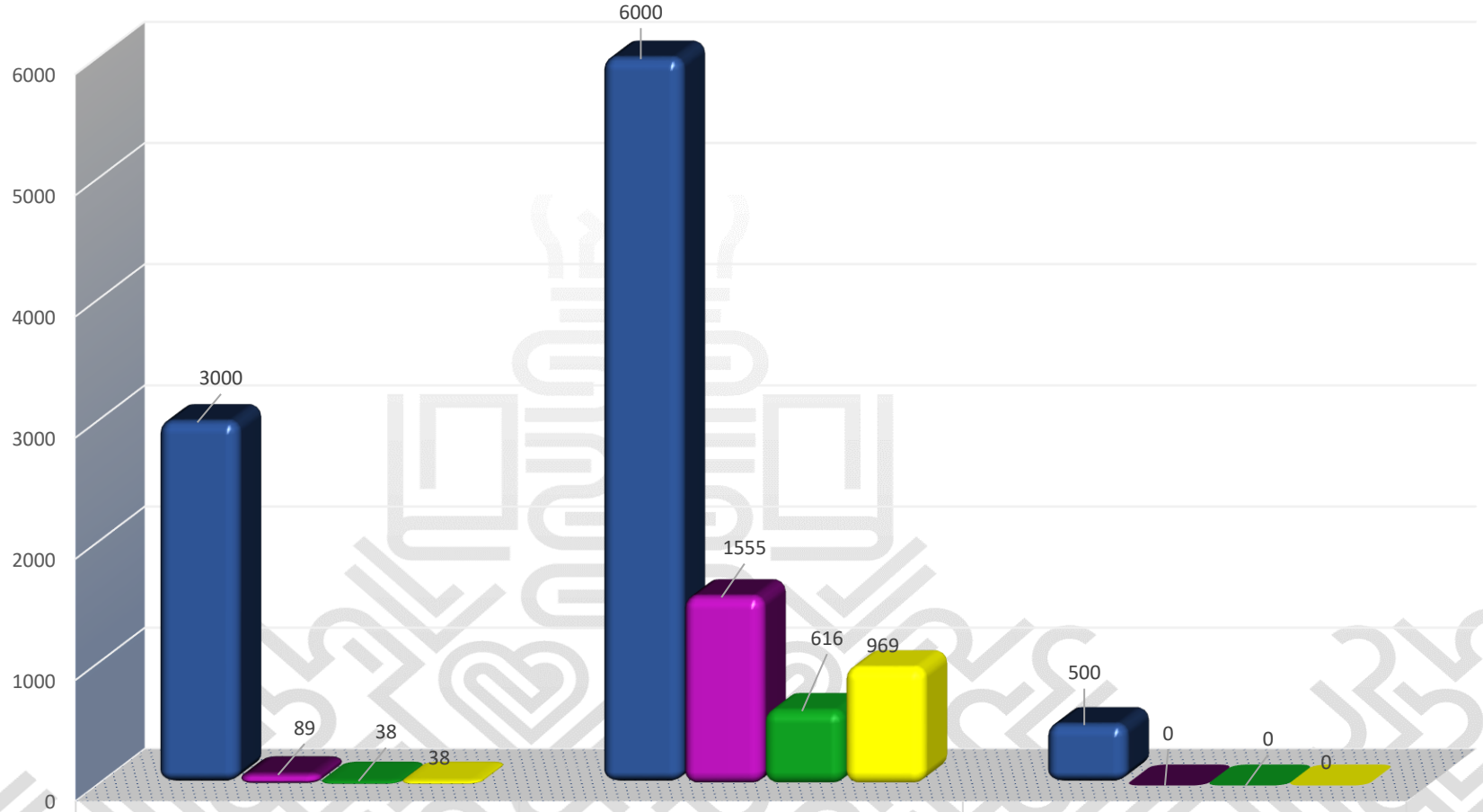
Eje Rector: Ciudad con justicia territorial, medio ambiente y derecho a la ciudad	Dirección General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno	J.U.D de Asuntos Legales

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
16	Atención al Sistema Unificado de Atención Ciudadana	Atender en tiempo y forma las solicitudes competencia de la Dirección de Asuntos Jurídicos que realizán los ciudadanos, a través del Sistema Unificado de Atención Ciudadana	DOCUMENTO	40	6	6	0	
17	Solicitudes de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Atender en tiempo y forma las solicitudes de Transparencia, Acceso a la Información pública y Rendición de cuentas que realizán los ciudadanos a esta Alcaldía	DOCUMENTO	30	4	0	15	
19	Reuniones de Trabajo	Asistir a las reuniones de trabajo	ATENCION	300	210	190	185	

Impacto esperado:	

DIRECTOR GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS Y DE GOBIERNO	ENLACE
DR. FERNANDO MARTÍNEZ ÁLVAREZ	LIC. JUAN URIEL VAZQUEZ HERNÁNDEZ

J.U.D DE PANTEONES Y JUNTAS DE RECLUTAMIENTO



	Realizar tareas de administración en los cementerios para cumplir con la prestación de servicios funerarios.	Coordinar con la secretaria de Defensa Nacional el tramite de expedicion de cartillas de identidad Militar.	Atender la solicitud de los participantes del programa social "GAM Uniendo Corazones 2026"
Meta anual	3000	6000	500
1er. Trimestre Alcanzado	89	1555	0
2do. Trimestre	38	616	0
3er. Trimestre	38	969	0

Año: 2026-3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3					

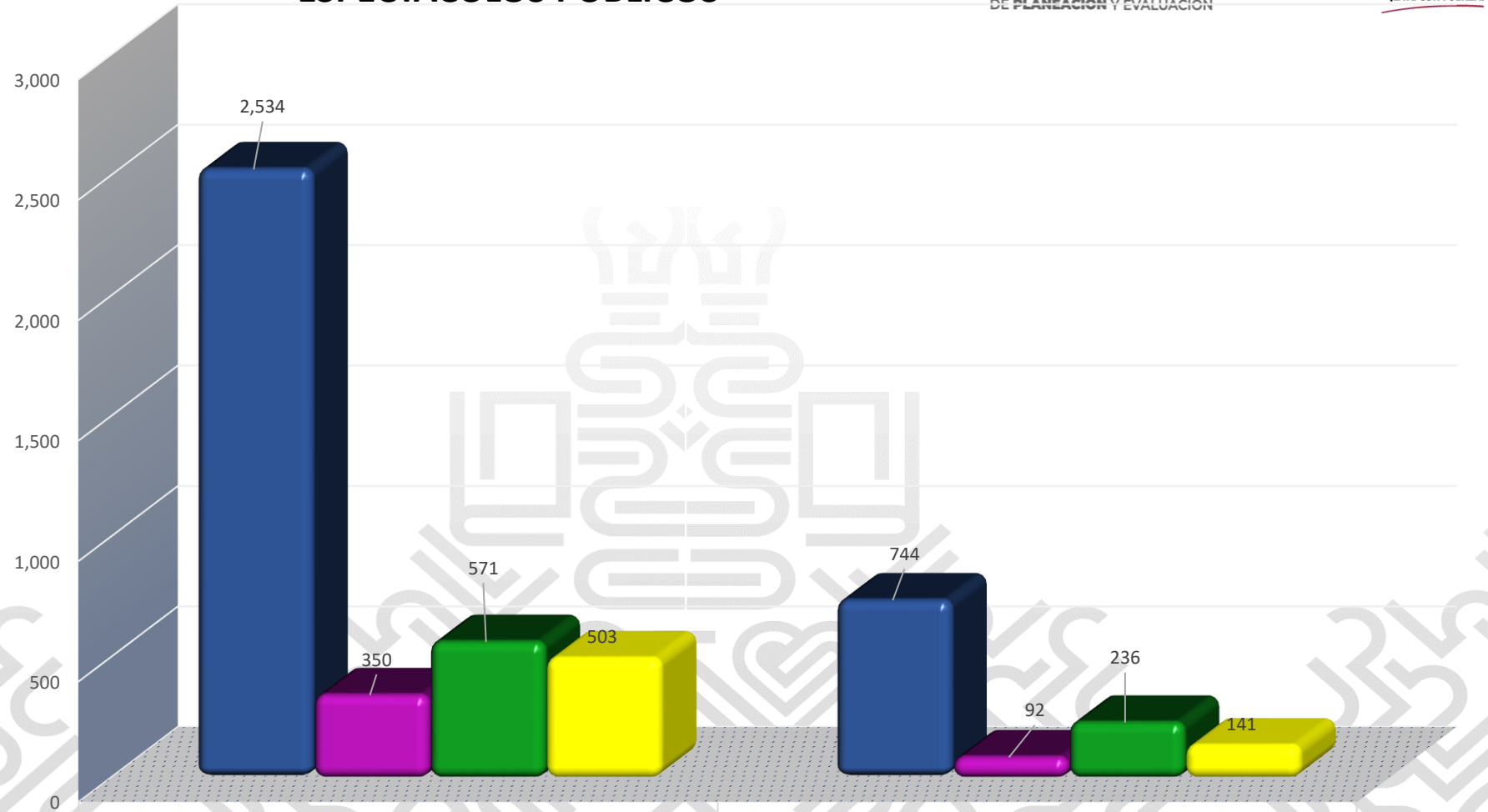
Estructura Programática

Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	1	Gobierno
F	Función	7	Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior
SF	Subfunción	1	Servicios registrales, Administrativos y Patrimoniales
AI	Actividad Institucional	298	Eventos fortuitos administrativos
Eje Rector: Ciudad con justicia territorial, medio ambiente y derecho a la ciudad		Dirección General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno	J.U.D de Panteones y Juntas de Reclutamiento

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
1	Realizar tareas de administración en los cementerios para cumplir con la prestación de servicios funerarios.	Prestar los servicios publicos de inhumacion, exhumacion y re-inhumacion de cadaveres, restos humanos y restos humanos aridos o cremados en los panteones civiles generales, delegacionales y vecinales.	SERVICIO	3000	89	38	38	-
2	Coordinar con la secretaria de Defensa Nacional el tramite de expedicion de cartillas de identidad Militar.	Fortalecer los valores cívicos y morales, el fervor y respeto a la patria, con el fin de matener el sentimiento de unida nacional de los ciudadanos.	TRÁMITES	6000	1555	616	969	-
3	Atender la solicitud de los participantes del programa social "GAM Uniendo Corazones 2026"	Brindar a la ciudanania de la Alcaldia de Gustavo A. Madero el apoyo necesario para contraer matrimonio civil de manera gratuita, a fin de fortalecer el vinculo familiar, garantizando el pleno ejercicio de sus derechos civiles.	TRÁMITES	500	0	0	0	-
Impacto esperado:								

DIRECTOR GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS Y DE GOBIERNO	ENLACE
DR. FERNANDO MARTÍNEZ ÁLVAREZ	LIC. JUAN URIEL VAZQUEZ HERNÁNDEZ

J.U.D. DE GIROS MERCANTILES Y ESPECTÁCULOS PÚBLICOS



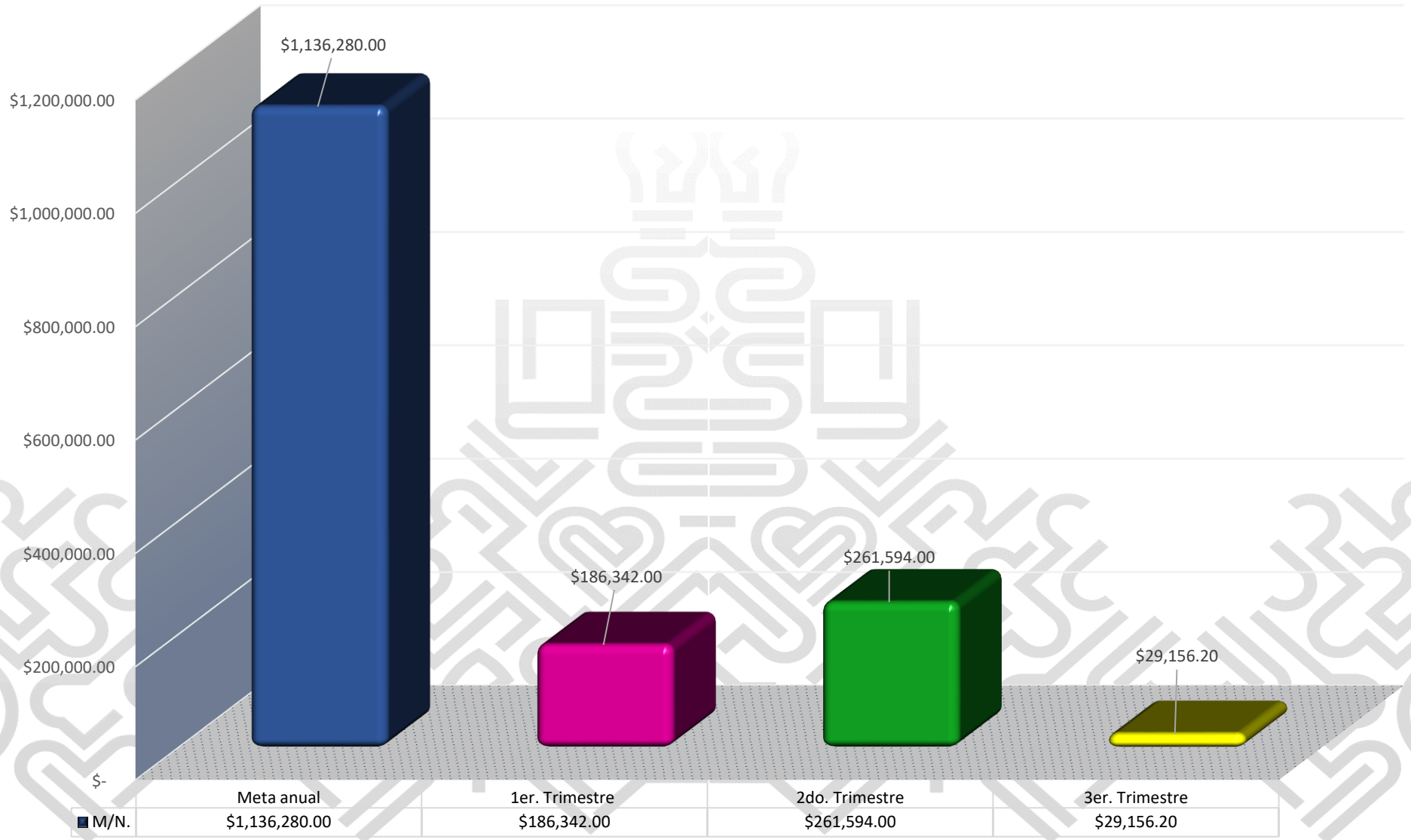
	Sistema de Avisos y Permisos para Establecimientos Mercantiles (SIAPEM).	Solicitudes requisitadas y documentación a través de la ventanilla única
Meta anual	2,534	744
1er. Trimestre	350	92
2do. Trimestre	571	236
3er. Trimestre	503	141

Año: 2026-3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-

Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	1	Gobierno
F	Función	1	Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior
SF	Subfunción	1	Servicios registrales, Administrativos y Patrimoniales
AI	Actividad Institucional	298	Eventos Fortuitos Administrativos
Eje Rector: Ciudad con justicia territorial, medio ambiente y derecho a la ciudad		Dirección General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno	J.U.D. de Giros Mercantiles y Espectáculos Públicos

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
1	Se reciben solicitudes mediante el Sistema Digital de Avisos y Permisos para Establecimientos Mercantiles (SIAPEM).	Se hace la revisión de los tramites y se procede a realizar la resolución administrativa correspondiente.	TRÁMITES	2,534	350	571	503	-
2	Se reciben solicitudes requisitadas y documentación a través de la ventanilla única de trámites y revisar que la documentacion esta completa.	Revisar documentación y elaborar oficio de respuesta, firmar y turnar.	TRÁMITES	744	92	236	141	

RECAUDACIÓN DE FONDOS GENERADOS POR CONCEPTO DE FERIAS.



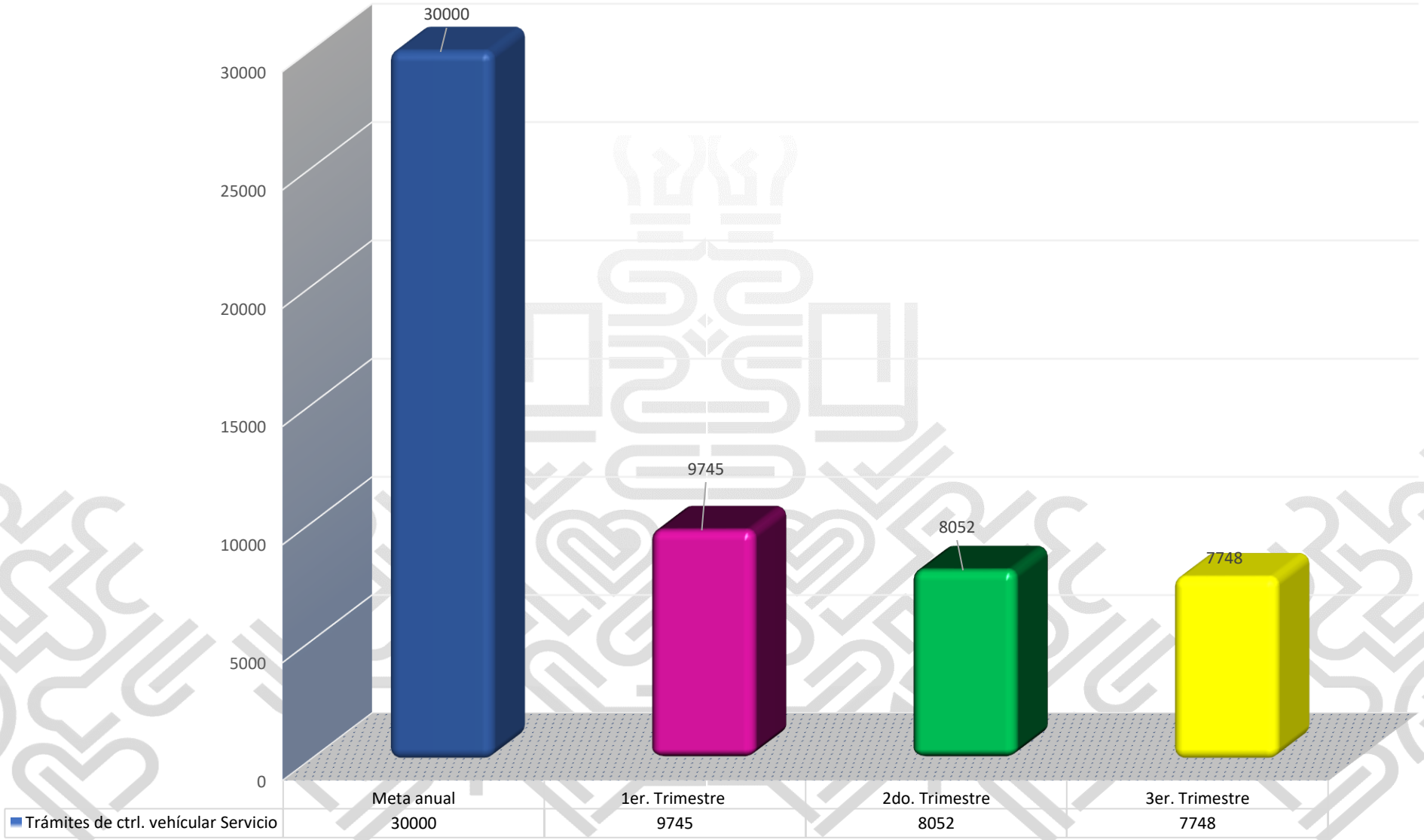
Año: 2026-3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-

Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	1	Gobierno
F	Función	1	Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior
SF	Subfunción	1	Servicios registrales, Administrativos y Patrimoniales
AI	Actividad Institucional	298	Eventos Fortuitos Administrativos
Eje Rector: Ciudad con justicia territorial, medio ambiente y derecho a la ciudad		Dirección General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno	J.U.D. de Giros Mercantiles y Espectáculos Públicos

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
3	Recaudación de fondos generados por concepto de ferias.	Solicitar a los Títulares de los trámites hacer el pago en el area de autogenerados de la Alcaldía Gustavo A. Madero.	M/N.	$ 1,136,280.00	$ 186,342.00	$261,594.00	$29,156.20	

Impacto esperado:	
DIRECTOR GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS Y DE GOBIERNO	ENLACE
DR. FERNANDO MARTÍNEZ ÁLVAREZ	LIC. JUAN URIEL VAZQUEZ HERNÁNDEZ

ATENCIÓN CIUDADANA PARA TRÁMITES DE CONTROL VEHICULAR Y LICENCIAS



Año: 2026-3		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3	

Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	1	Gobierno
F	Función	1	Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior
SF	Subfunción	1	Servicios registrales, Administrativos y Patrimoniales
AI	Actividad Institucional	298	Eventos fortuitos administrativos
Eje Rector: Ciudad con justicia territorial, medio ambiente y derecho a la ciudad		Dirección General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno	J.U.D. DEL MÓDULO DE CONTROL VEHÍCULAR Y LICENCIAS

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
1	Atención ciudadana para trámites decontros vehícular	Atender a los ciudaddno para erealizar trámites de control vehícular o licencia	Servicio	30000	9745	8052	7748	

Impacto esperado:	Mitigación de riesgas en materia de construcción y edificaciones irregulares, así como la disminución de chelerias ilegales, dando como resultado el cumplimiento de las normas vigentes aplicables

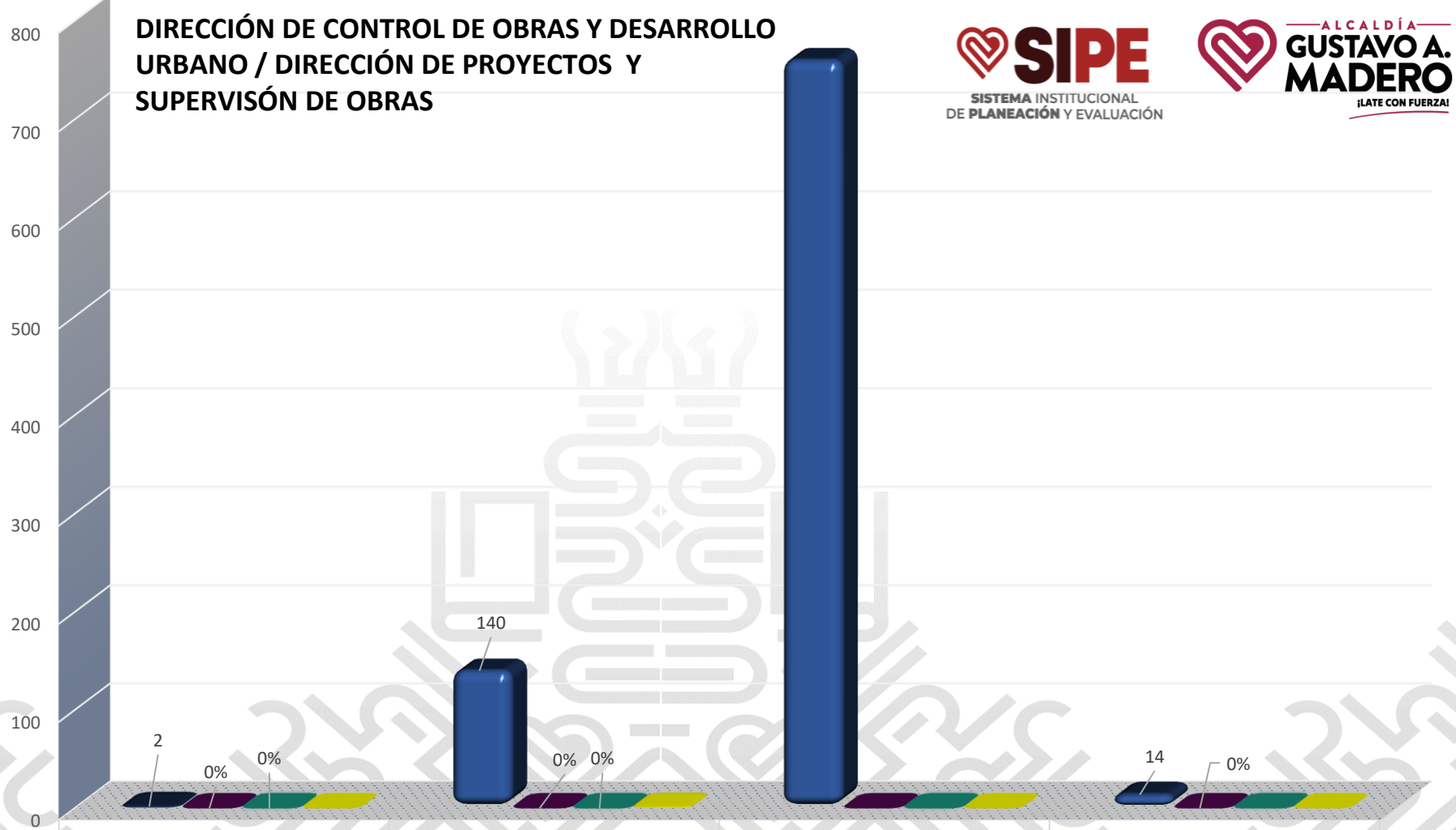
DIRECTOR GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS Y DE GOBIERNO	ENLACE
DR. FERNANDO MARTÍNEZ ÁLVAREZ	LIC. JUAN URIEL VAZQUEZ HERNÁNDEZ

SIPE
SISTEMA INSTITUCIONAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

ALCALDÍA GUSTAVO A. MADERO
¡LATE CON FUERZA!

DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS Y DESARROLLO URBANO

DIRECCIÓN DE CONTROL DE OBRAS Y DESARROLLO URBANO / DIRECCIÓN DE PROYECTOS Y SUPERVISÓN DE OBRAS



30

	Obras de rehabilitación y mantenimiento de Infrestructura Pública en parques y deportivos de la Alcaldía Gustavo A. Madero.	Obras para la rehabilitación e instalación de luminarias con poste la Av. Miguel Bernard, de la Alcaldía Gustavo A. Madero.	Obras para la rehabilitación y habilitación de senderos e instalación de luminarias con poste en zonas de atención prioritaria de la Alcaldía Gustavo A. Madero.	Mantenimiento y rehabilitación de la Infraestructura Pública en Mercados Públicos de la Alcaldía Gustavo A. Madero.
Meta anual	2	140	760	14
1er. Trimestre	0%	0%	0%	0%
2°. Trimestre	0%	0%	0%	0%
3er. Trimestre	0%	100%	0%	0%

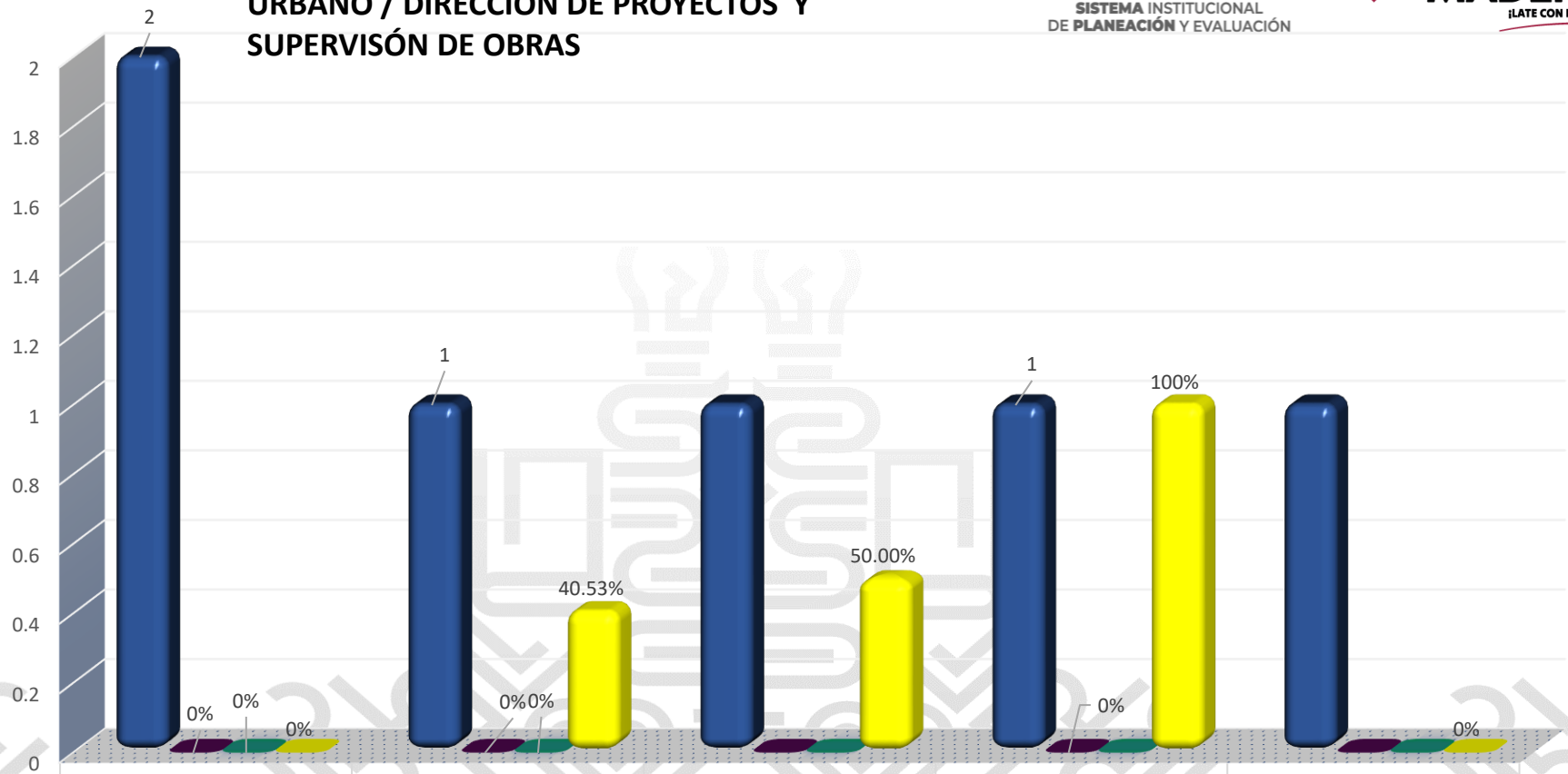
Año: 2026 - 3		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3	

Estructura Programática

Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	2	Vivienda y Servicios a la Comunidad
SF	Subfunción	1	Urbanización
AI	Actividad Institucional	274	Mantenimiento de infraestructura Pública
Eje Rector: Ciudades y Comunidades Sostenibles		Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano	Dirección de Control de Obras y Desarrollo Urbano/ Dirección de Proyectos y Supervisión de Obras

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Obras de rehabilitación y mantenimiento de Infrestructura Pública en parques y deportivos de la Alcaldía Gustavo A. Madero.	Rehabilitación y mantenimiento de espacios públicos.	Deportivos	2	0%	0%	0%	
2	Obras para la rehabilitación e instalación de luminarias con poste la Av. Miguel Bernard, de la Alcaldía Gustav A. Madero.	Rehabilitación de la Imagen Urbana	Luminaria	140	0%	0%	100%	
3	Obras para la rehabilitación y habilitación de senderos e instalación de luminarias con poste en zonas de atención prioritaria de la Alcaldía Gustav A. Madero.	Rehabilitación de la Imagen Urbana	Luminaria	760	0%	0%	0%	
4	Mantenimiento y rehabilitación de la Infraestructura Pública en Mercados Públicos de la Alcaldía Gustavo A. Madero.	Mantenimiento y Rehabilitación de mercados públicos.	Mercado	14	0%	0%	0%	

DIRECCIÓN DE CONTROL DE OBRAS Y DESARROLLO URBANO / DIRECCIÓN DE PROYECTOS Y SUPERVISÓN DE OBRAS



	Rehabilitación, mantenimiento y/o construcción de áreas adicionales en Hospital, Centros y Clínicas de Salud Públicas, adscritas a la Alcaldía Gustavo A. Madero.	Rehabilitación integral del Espacio Público denominado "Parque María Luisa", ubicado en la Alcaldía Gustavo A. Madero.	Rehabilitación integral del Espacio Público denominado "Parque Esperanza", ubicado en la Alcaldía Gustavo A. Madero.	Rehabilitación integral del Espacio Público denominado "Campo Revolución", ubicado en la Alcaldía Gustavo A. Madero.	Obras de rehabilitación integral de Espacios Públicos denominados "EDÉN", ubicados en zonas de atención prioritaria de la Alcaldía Gustavo A. Madero (EDEN León de los Aldama".
Meta anual	2	1	1	1	1
1er. Trimestre	0%	0%	0%	0%	0%
2°. Trimestre	0%	0%	0%	0%	0%
3er. Trimestre	0%	40.53%	50.00%	100%	0%

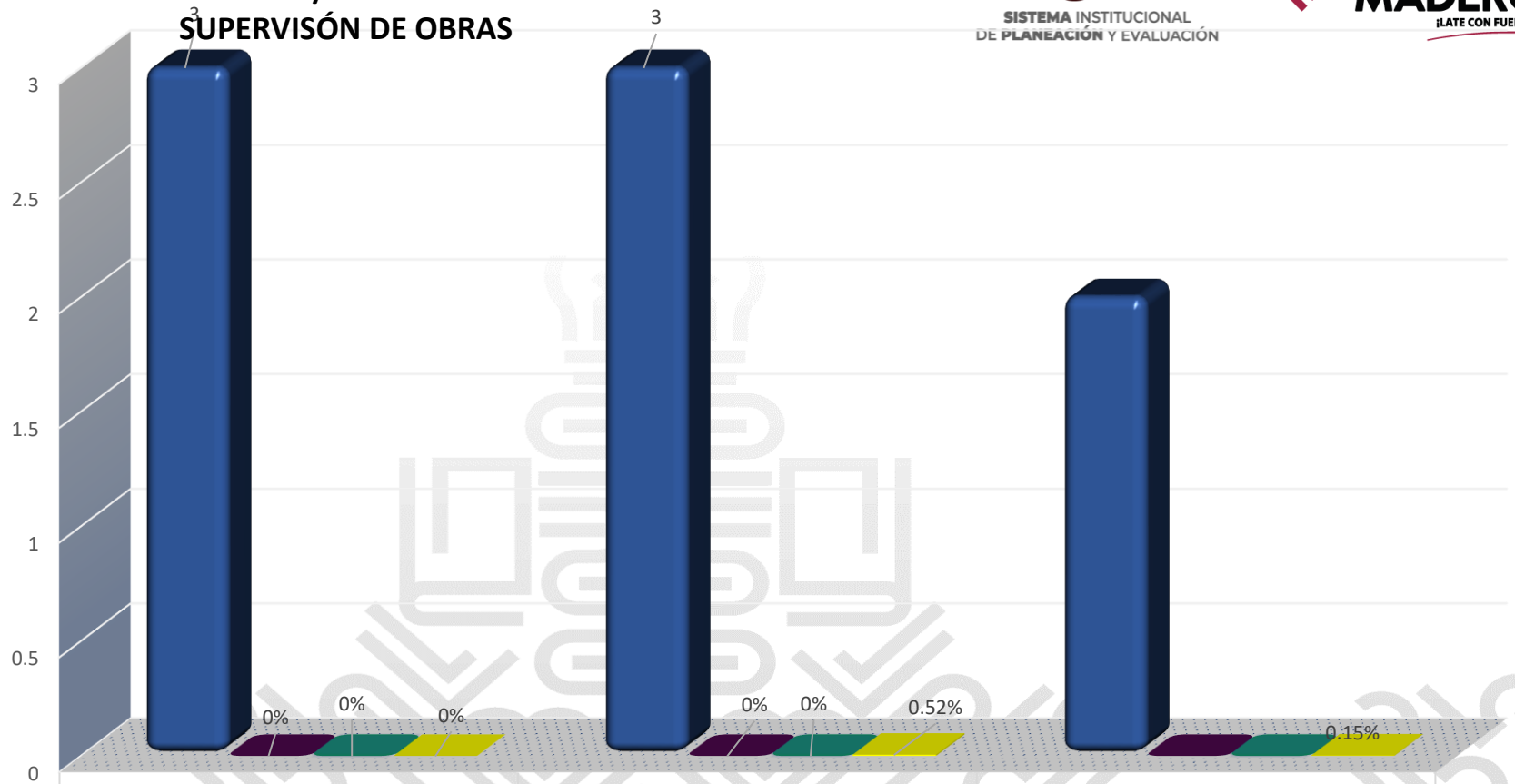
Año: 2026 - 3		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3	

Estructura Programática

Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	2	Vivienda y Servicios a la Comunidad
SF	Subfunción	1	Urbanización
AI	Actividad Institucional	274	Mantenimiento de infraestructura Pública
Eje Rector: Ciudades y Comunidades Sostenibles		Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano	Dirección de Control de Obras y Desarrollo Urbano/ Dirección de Proyectos y Supervisión de Obras

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
5	Rehabilitación, mantenimiento y/o construcción de áreas adicionales en Hospital, Centros y Clínicas de Salud Públicas, adscritas a la Alcaldía Gustavo A. Madero.	Rehabilitación y adecuación Integral de edificios públicos.	Unidad Médica	2	0%	0%	0%	
6	Rehabilitación integral del Espacio Público denominado "Parque María Luisa", ubicado en la Alcaldía Gustavo A. Madero.	Rehabilitación y mantenimiento de espacios públicos.	Parques	1	0%	0%	40.53%	
7	Rehabilitación integral del Espacio Público denominado "Parque Esperanza", ubicado en la Alcaldía Gustavo A. Madero.	Rehabilitación y mantenimiento de espacios públicos.	Parques	1	0%	0%	50.00%	
8	Rehabilitación integral del Espacio Público denominado "Campo Revolución", ubicado en la Alcaldía Gustavo A. Madero.	Rehabilitación y mantenimiento de espacios públicos.	Espacio	1	0%	0%	100%	
9	Obras de rehabilitación integral de Espacios Públicos denominados "EDÉN", ubicados en zonas de atención prioritaria de la Alcaldía Gustavo A. Madero (EDEN León de los Aldama".	Rehabilitación y mantenimiento de espacios públicos.	Espacio	1	0%	0%	0%	

DIRECCIÓN DE CONTROL DE OBRAS Y DESARROLLO URBANO / DIRECCIÓN DE PROYECTOS Y SUPERVISÓN DE OBRAS



	Obras de rehabilitación integral de Espacios Públicos denominados "Parques Esperanza", ubicados en Zonas de Atención Prioritaria de la Alcaldía Gustavo A. Madero. (Multideportivo Granjas, Parque Lineal Gran Cerro Prieto y parque Público Juventino Rosas).	Obras de rehabilitación integral de Espacios Públicos denominados "Parques Esperanza", ubicados en Zonas de Atención Prioritaria de la Alcaldía Gustavo A. Madero. (EDEN Tlacos, Eden Huitlacoche y Centro Libre par la Mujer "Margarita Maza de Juárez").	Obras de rehabilitación y mantenimiento integral en camellones de la Alcaldía Gustavo A. Madero. (Av. Ferrocarril Hidalgo; Av. Politécnico).
Meta anual	3	3	2
1er. Trimestre	0%	0%	0%
2°. Trimestre	0%	0%	0%
3er. Trimestre	0%	0.52%	0.15%

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

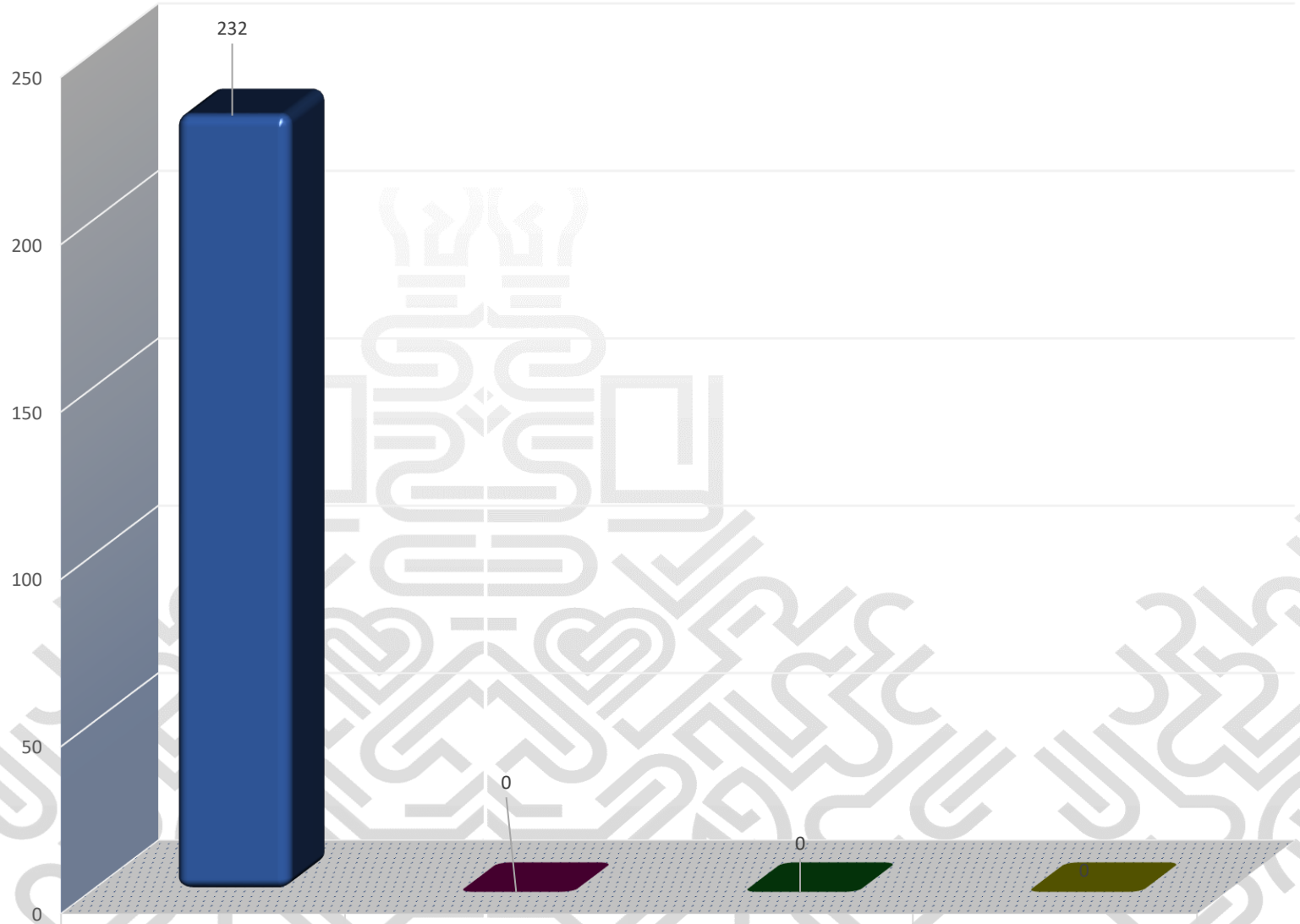
Estructura Programática			
Concepto		**Clave**	**Denominación**
FI	**Finalidad**	**2**	**Desarrollo Social**
F	**Función**	**2**	**Vivienda y Servicios a la Comunidad**
SF	**Subfunción**	**1**	**Urbanización**
AI	**Actividad Institucional**	**274**	**Mantenimiento de infraestructura Pública**
Eje Rector: Ciudades y Comunidades Sostenibles		**Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano**	**Dirección de Control de Obras y Desarrollo Urbano/ Dirección de Proyectos y Supervisión de Obras**

Indicadores				Metas				
N°	**Acción Publica / Proyecto**	**Objetivo**	**Unidad de Medida**	**Meta anual**	**1er. Trimestre**	**2°. Trimestre**	**3er. Trimestre**	**4°. Trimestre**
10	Obras de rehabilitación integral de Espacios Públicos denominados "Parques Esperanza", ubicados en Zonas de Atención Prioritaria de la Alcaldía Gustavo A. Madero. (Multideportivo Granjas, Parque Lineal Gran Cerro Prieto y parque Público Juventino Rosas).	Rehabilitación y mantenimiento de espacios públicos.	Espacio	3	0%	0%	0%	
11	Obras de rehabilitación integral de Espacios Públicos denominados "Parques Esperanza", ubicados en Zonas de Atención Prioritaria de la Alcaldía Gustavo A. Madero. (EDEN Tlacos, Eden Huitlacoche y Centro Libre par la Mujer "Margarita Maza de Juárez").	Rehabilitación y mantenimiento de espacios públicos.	Espacio	3	0%	0%	0.52%	
12	Obras de rehabilitación y mantenimiento integral en camellones de la Alcaldía Gustavo A. Madero. (Av. Ferrocarril Hidalgo; Av. Politécnico).	Rehabilitación y mantenimiento de espacios públicos.	Espacio	2	0%	0%	0.15%	

Impacto logrado:	

Director General de Obras y Desarrollo Urbano	**Subdirector de Control Técnico de Obra**
Arq. Wernher Abel Molina Cruz	**José Roberto Abel Gómez Mejía**

DIRECCIÓN DE CONTROL DE OBRAS Y DESARROLLO URBANO / DIRECCIÓN DE PROYECTOS Y SUPERVISÓN DE OBRAS



	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre
Obras y Proyectos P. Participativo 2026	232	0	0	0

Año: 2026 - 3		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3	

Estructura Programática

Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	2	Vivienda y Servicios a la Comunidad
SF	Subfunción	2	Desarrollo Comunitario
AI	Actividad Institucional	263	Presupuesto Participativo
Eje Rector: Ciudades y Comunidades Sostenibles		Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano	Dirección de Control de Obras y Desarrollo Urbano/ Dirección de Proyectos y Supervisión de Obras

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Obras para la ejecución de Proyectos Correspondientes al Presupuesto Participativo ejercicio 2026	Mejoramiento de Imagen Urbana y espacios públicos	Comité	232 (Dependiendo del proyecto ganador de cada comité autorizado por el INE)	0%	0%	0%	

Impacto logrado:	

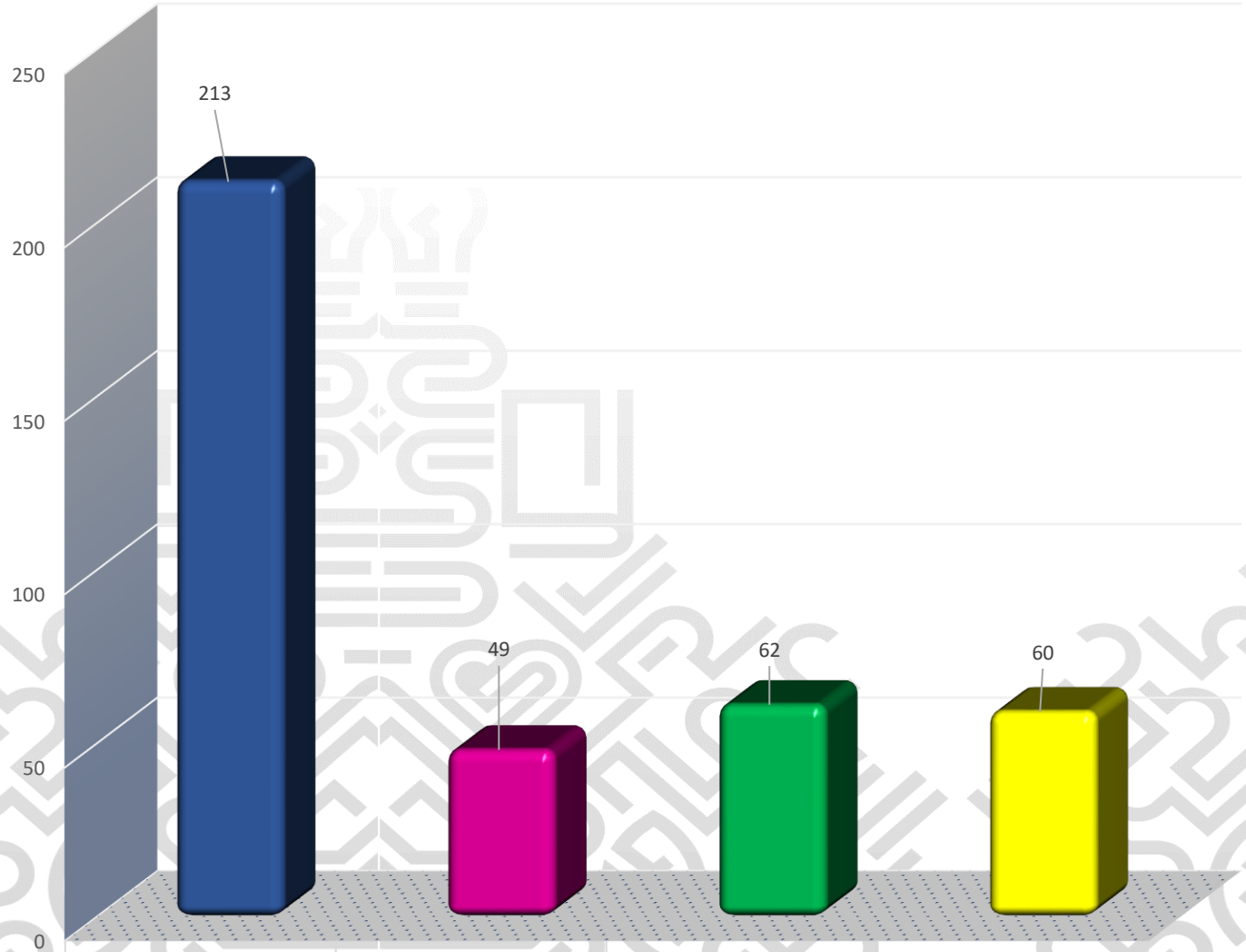
Director General de Obras y Desarrollo Urbano	Subdirector de Control Técnico de Obra
Arq. Wernher Abel Molina Cruz	José Roberto Abel Gómez Mejía

SIPE
SISTEMA INSTITUCIONAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

ALCALDÍA GUSTAVO A. MADERO
¡LATE CON FUERZA!

DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS URBANOS

INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL ALUMBRADO PÚBLICO



	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre
Instalación, Reparación y Mantenimiento del Alumbrado Público por colonias	213	49	62	60

Año: 2026-3		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

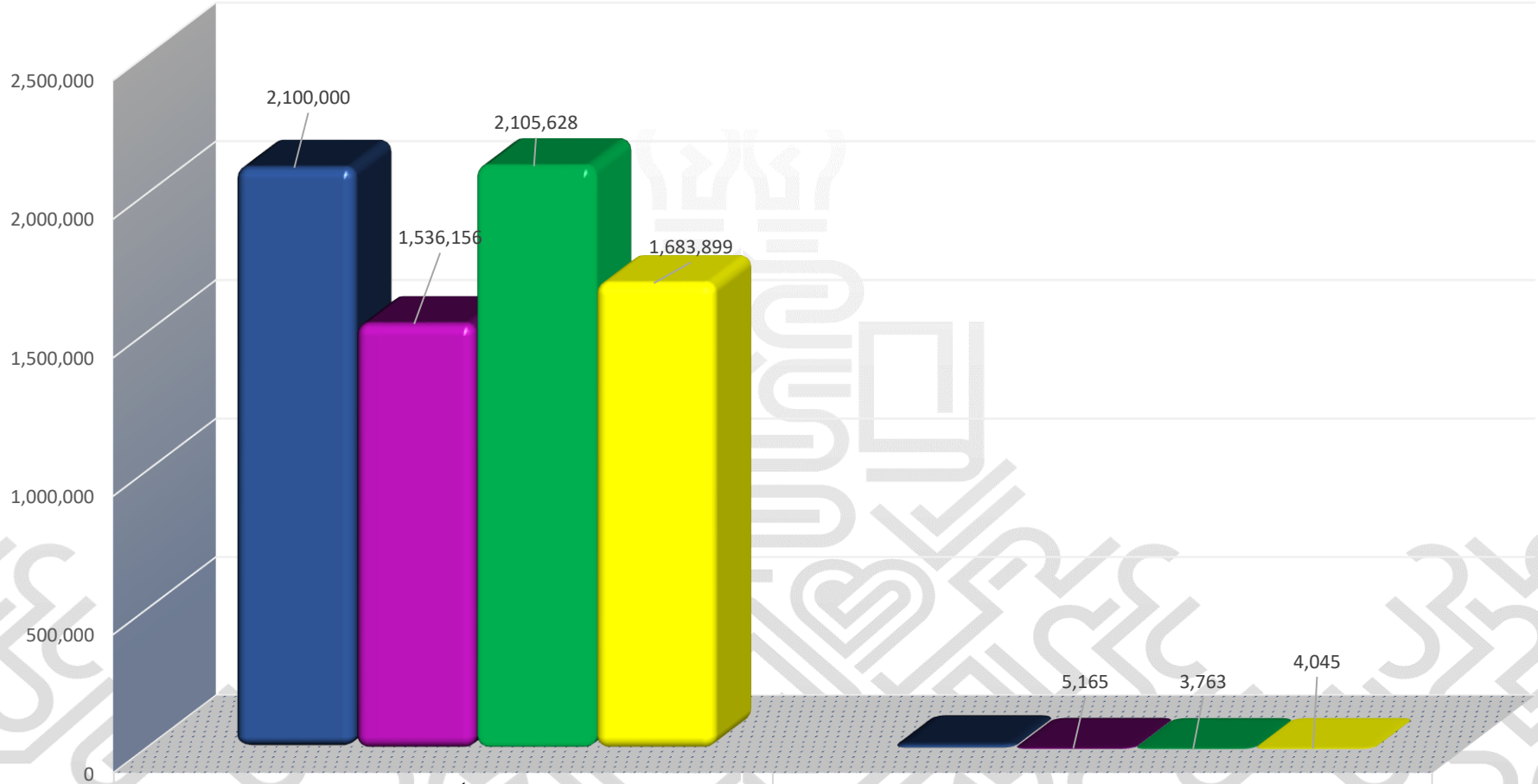
Estructura Programática

Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Vivienda y Servicios a la Comunidad
F	Función	2	Urbanización
SF	Subfunción	1	Urbanización
AI	Actividad Institucional	63	Infraestructura Urbana
Eje Rector: 6. Servicios urbanos Mejoraremos la infraestructura y los servicios públicos, garantizando una gestión eficiente y de calidad para toda la ciudadanía.		Dirección General de Servicios Urbanos	JUD de Instalación, Reparación y Mantenimiento de Alumbrado Público.

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Instalación, Reparación y Mantenimiento del Alumbrado Público	Proporcionar el mantenimiento a luminarias y sistemas de voltaje que se encuentren apagados, así como continuar las acciones de sustitución de luminarias obsoletas por luminarias nuevas de tecnología led de distintos watts, instalación de postes metálicos con luminarias en camellones y áreas con penumbras, parque y deportivos	Colonia	213	49	62	60	
Impacto esperado:		Contar con espacios públicos que cuenten con buena iluminación, tales como calles, avenidas, paso peatonal y vehicular, en la periferia de escuelas, mercados, bibliotecas, casas de cultura, unidades habitacionales, así como el buen funcionamiento en superpostes.						

DIRECTOR GENERAL DE SERVCIOS URBANOS	ENLACE
Arq. Omar A. García Hernández	José Luis Betancourt Cervantes

SUBDIRECCIÓN DE ÁREAS VERDES
(J.U.D. DE PARQUES Y JARDINES
Y OFICINAS DE PARQUES Y JARDINES DE LAS 10 D.T.)



	Mantenimiento Áreas Verdes	Mantenimiento arbolado urbano
Meta anual	2,100,000	18,000
1er. Trimestre	1,536,156	5,165
2°. Trimestre	2,105,628	3,763
3er. Trimestre	1,683,899	4,045

Año: 2026-3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

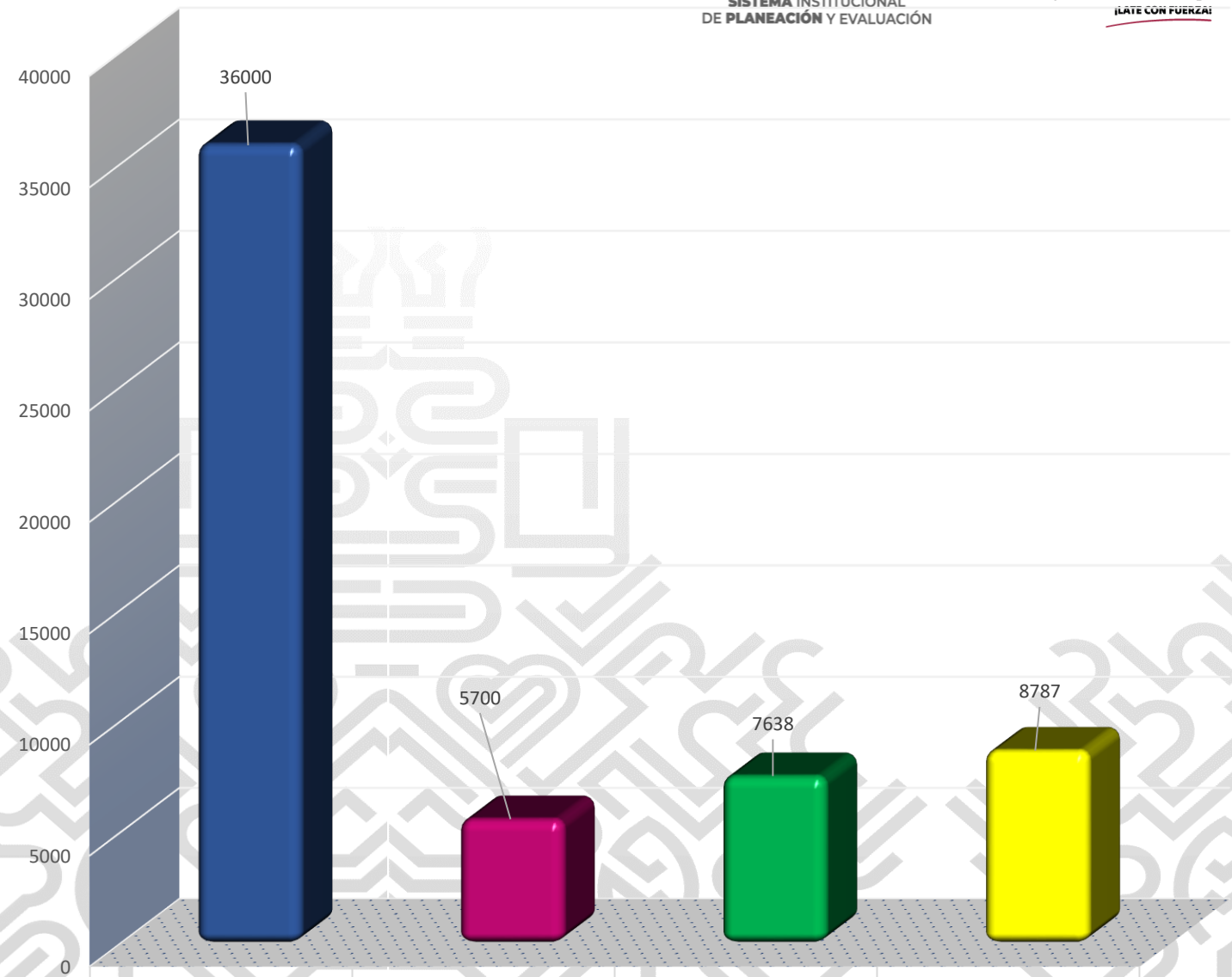
Estructura Programática

Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	1	Protección Ambiental
SF	Subfunción	6	Infraestructura Urbana
AI	Actividad Institucional	63	Mantenimiento de la Infraestructura Vial, Zonas Verdes y Espacios Públicos
Eje Rector: 8 Medio Ambiente y protección animal Implementaremos políticas de protección ambiental y bienestar animal, promoviendo la sostenibilidad y la preservación de los recursos naturales		Dirección General de Servicios Urbanos	Subdirección de Áreas Verdes (J.U.D. de Parques y Jardines y oficinas de Parques y Jardines de las 10 D.T.)

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Mantenimiento de Áreas Verdes	Mantener, cuidar, rehabilitar y embellecer las áreas verdes urbanas de estaAlcaldía, llevando a cabo el mantenimiento de las áreas verdes, la reforestación y el riego con agua residual tratada para la conservación de las mismas, contribuyendo con ello al cuidado y mejoramiento del medio ambiente, así como a la imagen urbana de la demarcación	m2	2,100,000	1,536,156	1,356,228	1,683,899	
2	Mantenimiento del arbolado urbano	Conservar, mantener y cuidar el arbolado urbano de la Alcaldía, detecando y controlando las plagas que los sujetos forestales pudieran presentar, así como estar al pendiente de las podas y derribos de sujetos forestales sin la dictaminación y autorización correspondiente	pieza	18,000	5,165	3,763	4,045	
Impacto esperado:								

DIRECTOR GENERAL DE SERVCIOS URBANOS	ENLACE
Arq. Omar A. García Hernández	José Luis Betancourt Cervantes

J.U.D DE OBRAS VIALES



	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre
Mtto., conservación y rehabilitacion de banquetas, en M2	36000	5700	7638	8787

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática

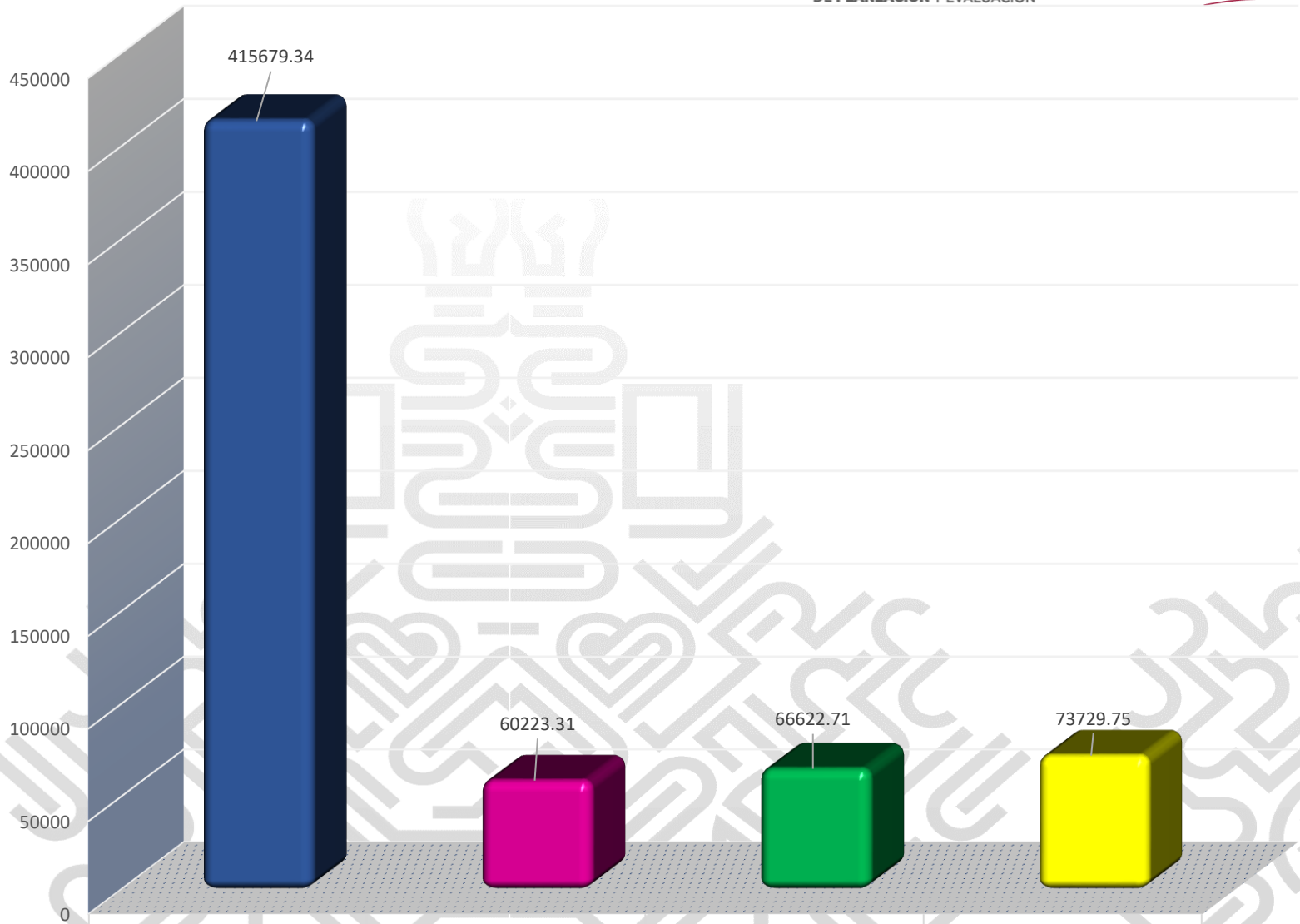
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Vivienda y Servicios a la Comunidad
F	Función	2	Urbanización
SF	Subfunción	1	Urbanización
AI	Actividad Institucional	63	Infraestructura Urbana
Eje Rector: 6. Servicios urbanos Mejoraremos la infraestructura y los servicios públicos, garantizando una gestión eficiente y de calidad para toda la ciudadanía.		Dirección General de Servicios Urbanos	J.U.D DE OBRAS VIALES

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestr	3er. Trimestr	4°. Trimestre
1	Mantenimiento,Conservacion y Rehabilitacion de Banquetas	Rehabilitar y dar mantenimiento preventivo y correctivo a la infraestructura peatonal en zonas de la demarcación, priorizando aquellas con alto índice de deterioro superficial y riesgo potencial para el transeúnte, con el propósito de mejorar la movilidad peatonal, reducir accidentes por tropiezos o caídas, así como promover un entorno urbano digno que cumpla con los estándares de diseño y accesibilidad para los ciudadanos.	m2	36,000.00	5,700.00	7638	8787	

Impacto logrado:	La rehabilitación y mantenimiento de la infraestructura peatonal reducirá significativamente los accidentes por caídas y tropiezos, mejorando la seguridad de los transeúntes. El proyecto fortalecerá la inclusión urbana al garantizar que personas con discapacidad, adultos mayores y familias transiten de manera segura y autónoma, ejerciendo plenamente su derecho a la movilidad.

DIRECTOR GENERAL DE SERVCIOS URBANOS	ENLACE
Arq. Omar A. García Hernández	José Luis Betancourt Cervantes

J.U.D. DE OBRAS VIALES



	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre
Mtto. Y rehab. de Vialidades Sec. en M2	415679.34	60223.31	66622.71	73729.75

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática

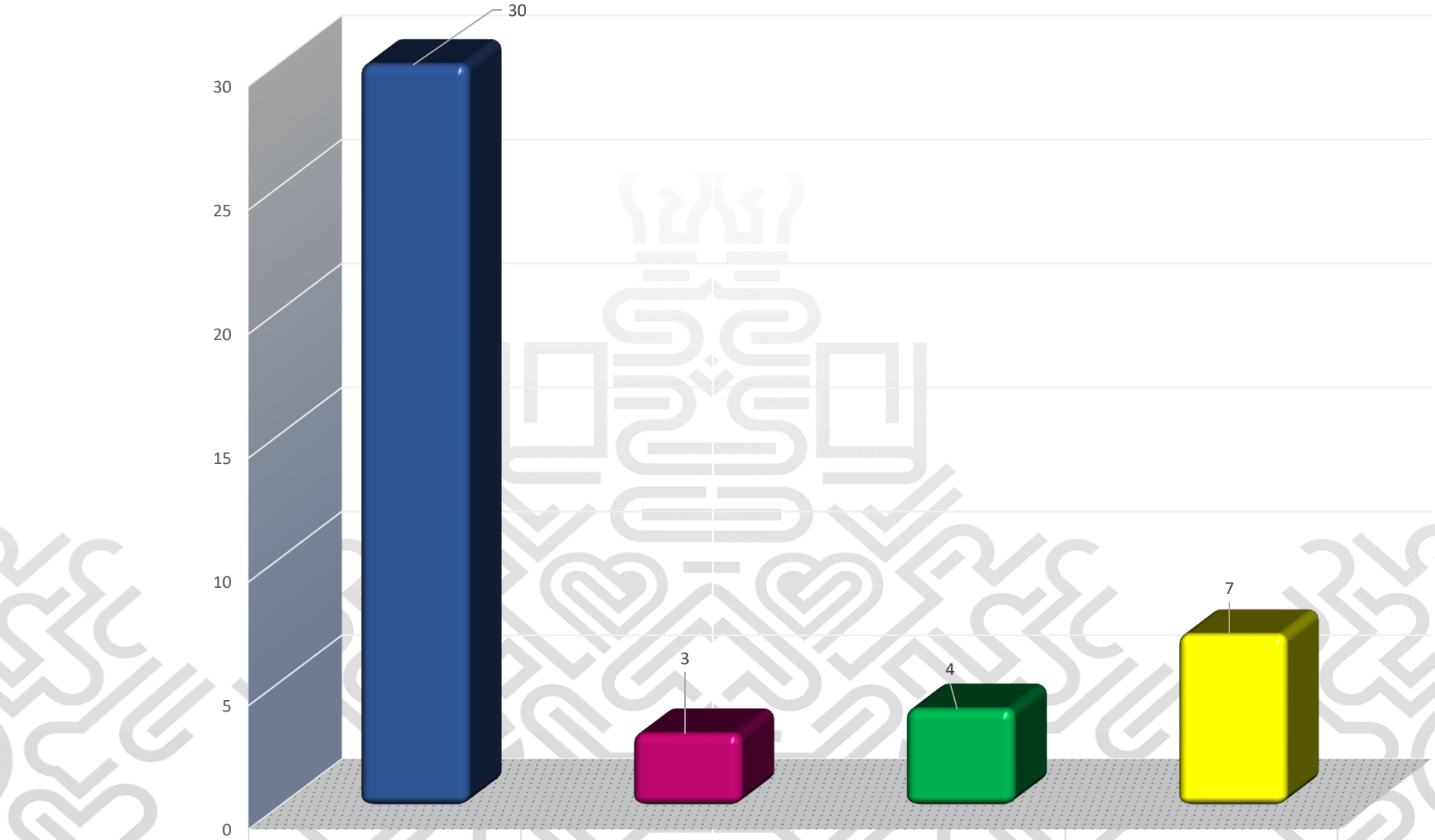
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Vivienda y Servicios a la Comunidad
F	Función	2	Urbanización
SF	Subfunción	1	Urbanización
AI	Actividad Institucional	63	Infraestructura Urbana
Eje Rector: 6. Servicios urbanos Mejoraremos la infraestructura y los servicios públicos, garantizando una gestión eficiente y de calidad para toda la ciudadanía.		Dirección General de Servicios Urbanos	J.U.D. de Obras Viales

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Mantenimiento,Conservacion y Rehabilitacion de Vialidades Secundarias	Restituir las condiciones operativas y estructurales de los pavimentos en vialidades secundarias de la demarcación, mediante la instrumentación de trabajos de fresado, recuperación de base, bacheo y tendido de carpeta asfáltica, con el fin de rehabilitar el entorno urbano, extender la vida útil de la infraestructura vial y asegurar un tránsito fluido y seguro que eleve la calidad de vida de los habitantes, reduzca los tiempos de traslado y disminuya el deterioro acumulado por la carga vehicular.	m2	415,679.34	60,223.31	66622.71	73,729.75	

Impacto logrado:	La rehabilitación de pavimentos en vialidades secundarias reducirá significativamente los accidentes provocados por superficies deterioradas, protegiendo la integridad de conductores, pasajeros y motociclistas. La intervención disminuirá los tiempos de traslado y los costos de operación vehicular, generando ahorros económicos directos para los usuarios al reducir el desgaste acelerado de sus vehículos.

DIRECTOR GENERAL DE SERVCIOS URBANOS	ENLACE
Arq. Omar A. García Hernández	José Luis Betancourt Cervantes

J.U.D. CONSERVACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS Y J.U.D. DE MEJORAMIENTO DE LA IMAGEN URBANA



	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre
Mtto. y cons. de Infr. Culutra	30	3	4	7

Año: 2026-3		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

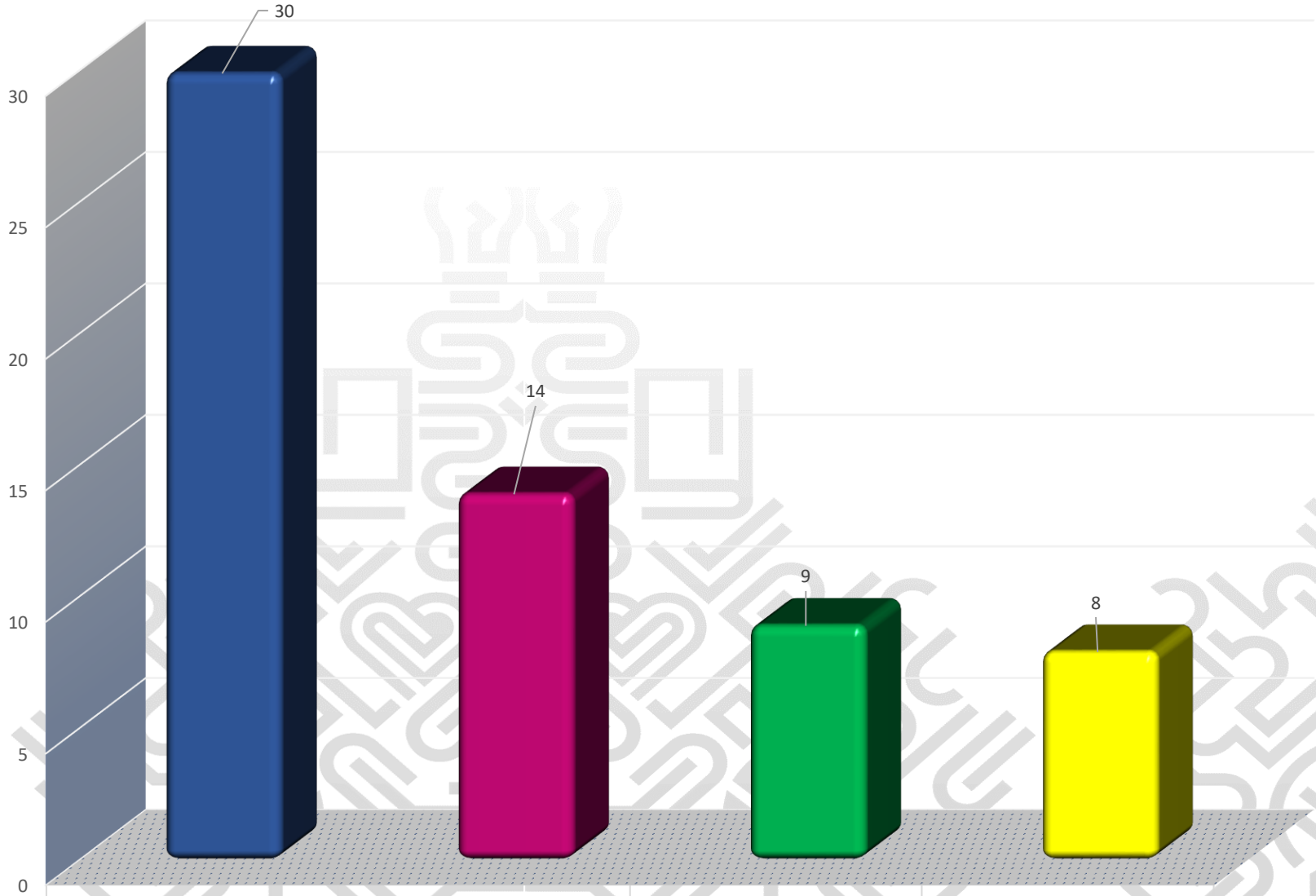
Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	2	Vivienda y Servicio a la Comunidad
SF	Subfunción	1	Urbanización
AI	Actividad Institucional	274	Mantenimiento, Conservación y/o Rehabilitación de Infraestructura Pública
6. Servicios urbanos Mejoraremos la infraestructura y los servicios públicos, garantizando una gestión eficiente y de calidad para toda la ciudadanía.		**Dirección General de Servicios Urbanos**	**J.U.D. Conservación de Espacios Públicos y J.U.D. de Mejoramiento de la Imagen Urbana**

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Mantenimiento, conservación y/o rehabilitación de infraestructura cultural	Con la finalidad de cumplir a cabalidad con lo establecido en el marco jurídico vigente, en el que se estipula que los alcaldes, consejales e integrantes de la administración pública de las alcaldias se sujetán a los principios de buena administración, buen gobierno y gobierno abierto, con plena accesibilidad basdo en la transparencia, rendición de cuentas, integridad pública, participación ciudadana y sustentabilidad	inmueble	30	3	4	7	

Impacto logrado:	REHABILITAR, MATENTENER Y CONSERVAR UNA BUENA IMAGEN EN LOS ESPACIOS CULTURALES DE LA DEMARCACIÓN, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR ÁREAS ADECUADAS PARA UN DESARROLLO SEGURO DE LAS ACTIVIDADES QUE SE OFRECEN EN CADA INMUEBLE

DIRECTOR GENERAL DE SERVCIOS URBANOS	ENLACE
Arq. Omar A. García Hernández	José Luis Betancourt Cervantes

J.U.D. CONSERVACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS Y J.U.D. DE MEJORAMIENTO DE LA IMAGEN URBANA



49

Año : 2026-3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática

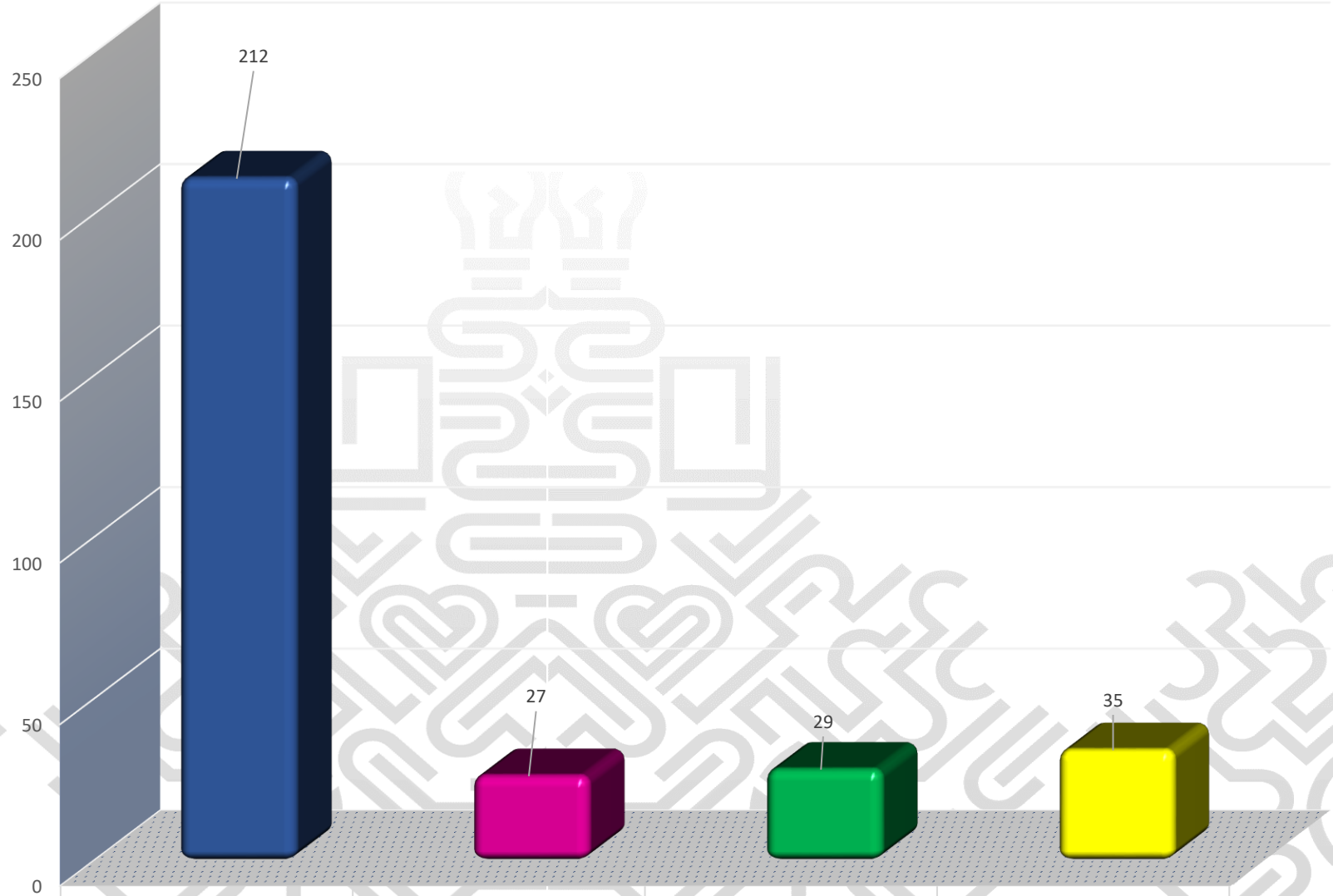
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	2	Vivienda y Servicio a la Comunidad
SF	Subfunción	1	Urbanización
AI	Actividad Institucional	274	Mantenimiento, Conservación y/o Rehabilitación de Infraestructura Pública
6. Servicios urbanos Mejoraremos la infraestructura y los servicios públicos, garantizando una gestión eficiente y de calidad para toda la ciudadanía.		Dirección General Servicios Urbanos	J.U.D. Conservación de Espacios Públicos y J.U.D. de Mejoramiento de la Imagen Urbana

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Mantenimiento, conservación y/o rehabilitación de espacios publicos	con la finalidad de cumplir a cabalidad con lo establecido en el marco jurídico vigente, en el que se estipula que los alcaldes, consejales e integrantes de la administración publica de las alcaldias se sujetán a los principios de buena administración, buen gobierno y gobierno abierto, con plena accesibilidad basdo en la transparencia, rendición de cuentas, integridad pública, participación ciudadana y sustentabilidad	inmueble	30	14	9	8	

Impacto logrado:	REHABILITAR, MATENTENER Y CONSERVAR UNA BUENA IMAGEN EN LOS ESPACIOS PÚBLICOS DE LA DEMARCACIÓN, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR ÁREAS ADECUADAS PARA UN DESARROLLO SEGURO DE LAS ACTIVIDADES QUE SE OFRECEN EN CADA INMUEBLE

DIRECTOR GENERAL DE SERVCIOS URBANOS	ENLACE
Arq. Omar A. García Hernández	José Luis Betancourt Cervantes

MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA PÚBLICA



	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre
Mtto. y cons. de infr. Educativa	212	27	29	35

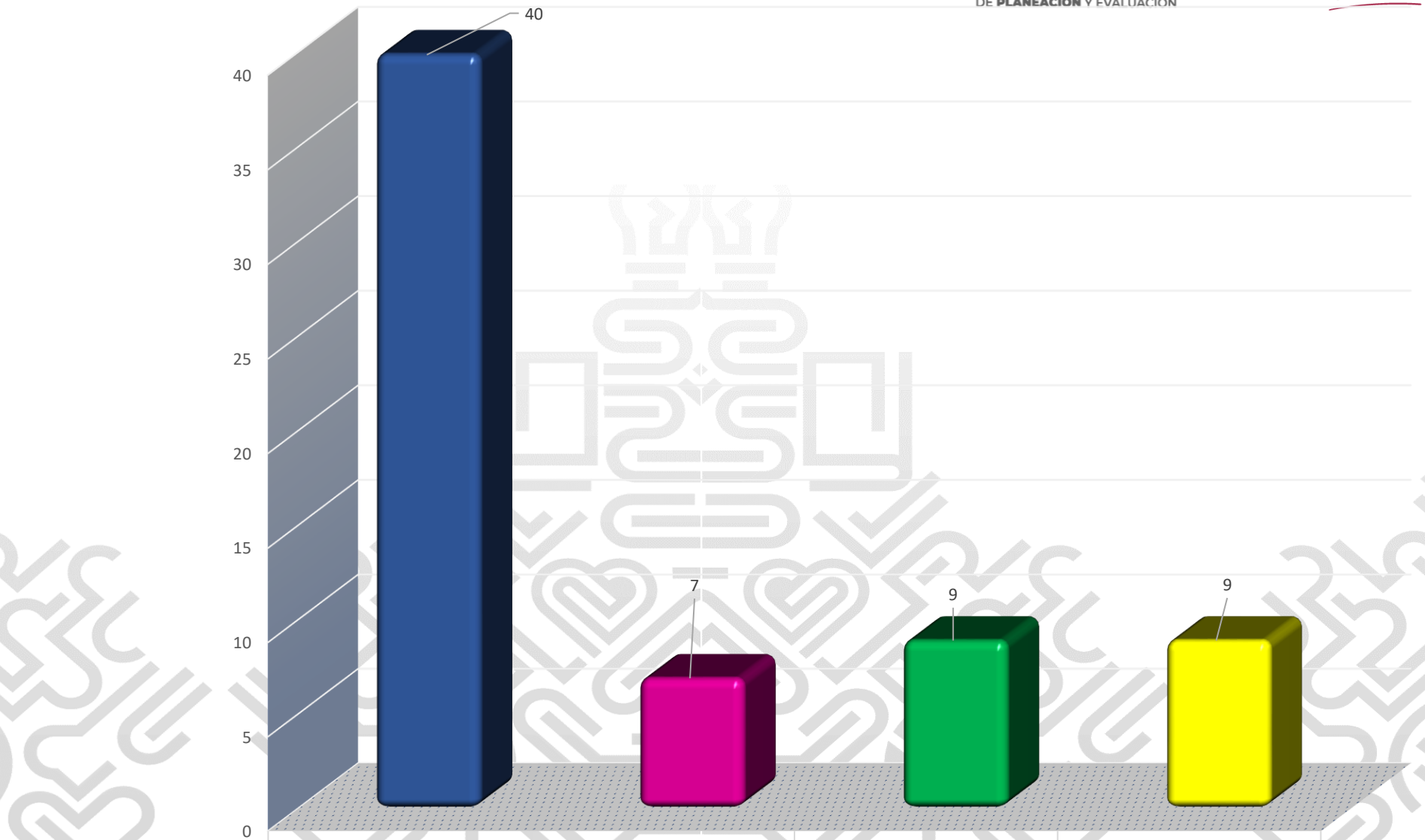
Año: 2026-3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3
Estructura Programática			
Concepto		**Clave**	**Denominación**
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	2	Vivienda y Servicio a la Comunidad
SF	Subfunción	1	Urbanización
AI	Actividad Institucional	274	Mantenimiento, Conservación de la Infraestructura Pública
6. Servicios urbanos Mejoraremos la infraestructura y los servicios públicos, garantizando una gestión eficiente y de calidad para toda la ciudadanía.		Dirección General de Servicios Urbanos	J.U.D. Conservación de Espacios Públicos y J.U.D. de Mejoramiento de la Imagen Urbana

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Mantenimiento, conservación y/o rehabilitación de la infraestructura educativa (nivel básico)	con la finalidad de cumplir a cabalidad con lo establecido en el marco jurídico vigente, en el que se estipula que los alcaldes, consejales e integrantes de la administración publica de las alcaldias se sujetán a los principios de buena administración, buen gobierno y gobierno abierto, con plena accesibilidad basdo en la transparencia, rendición de cuentas, integridad pública, participación ciudadana y sustentabilidad	inmueble	212	27	29	35	

Impacto logrado:	REHABILITAR, MATENTENER Y CONSERVAR UNA BUENA IMAGEN EN LOS PLANTELES EDUCATIVOS DE LA DEMARCACIÓN, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR INSTALACIONES ADECUADAS Y SEGURAS

DIRECTOR GENERAL DE SERVCIOS URBANOS	ENLACE
Arq. Omar A. García Hernández	José Luis Betancourt Cervantes

J.U.D. DE CONSERVACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS Y J.U.D. DE MEJORAMIENTO DE LA IMAGEN URBANA



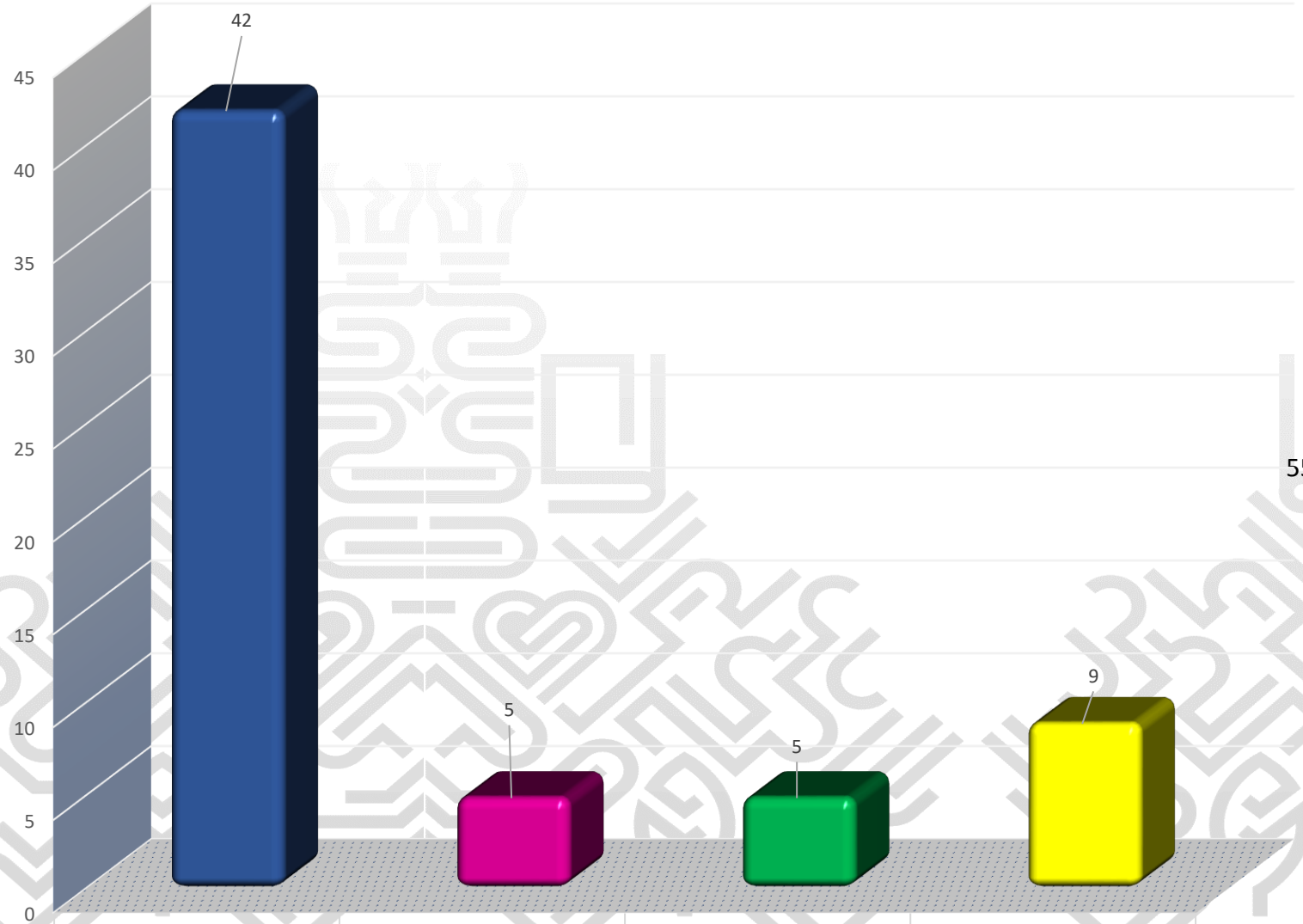
Año : 2026-3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3
Estructura Programática			
Concepto		**Clave**	**Denominación**
FI	**Finalidad**	2	Desarrollo Social
F	**Función**	2	Vivienda y Servicio a la Comunidad
SF	**Subfunción**	1	Urbanización
AI	**Actividad Institucional**	274	Mantenimiento, Conservación y/o Rehabilitación de Infraestructura Pública
6. Servicios urbanos Mejoraremos la infraestructura y los servicios públicos, garantizando una gestión eficiente y de calidad para toda la ciudadanía.		**Dirección General de Servicios Urbanos**	**J.U.D. de Conservación de Espacios Públicos y J.U.D. de Mejoramiento de la Imagen Urbana**

Indicadores				Metas				
N°	**Acción Publica / Proyecto**	**Objetivo**	**Unidad de Medida**	**Meta anual**	**1er. Trimestre**	**2°. Trimestre**	**3er. Trimestre**	**4°. Trimestre**
1	Mantenimiento, conservación y/o rehabilitación de deportivos	con la finalidad de cumplir a cabalidad con lo establecido en el marco jurídico vigente, en el que se estipula que los alcaldes, consejales e integrantes de la administración publica de las alcaldias se sujetán a los principios de buena administración, buen gobierno y gobierno abierto, con plena accesibilidad basdo en la transparencia, rendición de cuentas, integridad pública, participación ciudadana y sustentabilidad	inmueble	40	7	9	9	

Impacto logrado:	REHABILITAR, MATENTENER Y CONSERVAR UNA BUENA IMAGEN EN LOS ESPACIOSDEPORTIVOS DE LA DEMARCACIÓN, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR ÁREAS ADECUADAS PARA UN DESARROLLO SEGURO DE LAS ACTIVIDADES

DIRECTOR GENERAL DE SERVCIOS URBANOS	**ENLACE**
Arq. Omar A. García Hernández	**José Luis Betancourt Cervantes**

J.U.D. CONSERVACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS Y J.U.D. DE MEJORAMIENTO DE LA IMAGEN URBANA



55

	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre
Mtto. y cons. de infraestructura comercial	42	5	5	9

Año : 2026-3		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

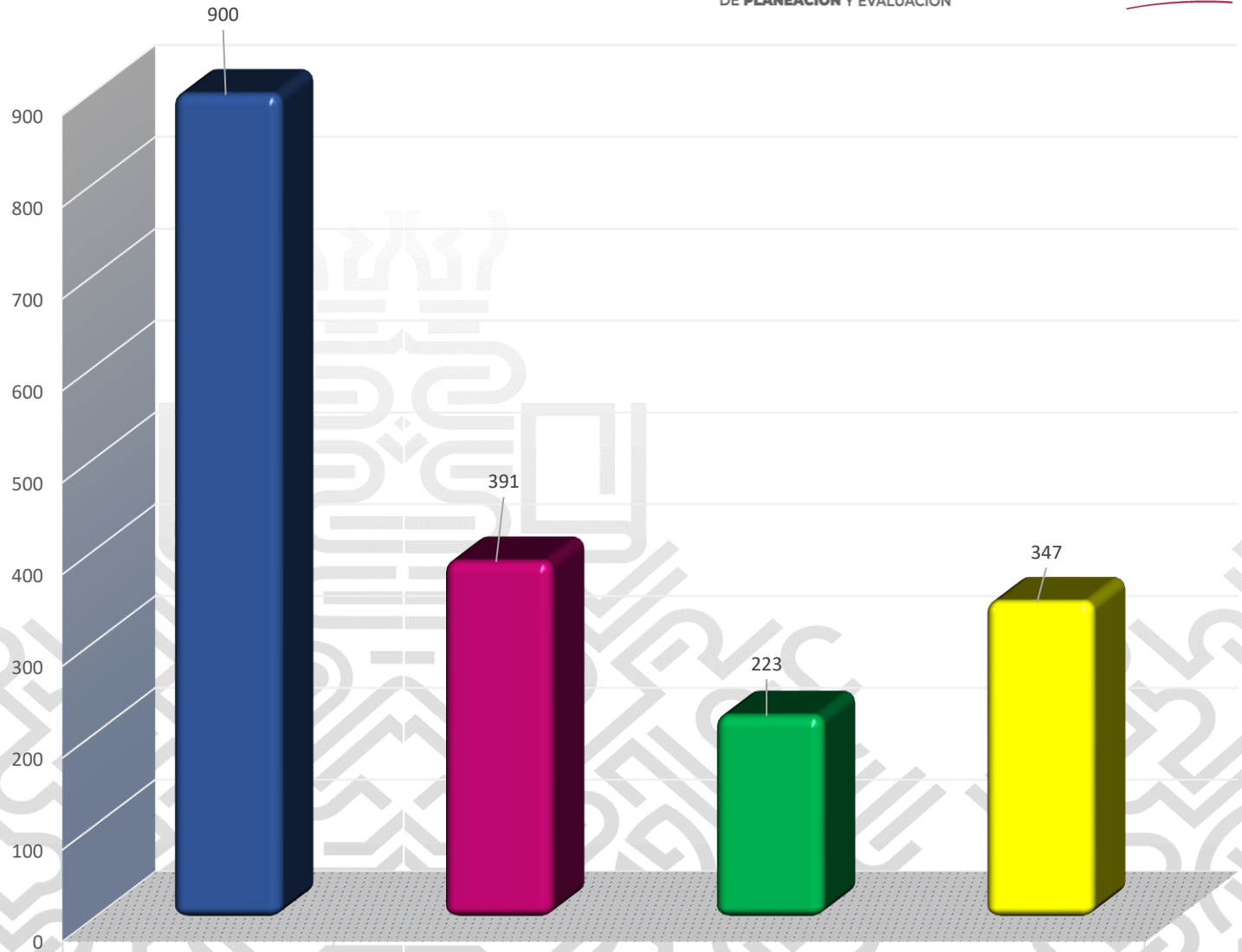
Estructura Programática			
Concepto		**Clave**	**Denominación**
FI	**Finalidad**	2	Desarrollo Social
F	**Función**	2	Vivienda y Servicio a la Comunidad
SF	**Subfunción**	1	Urbanización
AI	**Actividad Institucional**	274	Mantenimiento, Conservación y/o Rehabilitación de Infraestructura Pública
6. Servicios urbanos Mejoraremos la infraestructura y los servicios públicos, garantizando una gestión eficiente y de calidad para toda la ciudadanía.		**Dirección General Servicios Urbanos**	**J.U.D. Conservación de Espacios Públicos y J.U.D. de Mejoramiento de la Imagen Urbana**

Indicadores				Metas				
N°	**Acción Publica / Proyecto**	**Objetivo**	**Unidad de Medida**	**Meta anual**	**1er. Trimestre**	**2°. Trimestre**		**4°. Trimestre**
1	Mantenimiento, conservación y/o rehabilitación de la infraestructura comercial	con la finalidad de cumplir a cabalidad con lo establecido en el marco jurídico vigente, en el que se estipula que los alcaldes, consejales e integrantes de la administración publica de las alcaldias se sujetán a los principios de buena administración, buen gobierno y gobierno abierto, con plena accesibilidad basdo en la transparencia, rendición de cuentas, integridad pública, participación ciudadana y sustentabilidad	inmueble	42	5	5	9	

Impacto logrado:	REHABILITAR, MATENTENER Y CONSERVAR LA INFRAESTRUCTURA EN LOS MERCADOS DE LA DEMARCACIÓN, CONSERVANDO LA IMAGEN DEL INMUEBLE

DIRECTOR GENERAL DE SERVCIOS URBANOS	ENLACE
Arq. Omar A. García Hernández	José Luis Betancourt Cervantes

J.U.D. CONSERVACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS Y J.U.D. DE MEJORAMIENTO DE LA IMAGEN URBANA .



	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre
Mtto. y cons. de Imagen Urb. Espacio público	900	391	223	347

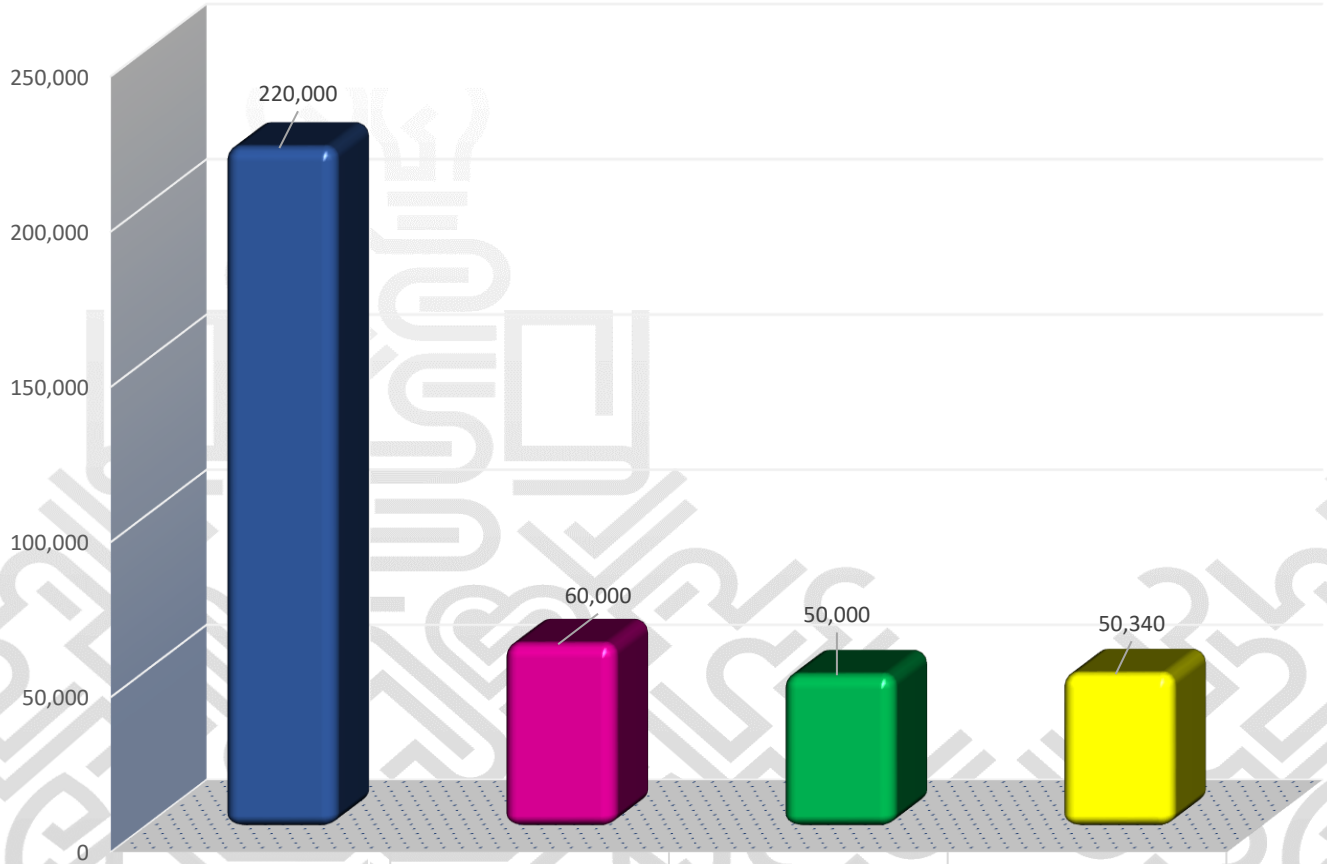
Año : 2026-3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3
Estructura Programática			
Concepto		**Clave**	**Denominación**
FI	**Finalidad**	2	Desarrollo Social
F	**Función**	2	Vivienda y Servicio a la Comunidad
SF	**Subfunción**	1	Urbanización
AI	**Actividad Institucional**	**219**	Mantenimiento, Conservación y Rehabilitación de Imagen Urbana
6. Servicios urbanos Mejoraremos la infraestructura y los servicios públicos, garantizando una gestión eficiente y de calidad para toda la ciudadanía.		**Dirección General de Servicios Urbanos**	**J.U.D. Conservación de Espacios Públicos y J.U.D. de Mejoramiento de la Imagen Urbana**

Indicadores				Metas				
N°	**Acción Publica / Proyecto**	**Objetivo**	**Unidad de Medida**	**Meta anual**	**1er. Trimestre**	**2°. Trimestre**	**3er. Trimestre**	**4°. Trimestre**
1	Mantenimiento, conservación y/o rehabilitación de la imagen urbana	con la finalidad de cumplir a cabalidad con lo establecido en el marco jurídico vigente, en el que se estipula que los alcaldes, consejales e integrantes de la administración publica de las alcaldias se sujetán a los principios de buena administración, buen gobierno y gobierno abierto, con plena accesibilidad basdo en la transparencia, rendición de cuentas, integridad pública, participación ciudadana y sustentabilidad	espacio público	900	391	223	347	

Impacto logrado:	RECUPERAR, REHABILITAR, MATENTENER Y CONSERVAR UNA BUENA IMAGEN EN LOS ESPACIOS PÚBLICOS DE LA DEMARCACIÓN, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR ÁREAS ADECUADAS PARA UN DESARROLLO SEGURO DE LAS ACTIVIDADES AL AÍRE LIBRE

DIRECTOR GENERAL DE SERVCIOS URBANOS	**ENLACE**
Arq. Omar A. García Hernández	**José Luis Betancourt Cervantes**

SUBDIR. DE MANEJO Y CTRL. DE RESIDUOS SÓL.,
J.U.D. DE LIMPIA Y SEPARACIÓN DE RESIDUOS SÓL.,
SUBDIR.DE MANEJO Y CTRL. DE RESIDUOS SÓL.
Y J.U.D. DE LIMPIA Y SEPARACIÓN DE RESIDUOS SÓL.



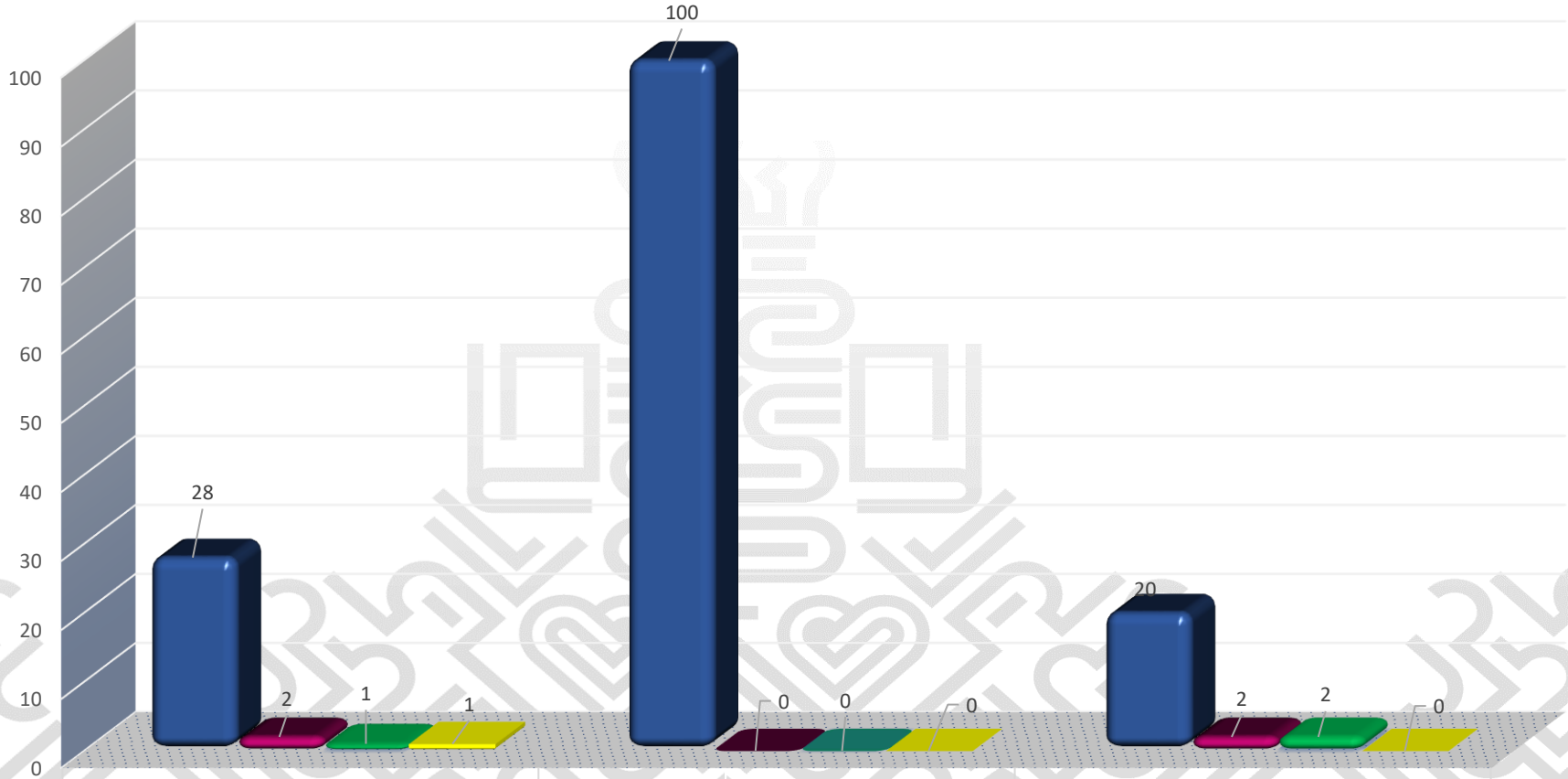
	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre
IMPULSO A LAS RUTAS DE RECOLECCIÓN DE BASURA SEPARADA (ORGÁNICA E INORGÁNICA)	220,000	60,000	50,000	50,340

Año: 2026 - 3		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática			
Concepto		**Clave**	**Denominación**
FI	**Finalidad**	2	Desarrollo Social
F	**Función**	1	Protección Ambiental
SF	**Subfunción**	1	Ordenación de Desechos
AI	**Actividad Institucional**	84	Recolección, tratamiento y disposición final de desechos sólidos y peligrosos
Eje Rector: HABITABILIDAD Y SERVICIOS, ESPACIO PÚBLICO E INFRAESTRUCTURA		DIRECCION GENERAL DE SERVICIOS URBANOS	SUBDIR. DE MANEJO Y CTRL. DE RESIDUOS SÓL., J.U.D. DE LIMPIA Y SEPARACIÓN DE RESIDUOS SÓL., SUBDIR.DE MANEJO Y CTRL. DE RESIDUOS SÓL. Y J.U.D. DE LIMPIA Y SEPARACIÓN DE RESIDUOS SÓL.

Indicadores				Metas				
N°	**Acción Publica / Proyecto**	**Objetivo**	**Unidad de Medida**	**Meta anual**	**1er. Trimestre**	**2°. Trimestre**	**3er. Trimestre**	**4°. Trimestre**
1	Impulso a las rutas de recolección de basura separada (organica e inorganica)	Disminuir la generación de basura y su disposición final, promoviendo la separación de la fuente y la recolección separada, así como mejorar el manejo de Residuos Sólidos urbanos maximizando su valorización, fomentado el reciclaje de los residuos inorgánicos y el compostaje de los Orgánicos.	Tonelada	220,000	61,720	51,110	50,340	

SUBDIR. DE MANEJO Y CTRL. DE RESIDUOS SÓL., J.U.D. DE LIMPIA Y SEPARACIÓN DE RESIDUOS SÓL., SUBDIR.DE MANEJO Y CTRL. DE RESIDUOS SÓL. Y J.U.D. DE LIMPIA Y SEPARACIÓN DE RESIDUOS SÓL.



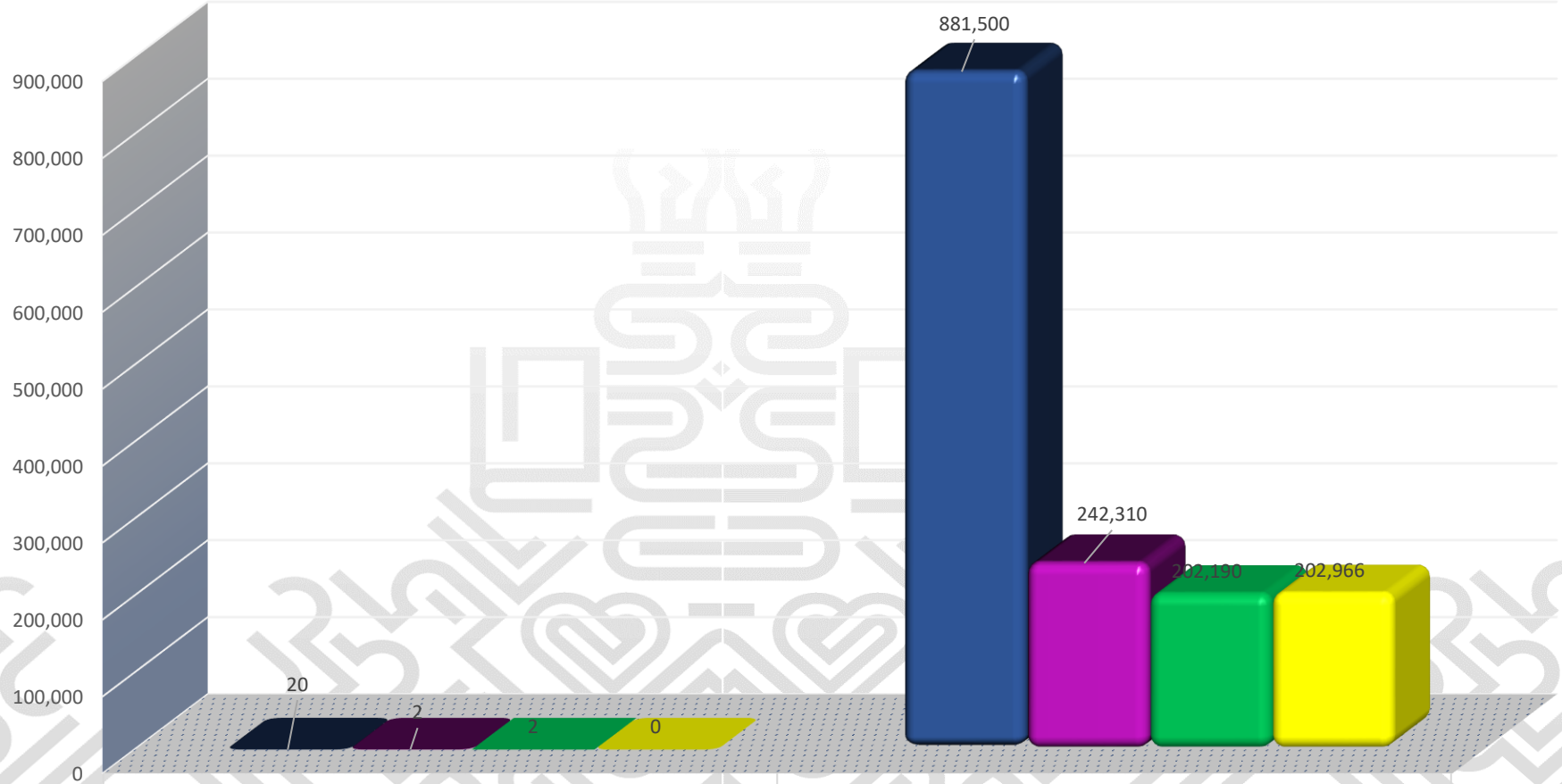
	Recolección y erradicación de tiraderos clandestinos	Colocar depósitos separados para residuos orgánicos e inorgánicos y contenedores para el depósito de residuos voluminosos	Renovación de parque vehicular (camiones recolectores de basura)
Meta anual	28	100	20
1er. Trimestre	2	0	2
2°. Trimestre	1	0	2
3er. Trimestre	1	0	0

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática			
Concepto		**Clave**	**Denominación**
FI	**Finalidad**	2	Desarrollo Social
F	**Función**	1	Protección Ambiental
SF	**Subfunción**	1	Ordenación de Desechos
AI	**Actividad Institucional**	84	Recolección, tratamiento y disposición final de desechos sólidos y peligrosos
Eje Rector: HABITABILIDAD Y SERVICIOS, ESPACIO PÚBLICO E INFRAESTRUCTURA		DIRECCION GENERAL DE SERVICIOS URBANOS	SUBDIR. DE MANEJO Y CTRL. DE RESIDUOS SÓL., J.U.D. DE LIMPIA Y SEPARACIÓN DE RESIDUOS SÓL., SUBDIR.DE MANEJO Y CTRL. DE RESIDUOS SÓL. Y J.U.D. DE LIMPIA Y SEPARACIÓN DE RESIDUOS SÓL.

Indicadores				Metas				
N°	**Acción Publica / Proyecto**	**Objetivo**	**Unidad de Medida**	**Meta anual**	**1er. Trimestre**	**2°. Trimestre**	**3er. Trimestre**	**4°. Trimestre**
2	Implementar una estrategia para hacer cumplir la LRSDF que exija a las personas separar la basura e incluya mejoras en el sistema de recolección y disposición de basura. Así como impartir capacitación sobre el manejo integral de los residuos sólidos para el personal formal e informal que interviene en la recolección y selección de los residuos.	Se fomentará con mayor intensidad la separación de residuos, mediante campañas permanentes de difusión y concientización de la ciudadanía.	Capacitación	50	28	20	18	
3	Recolección y erradicación de tiraderos clandestinos	Evitar la generación de fauna nociva y daños a la salud pública por la propagación de agentes patógenos a través de la recolección y erradicación de los tiraderos clandestinos de basura en la via publica.	Ubicación	28	2	1	1	
4	Colocar en toda la Alcaldía (calles, parques e instalaciones públicas) depósitos separados para residuos orgánicos e inorgánicos y contenedores en puntos estratégicos de la ciudad para el depósito de residuos voluminosos	El reto es de gran envergadura y fundamental ya que el depósito de los residuos sólidos que no están canalizados por los servicios de recolección son dejados, en general, en las vías públicas o en tiraderos a cielo abierto, lo que tiene graves repercusiones respecto de la contaminación del aire, agua y suelo.	Contenedor	100	0	0	0	

SUBDIR. DE MANEJO Y CTRL. DE RESIDUOS SÓL., J.U.D. DE LIMPIA Y SEPARACIÓN DE RESIDUOS SÓL., SUBDIR.DE MANEJO Y CTRL. DE RESIDUOS SÓL. Y J.U.D. DE LIMPIA Y SEPARACIÓN DE RESIDUOS SÓL.



	Renovación de parque vehicular (camiones recolectores de basura)	Recolección de residuos sólidos en domicilios, unidades habitacionales, planteles educativos, mercados, panteones y edificios públicos.
Meta anual	20	881,500
1er. Trimestre	2	242,310
2°. Trimestre	2	202,190
3er. Trimestre	0	202,966

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática

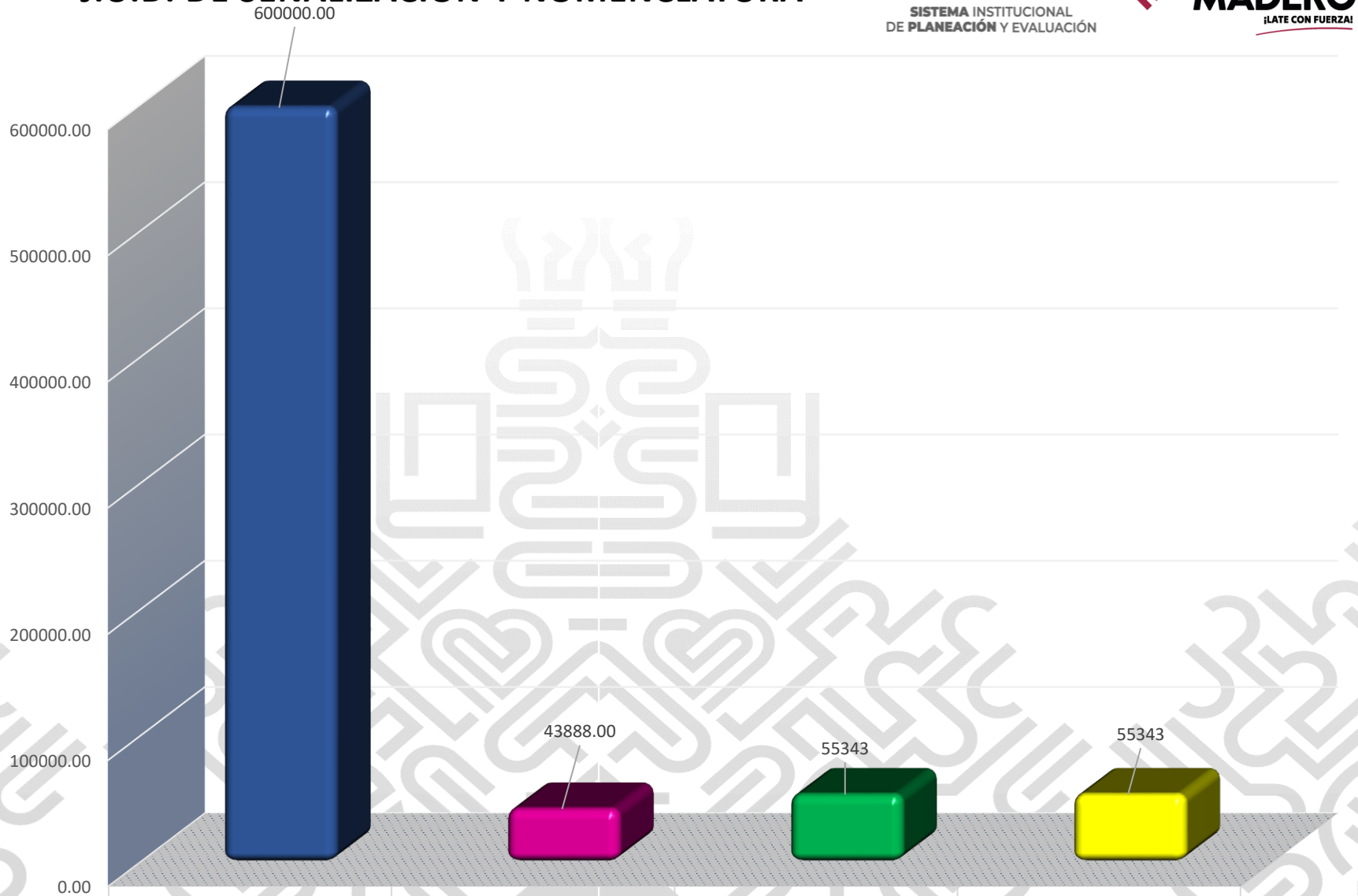
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	1	Protección Ambiental
SF	Subfunción	1	Ordenación de Desechos
AI	Actividad Institucional	84	Recolección, tratamiento y disposición final de desechos sólidos y peligrosos
Eje Rector: HABITABILIDAD Y SERVICIOS, ESPACIO PÚBLICO E INFRAESTRUCTURA		DIRECCION GENERAL DE SERVICIOS URBANOS	SUBDIR. DE MANEJO Y CTRL. DE RESIDUOS SÓL., J.U.D. DE LIMPIA Y SEPARACIÓN DE RESIDUOS SÓL., SUBDIR.DE MANEJO Y CTRL. DE RESIDUOS SÓL. Y J.U.D. DE LIMPIA Y SEPARACIÓN DE RESIDUOS SÓL.

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
5	Renovación de parque vehicular (camiones recolectores de basura)	Sustituir algunas unidades que se encuentran en mal estado y así estar en condiciones de servir a la ciudadanía y dar cumplimiento a la Ley de Separación de Residuos Sólidos del Distrito Federal.	Vehículo	20	2	2	0	
6	Recolección de residuos sólidos en domicilios, unidades habitacionales, planteles educativos, mercados, panteones y edificios públicos.	Impulsaremos un Programa de recolección eficiente de los residuos sólidos a través del que se atenderán las colonias y unidades habitacionales para evitar con ello, riesgos de índole sanitario y proliferación de la fauna nociva.	Tonelada	881,500	242,310	202,190	202,966	

Impacto logrado:	Se ha consolidado un sistema de gestión integral de los residuos sólidos moderno en cada una de sus etapas, con altos niveles de eficiencia en la prestación del servicio y bajo impacto ecológico. Así mismo se ha fortalecido las condiciones para la prestación del

Director General o Ejecutivo	Coordinador de Control y Seguimiento
ARQ. OMAR ARTURO GARCIA HERNANDEZ	JOSE LUIS BETANCOURT CERVANTES

J.U.D. DE SEÑALIZACIÓN Y NOMENCLATURA



Año: 2026 -3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3
Estructura Programática			
Concepto		**Clave**	**Denominación**
FI	**Finalidad**	2	**Vivienda y Servicios a la Comunidad**
F	**Función**	2	**Urbanización**
SF	**Subfunción**	1	**Urbanización**
AI	**Actividad Institucional**	63	**Infraestructura Urbana**
Eje Rector: 6. Servicios urbanos Mejoraremos la infraestructura y los servicios públicos, garantizando una gestión eficiente y de calidad para toda la ciudadanía.		**Dirección General de Servicios Urbanos**	**J.U.D. de Señalización y Nomenclatura**

Indicadores				Metas				
N°	**Acción Publica / Proyecto**	**Objetivo**	**Unidad de Medida**	**Meta anual**	**1er. Trimestre**	**2°. Trimestre**	**3er. Trimestre**	**4°. Trimestre**
1	Balizamiento en Vialidades	Salvaguardar la integridad física y emocional del peatón así mismo promover el tránito vehicular de una forma ordenada en armonia,dando atención a espacios públicos (escuelas, mercados, bibliotecas, deportivos, parques, camellones, etc., atención a demanda ciudadana y atención a cruceros peligrosos de esta demarcación con base en el manual de dispositivos para el control de tráncito de área urbana y suburbana.	M	600,000	43,888	55343		

Impacto logrado:	Beneficir a los 1,173,351 habitantes de la demarcación, de acuerdo al INEGI 2020; y asi garantizar la correcta circulación en las vialidades, gracias al señalamiento horizontal y vertical

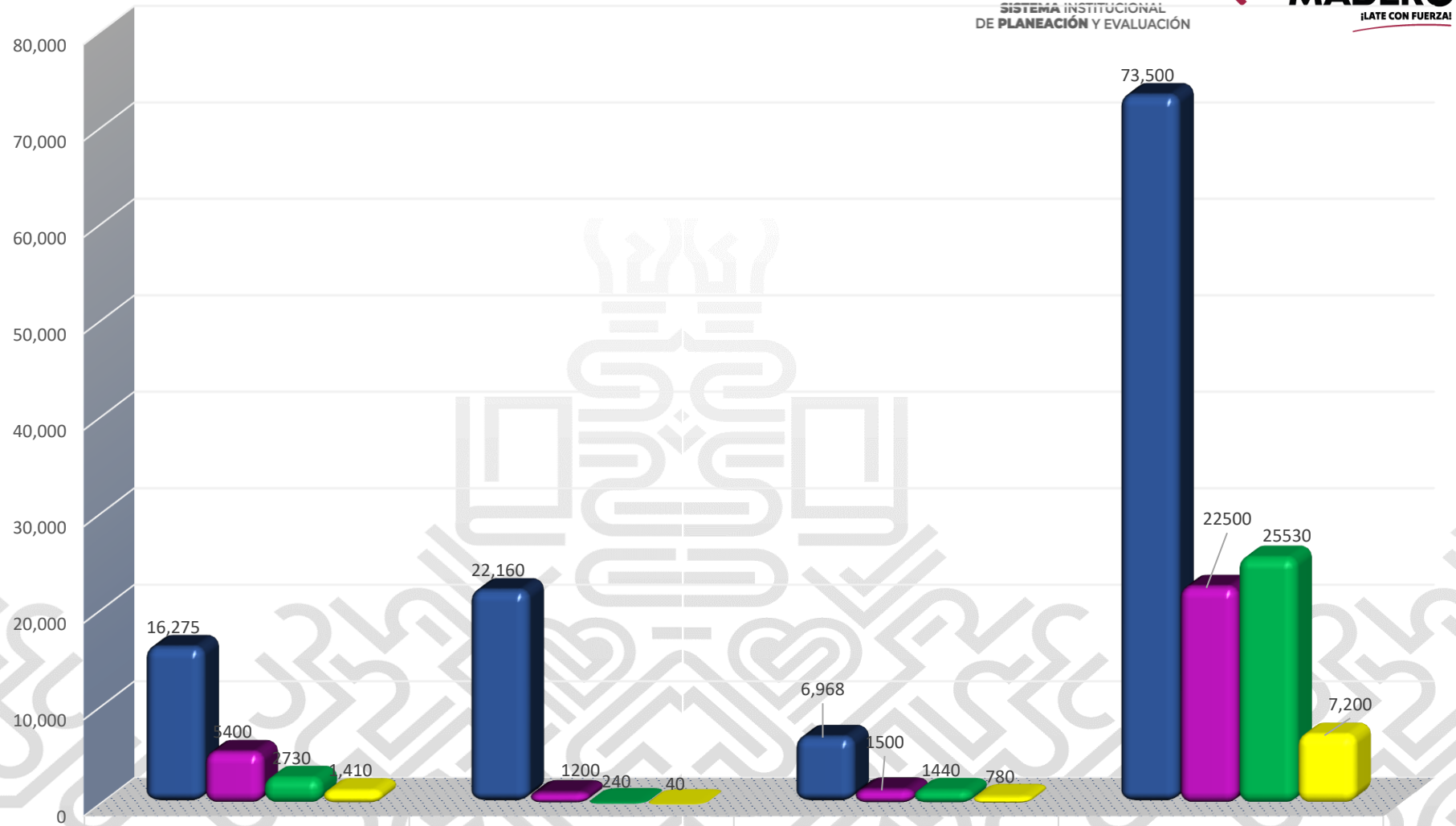
DIRECTOR GENERAL DE SERVCIOS URBANOS	**ENLACE**
Arq. Omar A. García Hernández	**José Luis Betancourt Cervantes**

SIPE
SISTEMA INSTITUCIONAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

ALCALDÍA GUSTAVO A. MADERO
¡LATE CON FUERZA!

DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

COORDINACIÓN DE VINCULACIÓN



	Escuelas de Nivel Basico	Niños y Niñas con Discapacidad	Adultos Mayores	Grupos Vecinales
Meta anual	16,275	22,160	6,968	73,500
1er. Trimestre	5400	1200	1500	22500
2°. Trimestre	2730	240	1440	25530
3er. Trimestre	1,410	40	780	7,200

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

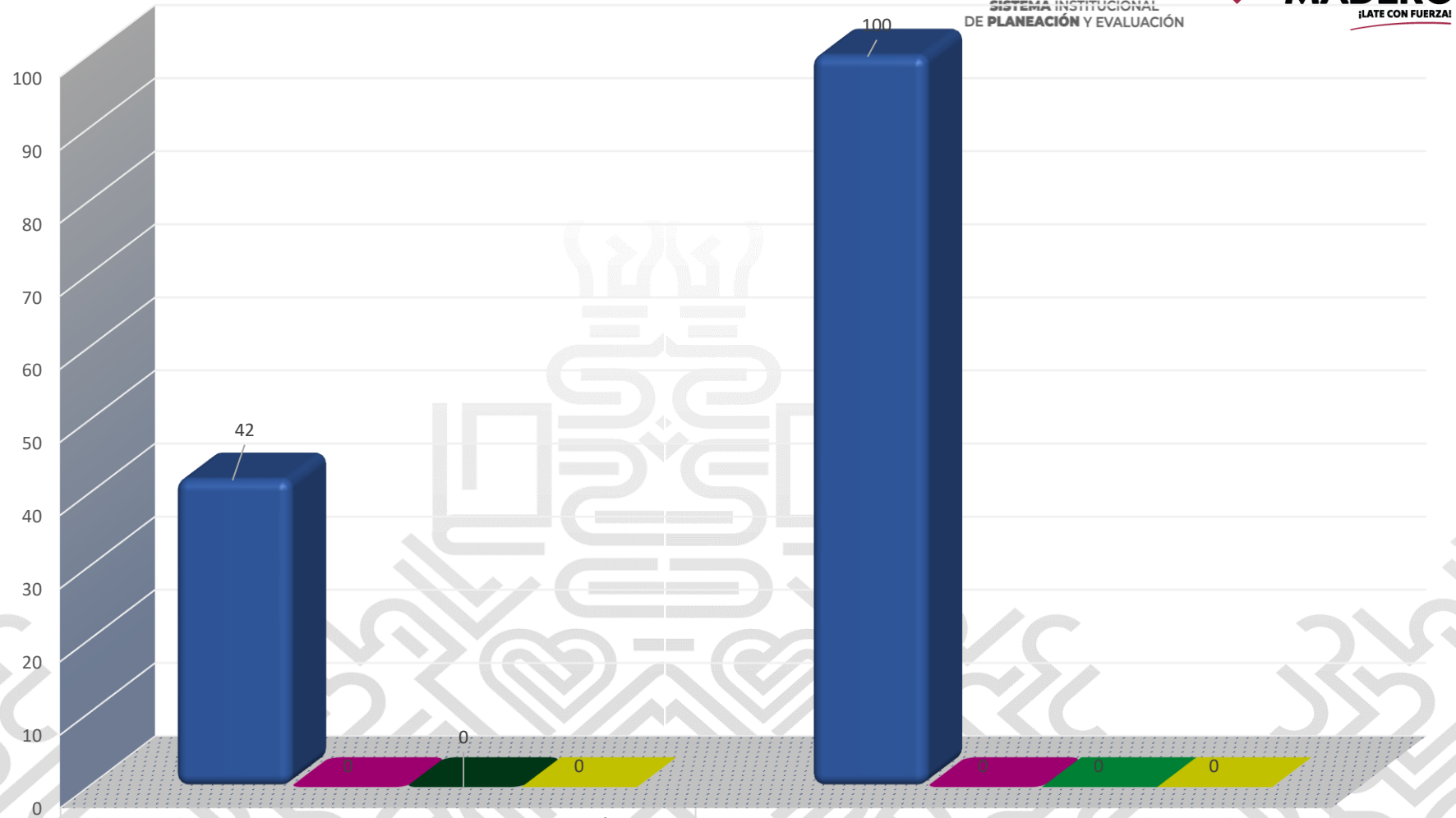
Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Recreación Cultura y Otras Manifestaciones Sociales
F	Función	4	Cultura
SF	Subfunción	2	Cultura
AI	Actividad Institucional	64	Educación Cultura Deporte y Recreación
Eje Rector: 3. Educación, cultura y deporte Fomentaremos la educación de calidad, el acceso a la cultura y la promoción del deporte como herramientas para el desarrollo integral de la comunidad.		Dirección General de Desarrollo Social	Coordinación de Vinculación

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Escuelas de Nivel Basico	SERVICIO DE TRANSPORTACION GRATUITA A TODA LA POBACION ESTUDIANTIL DE NIVEL BÁSICO	PERSONAS	16,275	5400	2730	1,410	
2	Niños y Niñas con Discapacidad	SERVICIO DE TRANSPORTACION GRATUITA PARA NIÑOS Y NIÑAS CON DISCAPACIDAD	PERSONAS	22,160	1200	240	40	
3	Adultos Mayores	SERVICIO DE TRANSPORTACION GRATUITA PARA ADULTOS MAYORES	PERSONAS	6,968	1500	1440	780	
4	Grupos Vecinales	SERVICIO DE TRANSPORTACION GRATUITA PARA TODA LA POBLACIÓN MADERENSE	PERSONAS	73,500	22500	25530	7,200	

Impacto logrado:	Se informa que si se han alcanzado las metas trimestrales programadas, tomando en cuenta los propósitos y metas planteados en la planeación anual del presente ejercicio anual.

Director General de Desarrollo Social	Enlace
LIC. JOAQUÍN ÁVILA DEL CASTILLO	EDWIN OSCAR DUNGLA NAVA

COORDINACIÓN DE APOYO PARA UNA VIVIENDA DIGNA



	“Acción Social MEJORAMIENTO DE VIVIENDAS EN SITUACIÓN PRIORITARIA (FAIS):	“Acción Social VIVIENDA VIVA”:
Meta anual	42	100
1er. Trimestre	0	0
2°. Trimestre	0	0
3er. Trimestre	0	0

70

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

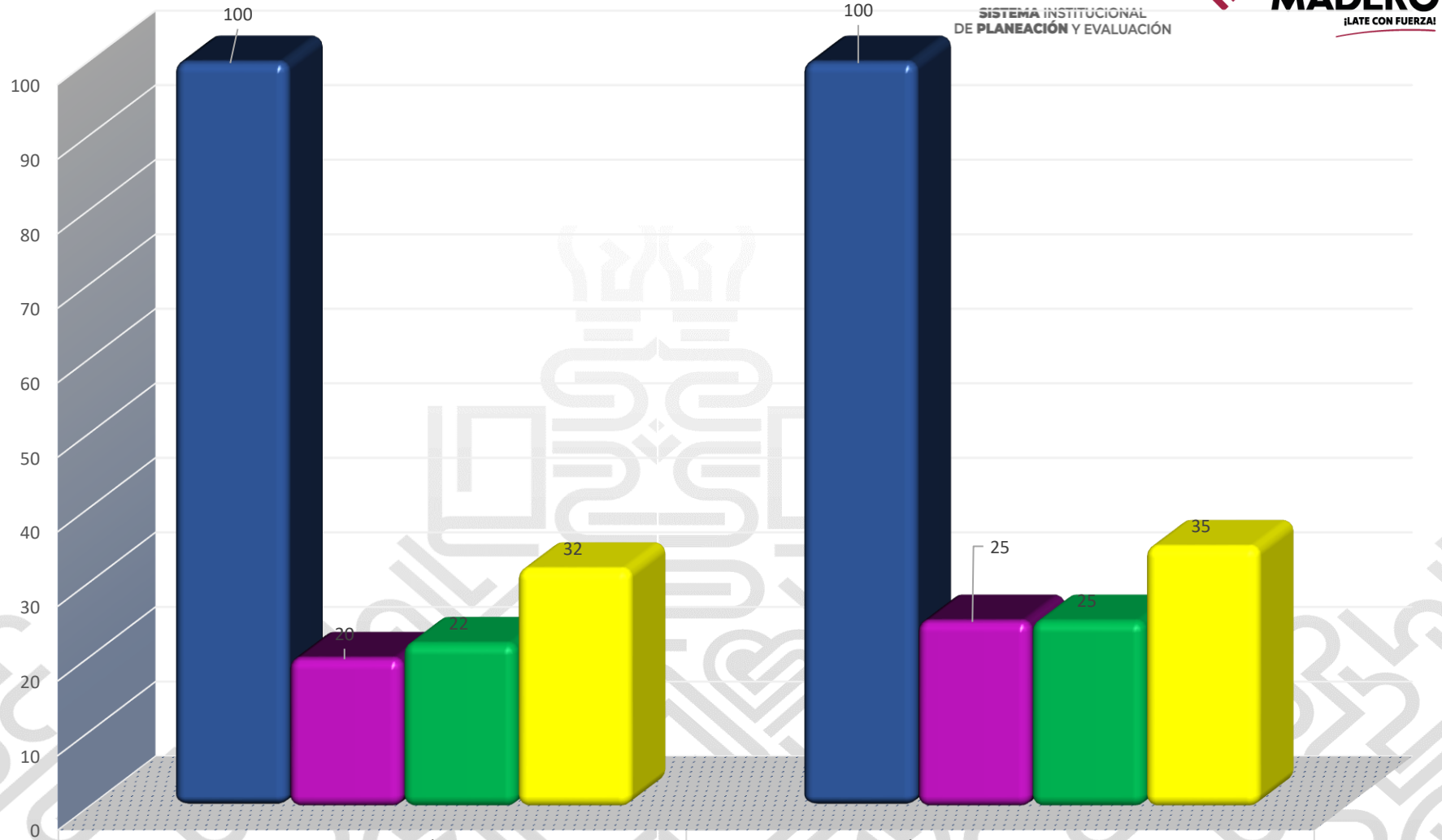
Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Otros Asuntos Sociales
F	Función	7	Apoyos Sociales
SF	Subfunción	1	Apoyos Sociales
AI	Actividad Institucional	323	Acciones de Protección Social en Alcaldías
Eje Rector:1. Bienestar social e igualdad Promoveremos la equidad y el bienestar social, garantizando acceso universal a servicios básicos y programas de apoyo para los sectores más vulnerables.		Dirección General de Desarrollo Social	COORDINACIÓN DE APOYO PARA UNA VIVIENDA DIGNA

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	"Acción Social MEJORAMIENTO DE VIVIENDAS EN SITUACIÓN PRIORITARIA (FAIS):	Mejoramiento y/o construcción de viviendas deterioradas física y funcionalmente por falta de mantenimiento o paso del tiempo (construcción completa, mantenimiento mayor, mantenimiento menor), con el fin de disminuir el hacimiento en los habitantes de la demarcación que residen en alguna de las 86 colonias de bajos y muy bajo índice de desarrollo social y zonas de atención prioritaria. Elevar la calidad de vida de las familias. Mejorar el entorno urbano.	APOYO	42	0	0	0	
2	"Acción Social VIVIENDA VIVA":	Mejoramiento de casas de la población maderense que se ubiquen en zonas marginadas de la Alcaldía Gustavo A. Madero, buscando elevar la calidad de vida de sus habitantes y contribuyendo así al derecho humano de una vivienda digna para la población que sea propietaria o poseedora de un bien inmueble, sin distinción de edad, género y grupo social. Transferencia Monetaria.	APOYO	100	0	0	0	

Impacto logrado:	

DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL	Enlace
LIC. JOAQUIN ARTURO AVILA DEL CASTILLO	EDWIN OSCAR DUNGLA NAVA

J.U.D DE APOYOS LOGÍSTICOS



	SOLICITUDES DE LOGÍSTICA	ATENCIÓN EVENTOS INSTITUCIONALES
Meta anual	100	100
1er. Trimestre	20	25
2°. Trimestre	22	25
3er. Trimestre	32	35

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

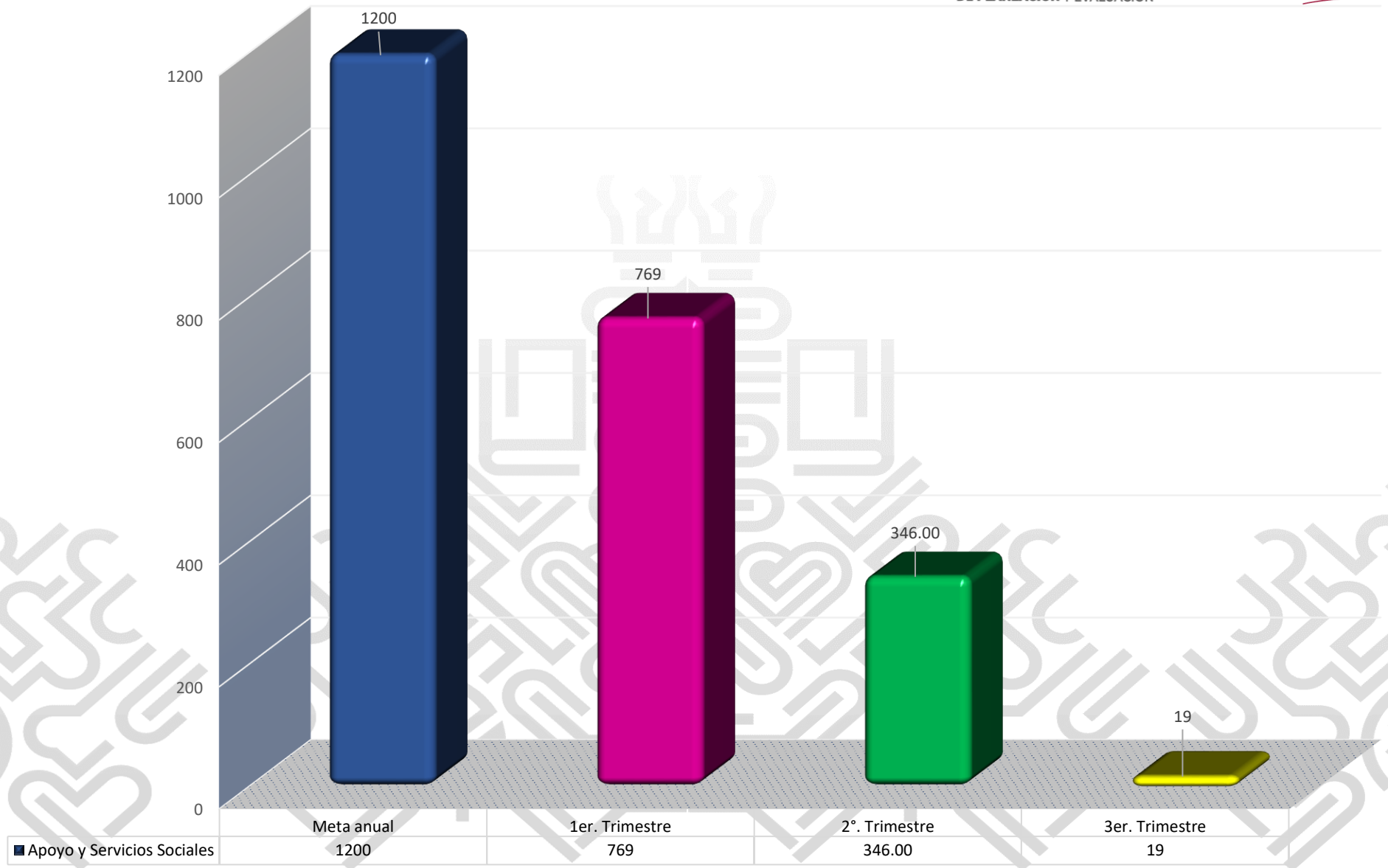
Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo social
F	Función	2	Vivienda y Servicios a la Comunidada
SF	Subfunción	6	Vivienda y Servicios a la Comunidada
AI	Actividad Institucional	274	Activiadades de Apoyo Administrativo
Eje Rector: 3. Educación, cultura y deporte Fomentaremos la educación de calidad, el acceso a la cultura y la promoción del deporte como herramientas para el desarrollo integral de la comunidad.		Dirección General de Desarrollo Social	J.U.D DE APOYOS LOGÍSTICOS

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	ATENDER LAS SOLICITUDES DE LOGÍSTICA INGRESADAS POR LA COMUNIDAD A ESTA ALCALDÍA	BRINDAR UNA ATENCIÓN FABORABLE PARA LLEVAR A CABO SU EVENTO PROGRAMADO	SERVICIO	100%	20	22	32	
2	DAR ATENCIÓN A LOS EVENTOS INSTITUCIONALES EN CUESTIÓN LOGISTICA QUE REALIZA LA ALCALDÍA	REALIZAR LOS EVENTOS INSTITUCIONALES DE ESTA ALCALDÍA, CON EL OBJETIVO DE INTEGRAR A LA FAMILIA, BRINDAR SEGURIDAD Y BENEFICIO A LA COMUNIDAD QUE HABITA EN ESTA ALCALDÍA	SERVICO	100%	25	25	35	

Impacto logrado:	Se informa que si se han alcanzado las metas trimestrales programadas, tomando en cuenta los propósitos y metas planteados en la planeación anual del presente ejercicio anual.

Director General de Desarrollo Social	Enlace
LIC. JOAQUÍN ÁVILA DEL CASTILLO	EDWIN OSCAR DUNGLA NAVA

APOYO Y SERVICIOS SOCIALES



Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

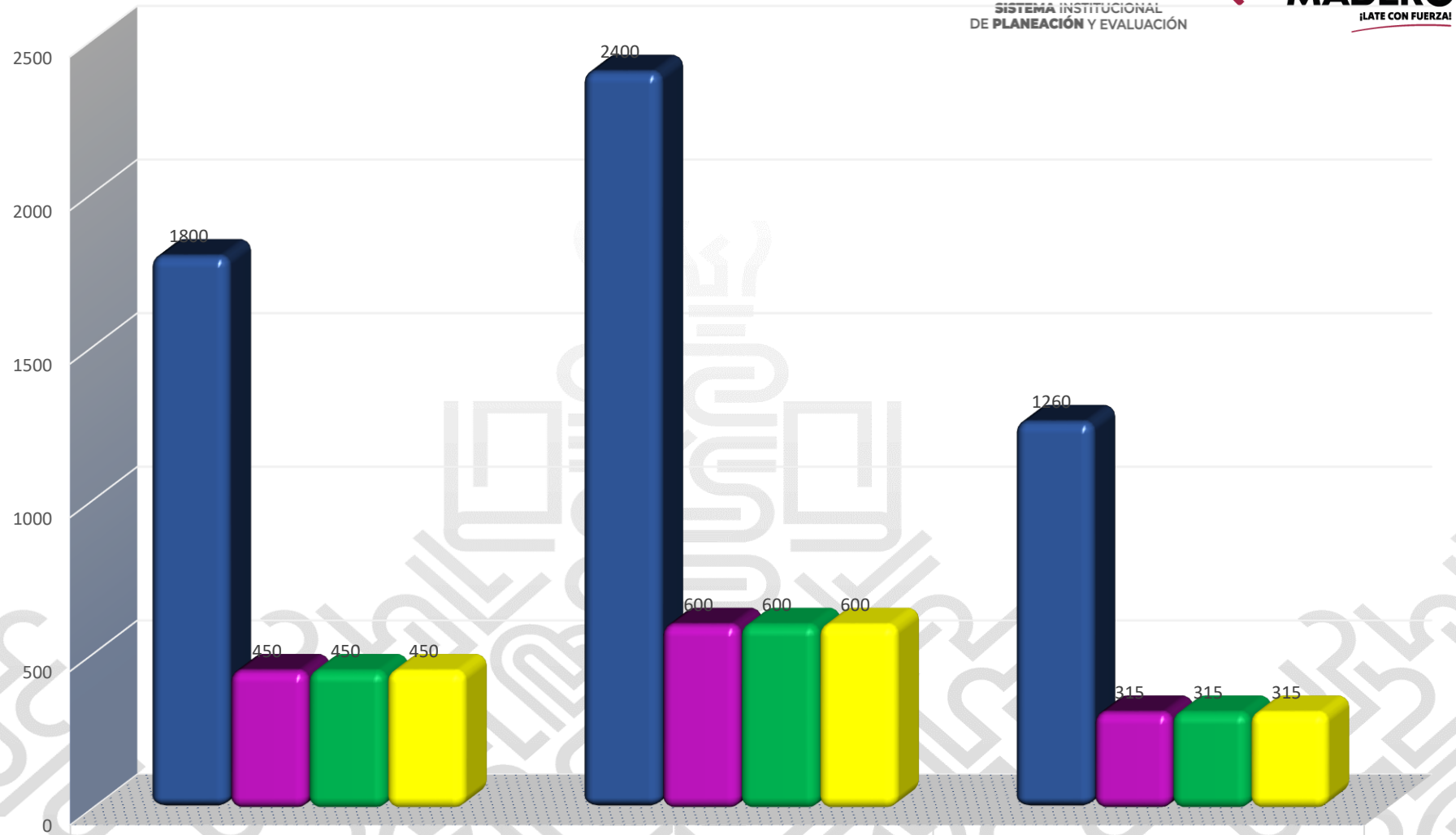
Estructura Programática			
Concepto		**Clave**	**Denominación**
FI	**Finalidad**	2	Desarrollo Social
F	**Función**	6	Protección Social
SF	**Subfunción**	8	Otros Grupos Vulnerables
AI	**Actividad Institucional**	244	Protección Social
Eje Rector: Bienestar social e igualdad		**Dirección General o Ejecutiva:** Dirección General de Desarrollo Social.	**Áreas operativas o ejecutoras:** JUD DE CONTROL Y SEGUIMIENTO DE CENTROS GENERADORES

Indicadores				Metas				
N°	**Acción Publica / Proyecto**	**Objetivo**	**Unidad de Medida**	**Meta anual**	**1er. Trimestre**	**2°. Trimestre**	**3er. Trimestre**	**4°. Trimestre**
1	Apoyo y Servicios Sociales	Otorgar gratuidades y/o descuento en las diferentes actividades que se inparten en los centros deportivos, culturales y de enseñanza que pertenecen a la Alcaldia Gustavo A. Madero.	Persona	1200	769	346	19	

Impacto logrado:	Se cumplió con el porcentaje trimestral programado en función de los factores de contabilización del avance trimestral desarrollado en la planeación anual. En las líneas de acción 4, 6 y 7 se reportan cifras con base en el comportamiento histórico de los datos, en virtud de que no ha habido una variación significativa de población e infraestructura, y el marco normativo aplicable se mantiene.

Director General o Ejecutivo	Enlace
Lic. Joaquin Arturo Avila Del Castillo.	**EDWIN OSCAR DUNGLA NAVA**

COORDINACIÓN DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE

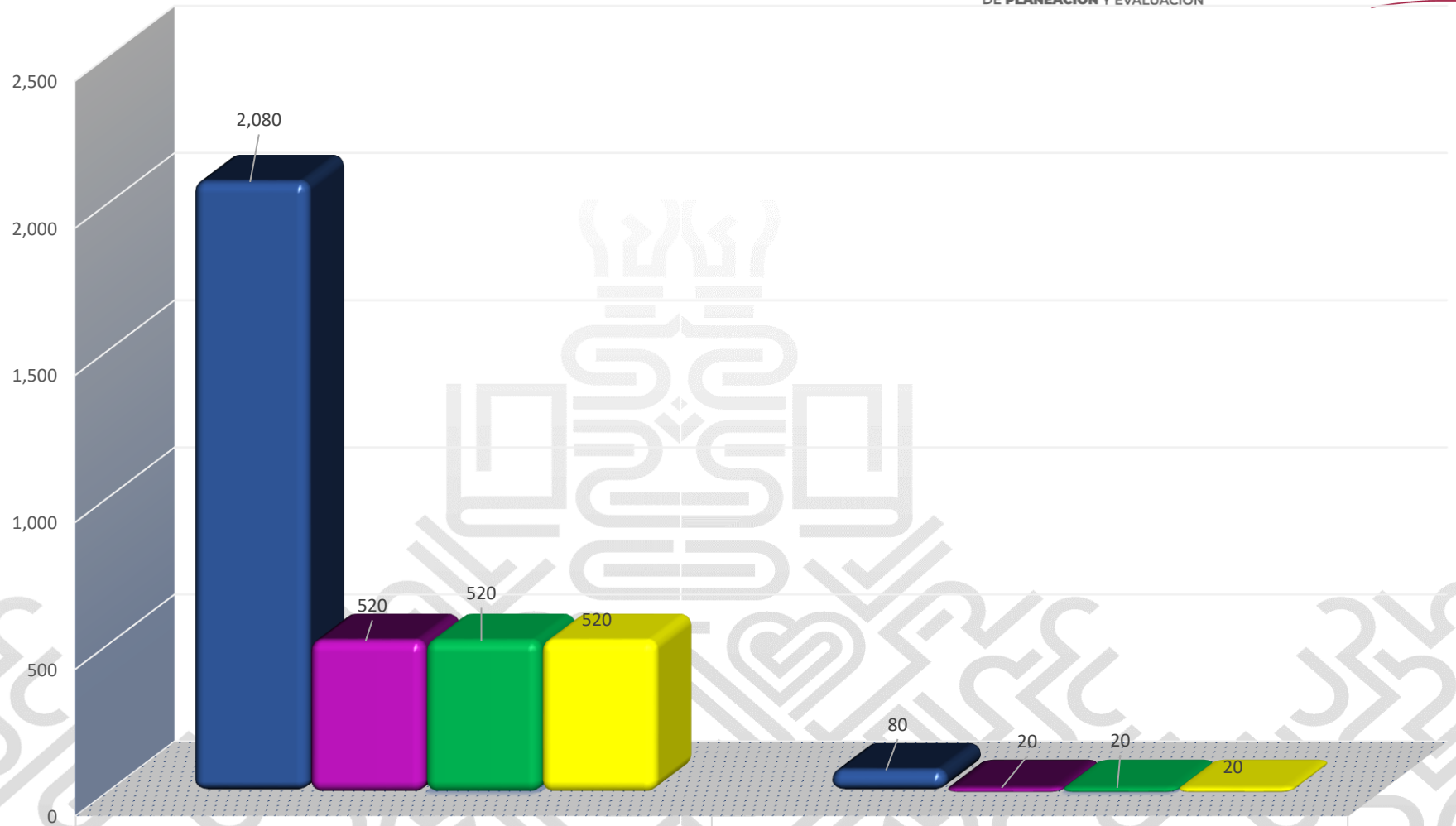


	Me Late el Deporte	Me Late la Cultura	Orgullo GAM
Meta anual	1800	2400	1260
1er. Trimestre	450	600	315
2°. Trimestre	450	600	315
3er. Trimestre	450	600	315

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3
Estructura Programática			
Concepto		**Clave**	**Denominación**
FI	**Finalidad**	**2**	**Desarrollo Social**
F	**Función**	**4**	**Recreación, cultura y otras manifestaciones**
SF	**Subfunción**	**2**	**Cultura**
AI	**Actividad Institucional**	**218**	**Desarrollo Cultural Comunitario**
Eje Rector: 3. Educación, cultura y deporte. Fomentaremos la educación de calidad, el acceso a la cultura y la promoción del deporte como herramientas para el desarrollo integral de la comunidad.		**Dirección General de Desarrollo Social.**	**Coordinación de Cultura, Recreación y Deporte.**

Indicadores				Metas				
N°	**Acción Publica / Proyecto**	**Objetivo**	**Unidad de Medida**	**Meta anual**	**1er. Trimestre**	**2°. Trimestre**	**3er. Trimestre**	**4°. Trimestre**
1	Me Late el Deporte	Otorgar apoyos a 200 facilitadores de servicios (deportistas o ex deportistas, semiprofesionales o profesionales) en situación de desempleo que impartirán actividades físicas, deportivas y recreativas, a una población estimada de 72,000 usuarios habitantes de la Alcaldía de Gustavo A Madero, hombres, mujeres, niñas, niños y adultos mayores preferentemente pertenecientes a las zonas de bajo y muy bajo desarrollo social. Se miden los apoyos entregados por trimestre, tomando en cuenta la permanencia de 150 beneficiarios. De esta forma resulta un total de 1,800	Apoyos	1800	450	450	450	
2	Me Late la Cultura	Apoyar a 300 personas facilitadoras de servicios (Personas promotoras y Talleristas Culturales) en situación de desempleo a los que se les entregará una transferencia económica, mismos que promoverán la cultura en la Demarcación a través del desarrollo de diversas actividades culturales y artísticas. Se miden los apoyos entregados por trimestre, tomando en cuenta la permanencia de 200 beneficiarios. De esta forma resulta un total de 2,400 apoyos entregados como meta anual, ya que se entrega un apoyo mensual a cada uno. Esto es (200*12)/4 = 600 apoyos por trimestre.	Apoyos	2400	600	600	600	
3	Orgullo GAM	Contribuir al desarrollo de 95 personas deportistas y/o personas entrenadoras destacadas (50 niños y 45 adultos), impulsando su participación y permanencia en competencias infantiles, juveniles y de primera fuerza en distintas categorías, Juegos Deportivos Infantiles, Juveniles, Paralímpicos de la Ciudad de México y en competencias de Élite. Se miden los apoyos entregados por trimestre, tomando en cuenta la permanencia de 105 beneficiarios. De esta forma resulta un total de 1,260 apoyos entregados como meta anual, ya que se entrega un apoyo mensual a cada uno de los 200 beneficiarios. Esto es (105*12)/4 = 315 apoyos por trim. .	Apoyos	1260	315	315	315	

COORDINACIÓN DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE



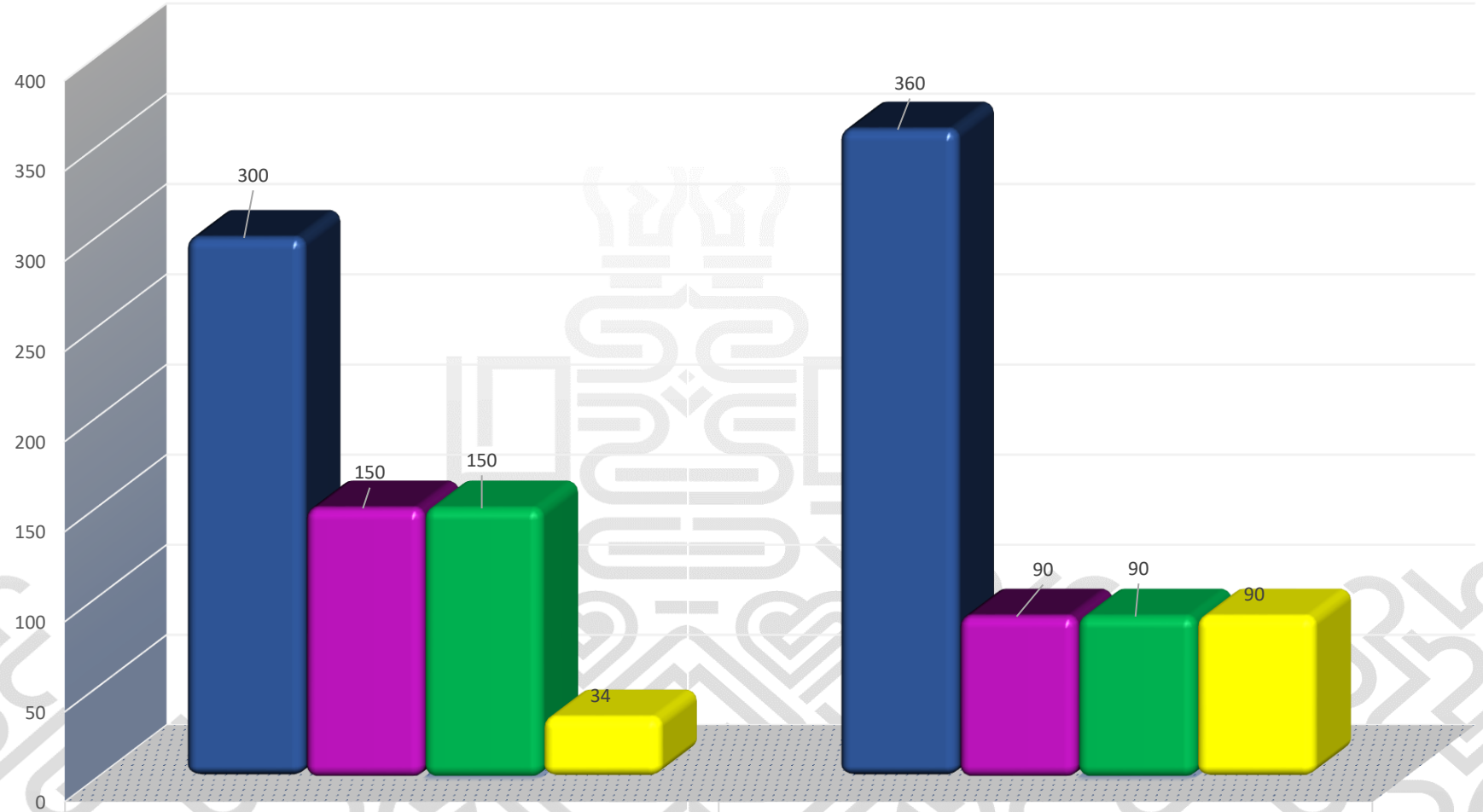
	Seguimiento de Actividades Deportivas y Culturales	Centros Culturales y Deportivos
Meta anual	2,080	80
1er. Trimestre	520	20
2°. Trimestre	520	20
3er. Trimestre	520	20

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	4	Recreación, cultura y otras manifestaciones
SF	Subfunción	2	Cultura
AI	Actividad Institucional	218	Desarrollo Cultural Comunitario
Eje Rector: 3. Educación, cultura y deporte. Fomentaremos la educación de calidad, el acceso a la cultura y la promoción del deporte como herramientas para el desarrollo integral de la comunidad.		Dirección General de Desarrollo Social.	Coordinación de Cultura, Recreación y Deporte.

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
4	Seguimiento de Actividades Deportivas y Culturales	Dar seguimiento a la realización de Exposiciones, Ferias y Eventos vinculados a la promoción de actividades deportivas, recreativas y culturales; a través de sus diferentes Unidades Administrativas, a fin de aumentar la calidad de los eventos organizados y producidos que se oefertan a los habitantes de la Alcaldía. La integración de la cartelera se coordina con la Dirección Ejecutiva de Comunicación Social e Imagen Inst., para su imagen y difusión. Tanto las requisiciones de materiales, insumos y apoyos logísticos se gestionan ante la Coordinación de Control y Seg. de Desarrollo Social, de acuerdo con los requerimientos indicados por la Dirección de Deporte, la Dirección de Cultura y Recreación, y la Coordinación del Centro Cultural Futurama, a fin de garantizar el desarrollo de los eventos programados. En concordancia con el Informe de Avance Presupuestal e Indicadores, se ajusta el número total de eventos considerando 2,816 eventos culturales, y 1,536 deportivos. Para el primer trimestre, se programa el cumplimiento del 10% de los eventos culturales, esto es un total de 281 eventos, y 20% de los eventos deportivos, esto es un total de 307 eventos. Se reporta un avance conjunto del 18% (276 eventos deportivos y 284 eventos culturales).	Eventos	2,080	520	520	520	
5	Centros Culturales y Deportivos	Supervisar los asuntos relacionados con la operación de los Centros Culturales y Deportivos con la intención de mantener un ambiente de control que garantice el funcionamiento de dichos centros; así mismo gestionar los recursos humanos y materiales para la operación de sus actividades de intervención comunitaria de mantenimiento y administración, coordinando la integración y actualización de las bases de datos referentes a la infraestructura Cultural y Deportiva, para mantener un control que facilite la comunicación y toma de decisiones de su estructura.	Supervisiones	80	20	20	20	

COORDINACIÓN DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE



	Turismo	Transparencia
Meta anual	300	360
1er. Trimestre	150	90
2°. Trimestre	150	90
3er. Trimestre	34	90

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

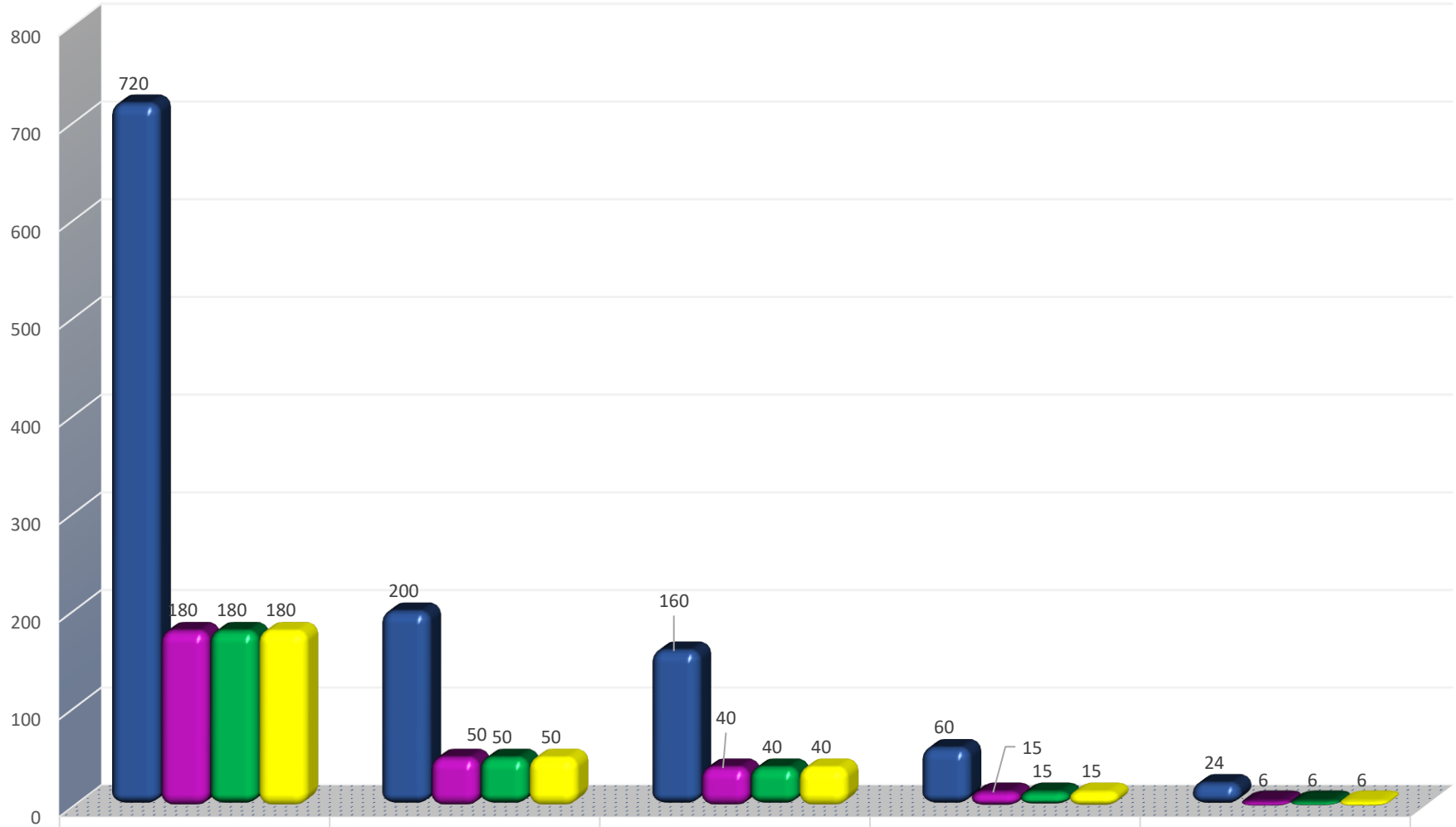
Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	4	Recreación, cultura y otras manifestaciones
SF	Subfunción	2	Cultura
AI	Actividad Institucional	218	Desarrollo Cultural Comunitario
Eje Rector: 3. Educación, cultura y deporte. Fomentaremos la educación de calidad, el acceso a la cultura y la promoción del deporte como herramientas para el desarrollo integral de la comunidad.		Dirección General de Desarrollo Social.	Coordinación de Cultura, Recreación y Deporte.

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
6	Turismo	Supervisar los asuntos relacionados con la creación y operación de las rutas turísticas a fin de gestionar los recursos y acciones que sean destinados para tales proyectos.	Recorridos turísticos	300	150	150	34	
7	Transparencia	Atender las solicitudes de acceso a la información pública en materia de Cultura, Recreación y Deporte, canalizadas por parte de la Dirección Ejecutiva de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Planeación del Desarrollo de la alcaldía, para dar respuesta de acuerdo con lo establecido en la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México. Se establece la meta anual de acuerdo con el comportamiento histórico del número de solicitudes realizadas.	Solicitudes atendidas	360	90	90	90	

Impacto logrado:	Se cumplió con el porcentaje trimestral programado en función de los factores de contabilización del avance trimestral desarrollado en la planeación anual. En las líneas de acción 4, 6 y 7 se reportan cifras con base en el comportamiento histórico de los datos, en virtud de que no ha habido una variación significativa de población e infraestructura, y el marco normativo aplicable se mantiene.

Director General de Desarrollo Social	Enlace
LIC. JOAQUÍN ÁVILA DEL CASTILLO	EDWIN OSCAR DUNGLA NAVA

COORDINACIÓN DEL CENTRO CULTURAL FUTURAMA.



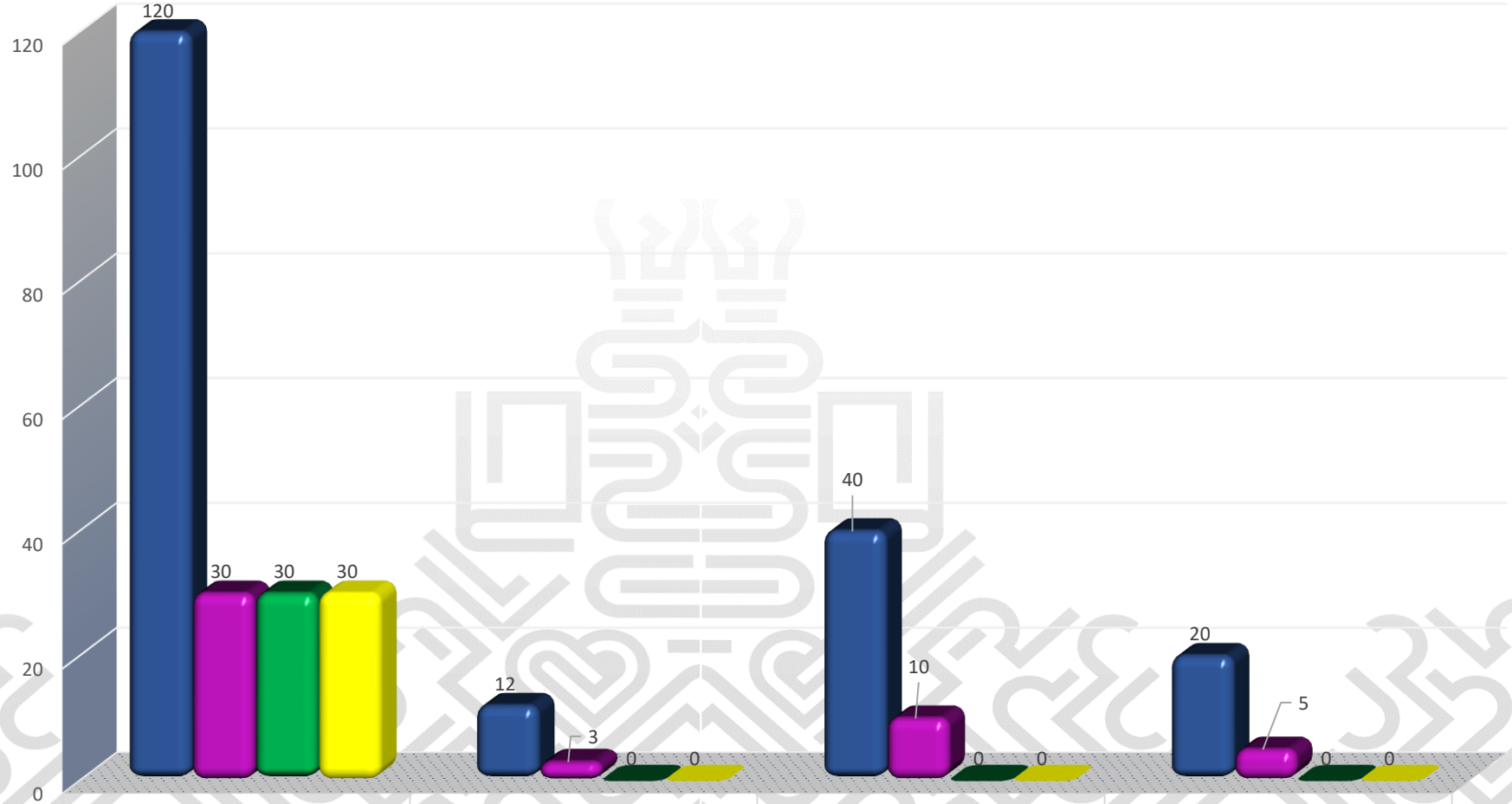
	Fomento de prácticas culturales comunitarias.	Actividades formativas con enfoque comunitario.	Conservación de tradiciones y festividades originarias.	Cine para la comunidad.	Eventos de gran impacto cultural.
Meta anual	720	200	160	60	24
1er. Trimestre	180	50	40	15	6
2°. Trimestre	180	50	40	15	6
3er. Trimestre	180	50	40	15	6

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	4	Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales
SF	Subfunción	2	Cultura
AI	Actividad Institucional	64	Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales
Eje Rector: 3. Educación, cultura y deporte. Fomentaremos la educación de calidad, el acceso a la cultura y la promoción del deporte como herramientas para el desarrollo integral de la comunidad.		Dirección General de Desarrollo Social	Coordinación del Centro Cultural Futurama, Coordinación de Cultura, Recreación y Deporte.

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Fomento de prácticas culturales comunitarias.	Impulsar activamente las prácticas comunitarias como piedra angular de la cultura y del arte.	Evento	720	180	180	180	
2	Actividades formativas con enfoque comunitario.	Talleres desarrollados en los Centros Culturales.	Evento	200	50	50	50	
3	Conservación de tradiciones y festividades originarias.	Contribuir al fortalecimiento de la identidad de la población de la alcaldía.	Evento	160	40	40	40	
4	Cine para la comunidad.	Proyectar películas populares en espacios públicos y recintos culturales, y promover el cinedebate.	Evento	60	15	15	15	
5	Eventos de gran impacto cultural.	Fomentar la convivencia de la comunidad con personajes reconocidos en las artes y la cultura.	Evento	24	6	6	6	

COORDINACIÓN DEL CENTRO CULTURAL FUTURAMA.



84

	Planificación de las actividades sustantivas en materia de Cultura.	Cumplimiento de las obligaciones de Transparencia.	Promoción integral para el cumplimiento de derechos humanos de las mujeres.	La experiencia del Teatro.
Meta anual	120	12	40	20
1er. Trimestre	30	3	10	5
2°. Trimestre	30	0	0	0
3er. Trimestre	30	0	0	0

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

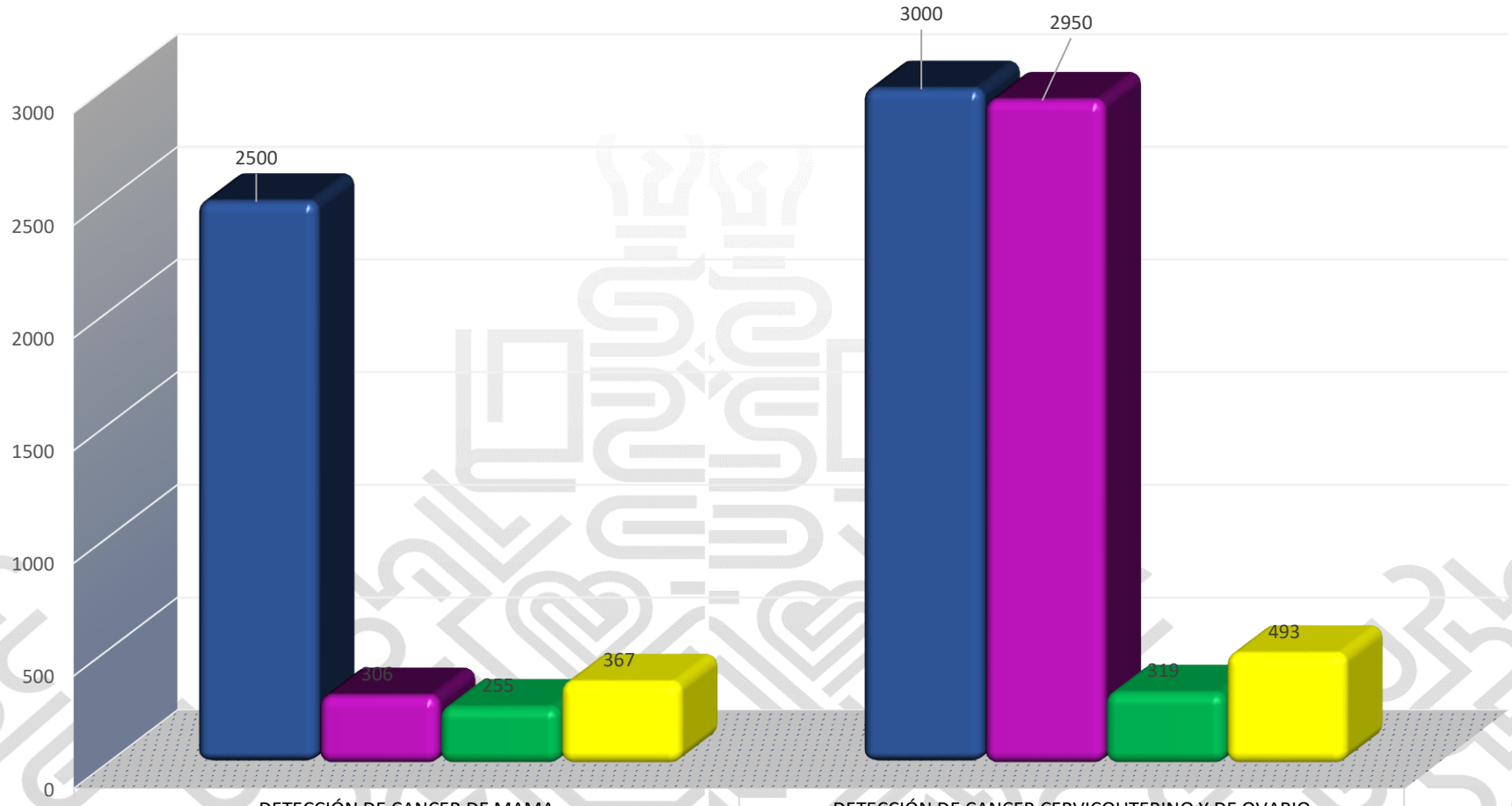
Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	4	Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales
SF	Subfunción	2	Cultura
AI	Actividad Institucional	64	Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales
Eje Rector: 3. Educación, cultura y deporte. Fomentaremos la educación de calidad, el acceso a la cultura y la promoción del deporte como herramientas para el desarrollo integral de la comunidad.		Dirección General de Desarrollo Social	Coordinación del Centro Cultural Futurama, Coordinación de Cultura, Recreación y Deporte.

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
6	Planificación de las actividades sustantivas en materia de Cultura.	Participar en la programación de cartelera, para elevar la calidad de los servicios públicos ofrecidos.	Acción	120	30	30	30	
7	Cumplimiento de las obligaciones de Transparencia.	Emitir respuestas efectivas a las solicitudes ciudadanas de acceso a la información (INFOMEX), con un enfoque de eficiencia, y preservando el principio de máxima publicidad.	Reporte	12	3	0	0	
8	Promoción integral para el cumplimiento de derechos humanos de las mujeres.	Producir eventos culturales cuyo contenido promueva la equidad de género, y visibilice la situación actual de los derechos de los mujeres.	Evento	40	10	0	0	
9	La experiencia del Teatro.	Realizar puestas en escena en espacios públicos y recintos culturales.	Evento	20	5	0	0	

Impacto logrado:	En el avance trimestral se registra una asistencia de más de 35 mil personas, con un promedio superior a los 300 asistentes por evento.

Director General de Desarrollo Social	Enlace
LIC. JOAQUÍN ÁVILA DEL CASTILLO	EDWIN OSCAR DUNGLA NAVA

SUBDIRECCIÓN DE SERVICOS DE SALUD Y DERECHOS UNIVERSALES Y DIR. DE SERVICIOS MÉDICOS Y EQUIDAD SOCIAL



	DETECCIÓN DE CANCER DE MAMA	DETECCIÓN DE CANCER CERVICOUTERINO Y DE OVARIO
Meta anual	2500	3000
1er. Trimestre	306	2950
2°. Trimestre	255	319
3er. Trimestre	367	493

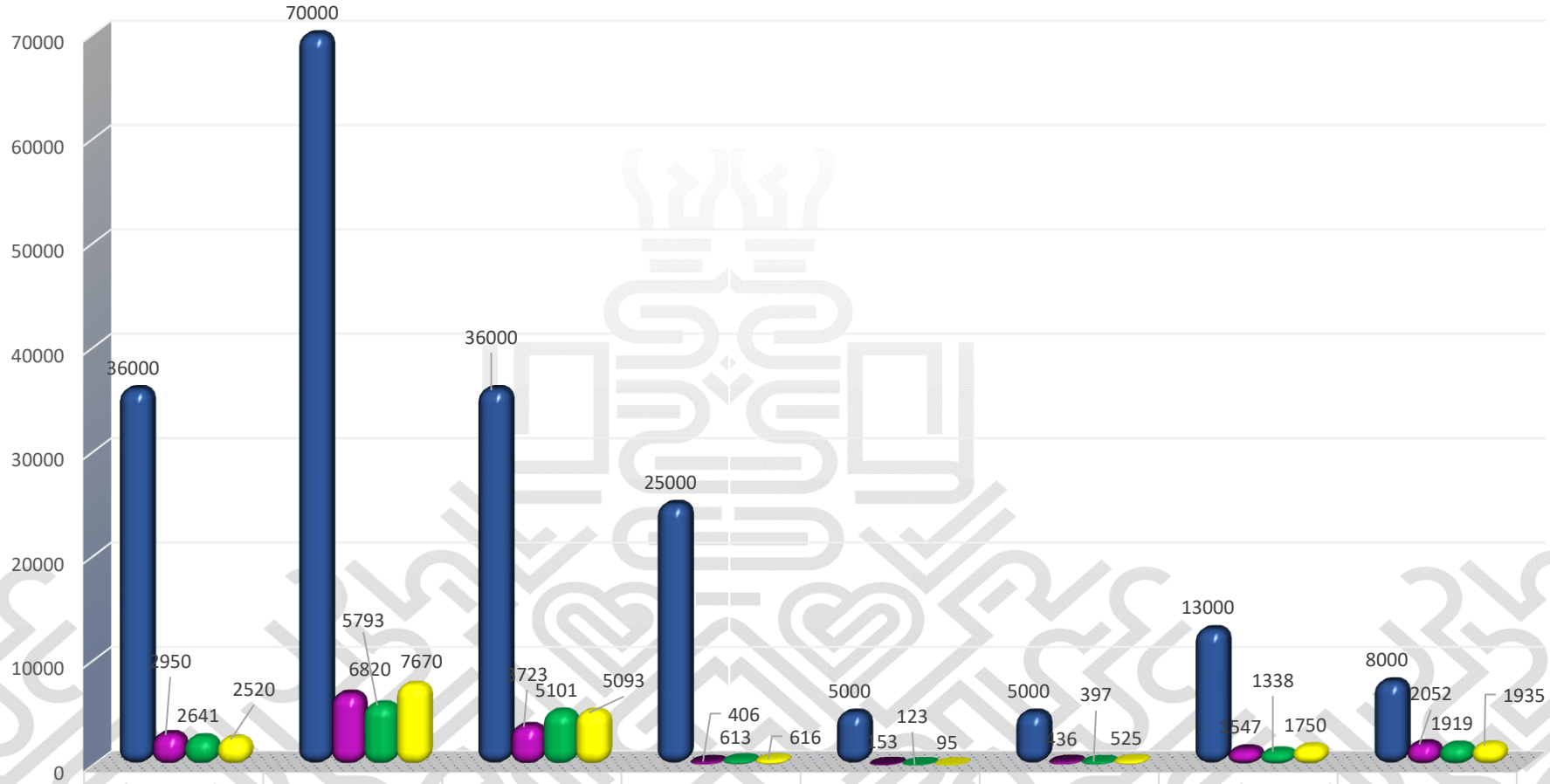
Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Salud
F	Función	3	Prestación de Servicios de Salud a la Persona
SF	Subfunción	2	Servicios de Salud en las Alcaldías
AI	Actividad Institucional	64	Prevención y Promoción de la Salud
Eje Rector:2. Salud Mejoraremos el acceso a servicios de salud de calidad, asegurando atención integral para toda la población de la alcaldía.		Dirección General de Desarrollo Social	SUBDIRECCION DE SERVICOS DE SALUD Y DERECHOS UNIVERSALES Y DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS Y EQUIDAD SOCIAL

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	DETECCIÓN DE CANCER DE MAMA	PROMOVER UNA VIDA SALUDABLE A LO LARGO DEL CICLO DE VIDA DE LAS NIÑAS Y MUJERES A TRAVES DEL ACCESO A SERVICIOS DE SALUD GRATUITOS, DE CALIDAD, Y CON OPURTUNIDAD, DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES CON ENFASIS EN LA PREVENCION Y ATENCION DE ENFERMEDADES DE MAYOR INCIDENCIA Y FORTALECIENDO EL GOCE DE SUS DERECHOS SEXUALES Y SUS DERECHOS REPRODUCTIVOS	PERSONAL	2500	290	255	367	
2	DETECCIÓN DE CANCER CERVICOUTERINO Y DE OVARIO		PERSONAL	3000	306	319	493	
Impacto logrado:		LAS METAS PROGRAMADAS EN EL TRIMESTRE DOS SE HAN LOGRADO, REALIZANDO ACTIVIDADES QUE LOGREN APOYAR A LA COMUNIDAD EN EL AREA DE SALUD CON EL FIN DE TENER UNA IGUALDAD SOCIAL PARA LOS HABITANTES DE LA DEMARCACIÓN.						

Director General de Desarrollo Social	Enlace
LIC. JOAQUÍN ÁVILA DEL CASTILLO	EDWIN OSCAR DUNGLA NAVA

SUBDIRECCIÓN DE SERVICOS DE SALUD Y DERECHOS UNIVERSALES Y DIR. DE SERVICIOS MÉDICOS Y EQUIDAD SOCIAL



	MEDICO GENERAL	ENFERMERIA	PSICOLOGIA	NUTRICION	AUDILOGIA	OPTOMETRIA	ODONTOLOGIA	TRABAJO SOCIAL
Meta anual	36000	70000	36000	25000	5000	5000	13000	8000
1er. Trimestre	2950	6820	3723	406	153	436	1547	2052
2°. Trimestre	2641	5793	5101	613	123	397	1338	1919
3er. Trimestre	2520	7670	5093	616	95	525	1750	1935

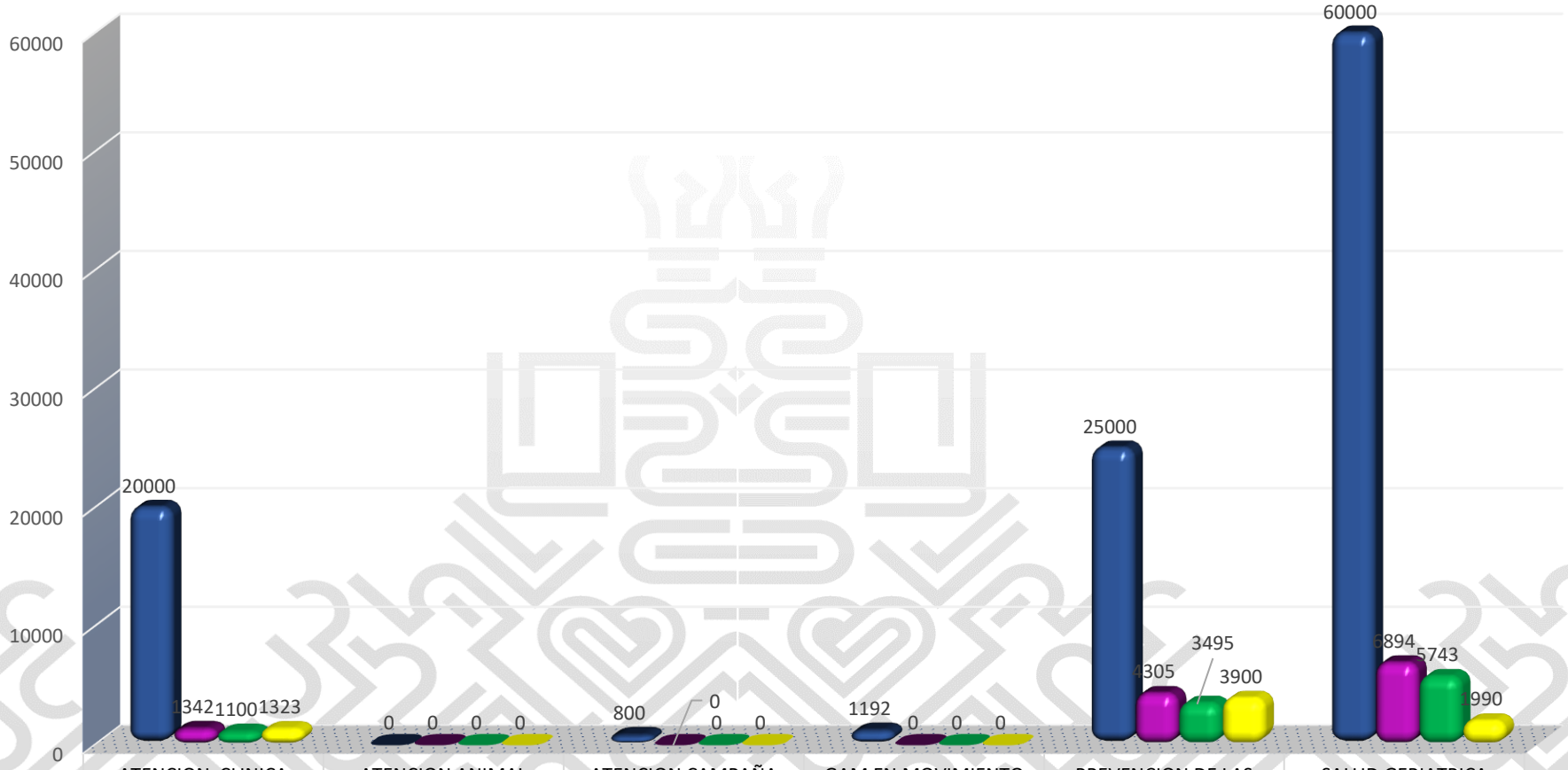
Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática			
Concepto		**Clave**	**Denominación**
FI	**Finalidad**	2	**Salud**
F	**Función**	3	**Prestación de Servicios de Salud a la Persona**
SF	**Subfunción**	2	**Servicios de Salud en las Alcaldías**
AI	**Actividad Institucional**	64	**Prevención y Promoción de la Salud**
Eje Rector:2. Salud Mejoraremos el acceso a servicios de salud de calidad, asegurando atención integral para toda la población de la alcaldía.		**Dirección General de Desarrollo Social**	**SUBDIRECCION DE SERVICOS DE SALUD Y DERECHOS UNIVERSALES Y DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS Y EQUIDAD SOCIAL**

Indicadores				Metas				
N°	**Acción Publica / Proyecto**	**Objetivo**	**Unidad de Medida**	**Meta anual**	**1er. Trimestre**	**2°. Trimestre**	**3er. Trimestre**	**4°. Trimestre**
3	MÉDICO GENERAL	LOGRAR EL EJERCICIO PLENO Y UNIVERSAL DEL DERECHO A LA SALUD, A TRAVÉS DE ACCIONES SISTEMÁTICAS QUE PROPICIEN LA CALIDAD Y EFICIENCIA EN LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD Y DE DESARROLLO SOCIAL, AMPLIANDO LA COBERTURA DE LA ATENCION A LA SALUD CON CALIDAD Y EQUIDAD DE GENERO	PERSONAL	36000	2950	2641	2520	
4	ENFERMERIA		PERSONAL	70000	6820	5793	7670	
5	PSICOLOGIA		PERSONAL	36000	3723	5101	5093	
6	NUTRICION		PERSONAL	25000	406	613	616	
7	AUDILOGIA		PERSONAL	5000	153	123	95	
8	OPTOMETRIA		PERSONAL	5000	436	397	525	
9	ODONTOLOGIA		PERSONAL	13000	1547	1338	1750	
10	TRABAJO SOCIAL		PERSONAL	8000	2052	1919	1935	
Impacto logrado:		LAS METAS PROGRAMADAS EN EL TRIMESTRE DOS SE HAN LOGRADO, REALIZANDO ACTIVIDADES QUE LOGREN APOYAR A LA COMUNIDAD EN EL AREA DE SALUD CON EL FIN DE TENER UNA IGUALDAD SOCIAL PARA LOS HABITANTES DE LA DEMARCACIÓN.						

Director General de Desarrollo Social	Enlace
LIC. JOAQUÍN ÁVILA DEL CASTILLO	**EDWIN OSCAR DUNGLA NAVA**

SUBDIRECCIÓN DE SERVICOS DE SALUD Y DERECHOS UNIVERSALES Y DIR. DE SERVICIOS MÉDICOS Y EQUIDAD SOCIAL



	ATENCION CLINICA VETERINARIA	ATENCION ANIMAL CAMPAÑA (COORD. PUBLICO-PRIVADO)	ATENCION CAMPAÑA ANIMAL	GAM EN MOVIMIENTO	PREVENCION DE LAS ADICCIONES	SALUD GERIATRICA
Meta anual	20000	0	800	1192	25000	60000
1er. Trimestre	1342	0	0	0	4305	6894
2°. Trimestre	1100	0	0	0	3495	5743
3er. Trimestre	1323	0	0	0	3900	1990

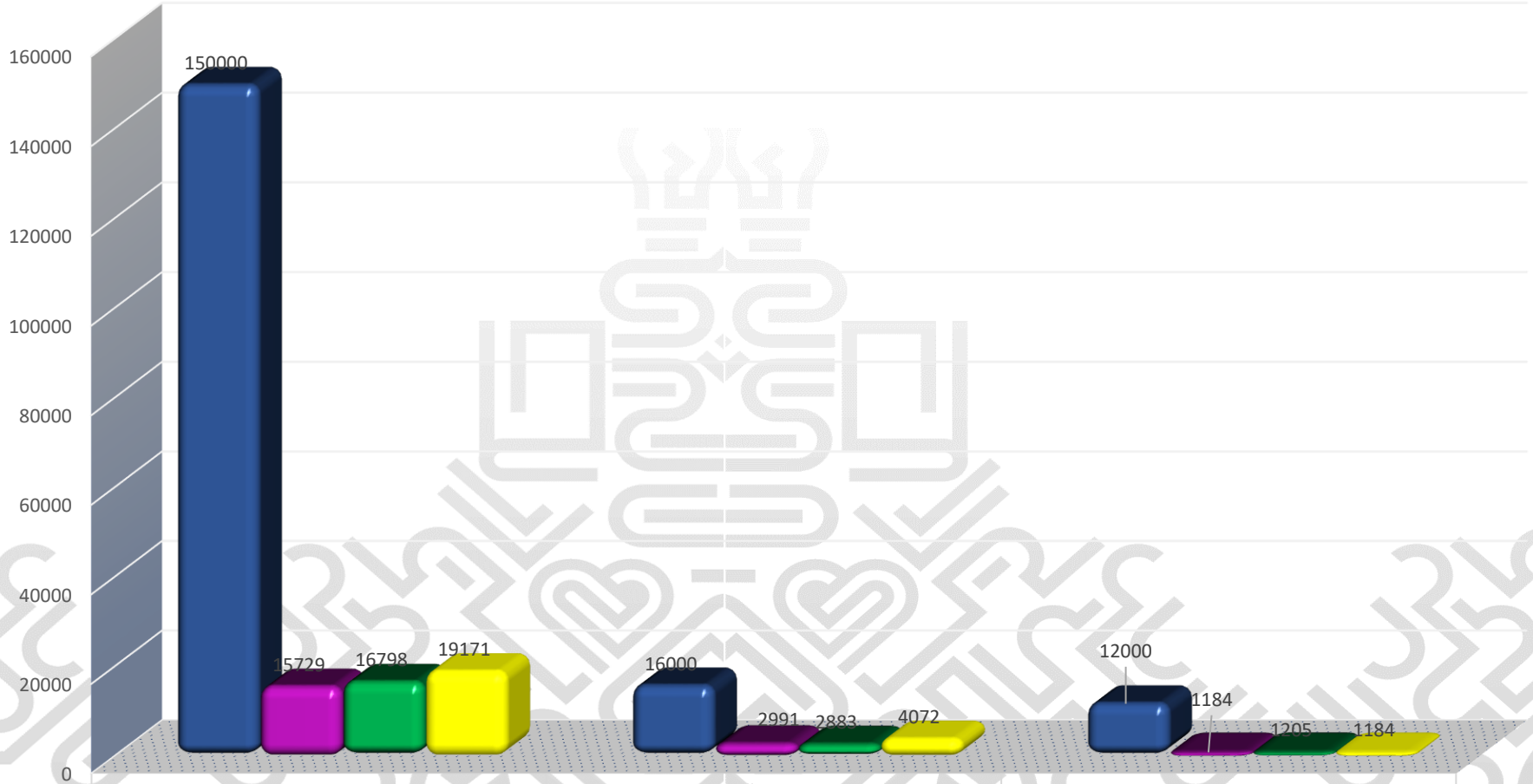
Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática			
Concepto		**Clave**	**Denominación**
FI	**Finalidad**	2	**Salud**
F	**Función**	3	**Prestación de Servicios de Salud a la Persona**
SF	**Subfunción**	2	**Servicios de Salud en las Alcaldías**
AI	**Actividad Institucional**	64	**Prevención y Promoción de la Salud**
Eje Rector:2. Salud Mejoraremos el acceso a servicios de salud de calidad, asegurando atención integral para toda la población de la alcaldía.		**Dirección General de Desarrollo Social**	**SUBDIRECCION DE SERVICOS DE SALUD Y DERECHOS UNIVERSALES Y DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS Y EQUIDAD SOCIAL**

Indicadores				Metas				
N°	**Acción Publica / Proyecto**	**Objetivo**	**Unidad de Medida**	**Meta anual**	**1er. Trimestre**	**2°. Trimestre**	**3er. Trimestre**	**4°. Trimestre**
11	ATENCIÓN ANIMAL CLINICA VETERINARIA	VACUNAR, ESTERILIZAR Y RESTABLECER SALUD EN ANIMALES DE COMPAÑÍA	MASCOTA	20000	1342	1100	1323	
12	ATENCIÓN ANIMAL CAMPAÑA (COORD. PUBLICO-PRIVADO)	APROXIMAR LA ATENCION A MASCOTAS A LAS COMUNIDADES	CAMPAÑA	0	0	0	0	
			MASCOTA	800	0	0	0	
13	GAM EN MOVIMIENTO	MEJORAR MOVILIDAD Y AUDICION CON ENTREGA DE AUXILIARES PARA DESPLAZAMIENO Y AUDICION	PERSONAL	1192	0	0	0	
14	PREVENCIÓN DE LAS ADICCIONES	PREVENCION EN LA POBLACION Y REFERENCIA PARA CASOS ACTIVOS	PERSONAL	25000	4305	3495	3900	
15	SALUD GERIATRICA	CONSERVACION DE LA SALUD EN LA TERCERA EDAD	PERSONAL	60000	6894	5743	1990	
Impacto logrado:		LAS METAS PROGRAMADAS EN EL TRIMESTRE DOS SE HAN LOGRADO, REALIZANDO ACTIVIDADES QUE LOGREN APOYAR A LA COMUNIDAD EN EL AREA DE SALUD CON EL FIN DE TENER UNA IGUALDAD SOCIAL PARA LOS HABITANTES DE LA DEMARCACIÓN.						

Director General de Desarrollo Social	Enlace
LIC. JOAQUÍN ÁVILA DEL CASTILLO	**EDWIN OSCAR DUNGLA NAVA**

SUBDIRECCIÓN DE SERVICOS DE SALUD Y DERECHOS UNIVERSALES, DIR. DE SERVICIOS MÉDICOS Y EQUIDAD SOCIAL



	SALUD	NIÑO SANO	REHABILITACION INFANTIL
Meta anual	150000	16000	12000
1er. Trimestre	15729	2991	1184
2°. Trimestre	16798	2883	1205
3er. Trimestre	19171	4072	1184

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

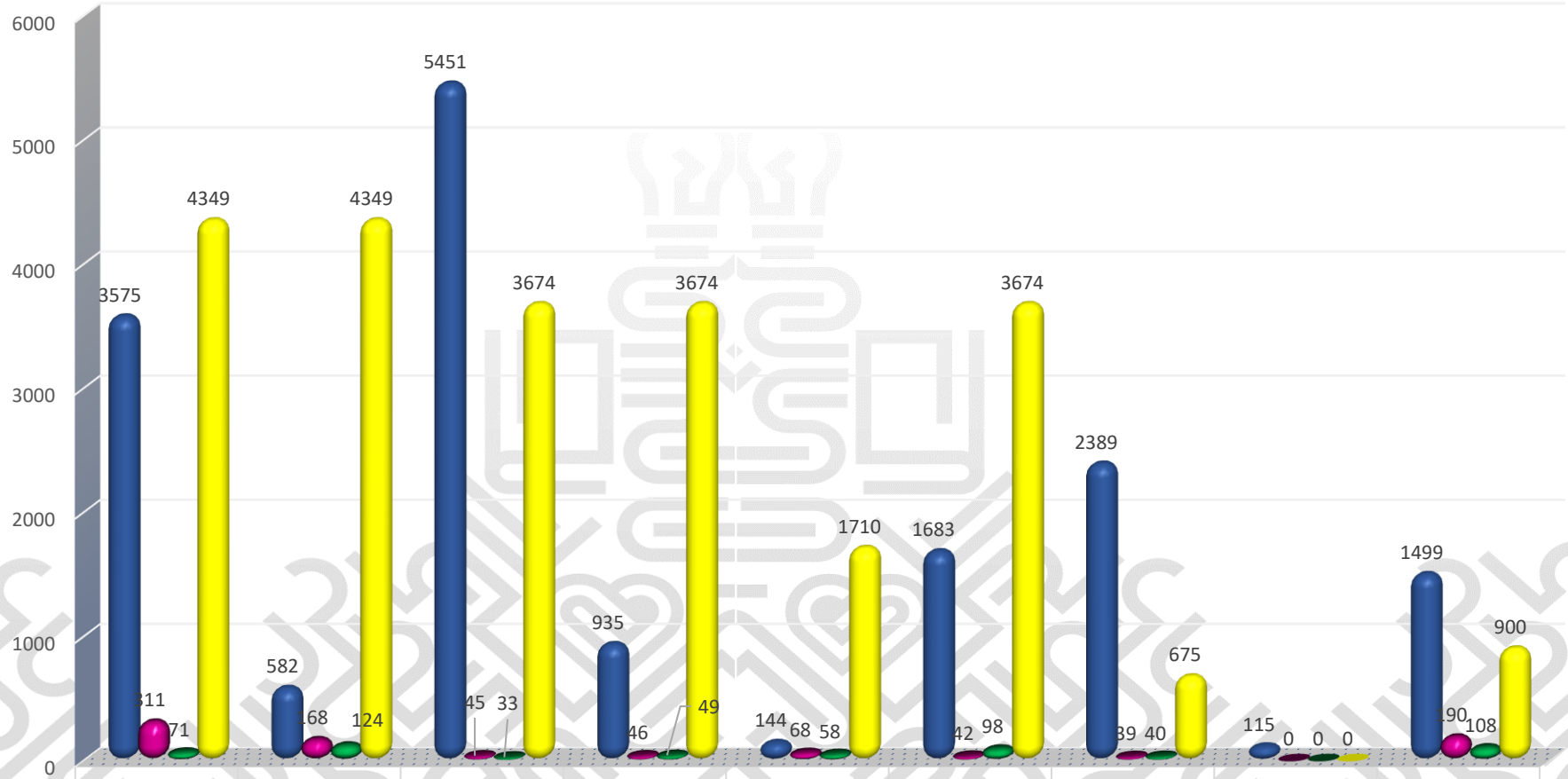
Estructura Programática

Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Salud
F	Función	3	Prestación de Servicios de Salud a la Persona
SF	Subfunción	2	Servicios de Salud en las Alcaldías
AI	Actividad Institucional	64	Prevención y Promoción de la Salud
Eje Rector:2. Salud Mejoraremos el acceso a servicios de salud de calidad, asegurando atención integral para toda la población de la alcaldía.		Dirección General de Desarrollo Social	SUBDIRECCIÓN DE SERVICOS DE SALUD Y DERECHOS UNIVERSALES Y DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS Y EQUIDAD SOCIAL

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
16	SALUD	FAVORECER LA PRESERVACION DE LA SALUD EN LA POBLACION	PERSONAL	150000	15729	16798	19171	
17	NIÑO SANO	SEGUIMIENTO, CRECIMIENTO Y DESARROLLO	PERSONAL	16000	2991	2883	4072	
18	REHABILITACION INFANTIL	DETENCION DE DISCAPACIDAD, TERAPIA Y REFERENCIA DE LA POBLACION INFANTIL	PERSONAL	12000	1184	1205	1184	
Impacto logrado:		LAS METAS PROGRAMADAS EN EL TRIMESTRE DOS SE HAN LOGRADO, REALIZANDO ACTIVIDADES QUE LOGREN APOYAR A LA COMUNIDAD EN EL AREA DE SALUD CON EL FIN DE TENER UNA IGUALDAD SOCIAL PARA LOS HABITANTES DE LA DEMARCACIÓN.						

Director General de Desarrollo Social	Enlace
LIC. JOAQUÍN ÁVILA DEL CASTILLO	EDWIN OSCAR DUNGLA NAVA

SUBDIRECCIÓN DE SERVICOS DE SALUD, DERECHOS UNIVERSALES Y DIR.DE SERVICIOS MEDICOS Y EQUIDAD SOCIAL



	MEDICO GENERAL	TOMA DE SIGNOS VITALES	ODONTOLOGIA	OPTOMETRIA	PSICOLOGIA	NUTRICION	ORTOPEDIA	VETERINARIA	VETERINARIA
Meta anual	3575	582	5451	935	144	1683	2389	115	1499
1er. Trimestre	311	168	45	46	68	42	39	0	190
2°. Trimestre	71	124	33	49	58	98	40	0	108
3er. Trimestre	4349	4349	3674	3674	1710	3674	675	0	900

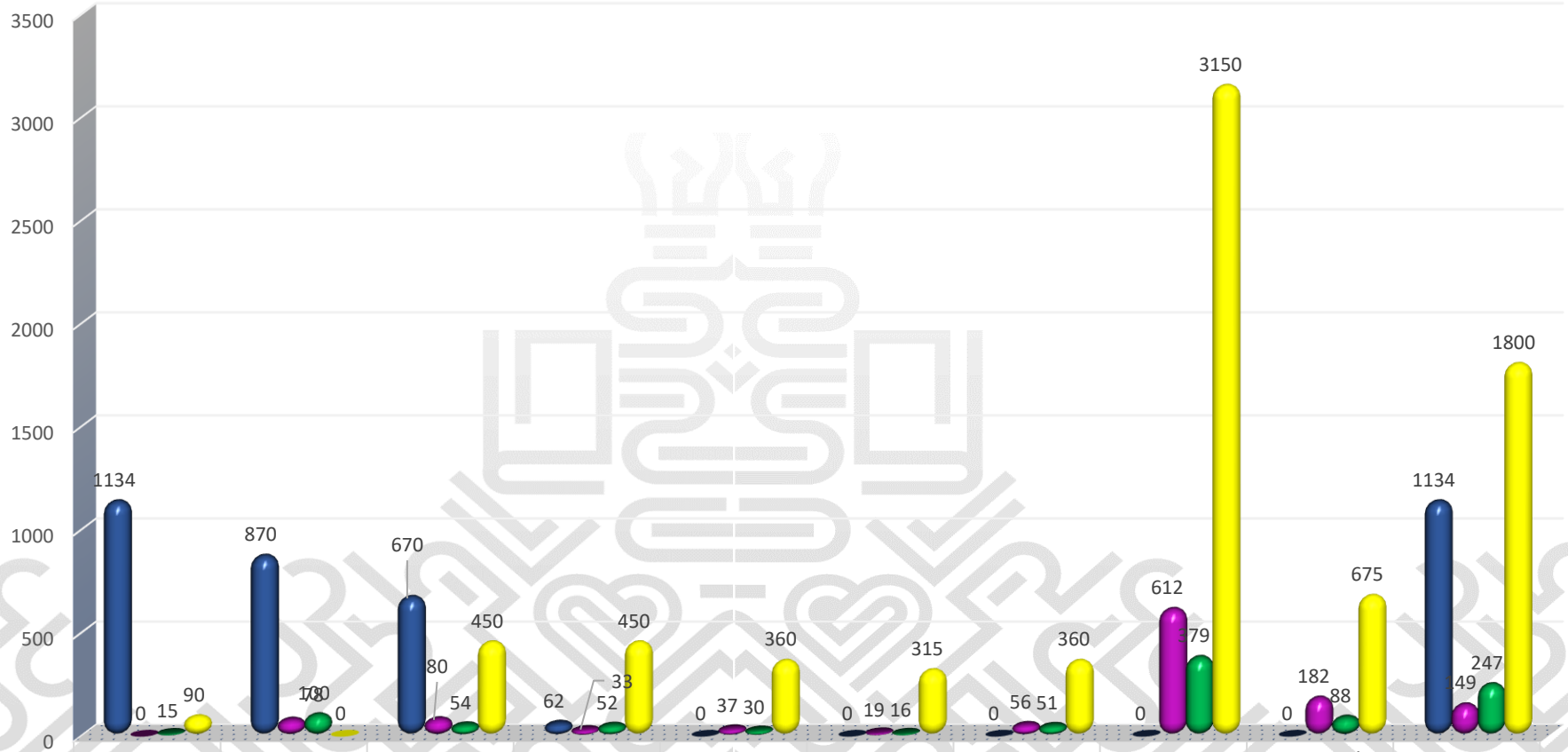
Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática

Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Salud
F	Función	3	Prestación de Servicios de Salud a la Persona
SF	Subfunción	2	Servicios de Salud en las Alcaldías
AI	Actividad Institucional	64	Prevención y Promoción de la Salud
Eje Rector:2. Salud Mejoraremos el acceso a servicios de salud de calidad, asegurando atención integral para toda la población de la alcaldía.		Dirección General de Desarrollo Social	SUBDIRECCIÓN DE SERVICOS DE SALUD Y DERECHOS UNIVERSALES Y DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS Y EQUIDAD SOCIAL

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
19	MEDICO GENERAL	JORNADAS MEDICAS: Promover y acordar con organizaciones comunitarias y de la sociedad civil una estrategia para el ejercicio de la corresponsabilidad en acciones anticipatorias, promocionales, preventivas y fortalecer la seguridad sanitaria de la población residente o que confluye en el área de influencia, en coordinación con las distintas instancias locales concurrentes, a través de acciones sistemáticas que propicien la calidad y eficiencia en la prestación de los servicios de salud y de desarrollo social, a través de la modernización, mejoramiento y optimizacion de la infraestructura y del equipamiento, asi como la optimización de recursos humanos institucionales.	PERSONAL	3575	311	71	4349	
20	TOMA DE SIGNOS VITALES		PERSONAL	582	168	124	4349	
21	ODONTOLOGIA (REVISION DENTAL		PERSONAL	5451	45	33	3674	
22	OPTOMETRIA		PERSONAL	935	46	49	3674	
23	PSICOLOGIA		PERSONAL	144	68	58	1710	
24	NUTRICIÓN		PERSONAL	1683	42	98	3674	
25	ORTOPEDIA		PERSONAL	2389	39	40	675	
26	VETERINARIA		PERSONAL	115	0	0	0	
27			PERSONAL	1499	190	108	900	

SUBDIRECCIÓN DE SERVICOS DE SALUD, DERECHOS UNIVERSALES, DIR. DE SERVICIOS MÉDICOS Y EQUIDAD SOCIAL



96

	FARMACIA	ENTREGA DE VITAMINAS	ASESORIA JURIDICA 1	ASESORIA JURIDICA 2	ASESORIA FISCAL	TRABAJO SOCIAL	FOMENTO DEPORTIVO	CORTE DE CABELLO	REPARACIÓN DE ELECTRODOM.	MANUALIDADES
Meta anual	1134	870	670	62	0	0	0	0	0	1134
1er. Trimestre	0	78	80	33	37	19	56	612	182	149
2°. Trimestre	15	100	54	52	30	16	51	379	88	247
3er. Trimestre	90	0	450	450	360	315	360	3150	675	1800

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

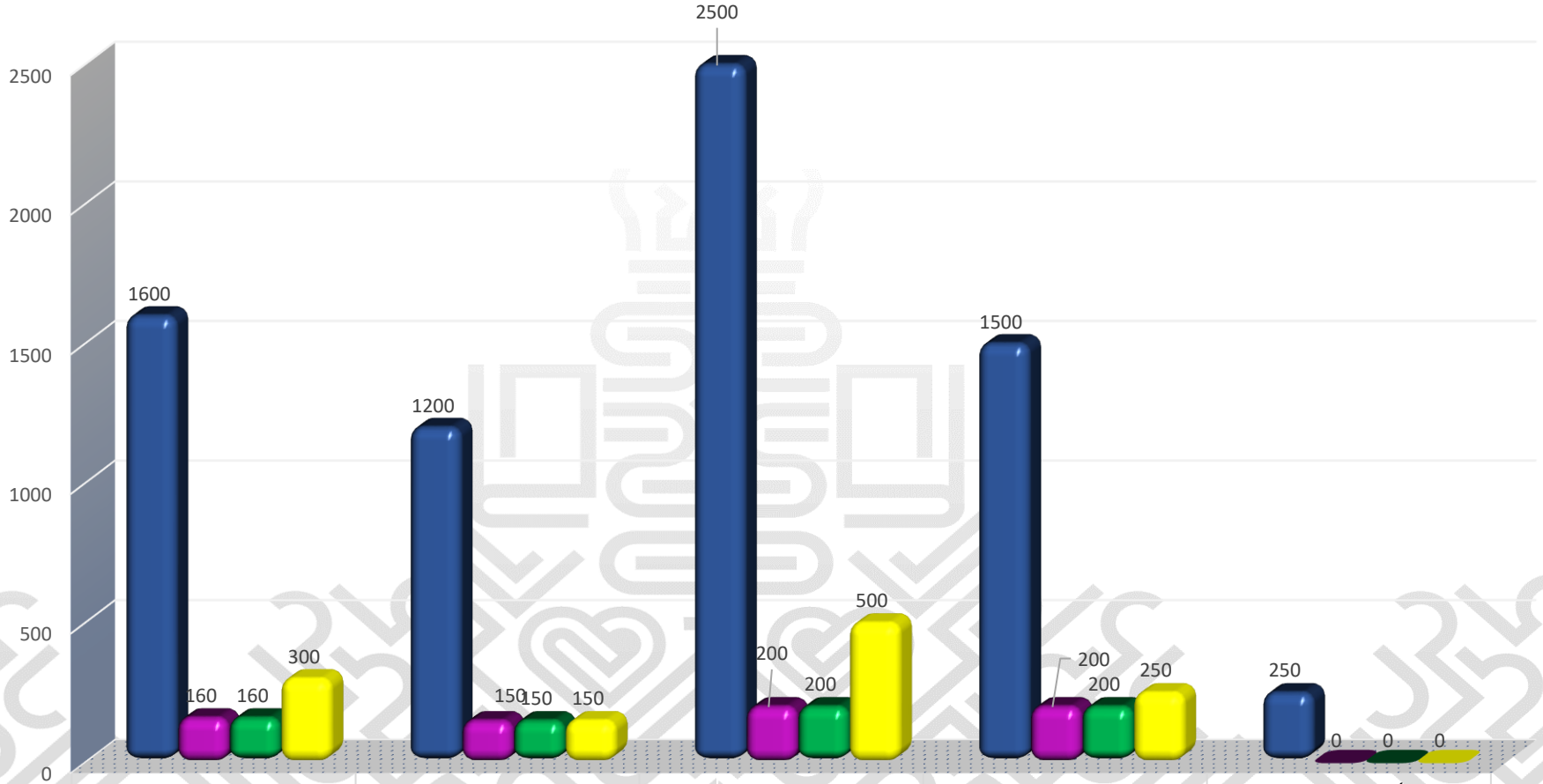
Estructura Programática

Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Salud
F	Función	3	Prestación de Servicios de Salud a la Persona
SF	Subfunción	2	Servicios de Salud en las Alcaldías
AI	Actividad Institucional	64	Prevención y Promoción de la Salud
Eje Rector:2. Salud Mejoraremos el acceso a servicios de salud de calidad, asegurando atención integral para toda la población de la alcaldía.		Dirección General de Desarrollo Social	SUBDIRECCIÓN DE SERVICOS DE SALUD Y DERECHOS UNIVERSALES Y DIRECCION DE SERVICIOS MEDICOS Y EQUIDAD SOCIAL

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
28	FARMACIA	JORNADAS MEDICAS: Promover y acordar con organizaciones comunitarias y de la sociedad civil una estrategia para el ejercicio de la corresponsabilidad en acciones anticipatorias, promocionales, preventivas y fortalecer la seguridad sanitaria de la población residente o que confluye en el área de influencia, en coordinación con las distintas instancias locales concurrentes, a través de acciones sistemáticas que propicien la calidad y eficiencia en la prestación de los servicios de salud y de desarrollo social, a través de la modernización, mejoramiento y optimizacion de la infraestructura y del equipamiento, asi como la optimización de recursos humanos institucionales.	PERSONAL	1134	0	15	90	
29	ENTREGA DE VITAMINAS		CAMPAÑA	870	78	100	0	
	ASESORIA JURIDICA 1		MASCOTA	670	80	54	450	
30	ASESORIA JURIDICA 2		PERSONAL	62	33	52	450	
31	ASESORIA FISCAL		PERSONAL	0	37	30	360	
32	TRABAJO SOCIAL		PERSONAL	0	19	16	315	
33	FOMENTO DEPORTIVO		PERSONAL	0	56	51	360	
34	CORTE DE CABELLO		PERSONAL	0	612	379	3150	
35	REPARACION DE ELECTRODOME		PERSONAL	0	182	88	675	
36	MANUALIDADES		PERSONAL	1134	149	247	1800	
Impacto logrado:								

Director General o Ejecutivo	Enlace
LIC. JOAQUIN ARTURO AVILA DEL CASTILLO	EDWIN OSCAR DUNGLA NAVA

DESARROLLO SOCIAL, SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS DE SALUD Y DERECHOS UNIVERSALES, JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE DIVERSIDAD SEXUAL



	PLATICAS INFORMATIVAS DE DIVERSIDAD SEXUAL	FOROS ATENDIENDO TEMAS EN MATERIA DE LA COMUNIDAD LGBTTTIQA+	PRUEBAS RAPIDAS Y DETECCION DE VIH	TALLERES, CURSOS CAPACITACION, CONFERENCIAS DIVERSAS	TARJETA ARCOÍRIS
Meta anual	1600	1200	2500	1500	250
1er. Trimestre	160	150	200	200	0
2°. Trimestre	160	150	200	200	0
3er. Trimestre	300	150	500	250	0

Año: 2026 - 3		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

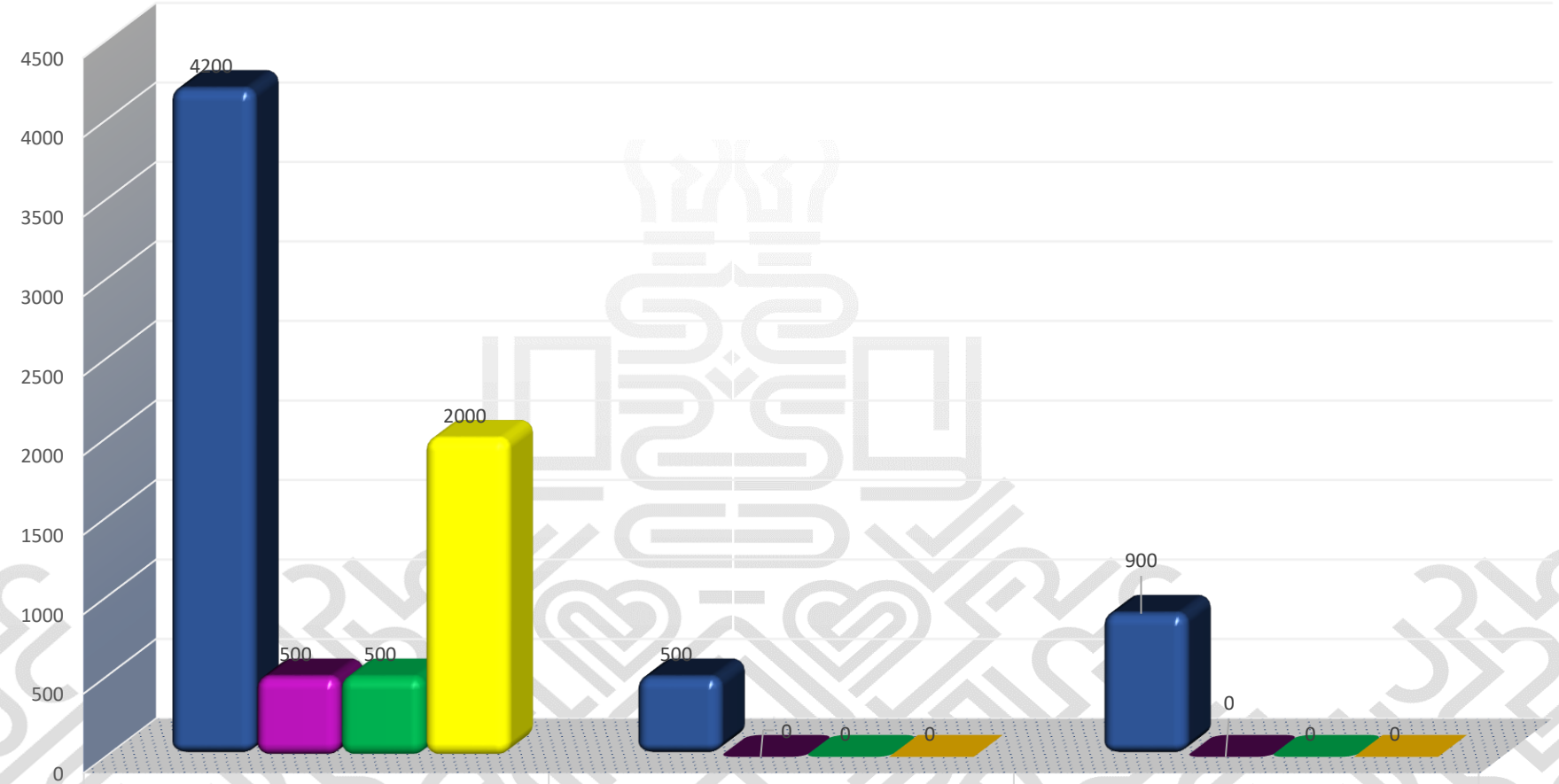
Estructura Programática

Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Protección Social
F	Función	6	Otros Grupos Vulnerables
SF	Subfunción	8	Otros Grupos Vulnerables
AI	Actividad Institucional	324	Otros Asuntos Sociales

Eje Rector: 1. Bienestar social e igualdad Promoveremos la equidad y el bienestar social, garantizando acceso universal a servicios básicos y programas de apoyo para los sectores más vulnerables. 2. Salud. Mejoraremos el acceso a servicios de salud de calidad, asegurando atención integral para toda la población de la alcaldía.	Dirección General de Desarrollo Social	DESARROLLO SOCIAL, SUBDIRECCION DE SERVICIOS DE SALUD Y DERECHOS UNIVERSALES, JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE DIVERSIDAD SEXUAL

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	PLATICAS INFORMATIVAS DE DIVERSIDAD SEXUAL	SALUD MENTAL, SALUD SEXUAL, DERECHOS HUMANOS Y SENSIBILIDAD	PERSONAS	1600	160	160	300	
2	FOROS ATENDIENDO TEMAS EN MATERIA DE LA COMUNIDAD LGBTTTIQA+	DEBATIERNDO DIVERSOS TEMAS QUE LA COMUNIDAD PARTICIPE, SE INTEGRE Y SE PROTEJAN A UN MAS	PERSONAS	1200	150	150	150	
3	PRUEBAS RAPIDAS Y DETECCION DE	CONOCER EL ESTADO SEROLOGICO CON LA FINALIDAD DE PREVENCIÓN Y/O ATENCION AL VIH	PERSONAS	2500	200	200	500	
4	TALLERES, CURSOS CAPACITACION, CONFERENCIAS DIVERSAS	CAPACITAR A NUESTRA POBLACIÓN EN DIFERENTES TEMAS, QUE APRENDAN TALLERES PARA PONERLOS EN PRACTICA EN LA VIDA	PERSONAS	1500	200	200	250	
5	TARJETA ARCOÍRIS	APOYO A BENEFICIADOS DE LA COMUNIDAD LGBTTTIQA+	PERSONAS	250	0	0	0	

DESARROLLO SOCIAL, SUBDIRECCION DE SERVICIOS DE SALUD Y DERECHOS UNIVERSALES, JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE DIVERSIDAD SEXUAL



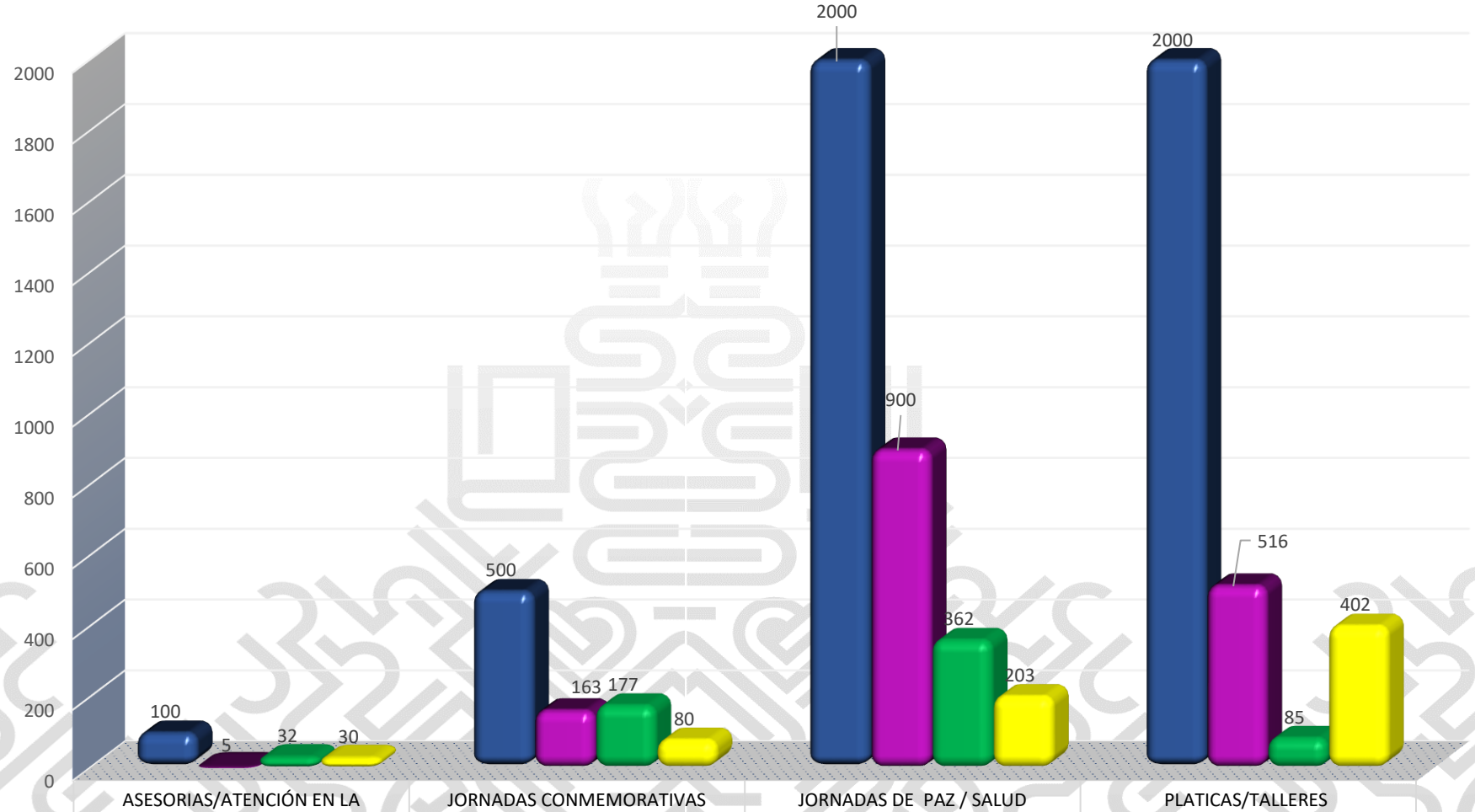
	PRESERVA TU SALUD SEXUAL(ENTREGA DE CONDONERIA)	APETURA DE ESPACIOS EN DEPORTIVOS	BAZARES DE LA DIVERSIDAD SEXUAL
Meta anual	4200	500	900
1er. Trimestre	500	0	0
2°. Trimestre	500	0	0
3er. Trimestre	2000	0	0

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3
Estructura Programática			
Concepto		**Clave**	**Denominación**
FI	**Finalidad**	2	**Protección Social**
F	**Función**	6	**Otros Grupos Vulnerables**
SF	**Subfunción**	8	**Otros Grupos Vulnerables**
AI	**Actividad Institucional**	324	**Otros Asuntos Sociales**
Eje Rector: 1. Bienestar social e igualdad Promoveremos la equidad y el bienestar social, garantizando acceso universal a servicios básicos y programas de apoyo para los sectores más vulnerables. 2. Salud. Mejoraremos el acceso a servicios de salud de calidad, asegurando atención integral para toda la población de la alcaldía.		**Dirección General de Desarrollo Social**	**DESARROLLO SOCIAL, SUBDIRECCION DE SERVICIOS DE SALUD Y DERECHOS UNIVERSALES, JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE DIVERSIDAD SEXUAL**

Indicadores				Metas				
N°	**Acción Publica / Proyecto**	**Objetivo**	**Unidad de Medida**	**Meta anual**	**1er. Trimestre**	**2°. Trimestre**	**3er. Trimestre**	**4°. Trimestre**
6	PRESERVA TU SALUD SEXUAL(ENTREGA DE CONDONERIA)	PRESERVAR LA SALUD SEXUAL Y EL CUIDADO DE LA POBLACIÓN LGBTTTIQA+	PERSONAS	4200	500	500	2000	
7	APERTURA DE ESPACIOS EN DEPORTIVOS	INTEGRAR A LA COMUNIDAD LGBTTTIQA+, A DIFERENTES ACTIVIDADES DEPORTIVAS DENTRO DE LA ALCALDÍA GUSTAVO A. MADERO	PERSONAS	500	0	0	0	
8	BAZARES DE LA DIVERSIDAD SEXUAL	APOYAR A LOS EMPRENDIMIENTOS QUE SON DE LA COMUNIDAD LGBTTTIQA+, OTORGANDO ESPACIOS PARA PODER OFERTAR Y VENDER SUS PRODUCTOS.	PERSONAS	900	0	0	0	

Impacto logrado:	CON ESTA META REFRENDAREMOS EL COMPROMISO CON LAS POBLACIONES LGBTTTIQA+ EN MATERIA DE SALUD, ECONOMIA, DEPORTE, EMPRENDIMIENTOS Y DESARROLLO SOCIAL.
Director General de Desarrollo Social	**Enlace**
LIC. JOAQUÍN ÁVILA DEL CASTILLO	**EDWIN OSCAR DUNGLA NAVA**

JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE DERECHOS HUMANOS



102

	ASESORIAS/ATENCIÓN EN LA OFICINA	JORNADAS CONMEMORATIVAS	JORNADAS DE PAZ / SALUD	PLATICAS/TALLERES
Meta anual	100	500	2000	2000
1er. Trimestre	5	163	900	516
2°. Trimestre	32	177	362	85
3er. Trimestre	30	80	203	402

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática

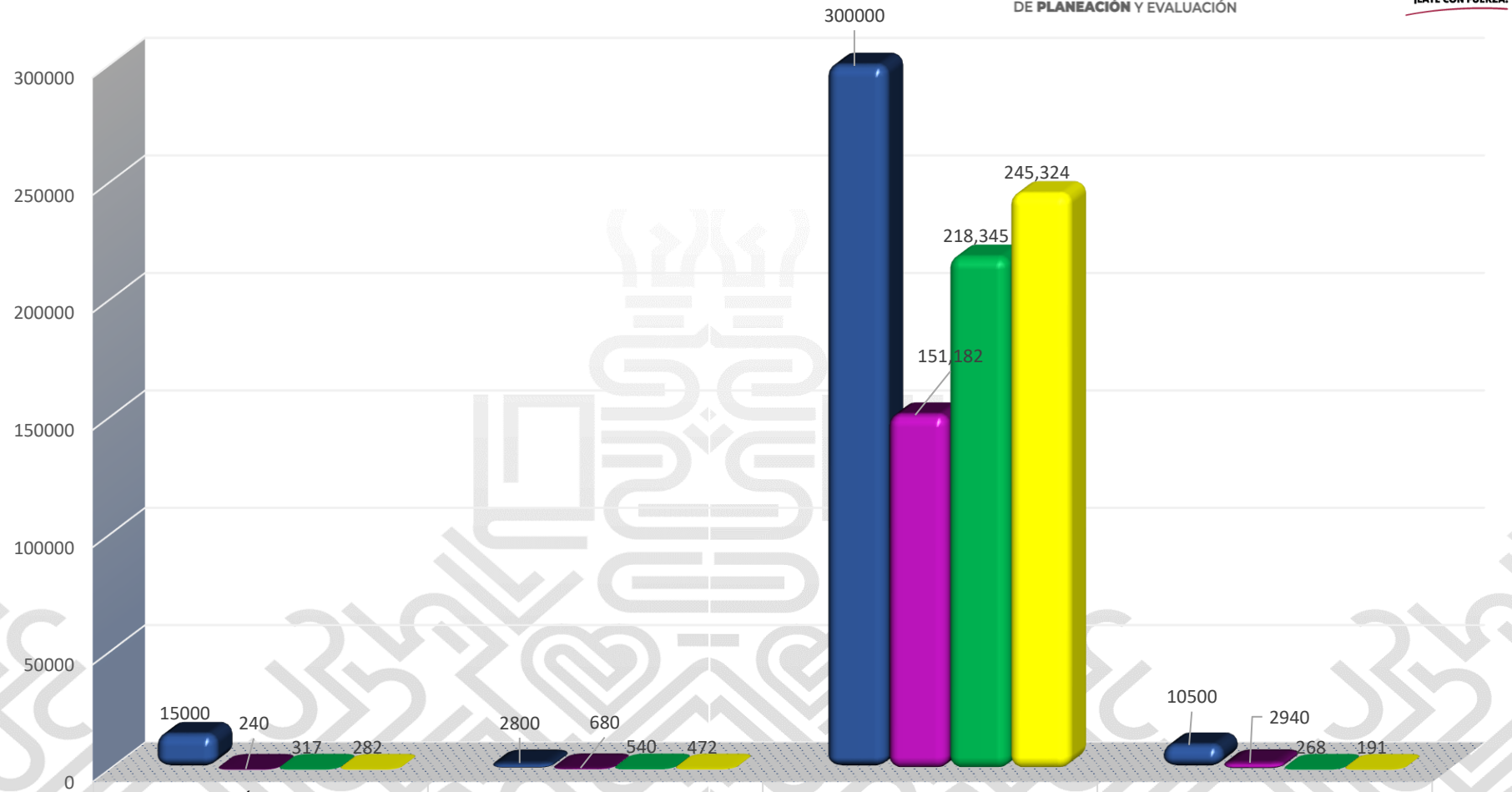
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Otros Asuntos Sociales
F	Función	7	Apoyos Sociales
SF	Subfunción	1	Apoyos Sociales
AI	Actividad Institucional	323	Acciones de Protección Social en Alcaldías
Eje Rector:1. Bienestar social e igualdad Promoveremos la equidad y el bienestar social, garantizando acceso universal a servicios básicos y programas de apoyo para los sectores más vulnerables.		Dirección General de Desarrollo Social	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE DERECHOS HUMANOS

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	ASESORIAS/ATENCIÓN EN LA OFICINA	ESTAS ACCIONES SE LLEVARÁN A CABO MEDIANTE LA ELABORACIÓN Y DIFUSIÓN DE INFOGRAFÍAS, LA IMPARTICIÓN DE TALLERES Y LA REALIZACIÓN DE JORNADAS EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS, INSTALACIONES DE LA ALCALDÍA Y ESPACIOS PÚBLICOS, EN CONCORDANCIA CON LAS CONMEMORACIONES CORRESPONDIENTES A CADA MES	PERSONAS	100	5	32	30	
2	JORNADAS CONMEMORATIVAS	BRINDAR ATENCIONES Y ACTIVIDADES INTERACTIVAS A TODO TIPO DE POBLACIÓN, MEDIANTE LAS JORNADAS QUE LLEVA CABO LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL, CON TEMAS INFORMATIVOS SOBRE DERECHOS HUM.	PERSONAS	500	163	177	80	
3	JORNADAS DE PAZ / SALUD	PROPORCIONAR ATENCION Y EJECUTAR ACTIVIDADES INTERACTIVAS DIRIGIDAS A LA POBLACIÓN EN GENERAL, CON EL PROPÓSITO DE DIFUNDIR INFORMACIÓN EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS	PERSONAS	2000	900	362	203	
4	PLATICAS/TALLERES	PROMOVER LA CONCIENTIZACIÓN, INFORMACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS, CON ÉNFASIS EN LA PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO, LA DISCRIMINACIÓN, LA TRATA DE PERSONAS, LA DIVERSIDAD SEXUAL, ASÍ COMO EN LOS DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y DEMÁS GRUPOS POBLACIONALES.	PERSONAS	2000	516	85	402	

Impacto logrado:	EL OBJETIVO ES GENERAR CAMBIOS Y DESARROLLAR ACCIONES ACORDES CON LA REALIDAD EXISTENTE DE LA POBLACIÓN MADERENSE; ASIMISMO, EJECUTAR ESTRATEGIAS DE MANERA DECIDIDA PARA EL MEJORAMIENTO DE LA COMUNIDAD. EN ESTE SENTIDO, RESULTA FUNDAMENTAL LA PROMOCIÓN Y CONCIENTIZACIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS, CON EL FIN DE CONTRIBUIR A LA CONSTRUCCIÓN DE UNA SOCIEDAD MÁS JUSTA Y EQUITATIVA.

Director General de Desarrollo Social	Enlace
LIC. JOAQUÍN ÁVILA DEL CASTILLO	EDWIN OSCAR DUNGLA NAVA

JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ATENCIÓN A LA JUVENTUD



	PLÁTICAS	TALLERES	MEDIOS DIGITALES (FACEBOOK, INSTAGRAM, TIK TOK Y REVISTA JUVENTUD)	JORNADAS Y APOYOS EN ACTIVIDADES INFORMATIVAS
Meta anual	15000	2800	300000	10500
1er. Trimestre	240	680	151,182	2940
2°. Trimestre	317	540	218,345	268
3er. Trimestre	282	472	245,324	191

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

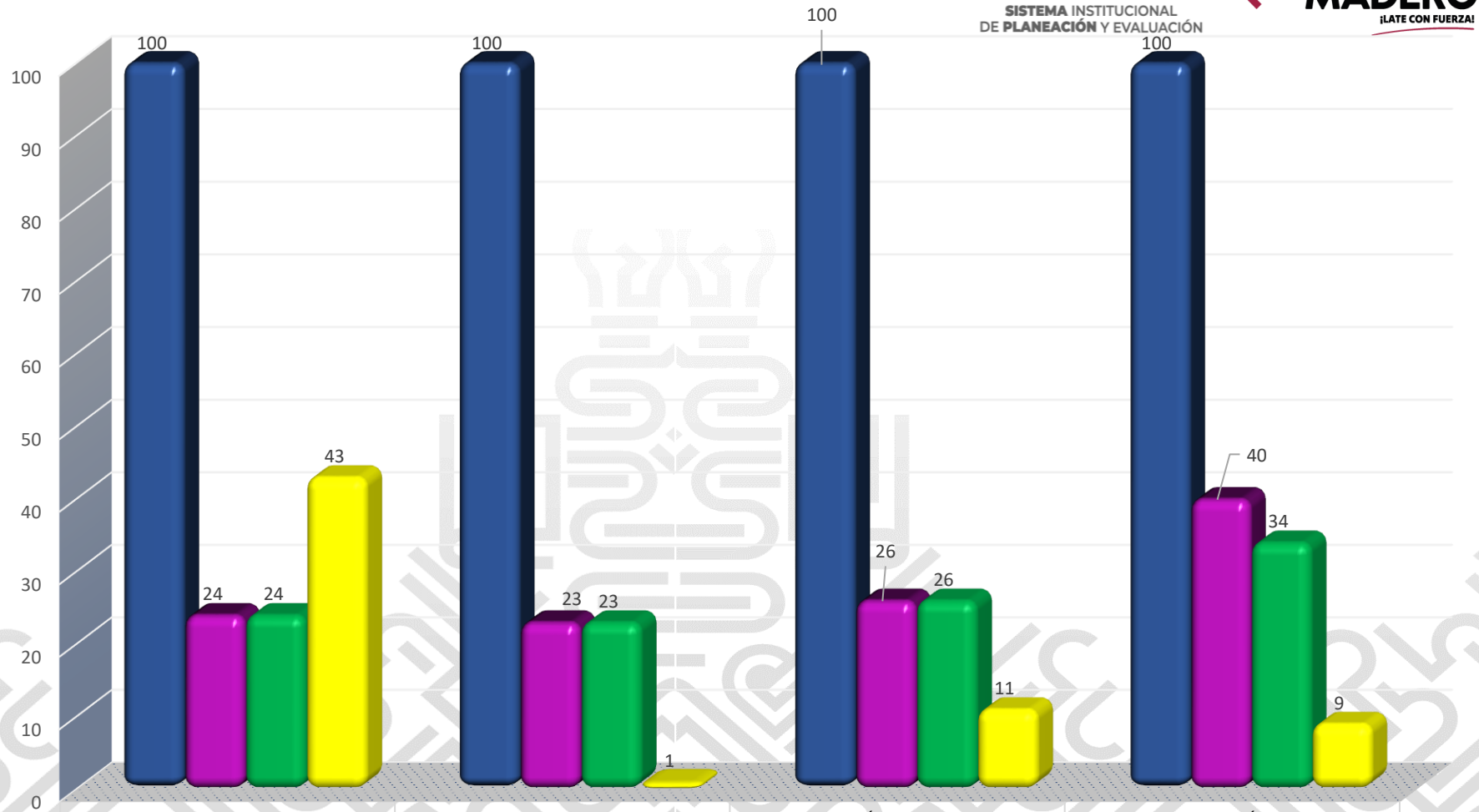
Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Otros Asuntos Sociales
F	Función	7	Apoyos Sociales
SF	Subfunción	1	Apoyos Sociales
AI	Actividad Institucional	323	Acciones de Protección Social en Alcaldías
Eje Rector: Eje Rector: 3. Educación, cultura y deporte Fomentaremos la educación de calidad, el acceso a la cultura y la promoción del deporte como herramientas para el desarrollo integral de la comunidad.		Dirección General Desarrollo Social	Jefatura de Unidad Departamental de Atencion a la Juventud

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	PLATICAS	DAR HERRAMIENTAS OPTIMAS A LA POBLACION JOVEN DE NUESTRA DEMARCACIONN , PODER ORIENTAR Y CANALIZAR	PERSONAS	15000	240	317	282	
2	TALLERES	EN NUESTROS TALLERES BRINDAMOS DINAMICAS PARA QUE LOS JOVENES PARTICIPEN Y APRENDAN DE MANERA PEDAGOGICA.	PERSONAS	2800	680	540	472	
3	MEDIOS DIGITALES (FACEBOOK, INSTAGRAM, TIK TOK Y REVISTA JUVENTUD)	EL ACERCAMIENTO ES DIRECTO CON LA POBLACION JOVEN MADERENSE.	PERSONAS	300000	151,182	218,345	245,324	
4	JORNADAS Y APOYOS EN ACTIVIDADES INFORMATIVAS	FOMENTAR HABITOS DE VIDA SALUDABLES, EL TRABAJO EN EQUIPO Y LAS ACTIVIDADES FISICA EN NIÑAS Y NIÑOS INSPIRADAS A TRAVES DE INFORMACION .	PERSONAS	10500	2940	268	191	

Impacto logrado:	EN EL PRIMER TRIMESTRE, PROYECTAMOS Y TRANSFORMAMOS CON JORNADAS INFORMATIVAS EN LAS ESCUELAS Y EVENTOS , REDES SOCIALES A LOS JOVENES.

Director General de Desarrollo Social	Enlace
LIC. JOAQUÍN ÁVILA DEL CASTILLO	EDWIN OSCAR DUNGLA NAVA

DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN



	VISITAS ESCOLARES	DESARROLLO DE ACCIONES SUSTENTABLES	VINCULACIÓN CON ESCUELAS MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR	EXCURSIONES DIDÁCTICAS PARA LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN BÁSICA Y POBLACIÓN
Meta anual	100	100	100	100
1er. Trimestre	24	23	26	40
2°. Trimestre	24	23	26	34
3er. Trimestre	43	1	11	9

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

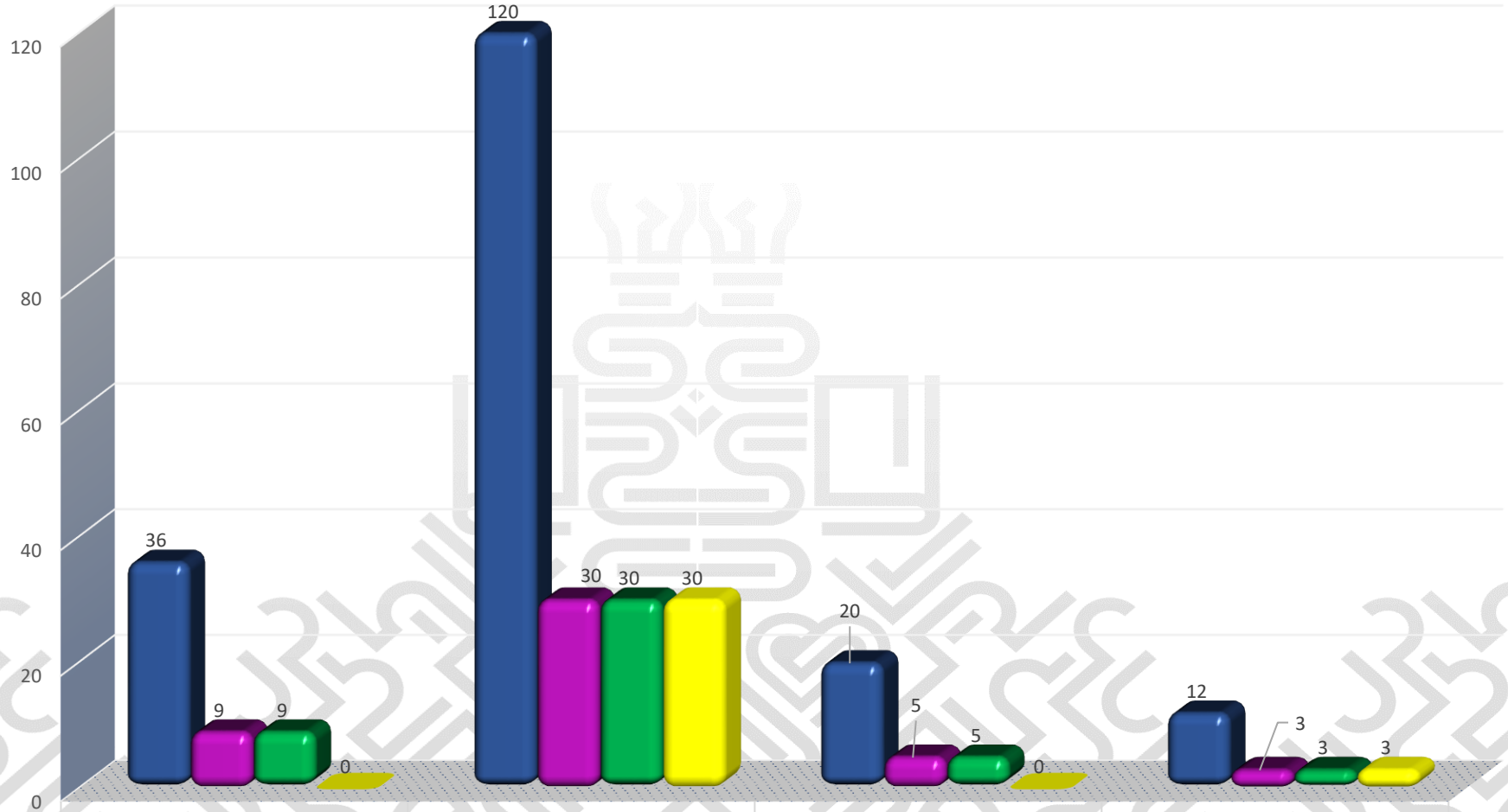
Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Recreación Cultura y Otras Manifestaciones Sociales
F	Función	4	Cultura
SF	Subfunción	2	Cultura
AI	Actividad Institucional	64	Educación Cultura Deporte y Recreación
Eje Rector: 3. Educación, cultura y deporte. Fomentaremos la educación de calidad, el acceso a la cultura y la promoción del deporte como herramientas para el desarrollo integral de la comunidad.		Dirección General de Desarrollo Social	Dirección de Educación

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	VISITAS ESCOLARES	Realizar vistas escolares para conocer las necesidades de los alumnos y alumnas de las escuelas de educaión básica, así como de la escuela en general.	VISITAS	100	24	24	43	
2	DESARROLLO DE ACCIONES SUSTENTABLES	Llevar acciones que ayuden a mejorar el medio ambiente y fortalecer una convivencia pacífica entre los maderenses.	JORNADAS	100	23	23	1	
3	VINCULACIÓN CON ESCUELAS MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR	Fortalecer la formación de los educandos, además de ofrecer una variedad de herramientas escolares que permitan ofrecer una educación de calidad.	VISITAS	100	26	26	11	
4	EXCURSIONES DIDACTICAS PARA LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN BÁSICA Y POBLACIÓN	Llevar a cabo visitas de grupos escolares a centros culturales, históricos, científicos, tecnológicos, deportivos y recreativos con el fin de que los alumnos incrementen su bagaje cultural y el gusto por las prácticas del deporte.	VISITAS	100	40	34	9	

Impacto logrado:	Alcanzar el 100% de la meta establecida, contribuyendo a elevar el conocimiento de la población en general, así como una formación integral de la comunidad maderense.

Director General de Desarrollo Social	Enlace
LIC. JOAQUÍN ÁVILA DEL CASTILLO	EDWIN OSCAR DUNGLA NAVA

DIRECCIÓN DE CULTURA Y RECREACIÓN
COORDINACIÓN DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE.



	Producción de eventos artísticos y culturales de calidad.	Planificación de las actividades sustantivas en materia de Cultura.	Coparticipación en procesos sociales.	Cumplimiento a las obligaciones de Transparencia.
Meta anual	36	120	20	12
1er. Trimestre	9	30	5	3
2°. Trimestre	9	30	5	3
3er. Trimestre	0	30	0	3

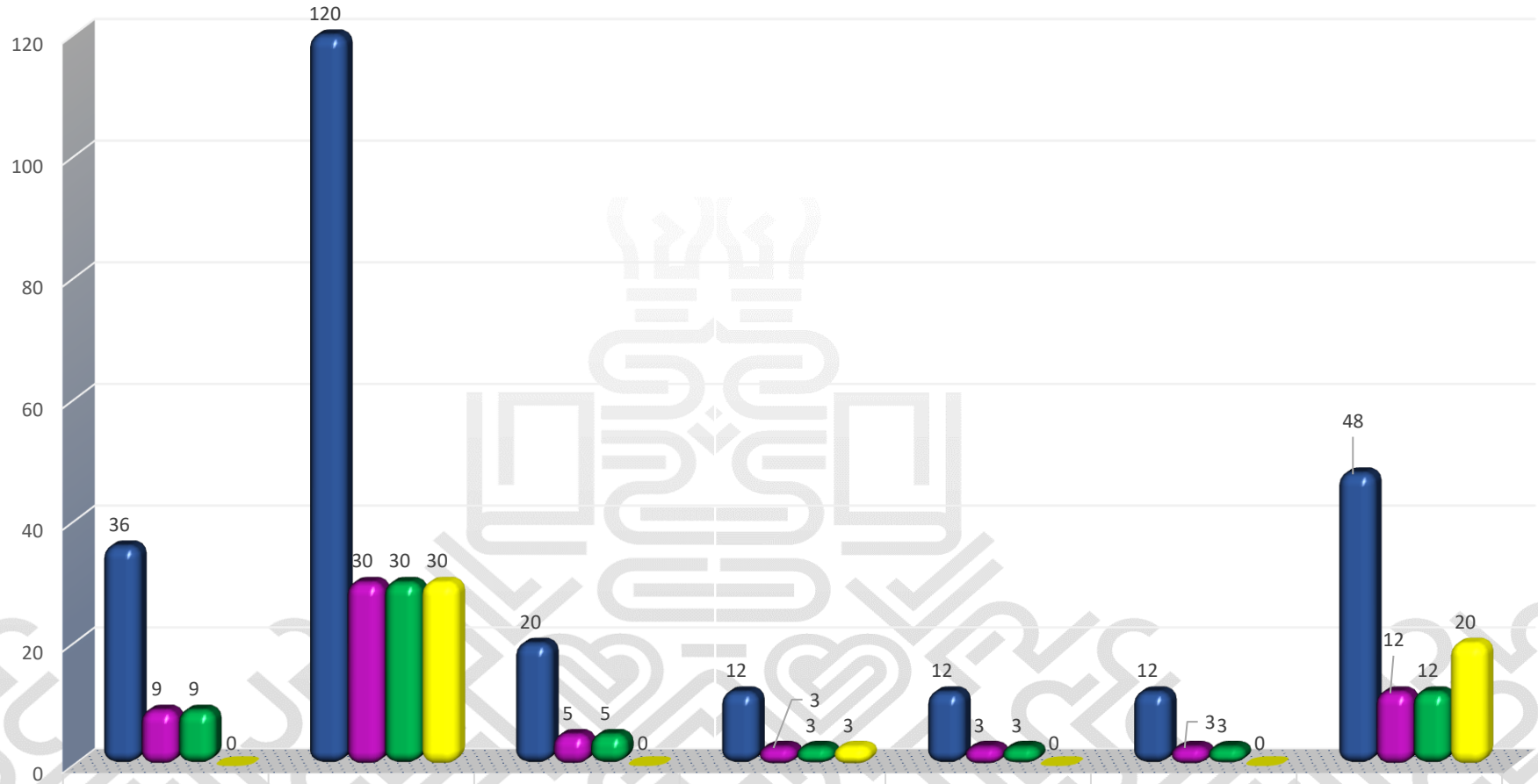
Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática

Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	4	Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales
SF	Subfunción	2	Cultura
AI	Actividad Institucional	64	Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales
Eje Rector: 3. Educación, cultura y deporte. Fomentaremos la educación de calidad, el acceso a la cultura y la promoción del deporte como herramientas para el desarrollo integral de la comunidad.		Dirección General de Desarrollo Social	Dirección de Cultura y Recreación Coordinación de Cultura, Recreación y Deporte.

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Producción de eventos artísticos y culturales de calidad.	Realizar eventos artísticos y culturales con altos estándares de calidad, dirigidos a la comunidad.	Evento	36	9	9	0	
2	Planificación de las actividades sustantivas en materia de Cultura.	Participar en la programación de cartelera.	Acción	120	30	30	30	
3	Coparticipación en procesos sociales.	Acompañamiento de la acción comunitaria en eventos culturales.	Evento	20	5	5	0	
4	Cumplimiento a las obligaciones de Transparencia.	Emitir respuestas efectivas a las solicitudes ciudadanas de acceso a la información (INFOMEX), con un enfoque de eficiencia, y preservando el principio de máxima publicidad.	Reporte	12	3	3	3	

DIRECCIÓN DE CULTURA Y RECREACIÓN
COORDINACIÓN DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE



110

	Producción de eventos artísticos y culturales de calidad.	Planificación de las actividades sustantivas en materia de Cultura.	Coparticipación en procesos sociales.	Cumplimiento a las obligaciones de Transparencia.	Atención a los derechos de niñas, niños y adolescentes.	Realización de eventos recreativos.	Participación en eventos de otras áreas.
Meta anual	36	120	20	12	12	12	48
1er. Trimestre	9	30	5	3	3	3	12
2°. Trimestre	9	30	5	3	3	3	12
3er. Trimestre	0	30	0	3	0	0	20

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

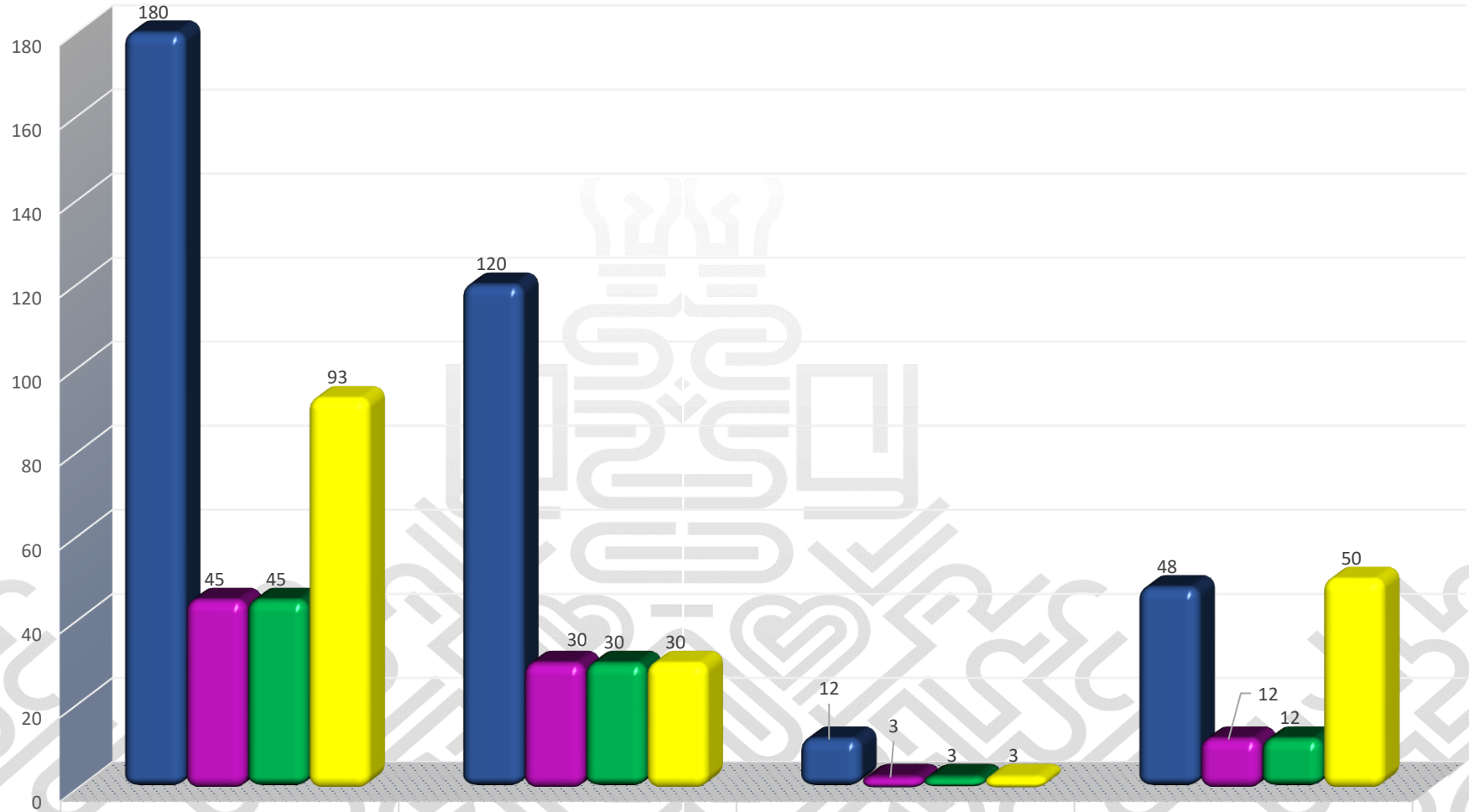
Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	4	Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales
SF	Subfunción	2	Cultura
AI	Actividad Institucional	64	Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales
Eje Rector: 3. Educación, cultura y deporte. Fomentaremos la educación de calidad, el acceso a la cultura y la promoción del deporte como herramientas para el desarrollo integral de la comunidad.		Dirección General de Desarrollo Social	Dirección de Cultura y Recreación Coordinación de Cultura, Recreación y Deporte.

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
5	Atención a los derechos de niñas, niños y adolescentes.	Incluir en la programación eventos artísticos, culturales y recreativos, con temática relacionada a la atención de derechos de la población objetivo.	Evento	12	3	3	0	
6	Realización de eventos recreativos.	Programación de eventos híbridos con predominancia temática de las artes y cultura en general.	Evento	12	3	3	0	
7	Participación en eventos de otras áreas.	Apoyo y cobertura con talentos y seguimiento, a eventos del alcalde, de áreas superiores, o de otras instituciones, como Tequios o Jornadas en favor de la comunidad.	Evento	48	12	12	20	

Impacto logrado:	El avance trimestral registra una asistencia de más de 2,800 personas, con un promedio de 149 asistentes por evento.

Director General de Desarrollo Social	Enlace
LIC. JOAQUÍN ÁVILA DEL CASTILLO	EDWIN OSCAR DUNGLA NAVA

J.U.D. DE TURISMO , COORDINACIÓN DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE.



	1	2	3	4
Meta anual	180	120	12	48
1er. Trimestre	45	30	3	12
2°. Trimestre	45	30	3	12
3er. Trimestre	93	30	3	50

112

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática

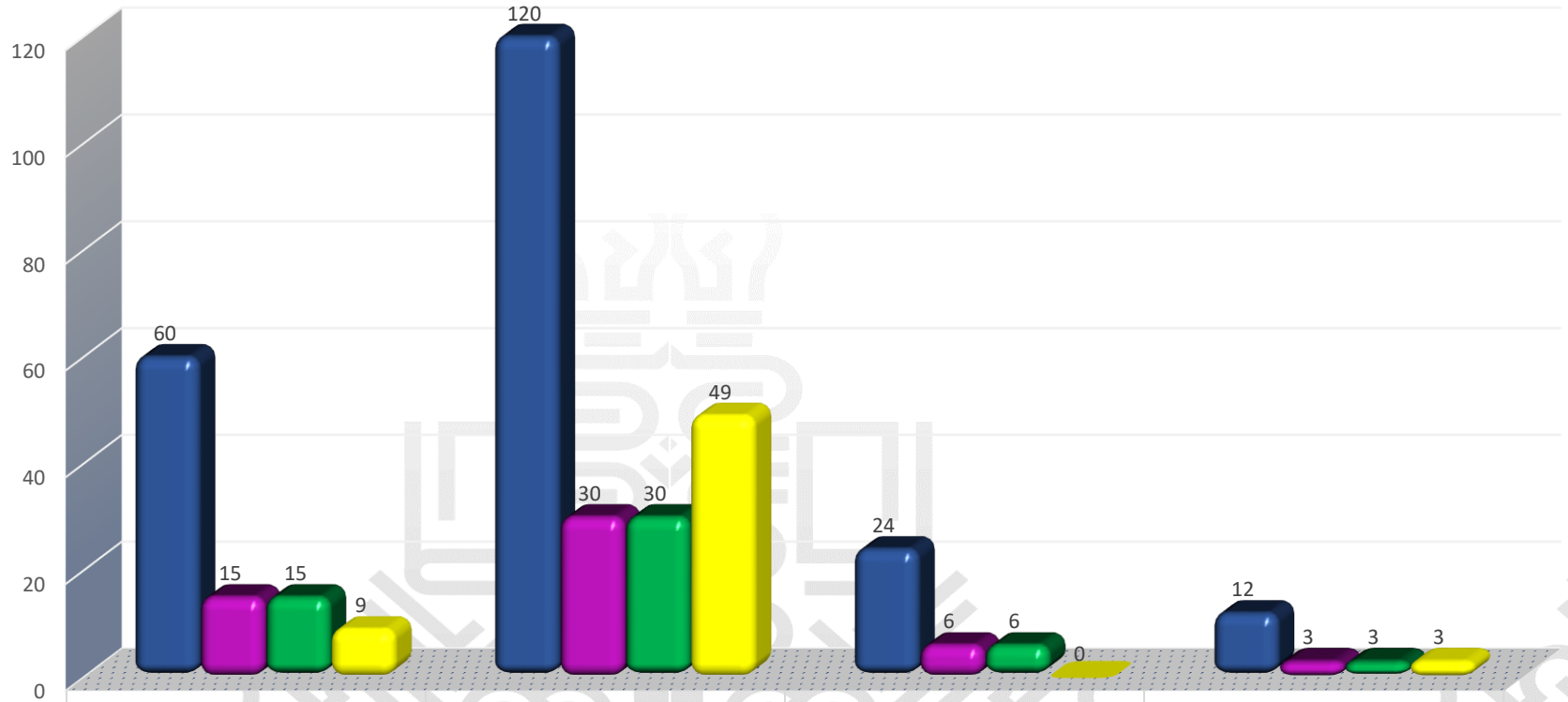
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	4	Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales
SF	Subfunción	2	Cultura
AI	Actividad Institucional	78	Promoción y fomento de manifestaciones culturales
Eje Rector: 3. Educación, cultura y deporte. Fomentaremos la educación de calidad, el acceso a la cultura y la promoción del deporte como herramientas para el desarrollo integral de la comunidad.		Dirección General de Desarrollo Social	J.U.D. de Turismo , Coordinación de Cultura, Recreación y Deporte.

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Recorridos turísticos.	Promover los lugares históricos y representativos de la demarcación.	Evento	180	45	45	93	
2	Planificación de las actividades sustantivas en materia de Cultura.	Participar en la programación de cartelera, para elevar la calidad de los servicios públicos ofrecidos.	Acción	120	30	30	30	
3	Cumplimiento a las obligaciones de Transparencia.	Emitir respuestas efectivas a las solicitudes ciudadanas de acceso a la información (INFOMEX), con un enfoque de eficiencia, y preservando el principio de máxima publicidad.	Reporte	12	3	3	3	
4	Participación en eventos de otras áreas.	Apoyo y cobertura con talentos y seguimiento, a eventos del alcalde, de áreas superiores, o de otras instituciones, como Tequios o Jornadas en favor de la comunidad.	Evento	48	12	12	50	

Impacto logrado:	La población atendida alcanza más de 11 mil personas, con un promedio de 80 asistentes por evento. Se han incrementado significativamente las participaciones en eventos de otras áreas.

Director General de Desarrollo Social	Enlace
LIC. JOAQUÍN ÁVILA DEL CASTILLO	EDWIN OSCAR DUNGLA NAVA

J.U.D. DE CENTROS CULTURALES



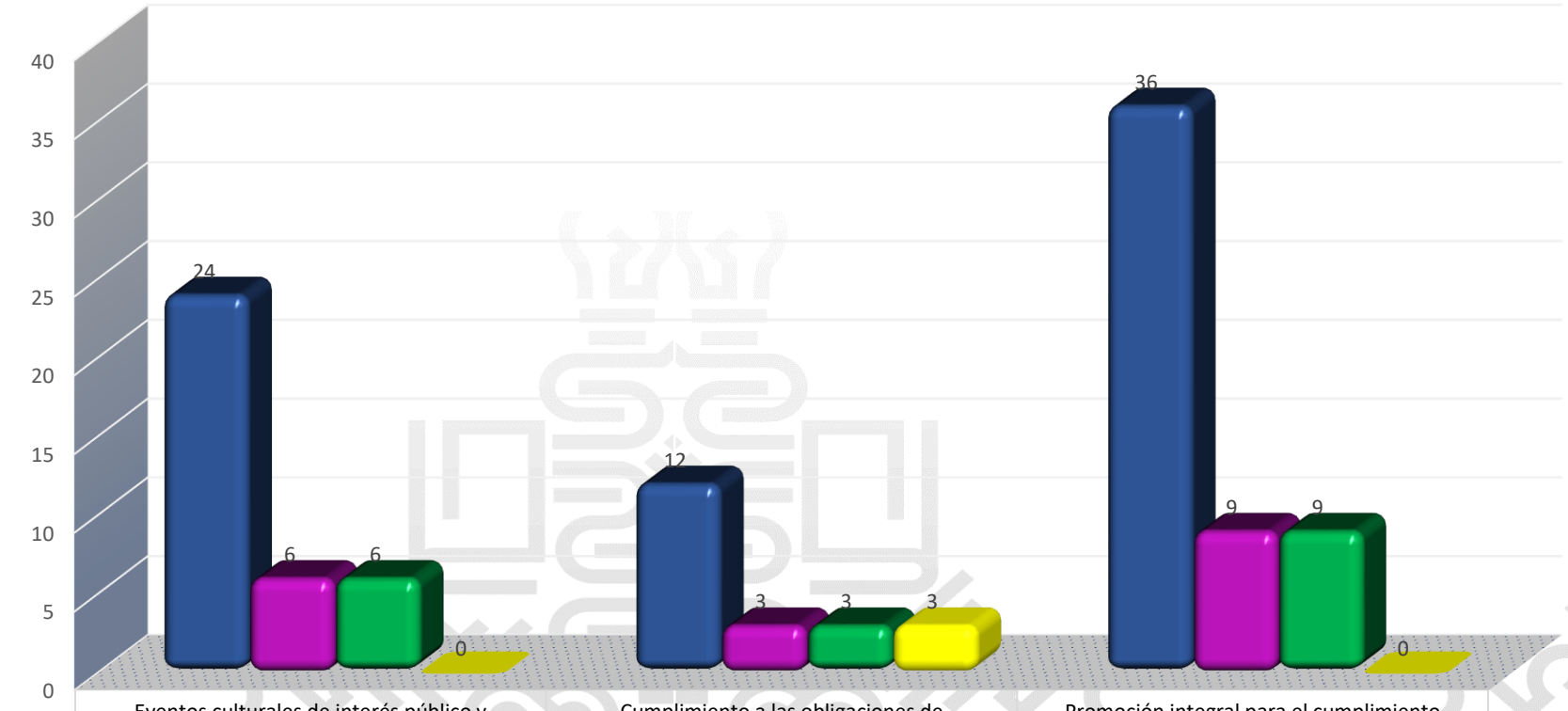
	Conservación de tradiciones y festividades originarias.	Planificación de las actividades sustantivas en materia de Cultura.	Eventos culturales de interés público y trascendencia social.	Cumplimiento a las obligaciones de Transparencia.
Meta anual	60	120	24	12
1er. Trimestre	15	30	6	3
2°. Trimestre	15	30	6	3
3er. Trimestre	9	49	0	3

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática			
Concepto		**Clave**	**Denominación**
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	4	Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales
SF	Subfunción	2	Cultura
AI	Actividad Institucional	64	Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales
Eje Rector: 3. Educación, cultura y deporte. Fomentaremos la educación de calidad, el acceso a la cultura y la promoción del deporte como herramientas para el desarrollo integral de la comunidad.		Dirección General de Desarrollo Social	J.U.D. de Centros Culturales

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Fomento de prácticas culturales comunitarias.	Impulsar activamente las prácticas comunitarias como piedra angular de la cultura y del arte.	Evento	100	25	25	6	
2	Actividades formativas con enfoque comunitario.	Talleres desarrollados en los Centros Culturales.	Evento	80	20	20	7	
3	Conservación de tradiciones y festividades originarias.	Contribuir al fortalecimiento de la identidad de la población de la alcaldía.	Evento	60	15	15	9	
4	Planificación de las actividades sustantivas en materia de Cultura.	Participar en la programación de cartelera, para elevar la calidad de los servicios públicos ofrecidos.	Acción	120	30	30	49	

J.U.D. DE CENTROS CULTURALES



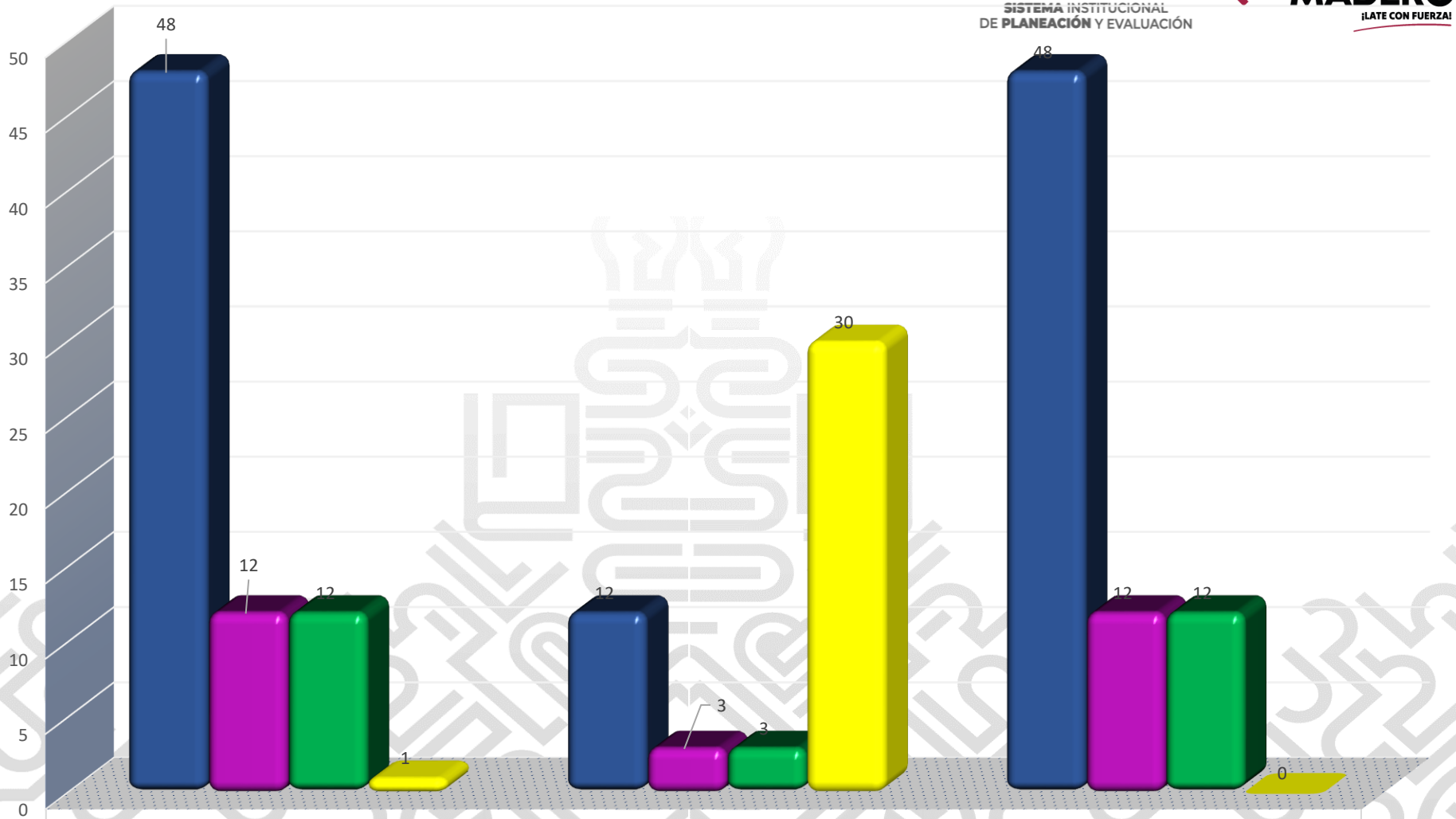
	Eventos culturales de interés público y trascendencia social.	Cumplimiento a las obligaciones de Transparencia.	Promoción integral para el cumplimiento de derechos humanos de las mujeres.
Series1	24	12	36
Series2	6	3	9
Series3	6	3	9
Series4	0	3	0

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	4	Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales
SF	Subfunción	2	Cultura
AI	Actividad Institucional	64	Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales
Eje Rector: 3. Educación, cultura y deporte. Fomentaremos la educación de calidad, el acceso a la cultura y la promoción del deporte como herramientas para el desarrollo integral de la comunidad.		Dirección General de Desarrollo Social	J.U.D. de Centros Culturales

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
5	Eventos culturales de interés público y trascendencia social.	Llevar a cabo eventos culturales con enfoque de atención a población con discapacidad, y en zonas de alta marginacíón, fomentando coparticipación con la comunidad.	Evento	24	6	6	0	
6	Cumplimiento a las obligaciones de Transparencia.	Emitir respuestas efectivas a las solicitudes ciudadanas de acceso a la información (INFOMEX), con un enfoque de eficiencia, y preservando el principio de máxima publicidad.	Reporte	12	3	3	3	
7	Promoción integral para el cumplimiento de derechos humanos de las mujeres.	Producir eventos culturales cuyo contenido promueva la equidad de género, y visibilice la situación actual de los derechos de los mujeres.	Evento	36	9	9	0	

J.U.D. DE CENTROS CULTURALES



118

	Realización de eventos recreativos.	Supervisión de la infraestructura cultural.	Participación en eventos de otras áreas.
Series1	48	12	48
Series2	12	3	12
Series3	12	3	12
Series4	1	30	0

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

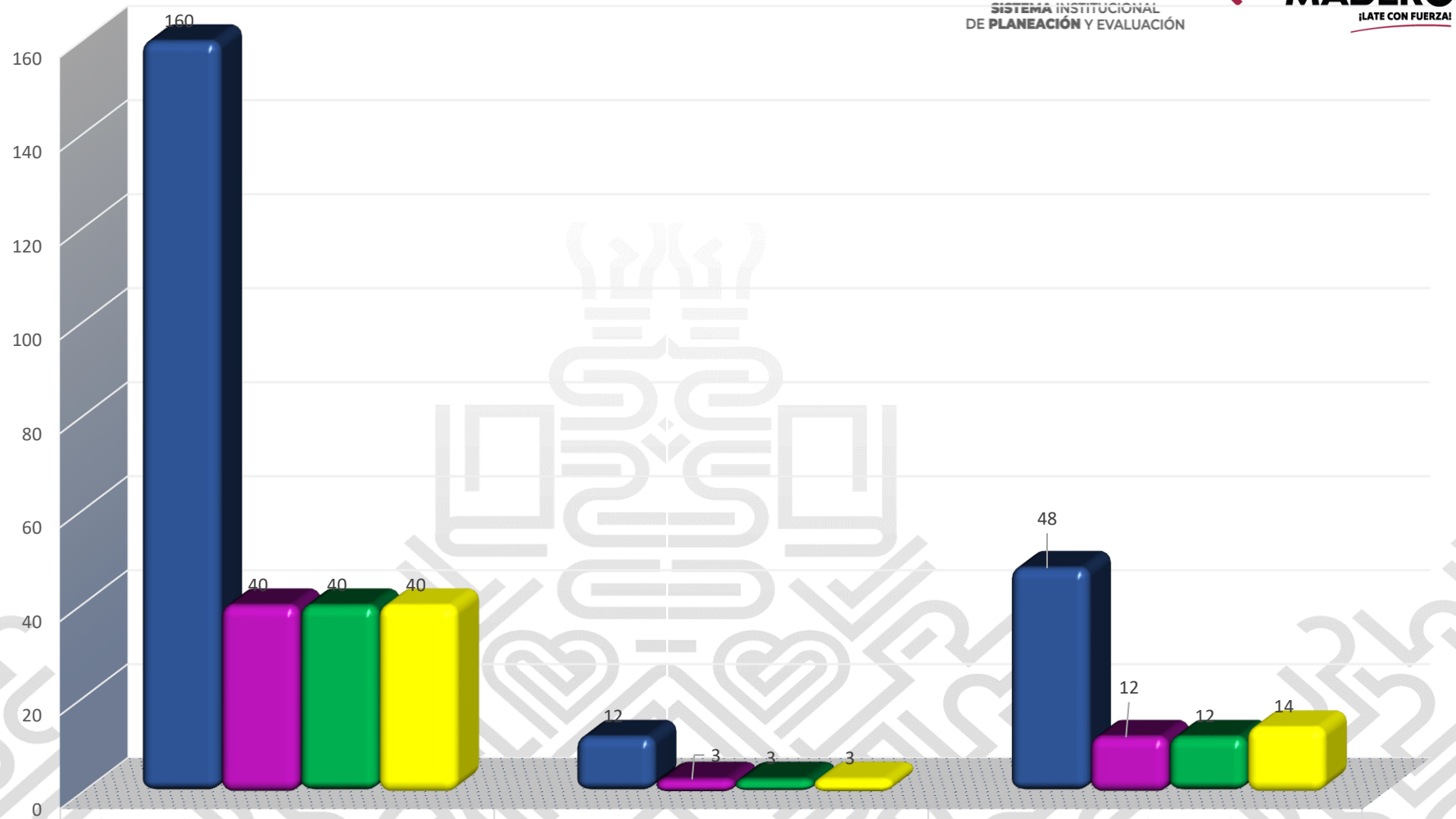
Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	4	Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales
SF	Subfunción	2	Cultura
AI	Actividad Institucional	64	Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales
Eje Rector: 3. Educación, cultura y deporte. Fomentaremos la educación de calidad, el acceso a la cultura y la promoción del deporte como herramientas para el desarrollo integral de la comunidad.		Dirección General de Desarrollo Social	J.U.D. de Centros Culturales

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
8	Realización de eventos recreativos.	Eventos con predominancia temática de las artes y cultura en general, para la recreación de la comunidad.	Evento	48	12	12	1	
9	Supervisión de la infraestructura cultural.	Reportar el estado en que se encuentran los centros culturales, para garantizar su óptimo funcionamiento.	Reporte	12	3	3	30	
10	Participación en eventos de otras áreas.	Apoyo y cobertura con talentos y seguimiento, a eventos del alcalde, de áreas superiores, o de otras instituciones, como Tequios o Jornadas en favor de la comunidad.	Evento	48	12	12	0	

Impacto logrado:	La población atendida alcanza 1,541 personas, con un promedio de 67 asistentes por evento. Las cifras son con corte al 15 de septiembre, con proyección al 30 del mismo mes.

Director General de Desarrollo Social	Enlace
LIC. JOAQUÍN ÁVILA DEL CASTILLO	EDWIN OSCAR DUNGLA NAVA

DIRECCIÓN DE DEPORTE



	Planificación de las actividades sustantivas en materia de deporte.	Cumplimiento a las obligaciones de Transparencia.	Participación en eventos de otras áreas.
Meta anual	160	12	48
1er. Trimestre	40	3	12
2°. Trimestre	40	3	12
3er. Trimestre	40	3	14

Año: 2026 - 3	Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

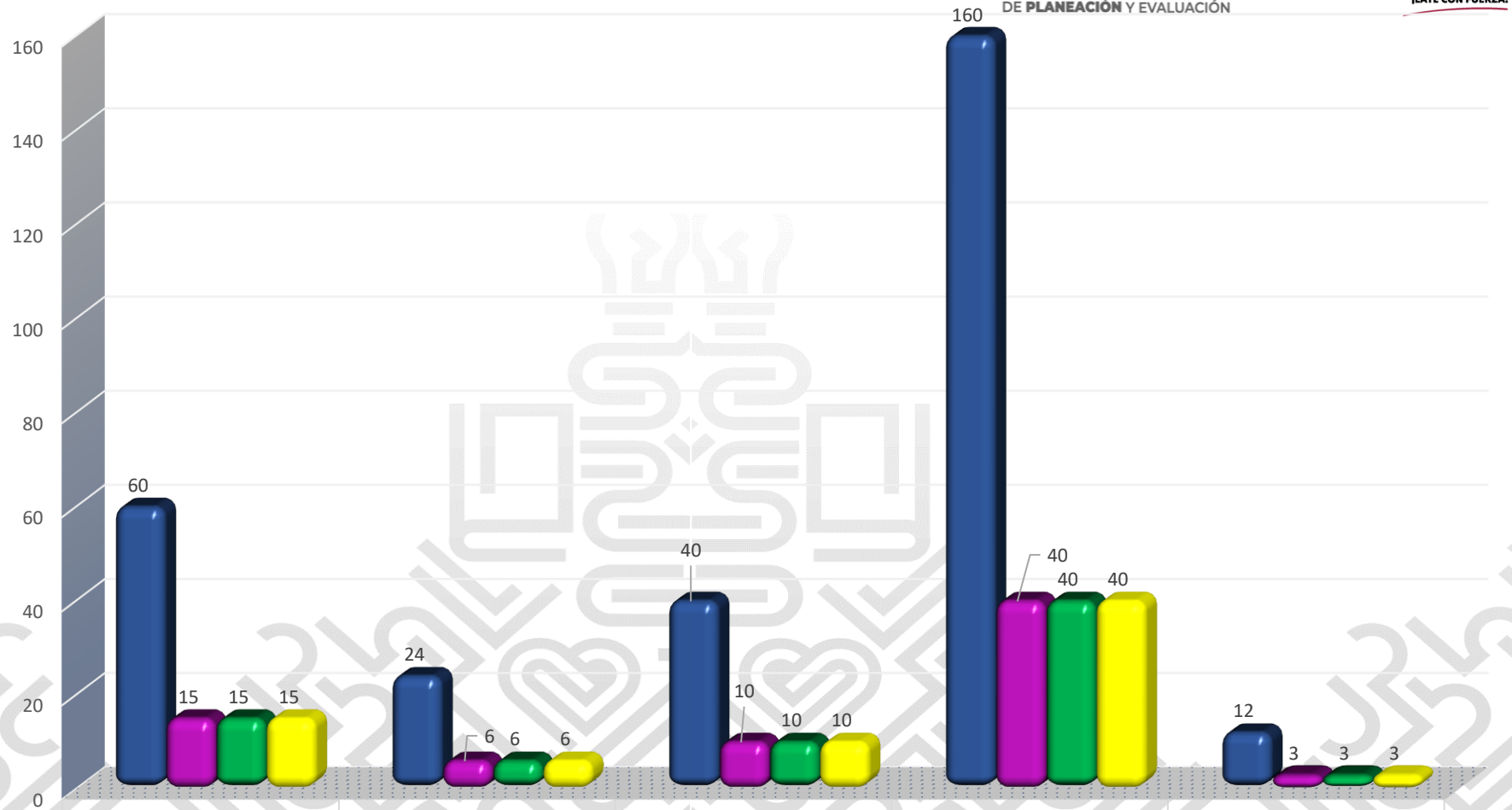
Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	4	Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales
SF	Subfunción	2	Cultura
AI	Actividad Institucional	64	Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales
Eje Rector: 3. Educación, cultura y deporte. Fomentaremos la educación de calidad, el acceso a la cultura y la promoción del deporte como		Dirección General de Desarrollo Social	Dirección de Deporte

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Planificación de las actividades sustantivas en materia de deporte.	Participar en la programación de cartelera.	Acción	160	40	40	40	
2	Cumplimiento a las obligaciones de Transparencia.	Emitir respuestas efectivas a las solicitudes ciudadanas de acceso a la información (INFOMEX), con un enfoque de eficiencia, y preservando el principio de máxima publicidad.	Reporte	12	3	3	3	
3	Participación en eventos de otras áreas.	Apoyo y cobertura con talentos y seguimiento, a eventos del alcalde, de áreas superiores, o de otras instituciones, como Tequios o Jornadas en favor de la comunidad.	Evento	48	12	12	14	

Impacto logrado:	Dentro de la línea 3 se reportan 2 actividades sustantivas, con una asistencia sobre las mil personas. Se mantiene una amplia participación de apoyo a Jornadas sabatinas, y a actividades de otras áreas. El marco normativo también se mantiene vigente.

Director General de Desarrollo Social	Enlace
LIC. JOAQUÍN ÁVILA DEL CASTILLO	EDWIN OSCAR DUNGLA NAVA

SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN DEPORTIVA



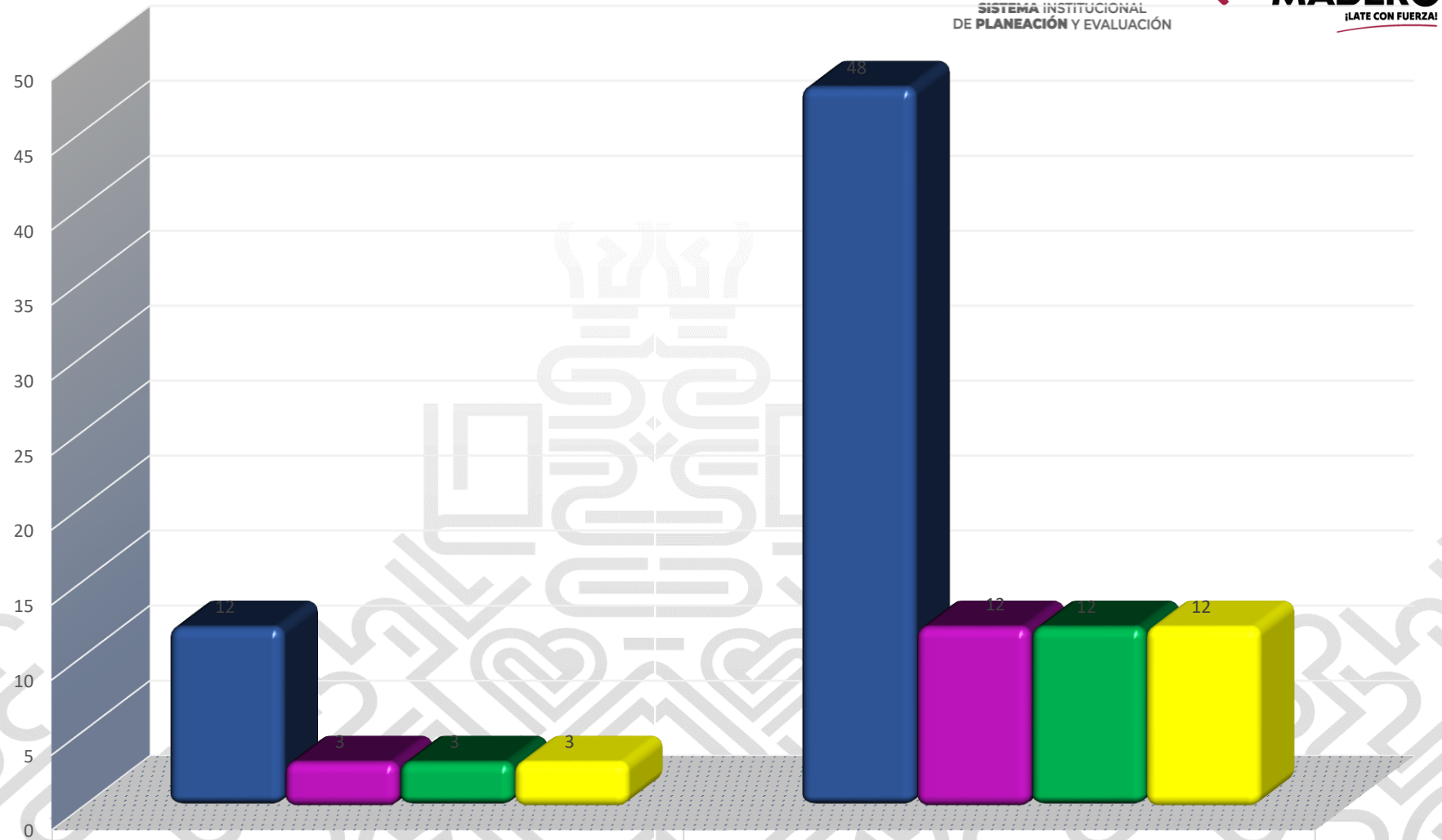
	Torneos y competencias deportivas.	Eventos deportivos de alto impacto.	Combate al sedentarismo.	Planificación de las actividades sustantivas en materia de deporte.	Eventos deportivos de interés público y trascendencia social.
Meta anual	60	24	40	160	12
1er. Trimestre	15	6	10	40	3
2°. Trimestre	15	6	10	40	3
3er. Trimestre	15	6	10	40	3

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	4	Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales
SF	Subfunción	2	Cultura
AI	Actividad Institucional	64	Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales
Eje Rector: 3. Educación, cultura y deporte. Fomentaremos la educación de calidad, el acceso a la cultura y la promoción del deporte como herramientas para el desarrollo integral de la comunidad.		Dirección General de Desarrollo Social	Subdirección de Promoción Deportiva.

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Torneos y competencias deportivas.	Fomentar el espíritu de sana competencia y el trabajo en equipo en eventos deportivos.	Evento	60	15	15	15	
2	Eventos deportivos de alto impacto.	Acercar deportistas de alto rendimiento a la población.	Evento	24	6	6	6	
3	Combate al sedentarismo.	Realizar eventos deportivos y recreativos orientados a atacar los efectos nocivos de la inactividad física.	Evento	40	10	10	10	
4	Planificación de las actividades sustantivas en materia de deporte.	Participar en la programación de cartelera, para elevar la calidad de los servicios públicos ofrecidos.	Acción	160	40	40	40	
5	Eventos deportivos de interés público y trascendencia social.	Llevar a cabo eventos deportivos con enfoque de atención a población con discapacidad, y en zonas de alta marginación, fomentando coparticipación con la comunidad.	Evento	12	3	3	3	

SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN DEPORTIVA.



124

	Cumplimiento a las obligaciones de Transparencia.	Participación en eventos de otras áreas.
Meta anual	12	48
1er. Trimestre	3	12
2°. Trimestre	3	12
3er. Trimestre	3	12

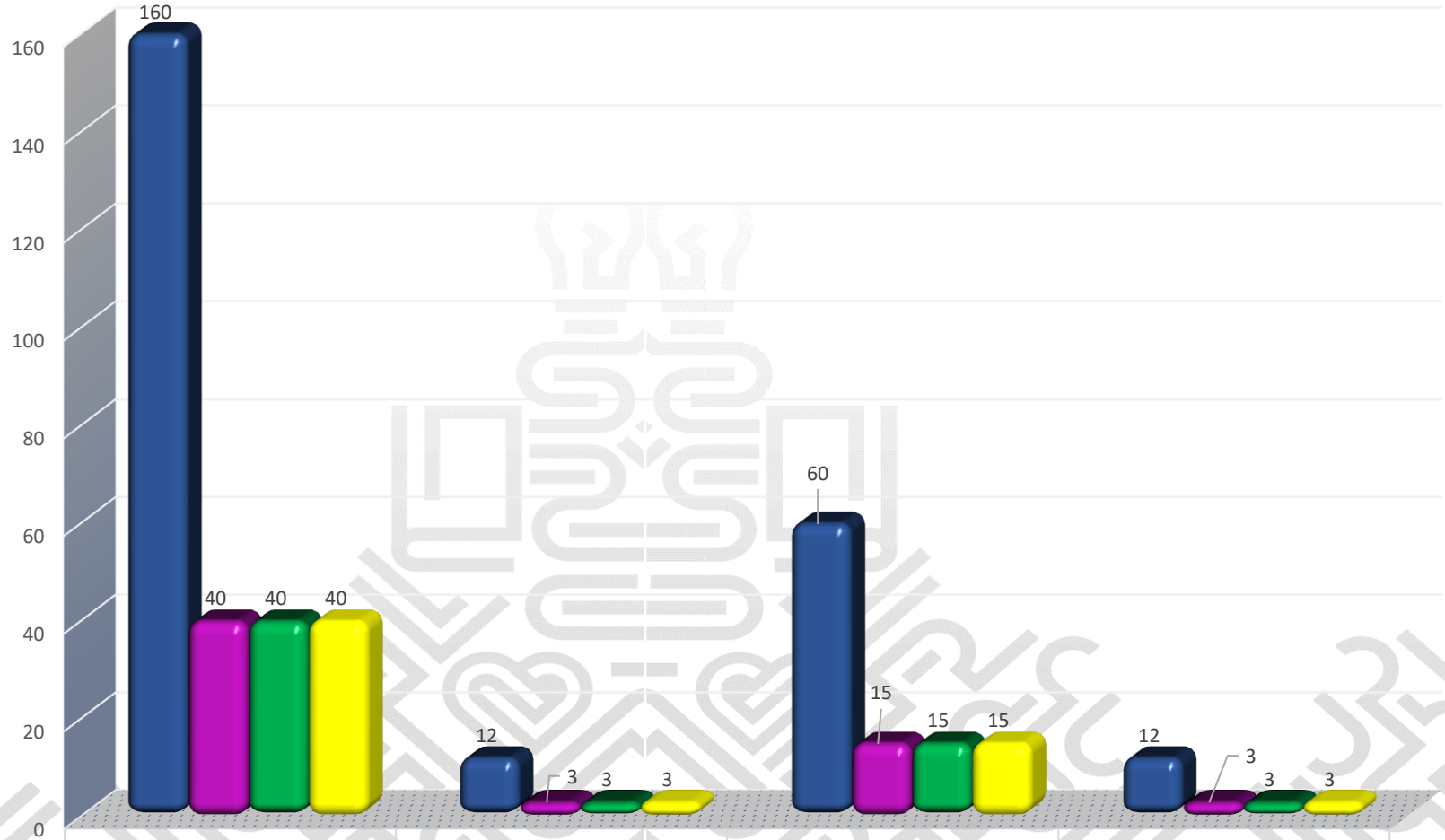
Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	4	Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales
SF	Subfunción	2	Cultura
AI	Actividad Institucional	64	Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales
Eje Rector: 3. Educación, cultura y deporte. Fomentaremos la educación de calidad, el acceso a la cultura y la promoción del deporte como herramientas para el desarrollo integral de la comunidad.		Dirección General de Desarrollo Social	Subdirección de Promoción Deportiva.

Indicadores				Metas					
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre	
6	Cumplimiento a las obligaciones de Transparencia.	Emitir respuestas efectivas a las solicitudes ciudadanas de acceso a la información (INFOMEX), con un enfoque de eficiencia, y preservando el principio de máxima publicidad.	Reporte	12	3	3	3		125
7	Participación en eventos de otras áreas.	Apoyo y cobertura con talentos y seguimiento, a eventos del alcalde, de áreas superiores, o de otras instituciones, como Tequios o Jornadas en favor de la comunidad.	Evento	48	12	12	12		
Impacto logrado:		La asistencia superó las 7,000 personas, y un promedio mayor a 170 asistentes por evento. Se reportan cifras con base en el comportamiento histórico de los datos, al no haber variación significativa de infraestructura y población. El marco normativo también se mantiene vigente. Persistea una amplia participación de apoyo a Jornadas sabatinas, y a actividades de otras áreas.							

Director General de Desarrollo Social	Enlace
LIC. JOAQUÍN ÁVILA DEL CASTILLO	EDWIN OSCAR DUNGLA NAVA

J.U.D. DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS



	Planificación de las actividades sustantivas en materia de deporte.	Eventos deportivos de interés público y trascendencia social.	Coparticipación en procesos sociales.	Cumplimiento a las obligaciones de Transparencia.
Meta anual	160	12	60	12
1er. Trimestre	40	3	15	3
2°. Trimestre	40	3	15	3
3er. Trimestre	40	3	15	3

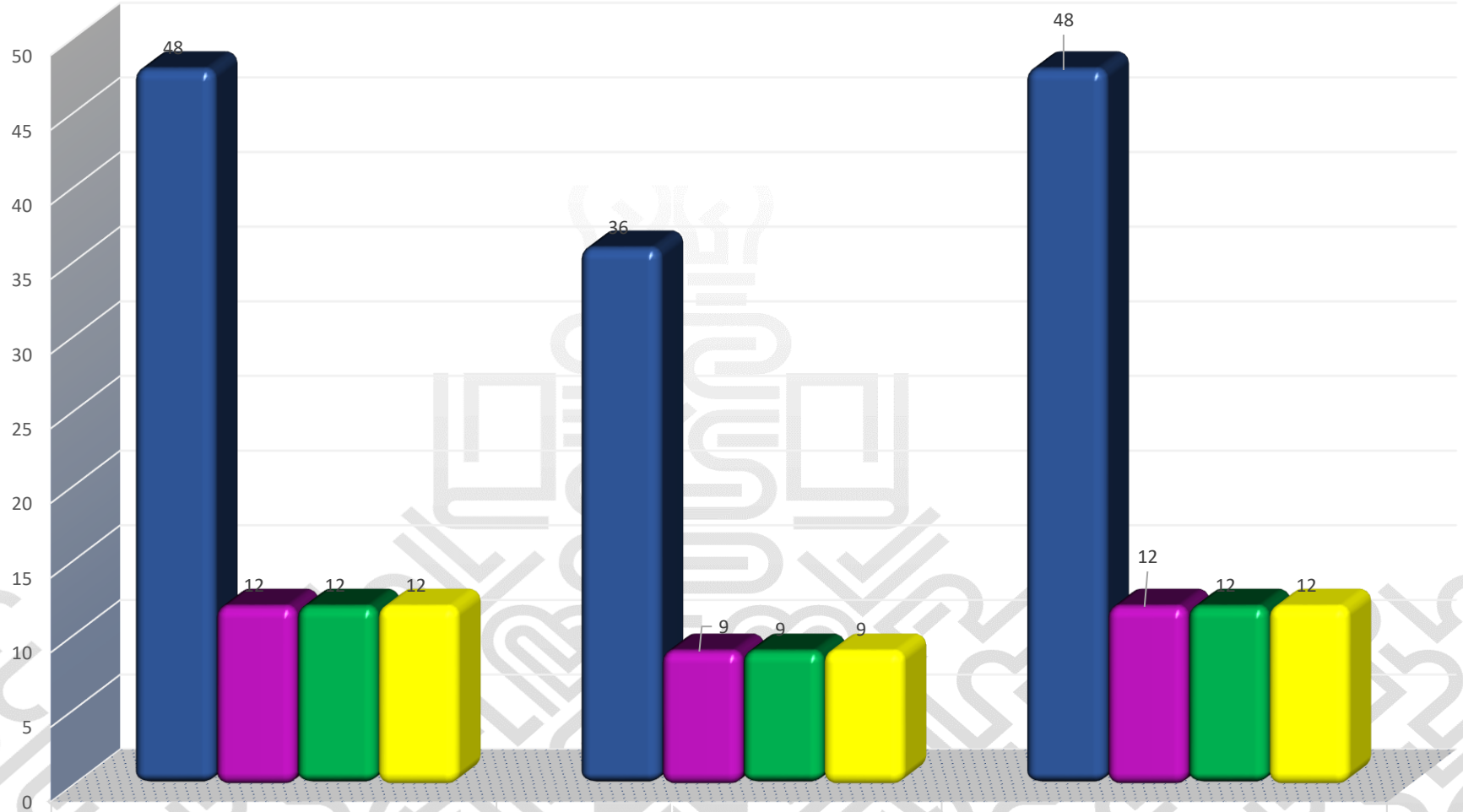
Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática

Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	4	Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales
SF	Subfunción	2	Cultura
AI	Actividad Institucional	64	Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales
Eje Rector: 3. Educación, cultura y deporte. Fomentaremos la educación de calidad, el acceso a la cultura y la promoción del deporte como herramientas para el desarrollo integral de la comunidad.		Dirección General de Desarrollo Social	JUD de Actividades Deportivas.

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Planificación de las actividades sustantivas en materia de deporte.	Participar en la programación de cartelera, para elevar la calidad de los servicios públicos ofrecidos.	Acción	160	40	40	40	
2	Eventos deportivos de interés público y trascendencia social.	Llevar a cabo eventos deportivos con enfoque de atención a población con discapacidad, y en zonas de alta marginación, fomentando coparticipación con la comunidad.	Evento	12	3	3	3	
3	Coparticipación en procesos sociales.	Acompañamiento de la acción comunitaria en eventos producidos en materia de Cultura y Recreación.	Evento	60	15	15	15	
4	Cumplimiento a las obligaciones de Transparencia.	Emitir respuestas efectivas a las solicitudes ciudadanas de acceso a la información (INFOMEX), con un enfoque de eficiencia, y preservando el principio de máxima publicidad.	Reporte	12	3	3	3	

J.U.D. DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS



128

	Promoción integral para el cumplimiento de derechos humanos de las mujeres.	Atención a los derechos de niñas, niños y adolescentes.	Participación en eventos de otras áreas.
Meta anual	48	36	48
1er. Trimestre	12	9	12
2°. Trimestre	12	9	12
3er. Trimestre	12	9	12

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

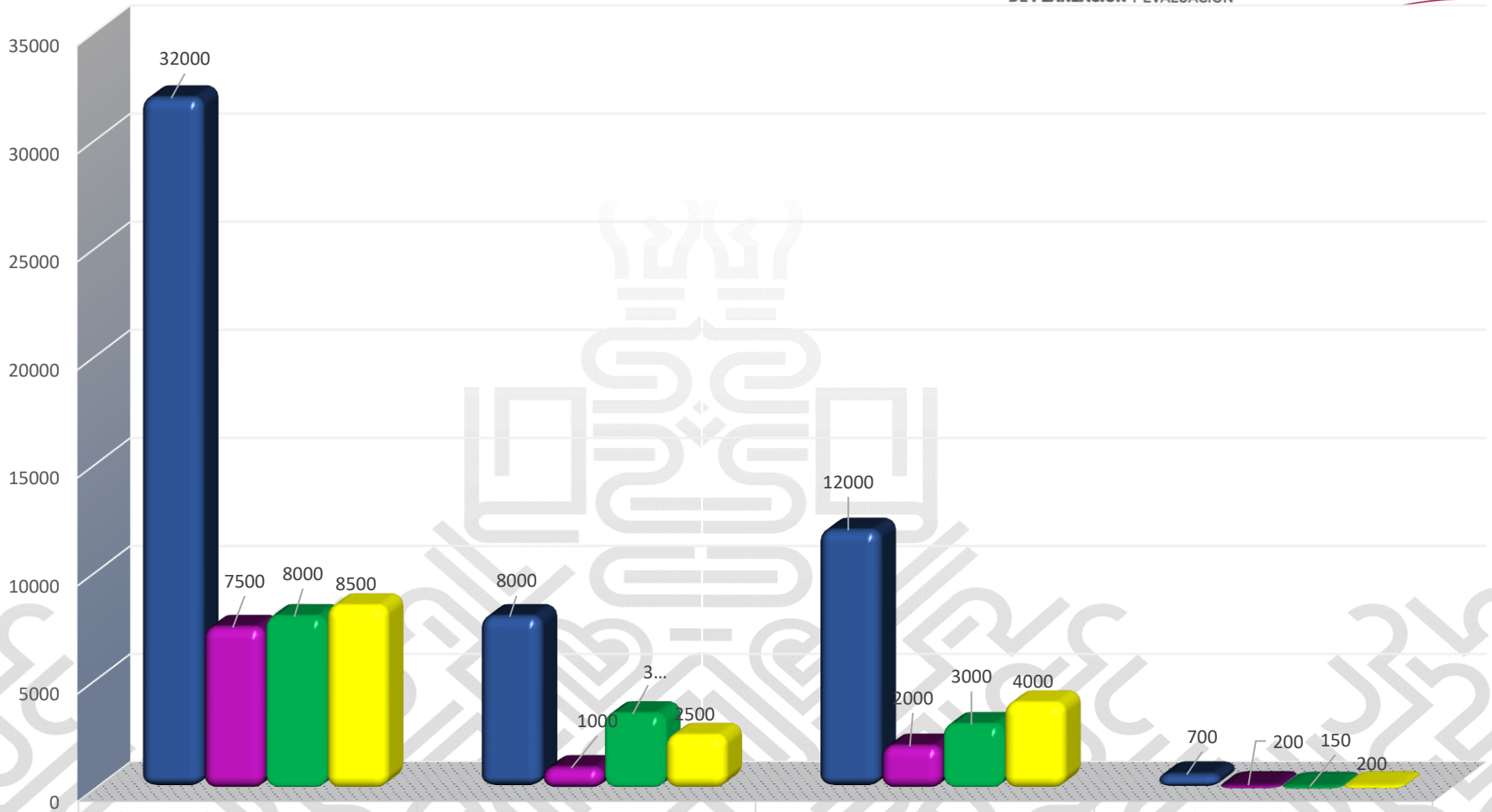
Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	4	Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales
SF	Subfunción	2	Cultura
AI	Actividad Institucional	64	Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales
Eje Rector: 3. Educación, cultura y deporte. Fomentaremos la educación de calidad, el acceso a la cultura y la promoción del deporte como herramientas para el desarrollo integral de la comunidad.		Dirección General de Desarrollo Social	JUD de Actividades Deportivas.

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
5	Promoción integral para el cumplimiento de derechos humanos de las mujeres.	Producir eventos deportivos cuyo contenido promueva la equidad de género, y visibilice la situación actual de los derechos de los mujeres.	Evento	48	12	12	12	
6	Atención a los derechos de niñas, niños y adolescentes.	Incluir en la programación eventos deportivos y recreativos, con temática relacionada a la atención de derechos de la población objetivo.	Evento	36	9	9	9	
7	Participación en eventos de otras áreas.	Apoyo y cobertura con talentos y seguimiento, a eventos del alcalde, de áreas superiores, o de otras instituciones, como Tequios o Jornadas en favor de la comunidad.	Evento	48	12	12	12	

Impacto logrado:	La asistencia se ubica sobre 3,000 personas. Se reportan cifras con base en el comportamiento histórico de los datos, al no haber variación significativa de infraestructura y población. El marco normativo también se mantiene vigente. Ha habido un incremento significativo en la participación de apoyo a Jornadas sabatinas, y a actividades de otras áreas.

Director General de Desarrollo Social	Enlace
LIC. JOAQUÍN ÁVILA DEL CASTILLO	EDWIN OSCAR DUNGLA NAVA

J.U.D. DE FOMENTO A LA LECTURA



	Promover y fomentar la lectura	Mis Vacaciones en la Biblioteca	Laboratorio de Educación, Ciencia y Tecnología	Fomento a la Lectura, la Ciencia y la Cultura
Meta anual	32000	8000	12000	700
1er. Trimestre	7500	1000	2000	200
2°. Trimestre	8000	3500	3000	150
3er. Trimestre	8500	2500	4000	200

Año: 2026 - 3	Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

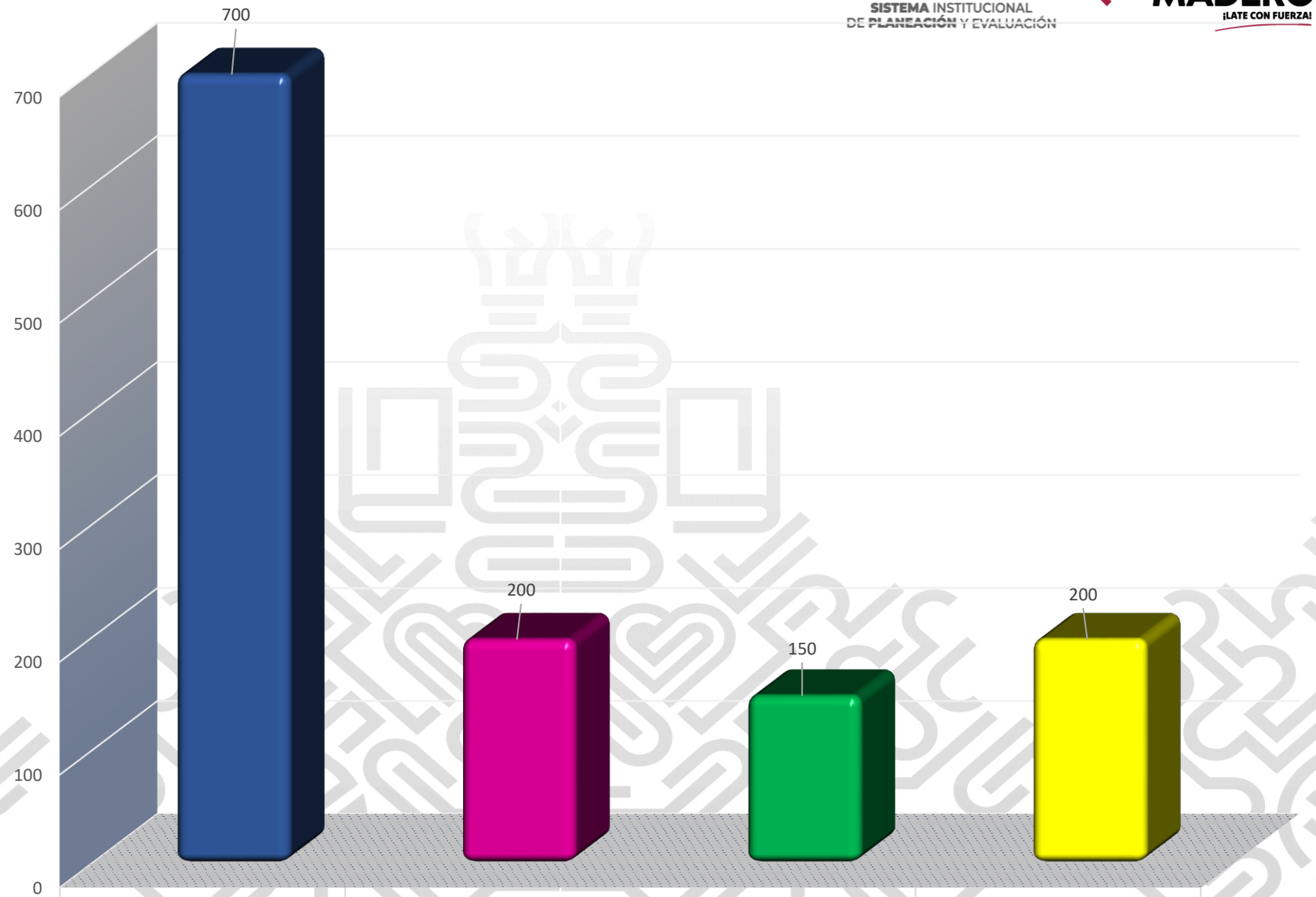
Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	6	Protección Social
SF	Subfunción	1	Otros Asuntos Sociales
AI	Actividad Institucional	64	Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales
Eje Rector: 3. Educación, cultura y deporte. Fomentaremos la educación de calidad, el		Dirección General o Ejecutiva: Dirección General de Desarrollo Social	JUD de Fomento a la Lectura

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Promover y fomentar la lectura	Promover, fomentar y canalizar a través de las 23 bibliotecas y los 7 kioscos de ciberlectura llegar a la población en general para fortalecer la comprensión lectora, facilitando el acervo bibliohemerográfico de acuerdo a la edad, nivel escolar y ocupación	personas	32000	7500	8000	8500	
2	Mis Vacaciones en la Biblioteca	Realizar actividades de fomento a la lectura así como talleres con niñas, niños y adolescentes de educación básica, fortaleciendo el desarrollo cognitivo	personas	8000	1000	3500	2500	
3	Laboratorio de Educación, Ciencia y Tecnología	Proyecto digital y cultural que crea un espacio de aprendizaje apoyado en tecnologías digitales, donde se utilizan dispositivos y medios electrónicos para hacer que la enseñanza sea más interactiva y accesible con la finalidad de que los jóvenes maderenses cuenten con espacio gratuito dedicado a la creación de contenido digital para la difusión cultural y así poder ejercer su derecho a expresarse, a crear y comunicar.	personas	12000	2000	3000	4000	
4	Fomento a la Lectura, la Ciencia y la Cultura	Organizar ferias del libro, círculos de lectura, exposiciones, talleres científicos, actividades artísticas y concursos que promueven el aprendizaje, la creatividad y el interés por el conocimiento.	Personas	700	200	150	200	

Impacto logrado:	Alcanzar el 100% de la meta anual establecida brindando calidad en la atención a la población en general de nuestra entidad.

DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL	Enlace
LIC. JOAQUIN ARTURO AVILA DEL CASTILLO	EDWIN OSCAR DUNGLA NAVA
Nombre y firma	

SUBDIRECCIÓN DE APOYOS EDUCATIVOS



Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3	

Estructura Programática

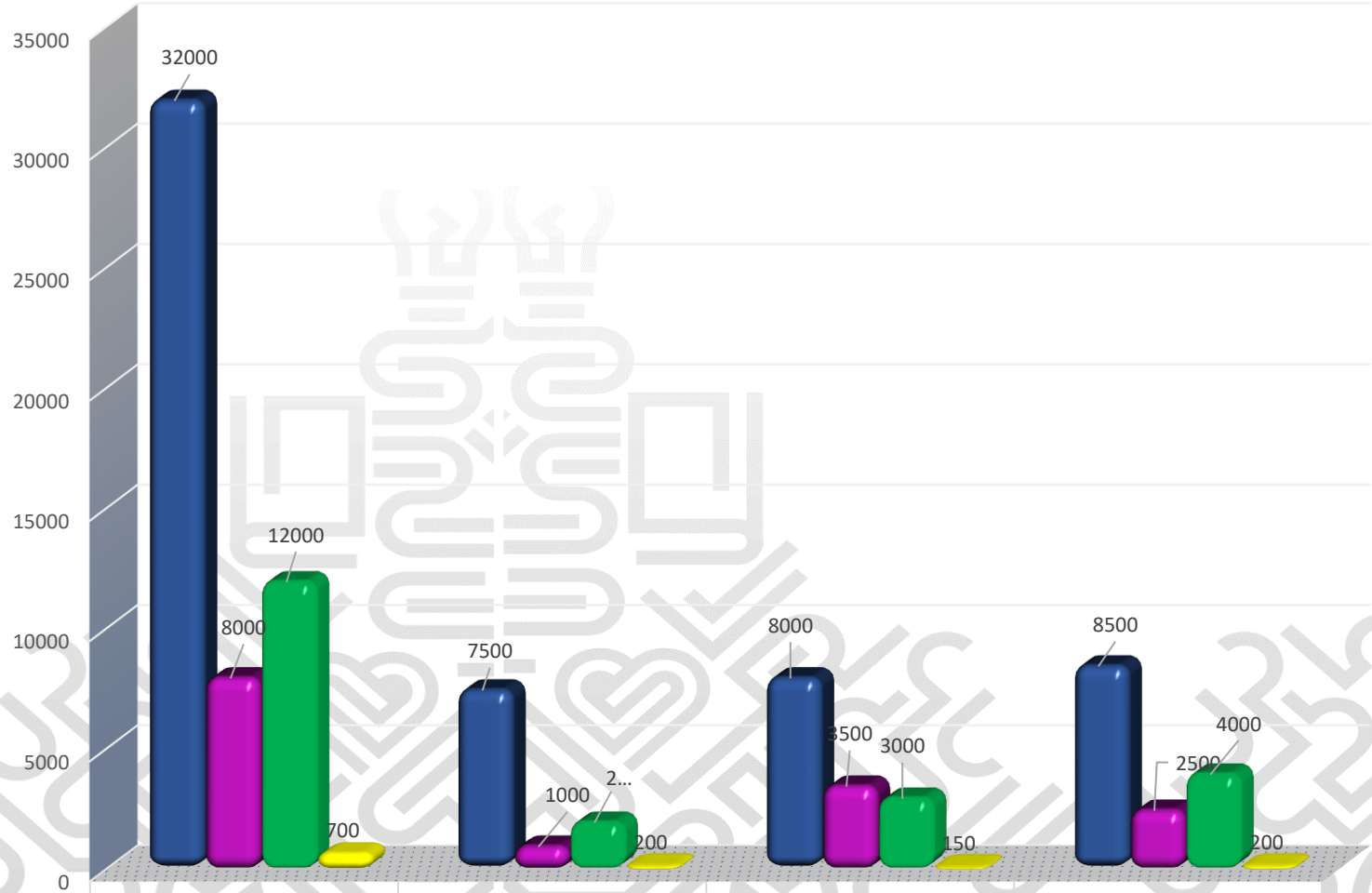
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	6	Proteccion Social
SF	Subfunción	8	Otros de Asuntos Sociales
AI	Actividad Institucional	218	DESARROLLO CULTURAL COMUNITARIO
Eje Rector: 3. Educación, cultura y deporte Fomentaremos la educación de calidad, el acceso a la cultura y la promoción del deporte como herramientas para el desarrollo integral de la comunidad.		Dirección General o Ejecutiva: Dirección General de Desarrollo Social	Áreas operativas o ejecutoras: Subdireccion de Apoyos Educativos	

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	FOMENTO A LA LECTURA, LA CIENCIA Y LA CULTURA	PROMOVER EL INTERÉS POR LA LECTURAY LA CULTURA A TRAVÉS DE FERIAS DEL LIBRO, CIRCULOS DE LECTURA,EXPOSICIONES, TALLERES, DEMOSTRACIONES CIENTIFICAS, ACTIVIDADES ARTISTICAS Y CONCURSOS, ESTIMULANDO LA CURIOSIDAD, LA CREATIVIDAD, EL APRENDIZAJE Y EL ACERCAMIENTO AL CONOCIMIENTO DE MANERA DINÁMICA.	PERSONAS	700	200	150	200	

Impacto logrado:	Alcanzar el 100% de la meta anual establecida brindando calidad en la atención, a la comunidad escolar y a nuestra entidad tomando en cuenta las problematicas que tiene cada escuela.

Director General o Ejecutivo	Enlace
L.A. JOAQUIN ARTURO AVILA DEL CASTILLO	Elizabeth Ochoa Cedillo
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL	SUBDIRECTOR DE APOYOS EDUCATIVOS

J.U.D. DE FOMENTO A LA LECTURA



	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre
Promover y fomentar la lectura	32000	7500	8000	8500
Mis Vacaciones en la Biblioteca	8000	1000	3500	2500
Laboratorio de Educación, Ciencia y Tecnología	12000	2000	3000	4000
Fomento a la Lectura, la Ciencia y la Cultura	700	200	150	200

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

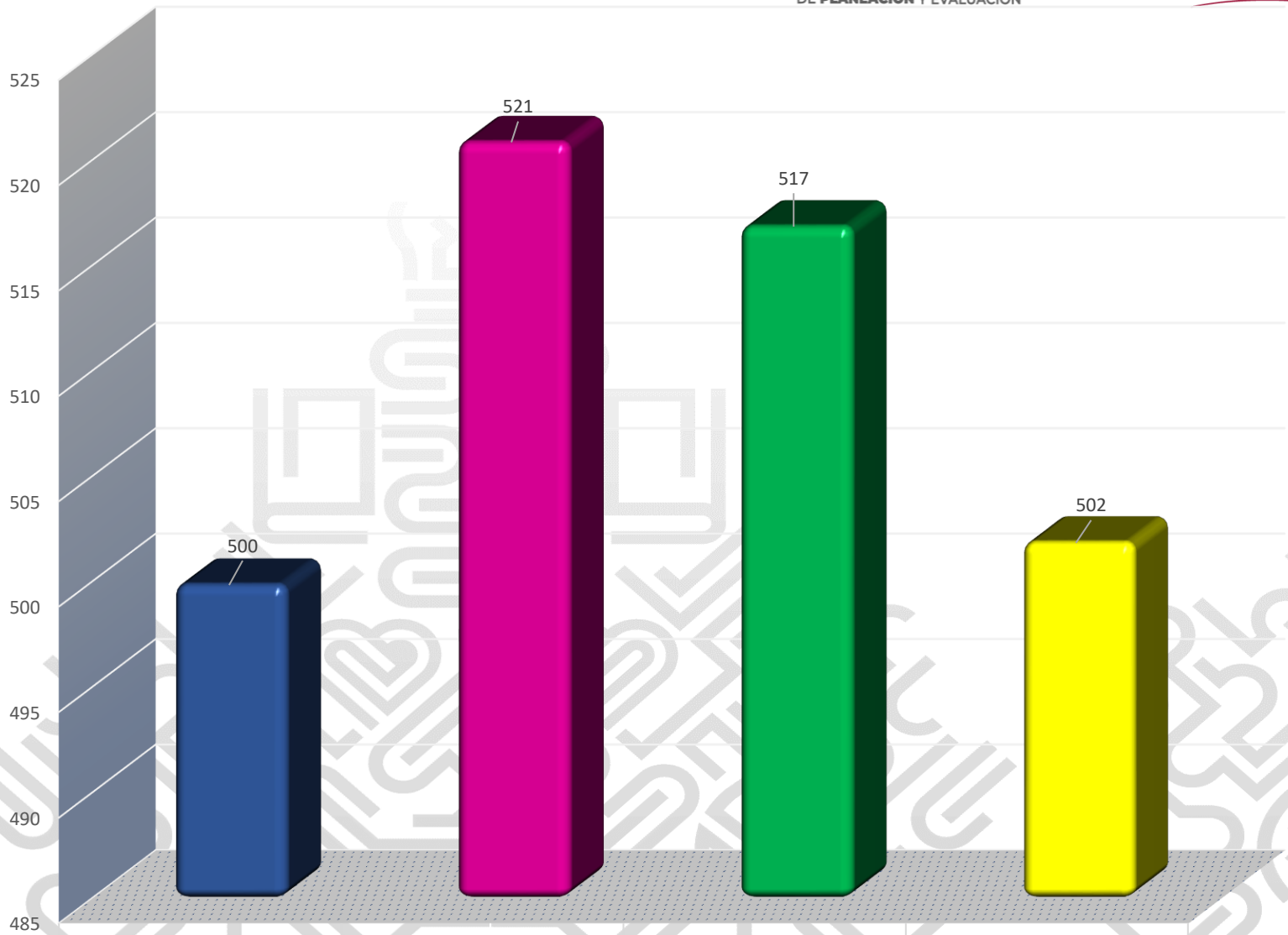
Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	4	Recreación, Cultura y otras Manifestaciones Sociales
SF	Subfunción	1	Otros Asuntos Sociales
AI	Actividad Institucional	324	Otros Asuntos Sociales
Eje Rector: 3. Educación, cultura y deporte Fomentaremos la educación de calidad, el acceso a la cultura y la promoción del deporte como herramientas para el desarrollo integral de la comunidad.		Dirección General de Desarrollo Social	JUD de Fomento a la Lectura

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Promover y fomentar la lectura	Promover, fomentar y canalizar a través de las 23 bibliotecas y los 7 kioscos de ciberlectura llegar a la población en general para fortalecer la comprensión lectora, facilitando el acervo bibliohemerográfico de acuerdo a la edad, nivel escolar y ocupación	personas	32000	7500	8000	8500	
2	Mis Vacaciones en la Biblioteca	Realizar actividades de fomento a la lectura así como talleres con niñas, niños y adolescentes de educación básica, fortaleciendo el desarrollo cognitivo	personas	8000	1000	3500	2500	
3	Laboratorio de Educación, Ciencia y Tecnología	Proyecto digital y cultural que crea un espacio de aprendizaje apoyado en tecnologías digitales, donde se utilizan dispositivos y medios electrónicos para hacer que la enseñanza sea más interactiva y accesible con la finalidad de que los jóvenes maderenses cuenten con espacio gratuito dedicado a la creación de contenido digital para la difusión cultural y así poder ejercer su derecho a expresarse, a crear y comunicar.	personas	12000	2000	3000	4000	
4	Fomento a la Lectura, la Ciencia y la Cultura	Organizar ferias del libro, círculos de lectura, exposiciones, talleres científicos, actividades artísticas y concursos que promueven el aprendizaje, la creatividad y el interés por el conocimiento.	Personas	700	200	150	200	

Impacto logrado:	Alcanzar el 100% de la meta anual establecida brindando calidad en la atención a la población en general de nuestra entidad.

Director General o Ejecutivo	Enlace
LIC. JOAQUIN ARTURO AVILA DEL CASTILLO	EDWIN ÓSCAR DUNGLA NAVA

J.U.D. DE CENTROS DE ATENCIÓN Y CUIDADO INFANTIL



	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre
Centros de Atención y Cuidado Infantil	500	521	517	502

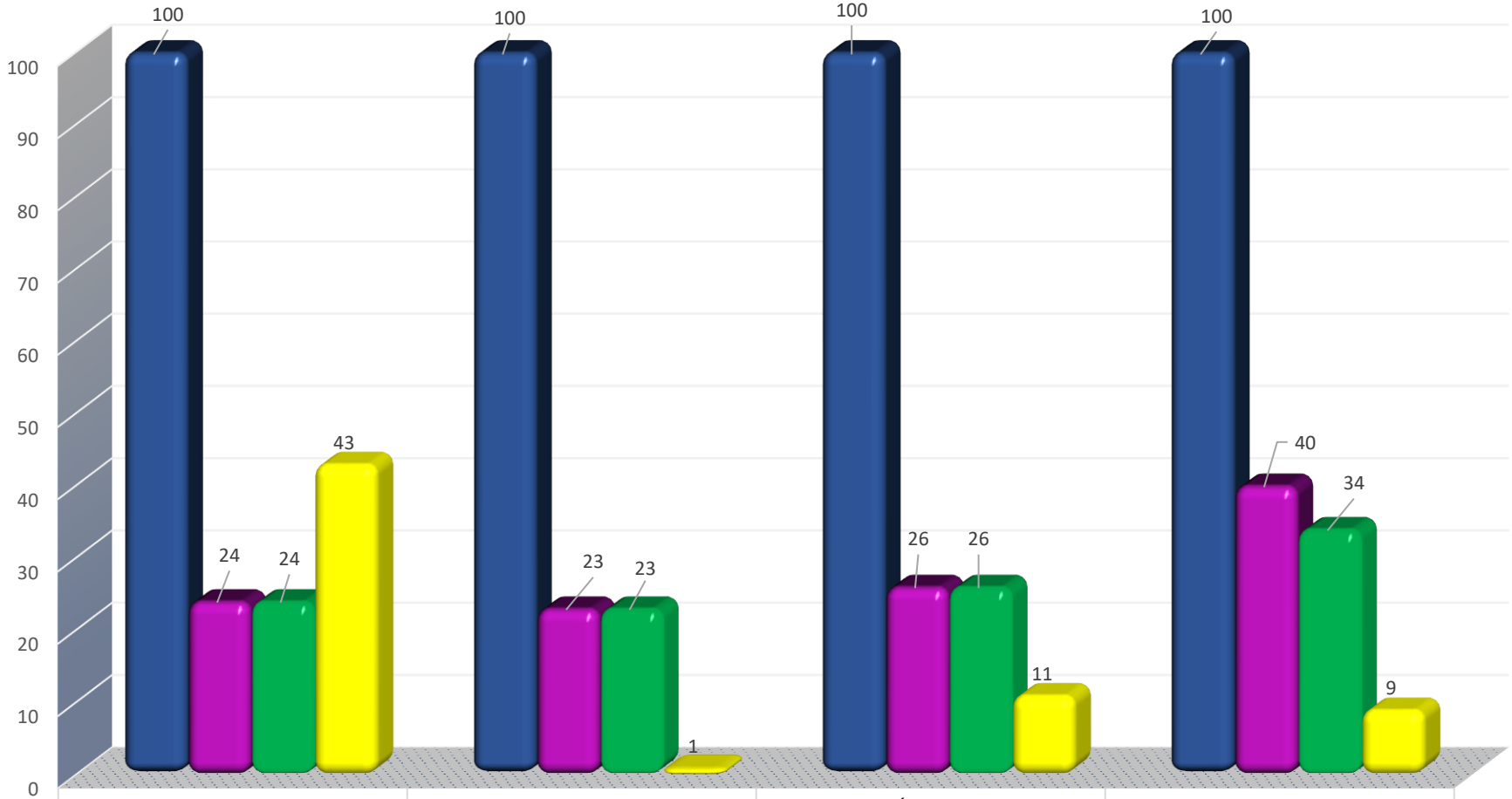
Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3
Concepto		**Clave**	**Denominación**
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	6	Protección Social
SF	Subfunción	3	Servicios de Cuidado Infantil
AI	Actividad Institucional	320	Cuidado para el bienestar infantil
Eje Rector: 1. Bienestar social e igualdad Promoveremos la equidad y el bienestar social, garantizando acceso universal a servicios básicos y programas de apoyo para los sectores más vulnerables.		Dirección General de Desarrollo Social.	JUD DE CENTROS DE ATENCIÓN Y CUIDADO INFANTIL

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Centros de Atención y Cuidado Infantil	Brindar servicio educativo- asistencial de calidad con equidad de género que garantice el pleno desarrollo de las capacidades y los aprendizajes a la población infantil inscrita, a través de los programas educativos vigentes de la Secretaría de Educación Pública y con ello apoyar a las madres y padres que trabajan y que requieren el servicio.	persona	500	521	517	502	

Impacto logrado:	El ciclo escolar 2025-2026 concluyó el 10 de julio con una matricula de 517 infantes, de los cuales 205 egresaron del tercer grado de preescolar. En agosto se da inicio al ciclo escolar 2026-2027 con 194 nuevos ingresos. Actualmente se cuenta con una matricula de 502 niñas y niños inscritos en los 13 Centros de Atención y Cuidado Infantil. En el mes de septiembre, se llevó a cabo el Primer Consejo Técnico Escolar e los 13 Centros de Atención y Cuidado Infantil. Se continúa el trabajo pedagógico con base en el Programa de Educación Preescolar de la Secretaria de Educación Pública. Durante el mes de julio como parte de la capacitación específica y del diagnóstico de necesidades para la actualización docente, se capacitó a las responsables de los 13 Centros de Atención y Cuidado Infantil en materia del Programa Sintético fase 2 de la Nueva Escuela Méxicana para la Educación Preescolar de la Secretaría de Educación Pública. Asimismo, el personal docente asistió a cursos en el ámbito de: "Desarrollo Humano del Niño Preescolar en el Área Cognitiva de Lenguaje y Motriz"," Escuela Saludable"," Educación Socioemocional en niños de preescolar y el docente", "Implementación de Metodologías Activas y Modalidades de Trabajo en Educación Preescolar". De igual forma se instruyo a las 23 cocineras en materia de "Normatividad para la Preparación y Manejo de Alimentos". Durante el mes de julio se brindaron 4,136 porciones alimentarias, en agosto no se otorgaron alimentos por periodo vacional. En septiembre se proporcionaron 7,917 raciones alimenticias, para un total de 12,053 durante el tercer trimestre, estas raciones son calculadas por un nutriolo con base en la recomendacion de la Organización de las Naciones Unidas para la alimentación y la agricultura (FAO) y la Organización Mundial de la Salud (OMS).

Director General o Ejecutivo	Enlace
LIC. JOAQUIN ARTURO AVILA DEL CASTILLO	EDWIN ÓSCAR DUNGLA NAVA

DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN



	VISITAS ESCOLARES	DESARROLLO DE ACCIONES SUSTENTABLES	VINCULACIÓN CON ESCUELAS MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR	EXCURSIONES DIDACTICAS PARA LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN BÁSICA Y POBLACIÓN
Meta anual	100	100	100	100
1er. Trimestre	24	23	26	40
2°. Trimestre	24	23	26	34
3er. Trimestre	43	1	11	9

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

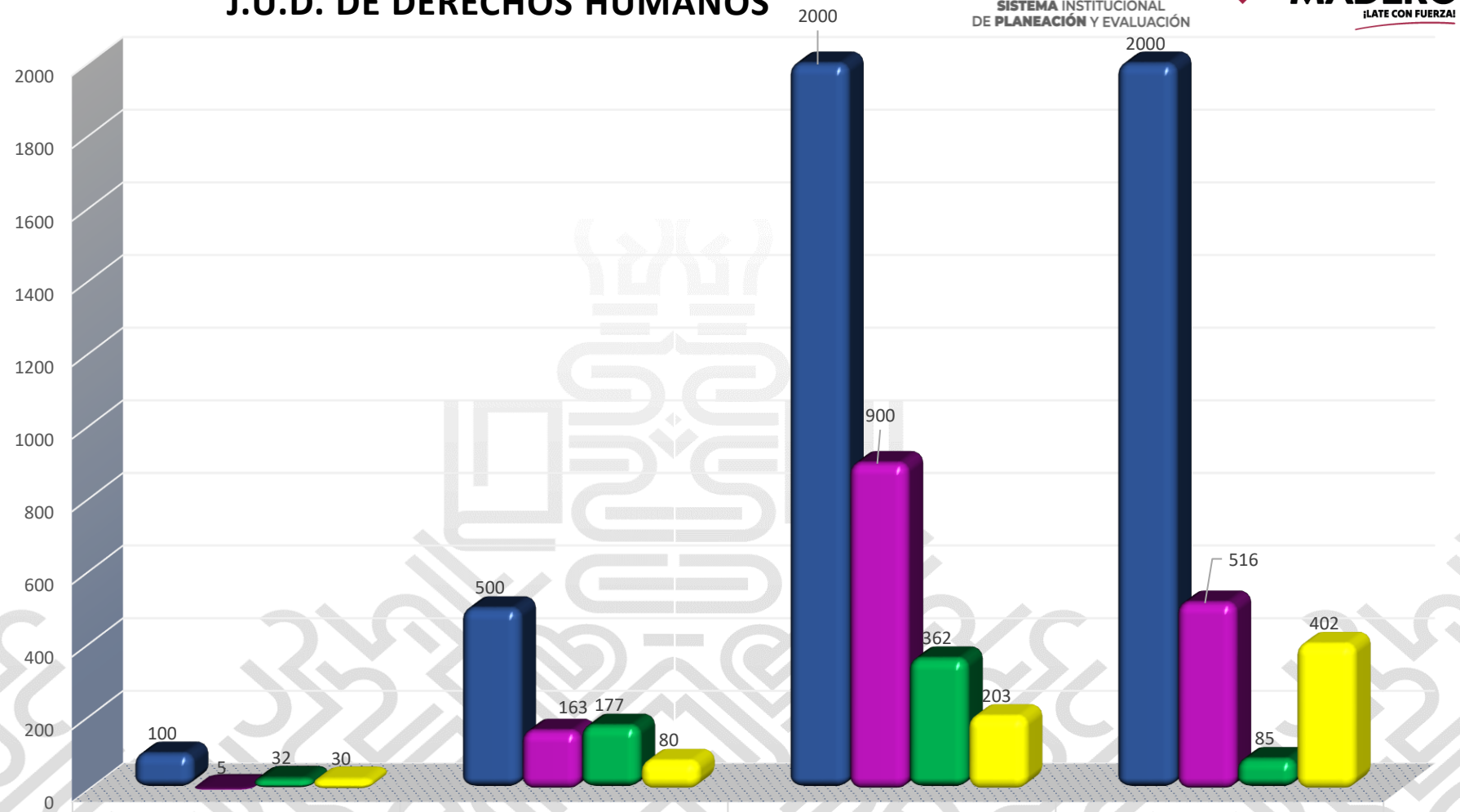
Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Recreación, Cultura y otras Manifestaciones Sociales
F	Función	4	Cultura
SF	Subfunción	2	Cultura
AI	Actividad Institucional	78	Promoción y Fomento de Manifestaciones Culturales
Eje Rector: 3. Educación, cultura y deporte Fomentaremos la educación de calidad, el acceso a la cultura y la promoción del deporte como herramientas para el desarrollo integral de la comunidad.		Dirección General de Desarrollo Social	Dirección de Educación

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	VISITAS ESCOLARES	Realizar vistas escolares para conocer las necesidades de los alumnos y alumnas de las escuelas de educaión básica, así como de la escuela en general.	VISITAS	100	24	24	43	
2	DESARROLLO DE ACCIONES SUSTENTABLES	Llevar acciones que ayuden a mejorar el medio ambiente y fortalecer una convivencia pacífica entre los maderenses.	JORNADAS	100	23	23	1	
3	VINCULACIÓN CON ESCUELAS MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR	Fortalecer la formación de los educandos, además de ofrecer una variedad de herramientas escolares que permitan ofrecer una educación de calidad.	VISITAS	100	26	26	11	
4	EXCURSIONES DIDACTICAS PARA LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN BÁSICA Y POBLACIÓN	Llevar a cabo visitas de grupos escolares a centros culturales, históricos, científicos, tecnológicos, deportivos y recreativos con el fin de que los alumnos incrementen su bagaje cultural y el gusto por las prácticas del deporte.	VISITAS	100	40	34	9	

Impacto logrado:	Alcanzar el 100% de la meta establecida, contribuyendo a elevar el conocimiento de la población en general, así como una formación integral de la comunidad maderense.

Director General o Ejecutivo	Enlace
LIC. JOAQUIN ARTURO AVILA DEL CASTILLO	EDWIN ÓSCAR DUNGLA NAVA

J.U.D. DE DERECHOS HUMANOS



	ASESORIAS/ATENCION EN LA OFICINA	JORNADAS CONMEMORATIVAS	JORNDAS DE PAZ / SALUD	PLATICAS/TALLERES
Meta anual	100	500	2000	2000
1er. Trimestre	5	163	900	516
2°. Trimestre	32	177	362	85
3er. Trimestre	30	80	203	402

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

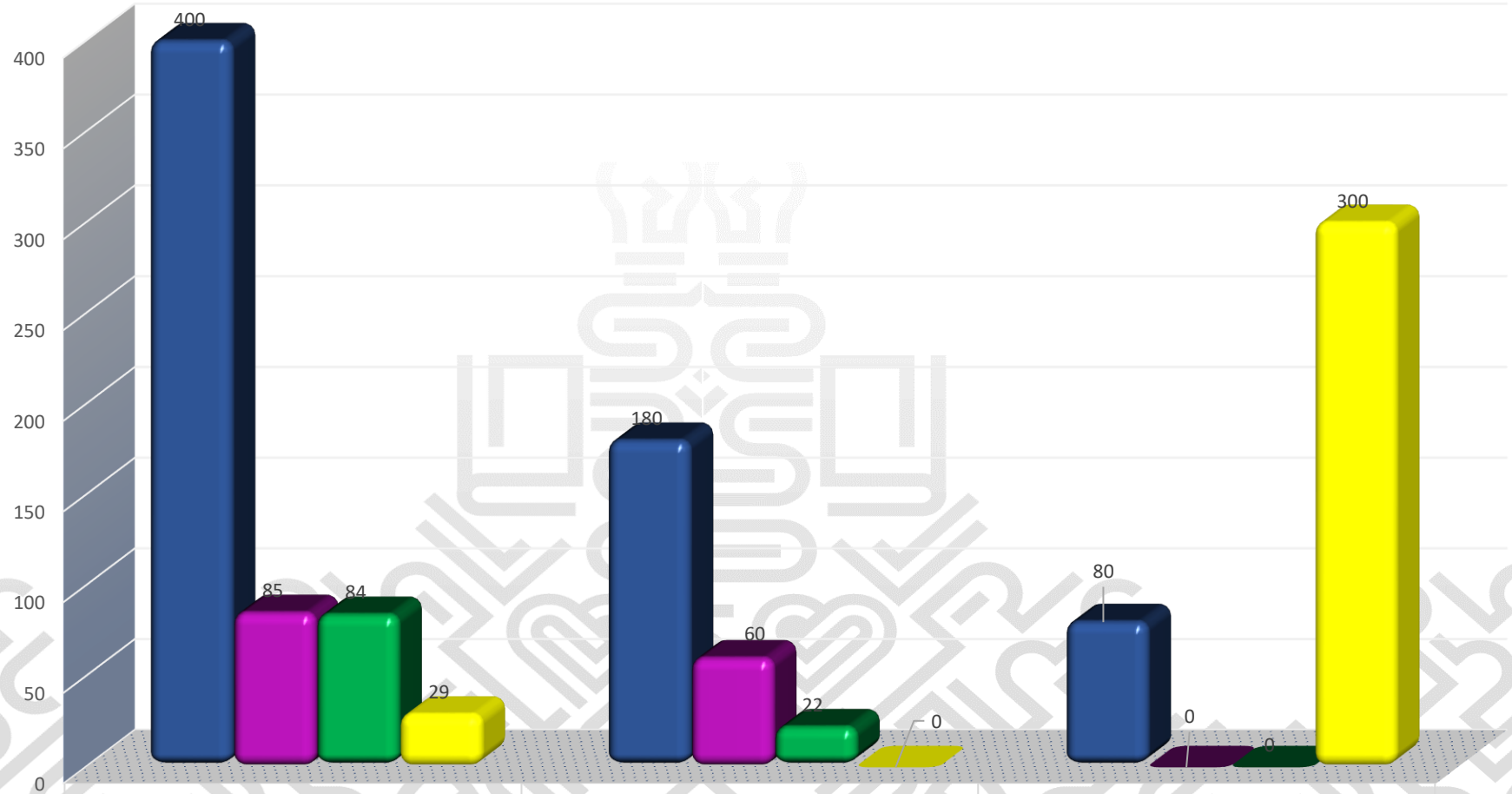
Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	OTROS ASUNTOS SOCIALES
F	Función	7	APOYOS SOCIALES
SF	Subfunción	1	APOYOS SOCIALES
AI	Actividad Institucional	323	ACCIONES DE PROTECCIÓN SOCIAL EN LA ALCALDIA
Eje Rector: 1 Bienestar social e igualdad Promoveremos la equidad y el bienestar social, garantizando acceso universal a servicios básicos y programas de apoyo para los sectores más vulnerables.		DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL	JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE DERECHOS HUMANOS

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	ASESORIAS/ATENCION EN LA OFICINA	ESTAS ACCIONES SE LLEVARÁN A CABO MEDIANTE LA ELABORACIÓN Y DIFUSIÓN DE INFOGRAFÍAS, LA IMPARTICIÓN DE TALLERES Y LA REALIZACIÓN DE JORNADAS EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS, INSTALACIONES DE LA ALCALDÍA Y ESPACIOS PÚBLICOS, EN CONCORDANCIA CON LAS CONMEMORACIONES CORRESPONDIENTES A CADA MES	PERSONAS	100	5	32	30	
2	JORNADAS CONMEMORATIVAS	BRINDAR ATENCIONES Y ACTIVIDADES INTERACTIVAS A TODO TIPO DE POBLACIÓN, MEDIANTE LAS JORNADAS QUE LLEVA CABO LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL, CON TEMAS INFORMATIVOS SOBRE DERECHOS HUMANOS	PERSONAS	500	163	177	80	
3	JORNDAS DE PAZ / SALUD	PROPORCIONAR ATENCIÓN Y EJECUTAR ACTIVIDADES INTERACTIVAS DIRIGIDAS A LA POBLACIÓN EN GENERAL, CON EL PROPÓSITO DE DIFUNDIR INFORMACIÓN EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS	PERSONAS	2000	900	362	203	
4	PLATICAS/TALLERES	PROMOVER LA CONCIENTIZACIÓN, INFORMACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS, CON ÉNFASIS EN LA PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO, LA DISCRIMINACIÓN, LA TRATA DE PERSONAS, LA DIVERSIDAD SEXUAL, ASÍ COMO EN LOS DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y DEMÁS GRUPOS POBLACIONALES.	PERSONAS	2000	516	85	402	

Impacto logrado:	EL OBJETIVO ES GENERAR CAMBIOS Y DESARROLLAR ACCIONES ACORDES CON LA REALIDAD EXISTENTE DE LA POBLACIÓN MADERENSE; ASIMISMO, EJECUTAR ESTRATEGIAS DE MANERA DECIDIDA PARA EL MEJORAMIENTO DE LA COMUNIDAD. EN ESTE SENTIDO, RESULTA FUNDAMENTAL LA PROMOCIÓN Y CONCIENTIZACIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS, CON EL FIN DE CONTRIBUIR A LA CONSTRUCCIÓN DE UNA SOCIEDAD MÁS JUSTA Y EQUITATIVA.

Director General de Desarrollo Social	Enlace
LIC. JOAQUÍN ÁVILA DEL CASTILLO	EDWIN ÓSCAR DUNGLA NAVA

J.U.D. DE GÉNERO E IGUALDAD SUSTANTIVA



142

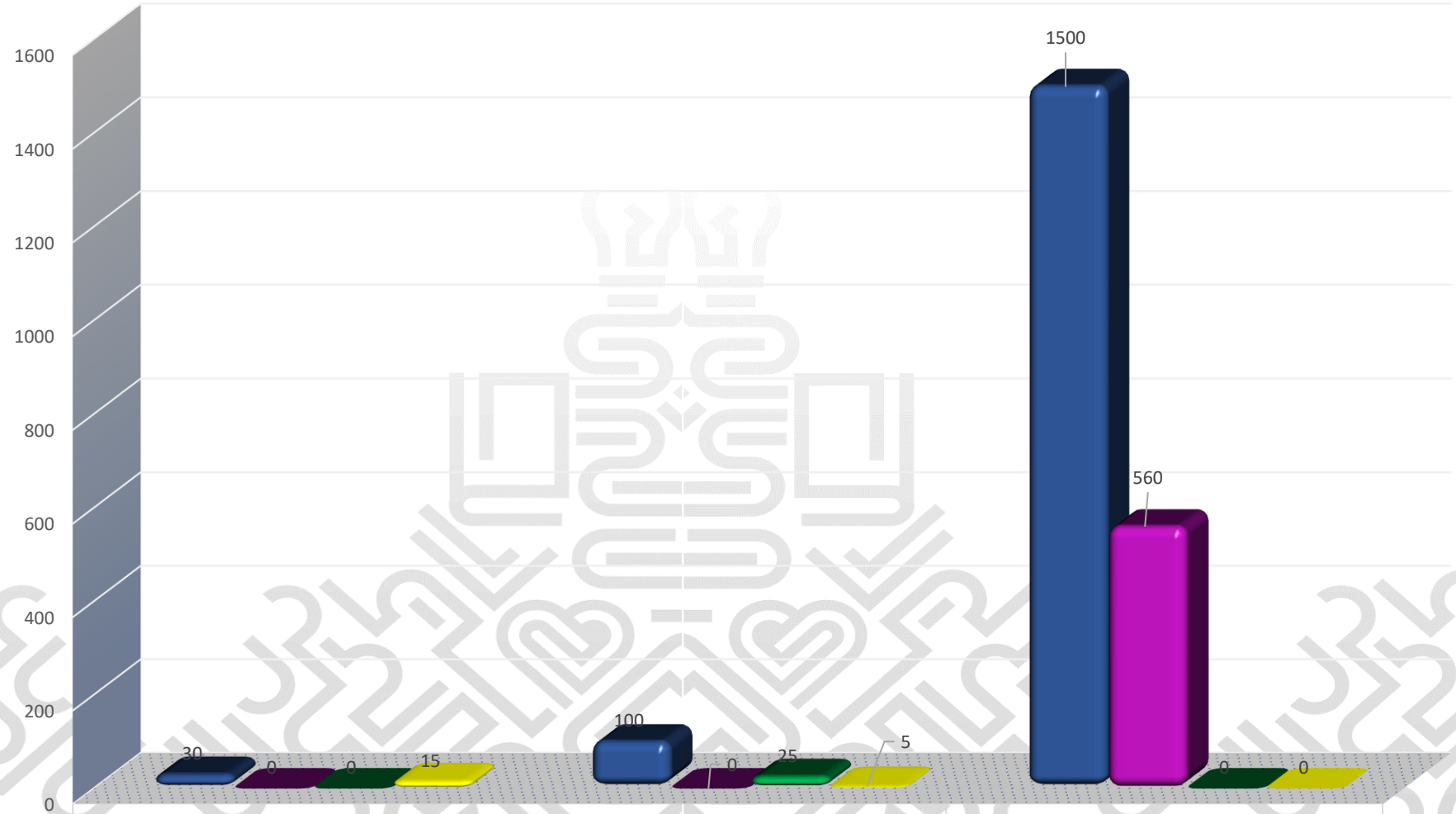
	Canalización a víctimas de violencia a instituciones correspondientes	Atención a víctimas de violencia	Pláticas y talleres
Meta anual	400	180	80
1er. Trimestre	85	60	0
2°. Trimestre	84	22	0
3er. Trimestre	29	0	300

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	1	
F	Función	6	PROTECCION SOCIAL
SF	Subfunción	6	SERVICIOS COMUNALES
AI	Actividad Institucional	323	ACCIONES DE PROTECCIÓN SOCIAL EN ALCALDIAS
Eje Rector: 5. Derechos y bienestar de las mujeres Trabajaremos para que las mujeres tengan una vida digna: libre de violencia y con acceso a servicios de salud, educación y culturales.		Dirección General de Desarrollo Social	Jefatura de Unidad Departamental de Género e Igualdas Sustantiva

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Canalización a víctimas de violencia a instituciones correspondientes	Asesorar a las usuarias sobre la ruta jurídica y facilitar el acceso oportuno a las instituciones y servicios especializados correspondientes, mediante orientación y canalización.	Personas	400	85	84	29	
2	Atención a víctimas de violencia	Brindar atención y acompañamiento psicológico a víctimas de violencia, contribuyendo a la identificación de sus necesidades.	Personas	180	60	22	0	
3	Pláticas y talleres	Promover el conocimiento y la sensibilización sobre la violencia, la igualdad de género, los derechos humanos.	Personas	80	0	0	300	

J.U.D. DE GÉNERO E IGUALDAD SUSTANTIVA



	Encuentros de género	Jornadas de concientización	Brigadas Violeta
Meta anual	30	100	1500
1er. Trimestre	0	0	560
2°. Trimestre	0	25	0
3er. Trimestre	15	5	0

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática

Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	1	
F	Función	6	PROTECCION SOCIAL
SF	Subfunción	6	SERVICIOS COMUNALES
AI	Actividad Institucional	323	ACCIONES DE PROTECCIÓN SOCIAL EN ALCALDIAS

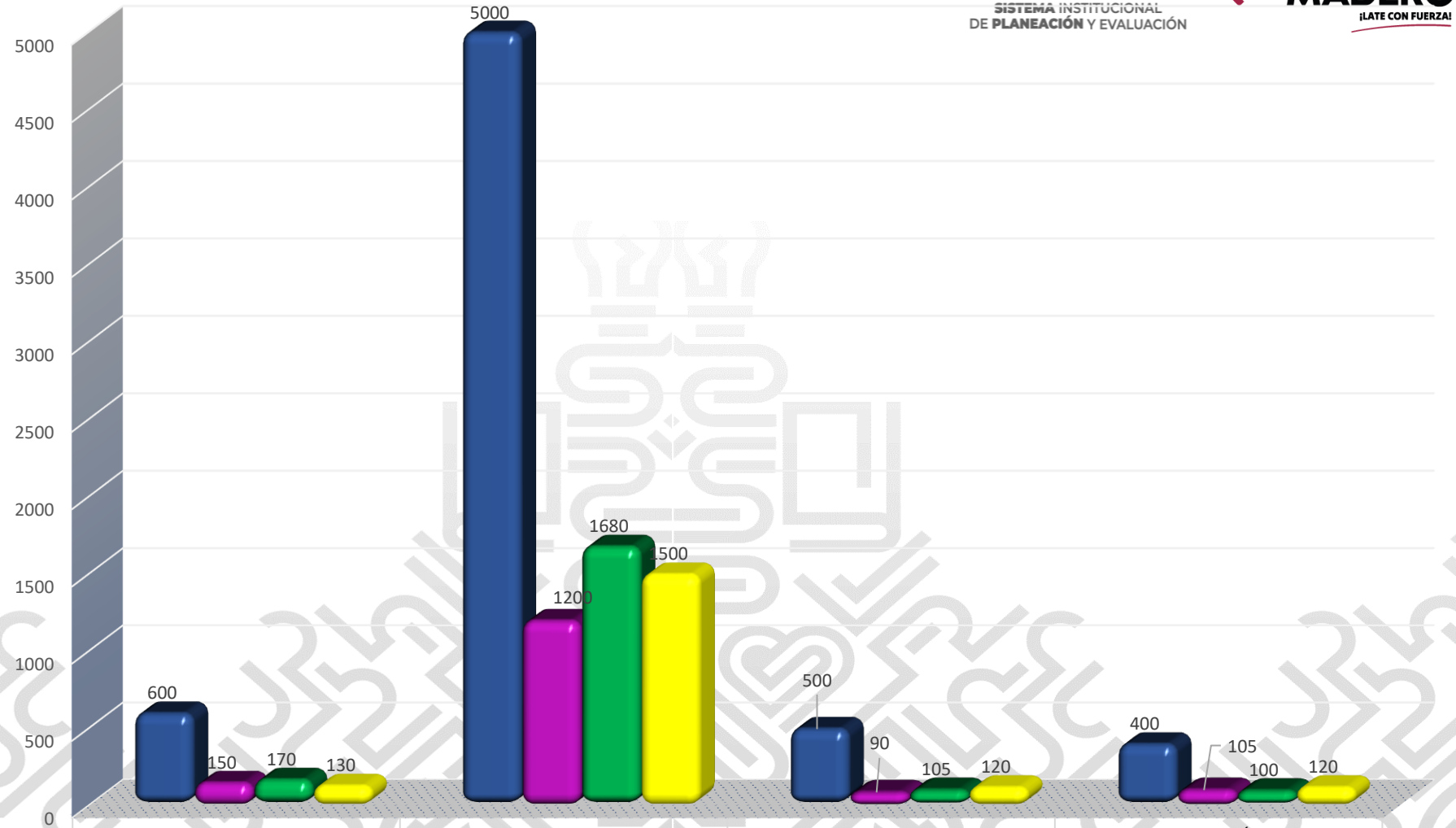
Eje Rector: 5. Derechos y bienestar de las mujeres Trabajaremos para que las mujeres tengan una vida digna: libre de violencia y con acceso a servicios de salud, educación y culturales.	Dirección General de Desarrollo Social	Jefatura de Unidad Departamental de Género e Igualdas Sustantiva

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
4	Encuentros de género	Generar espacios de diálogo, reflexión e intercambio de experiencias sobre igualdad de género, prevención de las violencias, fomentando la participación en la comunidad.	Personas	30	0	0	15	
5	Jornadas de concientización	Sensibilizar a la población sobre la violencia de género, así como sobre la importancia de construir entornos seguros, igualitarios y libres de violencia.	Personas	100	0	25	5	
6	Brigadas Violeta	Concientizar a la población sobre la prevención y sensibilización sobre la violencia de género, así como informar a la población sobre los servicios de esta Jefatura	Personas	1500	560	0	0	

Impacto logrado:	Población sensibilizada y con mayor acceso a orientación, atención y servicios de apoyo para la prevención y atención de las violencias de género, favoreciendo entornos más igualitarios, seguros y libres de violencia.

Director General de Desarrollo Social	Enlace
LIC. JOAQUÍN ÁVILA DEL CASTILLO	EDWIN ÓSCAR DUNGLA NAVA

CLÍNICA GERIÁTRICA

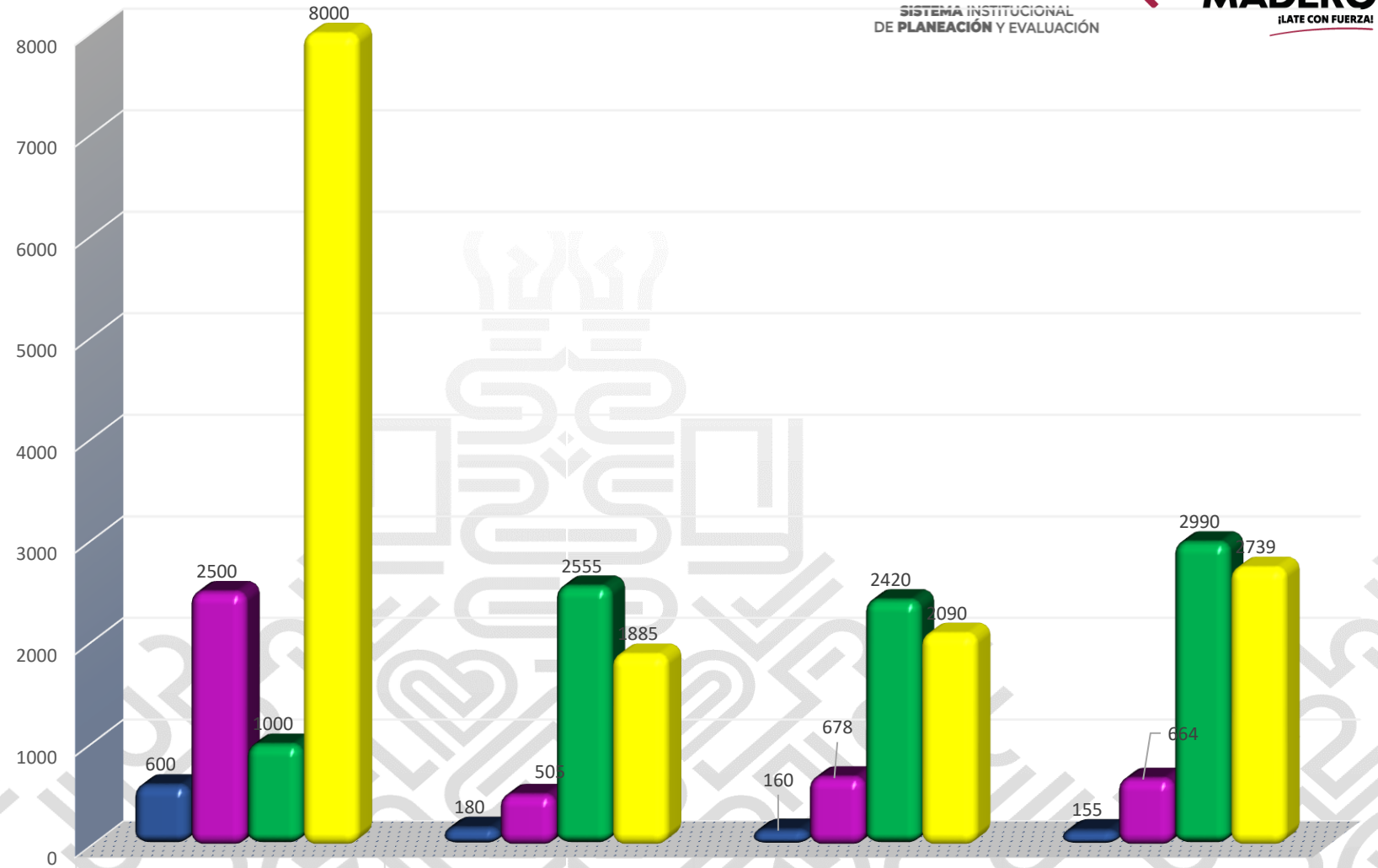


	MEDICINA GENERAL	ENFERMERIA	PSICOLOGIA	NUTRICIÓN
Meta anual	600	5000	500	400
1er. Trimestre	150	1200	90	105
2°. Trimestre	170	1680	105	100
3er. Trimestre	130	1500	120	120

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3					
Estructura Programática								
Concepto		**Clave**	**Denominación**					
FI	**Finalidad**	2	**DESARROLLO SOCIAL**					
F	**Función**	3	**SALUD**					
SF	**Subfunción**	2	**SERVICIOS DE SALUD EN ALCALDIAS**					
AI	**Actividad Institucional**	321	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD A LA PERSONA**					
Eje Rector: 1. Bienestar social e igualdad Promoveremos la equidad y el bienestar social, garantizando acceso universal a servicios básicos y programas de apoyo para los sectores más vulnerables.		**DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL**	**CLINICA GERIATRICA**					

Indicadores				**Metas**				
N°	**Acción Publica / Proyecto**	**Objetivo**	**Unidad de Medida**	**Meta anual**	**1er. Trimestre**	**2°. Trimestre**	**3er. Trimestre**	**4°. Trimestre**
1	MEDICINA GENERAL	Brindar atención médica integral y oportuna a las personas adultas mayores, mediante la valoración, prevención, diagnóstico y seguimiento de sus principales necesidades de salud.	PERSONAS	600	150	**170**	**130**	
2	ENFERMERIA	Proporcionar cuidados de enfermería oportunos y de calidad, mediante el seguimiento de signos vitales, atención preventiva y apoyo en el cuidado integral de las personas adultas mayores.	PERSONAS	5000	1200	1680	1500	
3	PSICOLOGIA	Favorecer el bienestar emocional y psicológico de las personas adultas mayores mediante orientación, acompañamiento e intervención psicológica de acuerdo con sus necesidades.	PERSONAS	500	90	105	120	
4	NUTRICION	Promover una alimentación adecuada y equilibrada mediante orientación nutricional individualizada, considerando las condiciones de salud y necesidades específicas de cada persona adulta mayor.	PERSONAS	400	105	100	120	

CLÍNICA GERIÁTRICA



148

	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre
ACUPUNTURA	600	180	160	155
MEDICAMENTOS ENTREGADOS	2500	505	678	664
EJERCICIOS Y TERAPIAS	1000	2555	2420	2990
TALLERES RECREATIVOS	8000	1885	2090	2739

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3	

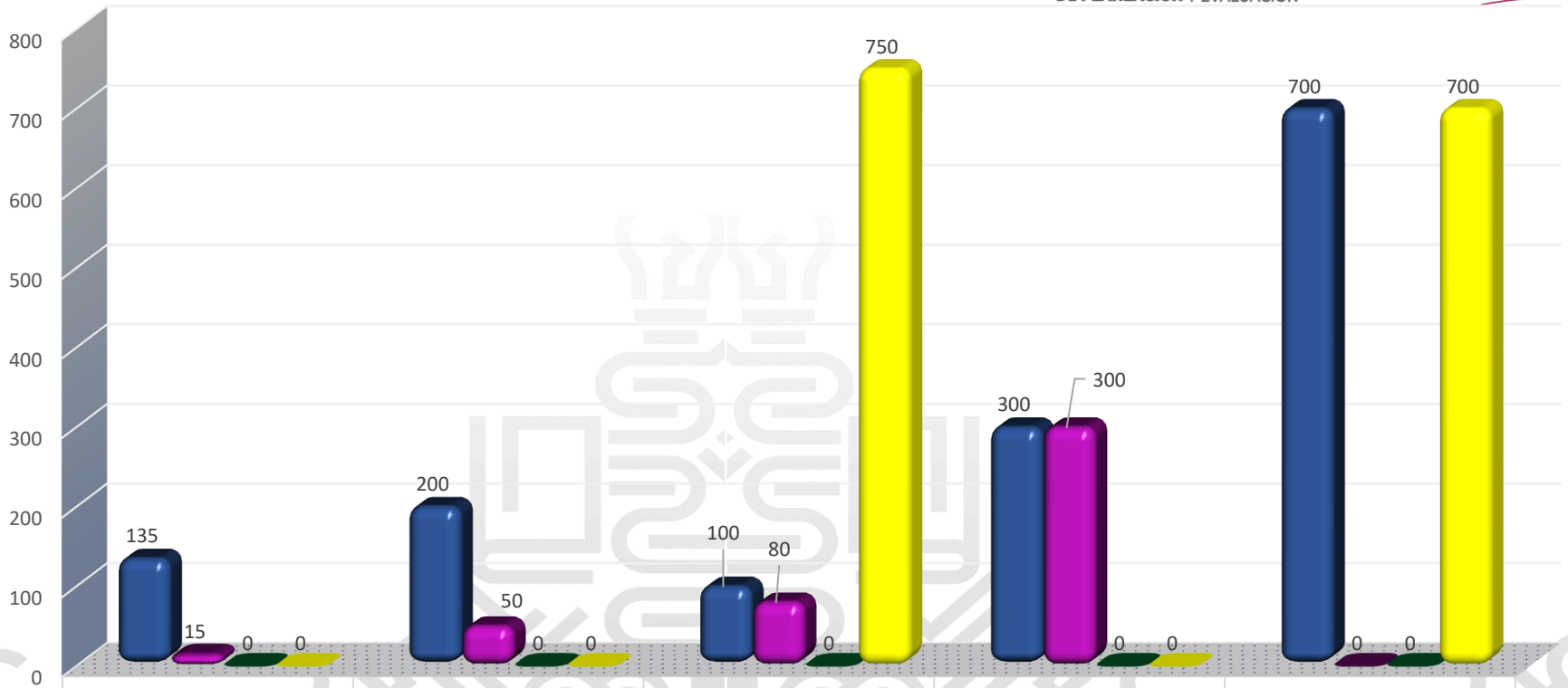
Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	DESARROLLO SOCIAL
F	Función	3	SALUD
SF	Subfunción	2	SERVICIOS DE SALUD EN ALCALDIAS
AI	Actividad Institucional	321	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD A LA PERSONA
Eje Rector: 1. Bienestar social e igualdad Promoveremos la equidad y el bienestar social, garantizando acceso universal a servicios básicos y programas de apoyo para los sectores más vulnerables.		DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL	CLINICA GERIATRICA

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
5	ACUPUNTURA	Complementar la atención integral mediante terapias de acupuntura orientadas a favorecer el bienestar, disminuir molestias y mejorar la calidad de vida de las personas adultas mayores.	PERSONAS	600	180	160	155	
6	MEDICAMENTOS ENTREGADOS	Garantizar la entrega oportuna y organizada de medicamentos prescritos, contribuyendo a la continuidad de los tratamientos y al adecuado seguimiento de las indicaciones médicas.	PIEZAS	2500	505	678	664	
7	EJERCICIOS Y TERAPIAS	Fortalecer la movilidad, funcionalidad, equilibrio y autonomía de las personas adultas mayores mediante ejercicios físicos y terapias adaptadas a sus capacidades y necesidades.	PERSONAS	1000	2555	2420	2990	
8	TALLERES RECREATIVOS	Fomentar la participación, convivencia, creatividad y bienestar integral mediante actividades recreativas, culturales y ocupacionales que estimulen las capacidades físicas, cognitivas y sociales.	PERSONAS	8000	1885	2090	2739	

Impacto logrado:	SE MEJORó LA SALUD FISICAY EMOCIONAL DE LA POBLACION ADULTA MAYOR DE 60 AÑOS, ATRAVEZ DE REFORZAMIENTO DE HABITOS Y COSTUMBRES SALUDABLES

Director General de Desarrollo Social	Enlace
LIC. JOAQUÍN ÁVILA DEL CASTILLO	EDWIN ÓSCAR DUNGLA NAVA

J.U.D. DE PUEBLOS Y BARRIOS ORIGINARIOS



150

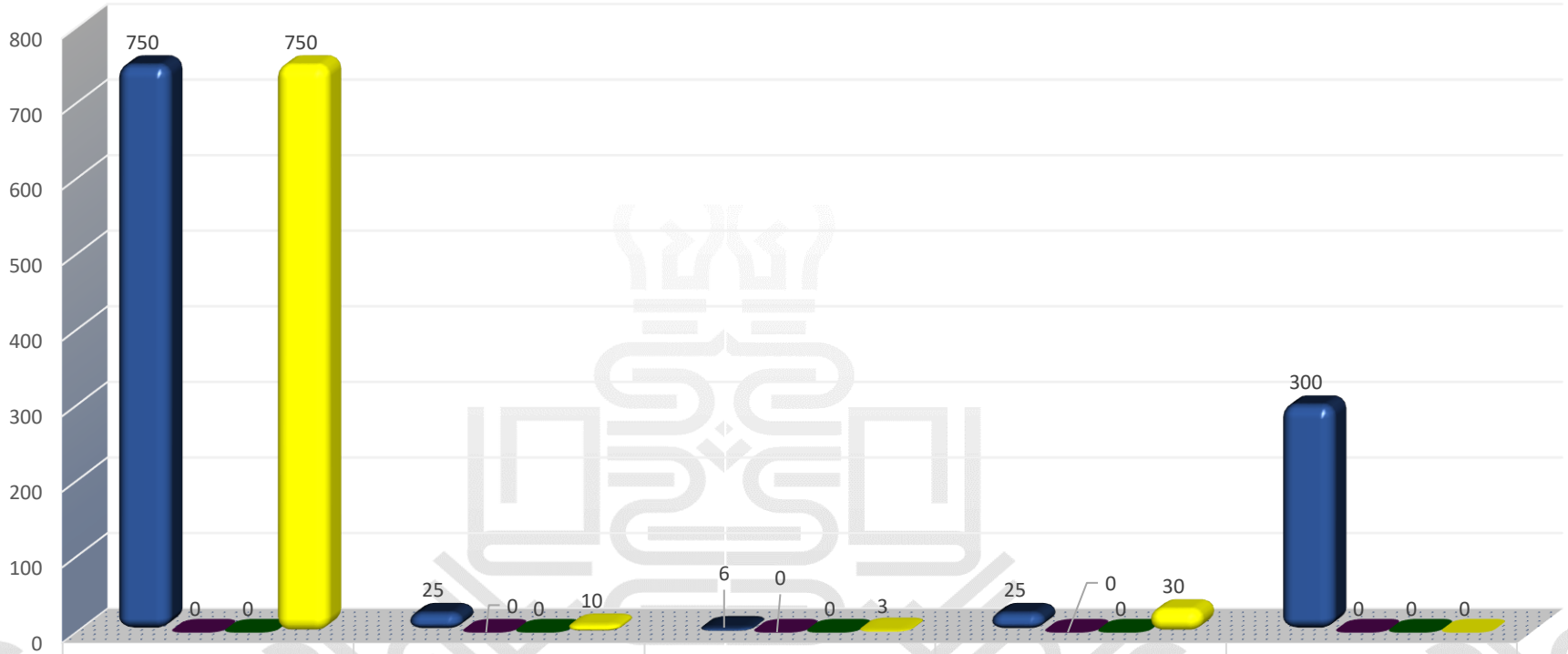
	ELECCION DE AUTORIDADES TRADICIONALES EN LOS PUEBLOS DE SANTIAGO ATZACOALCO, SANTA ISABEL TOLA Y LOS BARRIOS DE LA PURISIMA TICOMAN, BARRIO LAGUNA TICOMAN, BARRIO CANDELARIA TICOMAN	PRIMERA SESION ORDINARIA DE LA COMISION INTER INSTITUCIONAL	SEMANA DE ACTIVISMO AL 8M. EVENTO DE "DIA DE LOS PUEBLOS ORIGINARIOS"	EVENTO OAXACA LATE CON FUERZA	FIESTA PATRONAL DEL PUEBLO SAN BARTOLO ATEPEHUACAN
Meta anual	135	200	100	300	700
1er. Trimestre	15	50	80	300	0
2°. Trimestre	0	0	0	0	0
3er. Trimestre	0	0	750	0	700

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	DESARROLLO SOCIAL
F	Función	4	DESARROLLO CULTURAL COMUNITARIO
SF	Subfunción	2	DESARROLLO CULTURAL COMUNITARIO
AI	Actividad Institucional	64	CULTURA
Eje Rector: 9. Pueblos y barrios originarios y comunidades indígenas residentes. Respetaremos y promoveremos los derechos y la cultura de los pueblos y barrios originarios, fortaleciendo su identidad y su integración en el desarrollo local.		Dirección General de Desarrollo Social	JUD DE PUEBLOS Y BARRIOS ORIGINARIOS

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	ELECCION DE AUTORIDADES TRADICIONALES EN LOS PUEBLOS DE SANTIAGO ATZACOALCO, SANTA ISABEL TOLA Y LOS BARRIOS DE LA PURISIMA TICOMAN, BARRIO LAGUNA TICOMAN, BARRIO CANDELARIA TICOMAN	TENER CONOCIMIENTO DE LAS ELECCIONES DE AUTORIDADES TRADICIONALES	PERSONAS	135	15	0	0	
2	PRIMERA SESION ORDINARIA DE LA COMISION INTER INSTITUCIONAL	LA CREACCION DE LA COMISION INTERINSTITUCIONAL DE PUEBLOS INDIGENAS DE LA CDMX	PERSONAS	200	50	0	0	
3	SEMANA DE ACTIVISMO AL 8M. EVENTO DE "DIA DE LOS PUEBLOS ORIGINARIOS"	CONMEMORAR EL DIA DE LA MUJER	PERSONAS	100	80	0	750	
4	EVENTO OAXACA LATE CON FUERZA	LA PROMOCION DE LA CULTURA DEL ESTADA DE OAXACA	PERSONAS	300	300	0	0	
5	FIESTA PATRONAL DEL PUEBLO SAN BARTOLO ATEPEHUACAN	PRESENCIA EN LAS FESTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PUEBLO	PERSONAS	700	0	0	700	

J.U.D. DE PUEBLOS Y BARRIOS ORIGINARIOS



	ORGANIZACION DEL EVENTO "DIA DE LOS PUEBLOS ORIGINARIOS"	REUNION CON LAS AUTORIDADES DE LOS PUEBLOS ORIGINARIOS DE SANTA ISABEL TOLA, SAN JUAN DE ARAGON Y ZACATENCO Y COMUNICACION CON LAS AUTORIDADES TRADICIONALES DE PUEBLOS Y BARRIOS	ASAMBLEA REGIONAL DEL PROGRAMA POZMVM, ASI COMO ENTREGA DE INVITACIONES Y DIFUSION, PEGANDO CARTELES DE DICHA ASMBLEA REGIONAL	APOYO A PROGRAMAS "JORNADA DE LA PAZ "	EVENTOS ESPECIALES " DIA DE MUERTOS", NAVIDAD CON NUESTROS PUEBLOS ORIGINARIOS
Meta anual	750	25	6	25	300
1er. Trimestre	0	0	0	0	0
2°. Trimestre	0	0	0	0	0
3er. Trimestre	750	10	3	30	0

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

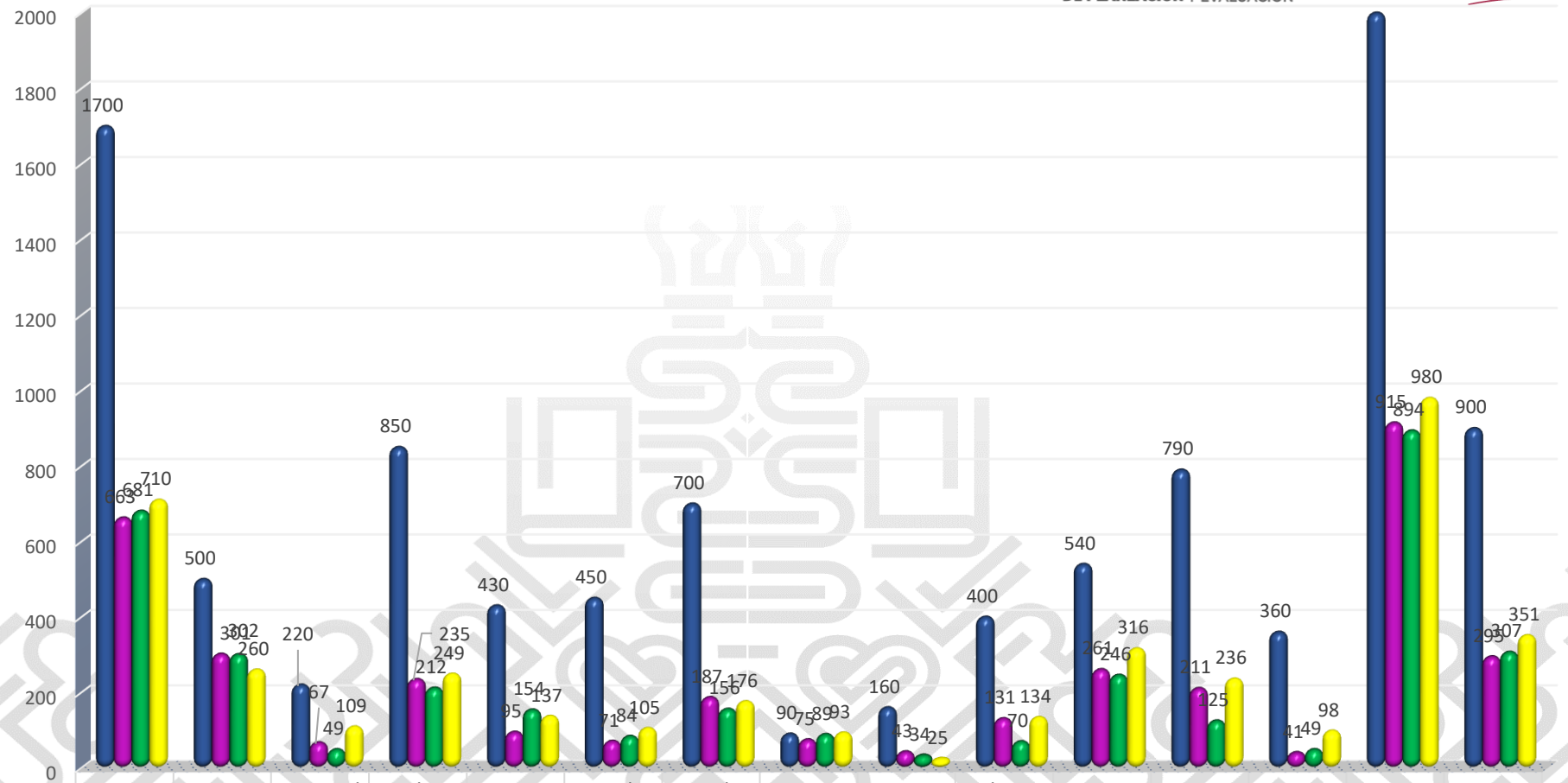
Estructura Programática			
Concepto		**Clave**	**Denominación**
FI	**Finalidad**	2	**DESARROLLO SOCIAL**
F	**Función**	4	**DESARROLLO CULTURAL COMUNITARIO**
SF	**Subfunción**	2	**DESARROLLO CULTURAL COMUNITARIO**
AI	**Actividad Institucional**	64	**CULTURA**
Eje Rector: 9. Pueblos y barrios originarios y comunidades indígenas residentes. Respetaremos y promoveremos los derechos y la cultura de los pueblos y barrios originarios, fortaleciendo su identidad y su integración en el desarrollo local.		**Dirección General de Desarrollo Social**	**JUD DE PUEBLOS Y BARRIOS ORIGINARIOS**

Indicadores				Metas				
N°	**Acción Publica / Proyecto**	**Objetivo**	**Unidad de Medida**	**Meta anual**	**1er. Trimestre**	**2°. Trimestre**	**3er. Trimestre**	**4°. Trimestre**
6	ORGANIZACION DEL EVENTO "DIA DE LOS PUEBLOS ORIGINARIOS"	HACER VISIBLE LA EXISTENCIA DE LOS PUEBLOS EN LA COMUNIDAD	PERSONAS	750	0	0	750	
7	REUNION CON LAS AUTORIDADES DE LOS PUEBLOS ORIGINARIOS DE SANTA ISABEL TOLA, SAN JUAN DE ARAGON Y ZACATENCO Y COMUNICACION CON LAS AUTORIDADES TRADICIONALES DE PUEBLOS Y BARRIOS	LLEVAR ACABO LA PRESENTACION FORMAL DE LA NUEVA JEFA DE LA JUD DE PUEBLOS Y BARRIOS ORIGINARIOSCREACION DE PADRON PARA FUTURAS REUNIONES	PERSONAS	25	0	0	10	
8	ASAMBLEA REGIONAL DEL PROGRAMA POZMVM, ASI COMO ENTREGA DE INVITACIONES Y DIFUSION, PEGANDO CARTELES DE DICHA ASMBLEA REGIONAL	CONSULTA PUBLICA ANTE LOS PROGRAMAS DE ORDENACION DE LA ZONA METROPOLITANA	ASAMBLEAS	6	0	0	3	
9	APOYO A PROGRAMAS "JORNADA DE LA PAZ "	LA VISIBILIDAD DE LA JUD DE PUEBLOS Y BARRIOS ORIGINARIOS	PERSONAS	25	0	0	30	
10	EVENTOS ESPECIALES " DIA DE MUERTOS", NAVIDAD CON NUESTROS PUEBLOS ORIGINARIOS	HACER PRESENTE LAS TRADICIONES E IMPORTANCIA DEL DIA DE MUERTOS.	PERSONAS	300	0	0	0	

Impacto logrado:	PROYECTAMOS Y TRANSFORMAMOS CON REUNIONES FOROS Y EVENTOS A LA POBLACION DE LOS PUEBLOS Y BARRIOS ORIGINARIOS

Director General de Desarrollo Social	**Enlace**
LIC. JOAQUÍN ÁVILA DEL CASTILLO	**EDWIN ÓSCAR DUNGLA NAVA**

ESTANCIA DE LA SABIDURIA ATENEA



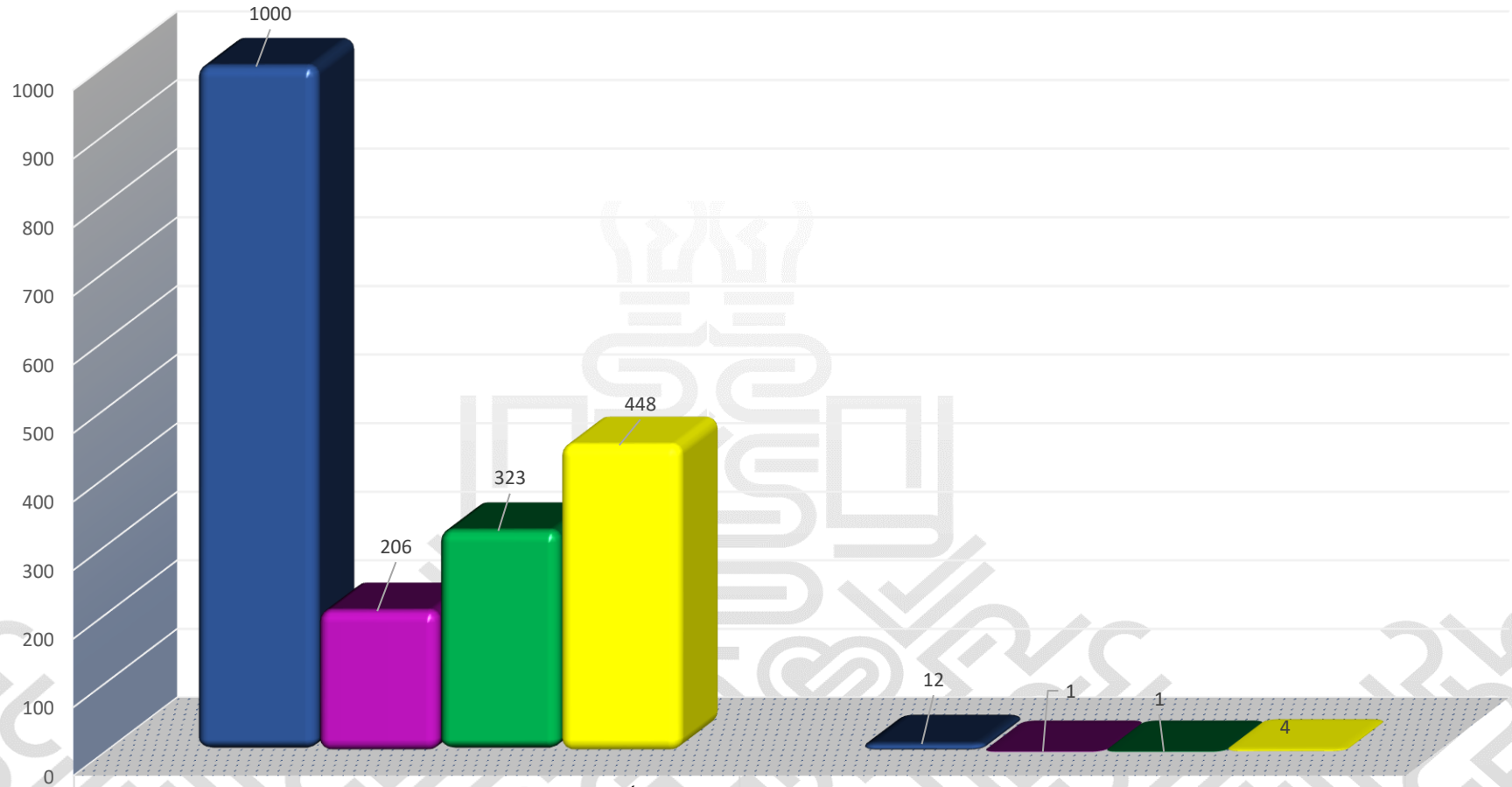
154

	ACOND. FISICO	BAILE POPULAR	BISUTERÍA	CERÁMICA	DANZA REGIONAL	DANZÓN	INGLÉS	JABONES Y VELAS	MEDITACIÓN ACTIVA	PRÁCTICAS ALTERNATIVAS	TAICHI	TANATOLOGÍA	TEATRO	YOGA	ZUMBA
Meta anual	1700	500	220	850	430	450	700	90	160	400	540	790	360	2000	900
1er. Trimestre	663	302	67	235	95	71	187	75	43	131	261	211	41	915	295
2°. Trimestre	681	301	49	212	154	84	156	89	34	70	246	125	49	894	307
3er. Trimestre	710	260	109	249	137	105	176	93	25	134	316	236	98	980	351

Año: 2026/3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3
Estructura Programática			
Concepto		**Clave**	**Denominación**
FI	Finalidad	2	DESARROLLO SOCIAL
F	Función	6	OTROS GRUPOS VULNERABLES
SF	Subfunción	4	DESARROLLO COMUNITARIO
AI	Actividad Institucional	218	DESARROLLO CULTURAL COMUNITARIO
Eje Rector: 1. Bienestar social e igualdad Promoveremos la equidad y el bienestar social, garantizando acceso universal a servicios básicos y programas de apoyo para los sectores más vulnerables.		DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL	ESTANCIA DE LA SABIDURIA ATENEA

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestr	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	ACONDICIONAMIENTO FISICO	QUE EL ADULTO MAYOR CONSERVE SUS FACULTADES DE MOVIMIENTO FÍSICO, ACTIVIDAD MENTAL Y BIENESTAR EMOCIONAL	PERSONAS	1700	663	681	710	
2	BAILE POPULAR		PERSONAS	500	302	301	260	
	BISUTERÍA		PERSONAS	220	67	49	109	
	CERÁMICA		PERSONAS	850	235	212	249	
	DANZA REGIONAL		PERSONAS	430	95	154	137	
3	DANZÓN		PERSONAS	450	71	84	105	
4	INGLÉS		PERSONAS	700	187	156	176	
5	JABONES Y VELAS		PERSONAS	90	75	89	93	
9	MEDITACIÓN ACTIVA		PERSONAS	160	43	34	25	
10	PRÁCTICAS ALTERNATIVAS		PERSONAS	400	131	70	134	
11	TAICHI		PERSONAS	540	261	246	316	
	TANATOLOGÍA		PERSONAS	790	211	125	236	
12	TEATRO		PERSONAS	360	41	49	98	
	YOGA		PERSONAS	2000	915	894	980	
13	ZUMBA		PERSONAS	900	295	307	351	

ESTANCIA DE LA SABIDURÍA ATENEA



156

	EVENTOS: (DIA DEL AMOR Y LA AMISTAD, PRIMAVERA), (DÍA DEL NIÑO MAMÁ, MAESTRO, DEL PADRE), (ANIVERSARIO DE LA ESTANCIA, ADULTO MAYOR, FIESTAS PATRIAS), (DIA DE MUERTOS, FIN DE AÑO, SALIDAS A LUGARES RECREATIVOS)	SIMULACRO
Meta anual	1000	12
1er. Trimestre	206	1
2°. Trimestre	323	1
3er. Trimestre	448	4

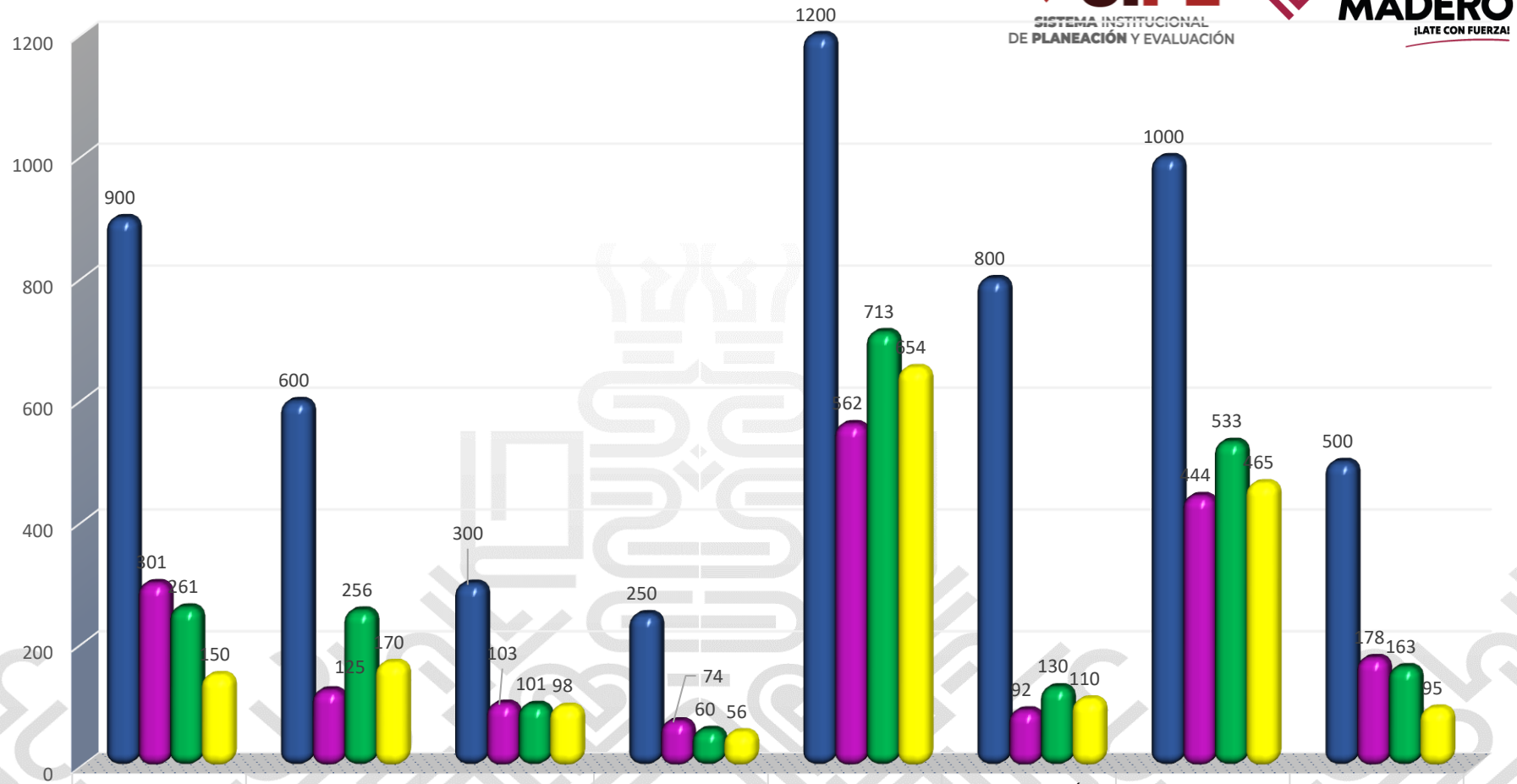
Año: 2026/3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3
Estructura Programática			
Concepto		**Clave**	**Denominación**
FI	Finalidad	2	DESARROLLO SOCIAL
F	Función	6	OTROS GRUPOS VULNERABLES
SF	Subfunción	4	DESARROLLO COMUNITARIO
AI	Actividad Institucional	218	DESARROLLO CULTURAL COMUNITARIO
Eje Rector: 1. Bienestar social e igualdad Promoveremos la equidad y el bienestar social, garantizando acceso universal a servicios básicos y programas de apoyo para los sectores más vulnerables.		DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL	ESTANCIA DE LA SABIDURIA ATENEA

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestr	3er. Trimestre	4°. Trimestre
14	EVENTOS: (DIA DEL AMOR Y LA AMISTAD, PRIMAVERA), (DÍA DEL NIÑO MAMÁ, MAESTRO, DEL PADRE), (ANIVERSARIO DE LA ESTANCIA, ADULTO MAYOR, FIESTAS PATRIAS), (DIA DE MUERTOS, FIN DE AÑO, SALIDAS A LUGARES RECREATIVOS)	MANTENER Y PROMOVER LA SANA CONVIVENCIA ENTRE LOS ADULTOS MAYORES	PERSONAS	1000	206	323	448	
15	SIMULACRO	ORIENTAR Y GARANTIZAR LA SEGURIDAD DE LOS USUARIOS., EN CASO DE UN SISMO REAL	EVENTO	12	1	1	4	

Impacto logrado:	Promover la igualdad sustantiva, la inclusión social y el bienestar de los grupos en situación de vulnerabilidad o discriminación estructural dentro de la demarcación.

Director General de Desarrollo Social	Enlace
LIC. JOAQUÍN ÁVILA DEL CASTILLO	EDWIN ÓSCAR DUNGLA NAVA

CECOI PRADERA



	CASSAAM CENTRO DE ATENCIÓN PARA ADULTOS MAYORES	YOGA	PINTURA EN TELA	PINTURA EN CERAMICA	ZUMBA	CASSA ATENCIÓN PARA ADULTO MAYOR	KARATE	PSICOLOGIA
Meta anual	900	600	300	250	1200	800	1000	500
1er. Trimestre	301	125	103	74	562	92	444	178
2°. Trimestre	261	256	101	60	713	130	533	163
3er. Trimestre	150	170	98	56	654	110	465	95

Año: 2026 - 3		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3	

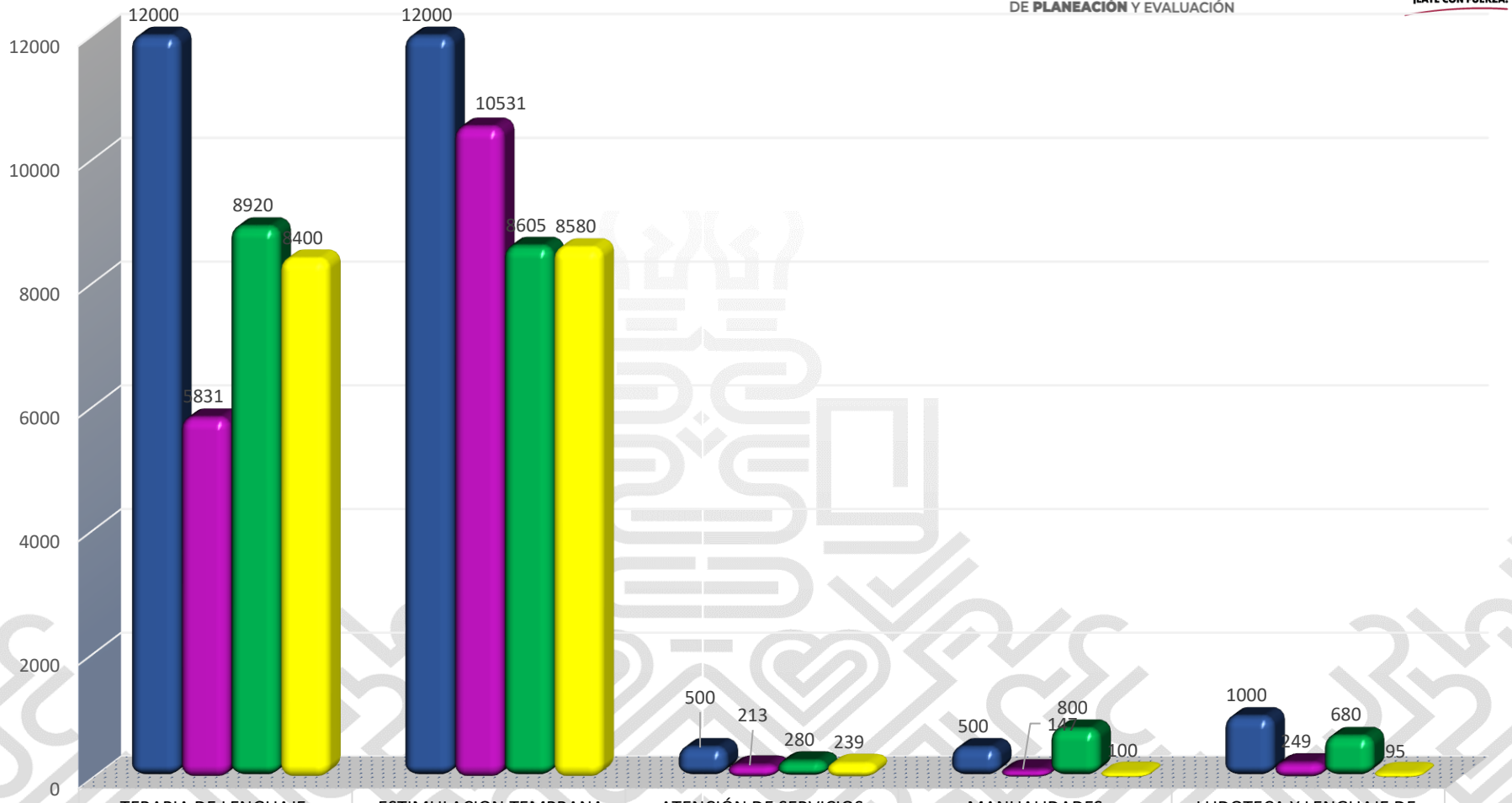
Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	DESARROLLO SOCIAL
F	Función	6	OTROS GRUPOS VULNERABLES
SF	Subfunción	4	DESARROLLO COMUNITARIO
AI	Actividad Institucional	218	DESARROLLO CULTURAL COMUNITARIO
Eje Rector: 1. Bienestar social e igualdad Promoveremos la equidad y el bienestar social, garantizando acceso universal a servicios básicos y programas de apoyo para los sectores más vulnerables.		DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL	CECOI PRADERA

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	CASSAAM CENTRO DE ATENCION PARA ADULTOS MAYORES	BRINDAR APOYO AL ADULTO MAYOR	PERSONAS	900	301	261	150	
2	YOGA	REDUCIR EL ESTRÉS ,MEJORAR LA FLEXIBILIDAD	PERSONAS	600	125	256	170	
3	PINTURA EN TELA	DESARROLLAR LA CREATIVIDAD	PERSONAS	300	103	101	98	
4	PINTURA EN CERÁMICA	CREATIVIDAD Y DISTRACION	PERSONAS	250	74	60	56	
5	ZUMBA	MEJORAR LA CONDICION FISICA Y CORPORAL	PERSONAS	1200	562	713	654	
6	CASSA ATENCION PARA ADULTO MA	BRINDAR APOYO AL ADULTO MAYOR	PERSONAS	800	92	130	110	
7	KARATE	ACTIVIDAD PARA LA NIÑEZ	PERSONAS	1000	444	533	465	
8	PSICOLOGIA	BRINDAR APOYO PSICOLOGIA A LOS USUARIOS	PERSONAS	500	178	163	95	

Impacto logrado:	BRINDAR LA ATENCION A LOS USUARIOS CON DIFERENTES ACTIVIDADES PARA ADULTOS MAYORES Y NIÑOS

Director General de Desarrollo Social	Enlace
LIC. JOAQUÍN ÁVILA DEL CASTILLO	EDWIN ÓSCAR DUNGLA NAVA

CECOI PRADERA



160

	TERAPIA DE LENGUAJE	ESTIMULACION TEMPRANA	ATENCIÓN DE SERVICIOS MEDICOS COMO ES TOMA DE PRESIÓN Y ENFERMERIA	MANUALIDADES	LUDOTECA Y LENGUAJE DE SEÑAS
Meta anual	12000	12000	500	500	1000
1er. Trimestre	5831	10531	213	147	249
2°. Trimestre	8920	8605	280	800	680
3er. Trimestre	8400	8580	239	100	95

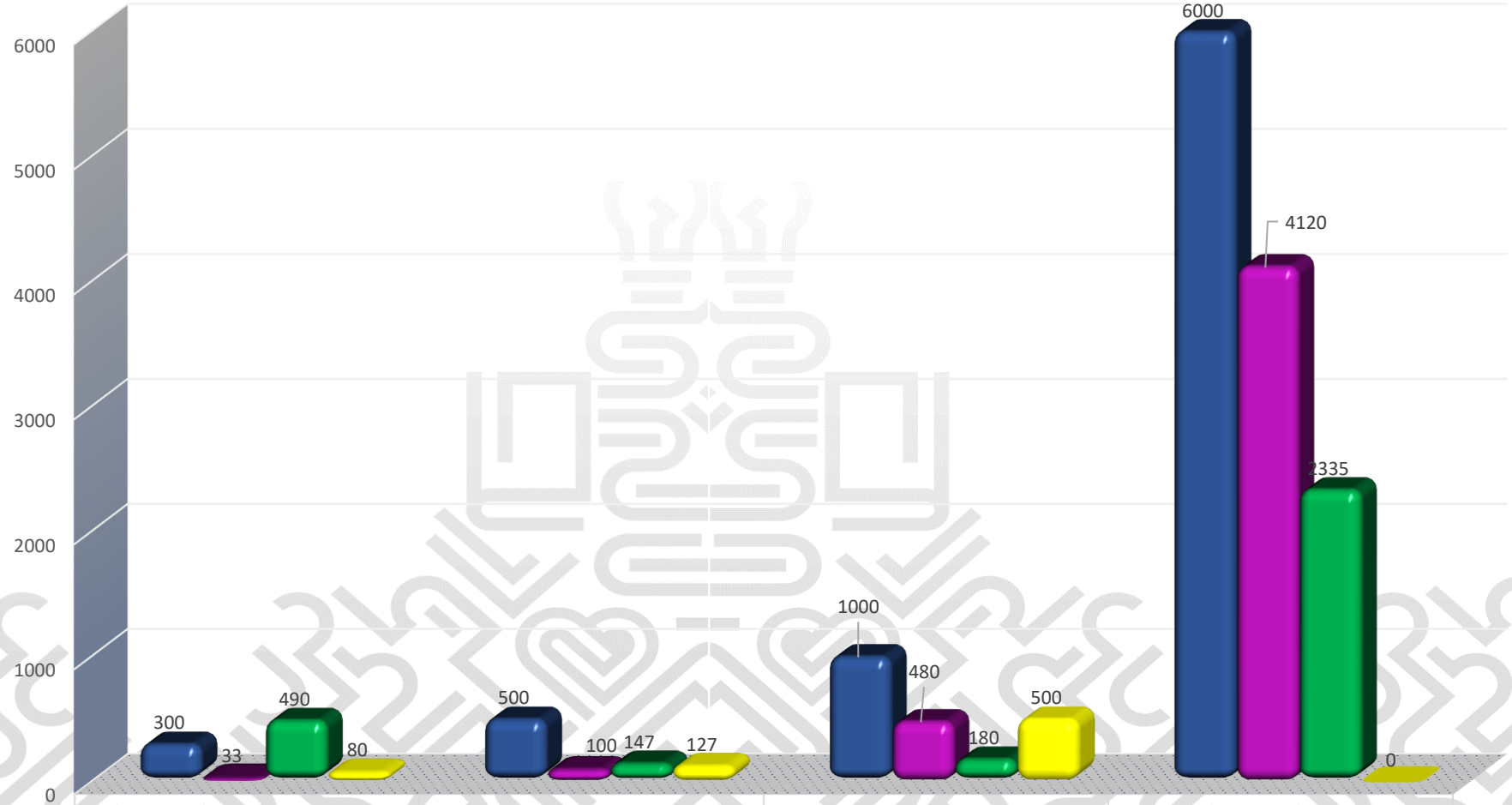
Año: 2026/3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática

Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	DESARROLLO SOCIAL
F	Función	6	OTROS GRUPOS VULNERABLES
SF	Subfunción	4	DESARROLLO COMUNITARIO
AI	Actividad Institucional	218	DESARROLLO CULTURAL COMUNITARIO
Eje Rector: 1. Bienestar social e igualdad Promoveremos la equidad y el bienestar social, garantizando acceso universal a servicios básicos y programas de apoyo para los sectores más vulnerables.		DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL	CECOI PRADERA

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	TERAPIA DE LENGUAJE	APOYO DE REHABILITACIÓN QUE EVALUA , Y DIAGNOSTICA LOS TRASTORNOS DEL HABLA	PERSONA	12000	5831	8920	8400	
2	ESTIMULACION TEMPRANA	DAR LA ATENCIÓN A NIÑOS CON DISCAPACIDADES DIFERENTES	PERSONA	12000	10531	8605	8580	
3	ATENCIÓN DE SERVICIOS MEDICOS COMO ES TOMA DE PRESIÓN Y ENFERMERIA	DAR LA ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR CON ESCASOS RECURSO	PERSONA	500	213	280	239	
4	MANUALIDADES	SE TRABAJA CON OBJETOS RECICLADOS Y DIVERSOS MATERIALES	PERSONA	500	147	800	100	
5	LUDOTECA Y LENGUAJE DE SEÑAS	CONOCIMIENTO DE OTAS CULTURAS Y DIFERENTES TIPOS DE LENGUAS	PERSONA	1000	249	680	95	

CECOI PRADERA



	INGLES, ASESORIA DE TAREAS, ASESORIA JURÍDICA	GASTRONOMIA	EVENTOS ESPECIALES	APOYO EN ENTREGA DE UNIFORMES ESCOLARES
Meta anual	300	500	1000	6000
1er. Trimestre	33	100	480	4120
2°. Trimestre	490	147	180	2335
3er. Trimestre	80	127	500	0

Año: 2026/3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática

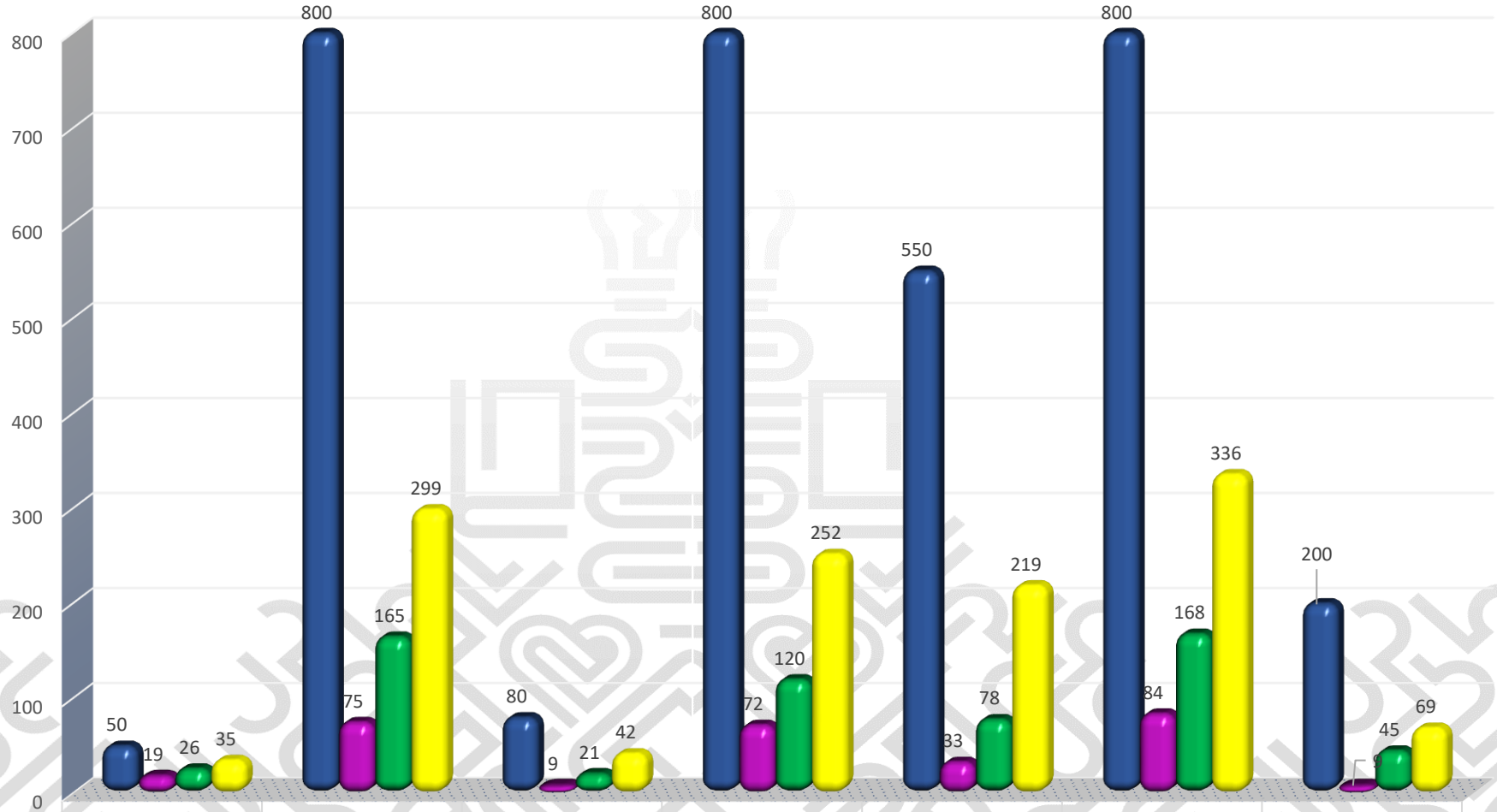
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	DESARROLLO SOCIAL
F	Función	6	OTROS GRUPOS VULNERABLES
SF	Subfunción	4	DESARROLLO COMUNITARIO
AI	Actividad Institucional	218	DESARROLLO CULTURAL COMUNITARIO

Eje Rector: 1. Bienestar social e igualdad Promoveremos la equidad y el bienestar social, garantizando acceso universal a servicios básicos y programas de apoyo para los sectores más vulnerables.	DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL	CECOI PRADERA

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
7	INGLES, ASESORIA DE TAREAS, ASESORIA JURÍDICA	OPORTUNIDADES A JOVENES, NIÑOS, ADULTOS Y PERSONAS MAYORES	PERSONA	300	33	490	80	
8	GASTRONOMIA	PREPARACION DE DIFERENTES PLATILLOS Y CONOCIMIENTO DE LAS DIFERENTES COSTUMBRES Y TRADICIONES DE OTROS PUEBLOS O PAISES	PERSONA	500	100	147	127	
9	EVENTOS ESPECIALES	SE PROMUEVEN LAS CULTURAS Y LAS TRADICIONES ASI COMO FECHAS IMPORTANTES	PERSONA	1000	480	180	500	
10	APOYO EN ENTREGA DE UNIFORMES ESCOLARES	APOYO A NIÑOS DE 6 A 12 AÑOS	PERSONAL	6000	4120	2335	0	
Impacto logrado:		DE TODAS NUESTRA ACTIVIDADES NUESTRO IMPACTO SE HA LOGRADO EN UNA ESCALA DE 80 %						

Director General de Desarrollo Social	Enlace
LIC. JOAQUÍN ÁVILA DEL CASTILLO	EDWIN ÓSCAR DUNGLA NAVA

CETE DE SAN JUAN DE ARAGÓN



164

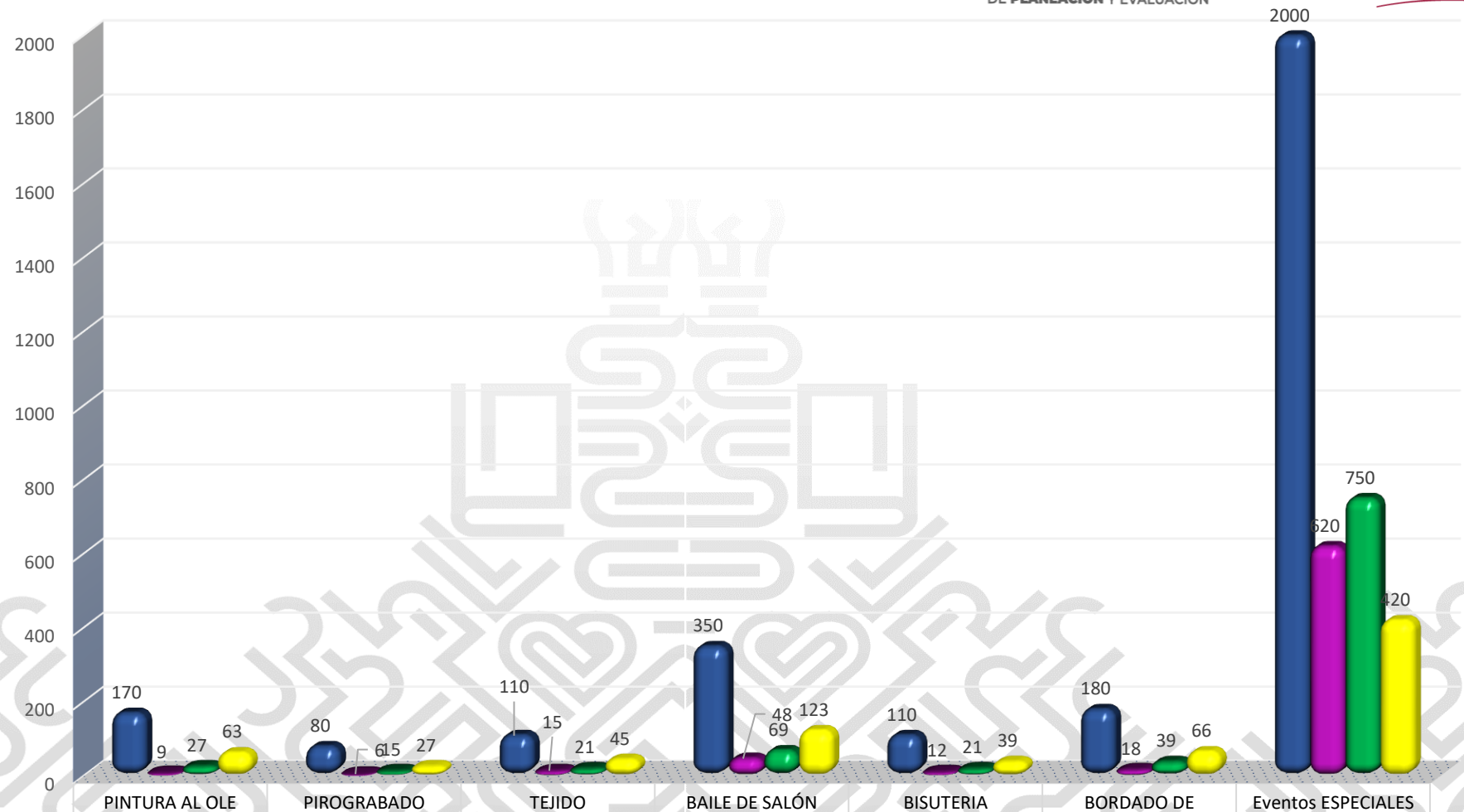
	TALLER DE CASSAM	GIMNASIA RITMICA	PASTA FRANCESA	GIMNASIA DE LA TERCERA EDAD	YOGA	TAICHI	HABILIDADES ARTÍSTICAS
Meta anual	50	800	80	800	550	800	200
1er. Trimestre	19	75	9	72	33	84	9
2°. Trimestre	26	165	21	120	78	168	45
3er. Trimestre	35	299	42	252	219	336	69

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	DESARROLLO SOCIAL
F	Función	6	OTROS GRUPOS VULNERABLES
SF	Subfunción	4	DESARROLLO COMUNITARIO
AI	Actividad Institucional	218	DESARROLLO CULTURAL COMUNITARIO
Eje Rector: 1. Bienestar social e igualdad Promoveremos la equidad y el bienestar social, garantizando acceso universal a servicios básicos y programas de apoyo para los sectores más vulnerables.		DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL	CETE SAN JUAN DE ARAGÓN

Indicadores				Metas				
N°	Acción Pública / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	TALLER DE CASSAM	FAVORECE A LOS ADULTOS MAYORES AL PROMOVER LA SALUD COGNITIVA Y FÍSICA, COMBATIENDO AL AISLAMIENTO SOCIAL. OFRECE ACTIVIDADES DE MENTE Y MOVIMIENTO, ESTIMULACIÓN COGNITIVA Y SOCIAL PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA AUTONOMÍA E INTEGRACIÓN SOCIAL	PERSONAS	50	19	26	35	
2	GIMNASIA RITMICA	PROMOVER EL BIENESTAR FÍSICO, MENTAL Y SOCIAL DE LAS PERSONAS ADULTAS, FOMENTAR HABITOS SALUDABLES, LA CONVIVENCIA Y EL CUIDADO DEL ENORNO MEDIANTE ACTIVIDADES FISICAS, CULTURALES. ARITÍSTICAS Y EDUCATIVAS	PERSONAS	800	75	165	299	
3	PASTA FRANCESA		PERSONAS	80	9	21	42	
4	GIMNASIA DE LA TERCERA EDAD		PERSONAS	800	72	120	252	
5	YOGA		PERSONAS	550	33	78	219	
6	TAICHI		PERSONAS	800	84	168	336	
7	HABILIDADES ARTISTICAS		PERSONAS	200	9	45	69	

CETE DE SAN JUAN DE ARAGÓN



	PINTURA AL OLE	PIROGRABADO	TEJIDO	BAILE DE SALÓN	BISUTERIA	BORDADO DE LSITON	Eventos ESPECIALES
Meta anual	170	80	110	350	110	180	2000
1er. Trimestre	9	6	15	48	12	18	620
2°. Trimestre	27	15	21	69	21	39	750
3er. Trimestre	63	27	45	123	39	66	420

Año: 2026 - 3		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3	

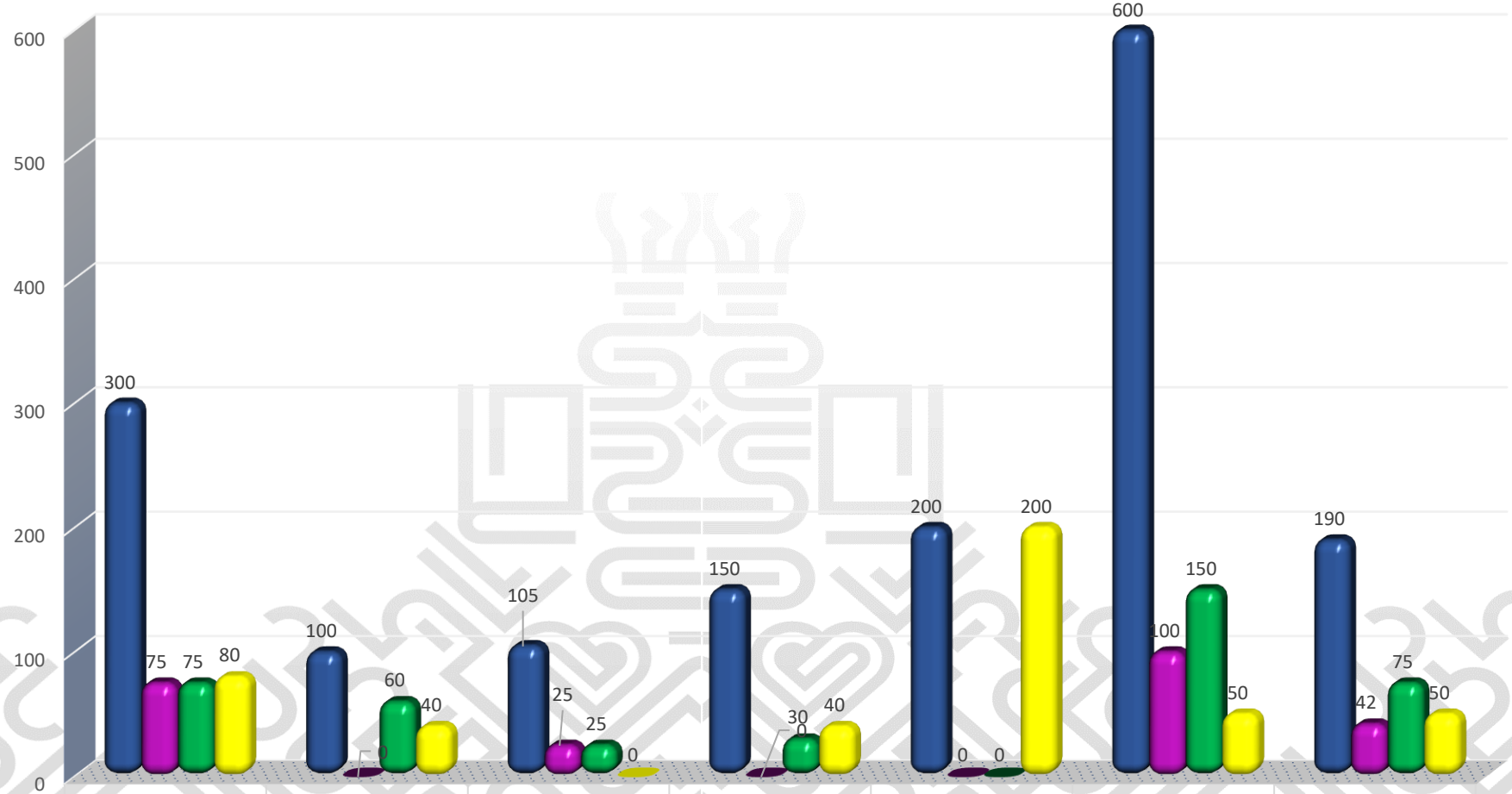
Estructura Programática

Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	DESARROLLO SOCIAL
F	Función	6	OTROS GRUPOS VULNERABLES
SF	Subfunción	4	DESARROLLO COMUNITARIO
AI	Actividad Institucional	218	DESARROLLO CULTURAL COMUNITARIO
Eje Rector: 1. Bienestar social e igualdad Promoveremos la equidad y el bienestar social, garantizando acceso universal a servicios básicos y programas de apoyo para los sectores más vulnerables.		DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL	CETE SAN JUAN DE ARAGÓN

Indicadores				Metas				
N°	Acción Pública / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
8	PINTURA AL OLE	MANTENER LA MOVILIDAD, COORDINACION, EQUILIBRIO Y SALUD FISICA DE LOS ADULTOS MAYORES	PERSONAS	170	9	27	63	
9	PIROGRABADO		PERSONAS	80	6	15	27	
10	TEJIDO		PERSONAS	110	15	21	45	
11	BAILE DE SALÓN		PERSONAS	350	48	69	123	
12	BISUTERIA		PERSONAS	110	12	21	39	
13	BORDADO DE LSITON		PERSONAS	180	18	39	66	
14	Eventos ESPECIALES	PROMOVER LA CONVIVENCIA FAMILIAR DIA DE AMOR Y LA AMISTAD, ANIVERSARIO DEL CLUB, DÍA DEL NIÑO, DÍA DEL ABUELO, DÍA DE LA PRIMAVERA, DÍA DEL PADRE, DÍA DEL MAESTRO, DÍA DE LAS MADRES, DÍA DE LA INDEPENDENCIA , DÍA DE MUERTOS Y NAVIDAD	PERSONAS	2000	620	750	420	
Impacto logrado:		El Club Ecológico de la Tercera Edad Aragón, contribuye al bienestar intregal de las personas adultas, mediante la generacion de espacios de convivencia social. Las actividades realizdas favorecen el fortalecimiento de las relaciones intepersonaless, la disminución del aislamiento						

Director General de Desarrollo Social	Enlace
LIC. JOAQUÍN ÁVILA DEL CASTILLO	EDWIN ÓSCAR DUNGLA NAVA

CENTRO DE TRABAJO FEMENIL 25 JULIO



168

	Talleres deportivos	Convivencias entre personas de atencion prioritaria	Talleres de concientizacion ambietal	Actividades deportivas	Jornada de deteccion de cancer de mama	Actividades de usos y costumbres	Simulacro de sismos e incendios
Meta anual	300	100	105	150	200	600	190
1er. Trimestre	75	0	25	0	0	100	42
2°. Trimestre	75	60	25	30	0	150	75
3er. Trimestre	80	40	0	40	200	50	50

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática

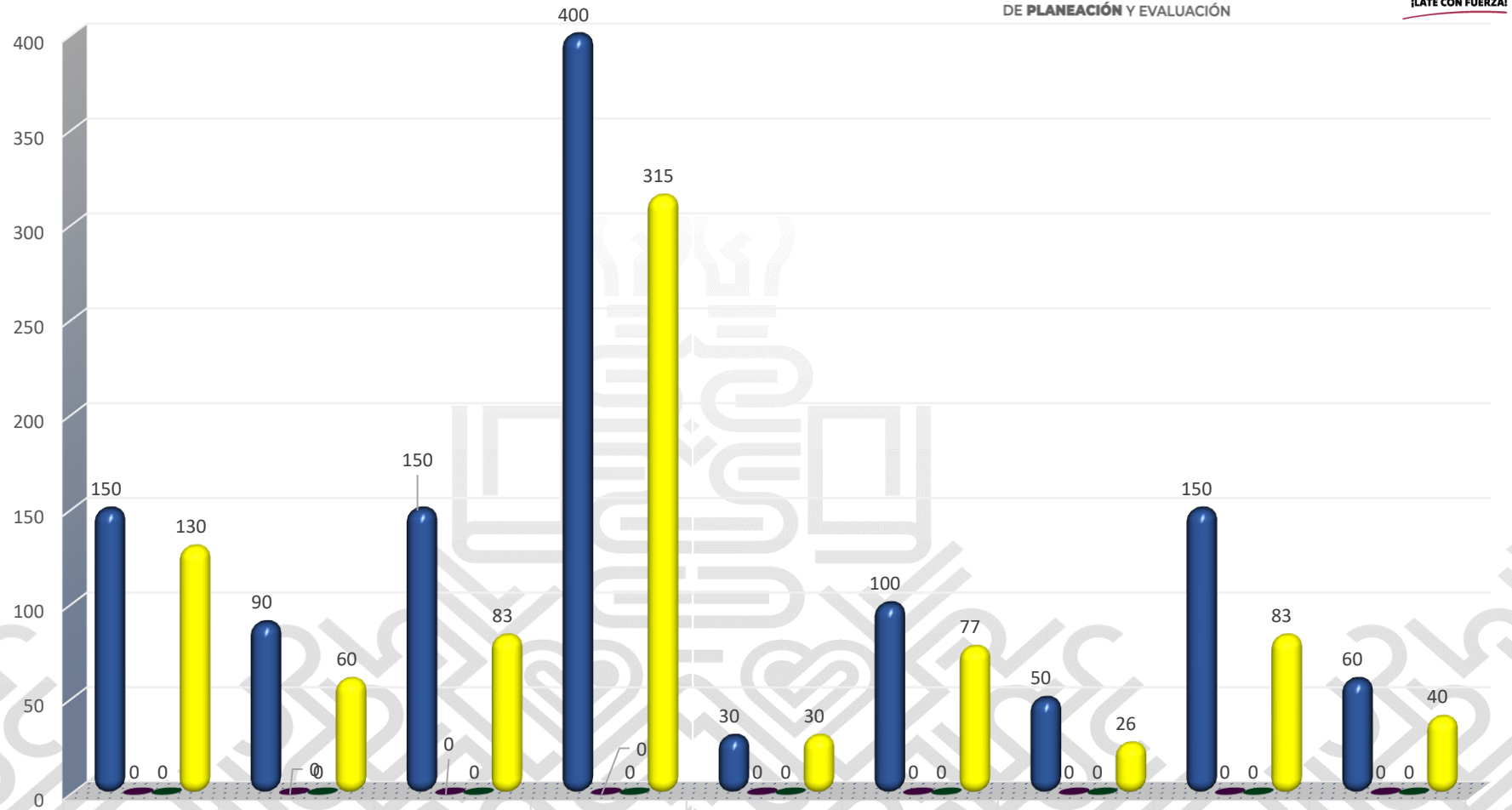
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	DESARROLLO SOCIAL
F	Función	6	OTROS GRUPOS VULNERABLES
SF	Subfunción	4	DESARROLLO COMUNITARIO
AI	Actividad Institucional	218	DESARROLLO CULTURAL COMUNITARIO
Eje Rector: 1. Bienestar social e igualdad Promoveremos la equidad y el bienestar social, garantizando acceso universal a servicios básicos y programas de apoyo para los sectores más vulnerables.		DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL	Centro Femenil de Trabajo 25 de Julio

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Talleres deportivos	Fomentar el deporte de una manera constante que permita una disciplina en los usuarios que la desempeñan	Personal	300	75	75	80	
2	Convivencias entre personas de atencion prioritaria	Brindar espacios de convivencia para personas de atencion prioritaria tales como personas con discapacidad, adultos mayores niñas, niños y mujeres	Personal	100	0	60	40	
3	Talleres de concientizacion ambietal	Hacer concienecia de la importancia del medio ambiente	Personal	105	25	25	0	
4	Actividades deportivas	Acercar a la poblacion servicios deportivos a traves de la convivencia comunitaria	Personal	150	0	30	40	
5	Jornada de deteccion de cancer de mama	Consolidar herramientas para mejorar la calidad de vida mediante la sencibilizacion, educacion y deteccion temprana	Personal	200	0	0	200	
6	Actividades de usos y costumbres	Fomentar en la comunidad, las costumbres y tradiciones de nuestro pais con la intencion de fortalecer la convenecia entre la comunidad	Personal	600	100	150	50	
7	Simulacro de sismos e incendios	Preparar a la comunidad ante situaciones de emergencia que permitan reducir el riesgo y mejorar los protocolos de seguridad	Personal	190	42	75	50	

Impacto logrado:	El Club Ecológico de la Tercera Edad Aragón, contribuye al bienestar intregal de las personas adultas, mediante la generacion de espacios de convivencia social. Las actividades realizdas favorecen el fortalecimiento de las relaciones intepersonaless, la disminucion del aislamiento

Director General de Desarrollo Social	Enlace
LIC. JOAQUÍN ÁVILA DEL CASTILLO	EDWIN ÓSCAR DUNGLA NAVA

MODULO DE BIENESTAR SOCIAL DE CHALMA DE GUADALUPE



170

	Se realiza jornada medica y de servicios	Simulacro de sismos e incendios	Estimulacion temprana	Basquetbol	Tae Kwon Do	Ozonoterapia	Yoga	Consulta médica psicologica	Consulta médica dental
Meta anual	150	90	150	400	30	100	50	150	60
1er. Trimestre	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2°. Trimestre	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3er. Trimestre	130	60	83	315	30	77	26	83	40

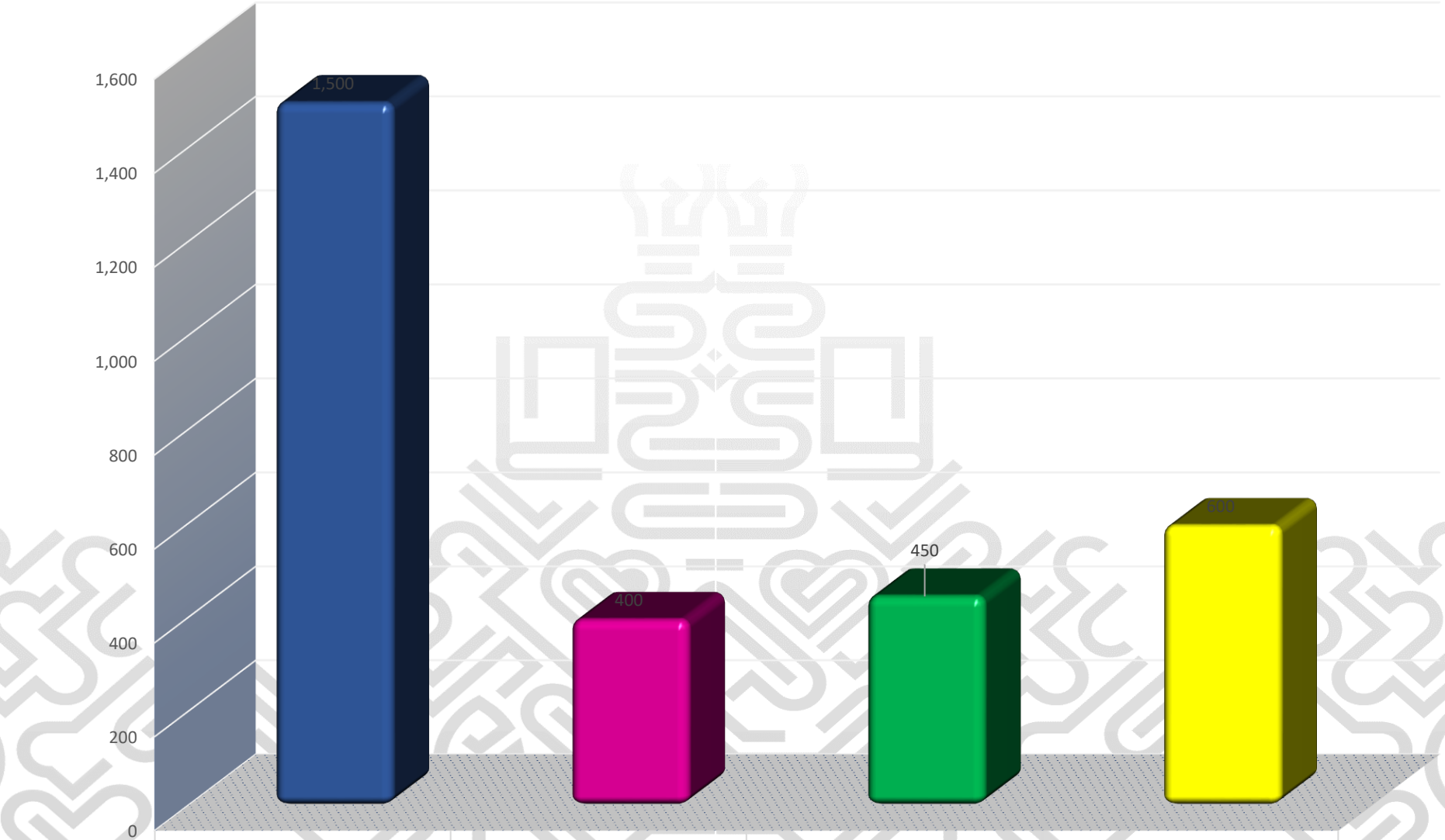
Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática			
Concepto		**Clave**	**Denominación**
FI	**Finalidad**	**2**	**DESARROLLO SOCIAL**
F	**Función**	**6**	**OTROS GRUPOS VULNERABLES**
SF	**Subfunción**	**4**	**DESARROLLO COMUNITARIO**
AI	**Actividad Institucional**	**218**	**DESARROLLO CULTURAL COMUNITARIO**
Eje Rector: 1. Bienestar social e igualdad Promoveremos la equidad y el bienestar social, garantizando acceso universal a servicios básicos y programas de apoyo para los sectores más vulnerables.		**DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL**	Modulo de Bienestar social de Chalma de Guadalupe

Indicadores				Metas				
N°	**Acción Publica / Proyecto**	**Objetivo**	**Unidad de Medida**	**Meta anual**	**1er. Trimestre**	**2°. Trimestre**	**3er. Trimestre**	**4°. Trimestre**
1	Se realiza jornada medica y de servicios	esta actividad la realizamos con el objetivo de ofrecer vacunas, consulta medica gratuita, medicamentos gratuitos y mas.	PERSONAS	150	0	0	130	
2	Simulacro de sismos e incendios	se reunieron los involucrados del modulo en un punto en comun y se hizo una emulacion de una situacion real en caso de sismo	PERSONAS	90	0	0	60	
3	Estimulacion temprana	Ayudar a los pequeños a aprender de una forma mas practica por medio de juegos y estimulos	PERSONAS	150	0	0	83	
4	Basquetbol	fomentar el deporte en la comunidad sin dejar de lado la sana convivencia	PERSONAS	400	0	0	315	
5	Tae Kwon Do	ser participes en la enseñansa de la defensa personal y manejo de emociones	PERSONAS	30	0	0	30	
6	Ozonoterapia	ayudar a sanar molestias del cuerpo y formasa de relajacion	PERSONAS	100	0	0	77	
7	Yoga	Aprender a controlar emociones, y sentirse en un espacio tranquilo sin distracciones	PERSONAS	50	0	0	26	
8	Consulta médica psicologica	ayudar a mi comunidad con asuntos relacionados a problemas mentales y de salud mental	PERSONAS	150	0	0	83	
9	Consulta médica dental	apoyar a las personas con una salud dental adecuada ayudando a su economia	PERSONAS	60	0	0	40	
Impacto logrado:		Que la comunidad tenga un lugar seguro donde se puedan divertir, aprender sanamente, tener mejor condicion fisica sin dejar de lado el cuidado de la salud, ayudando a la economia de la comunidad.						

Director General de Desarrollo Social	Enlace
LIC. JOAQUÍN ÁVILA DEL CASTILLO	EDWIN ÓSCAR DUNGLA NAVA

MODULO DE BIENESTAR “FORESTAL III”



172

Año: 2026 - 3		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática

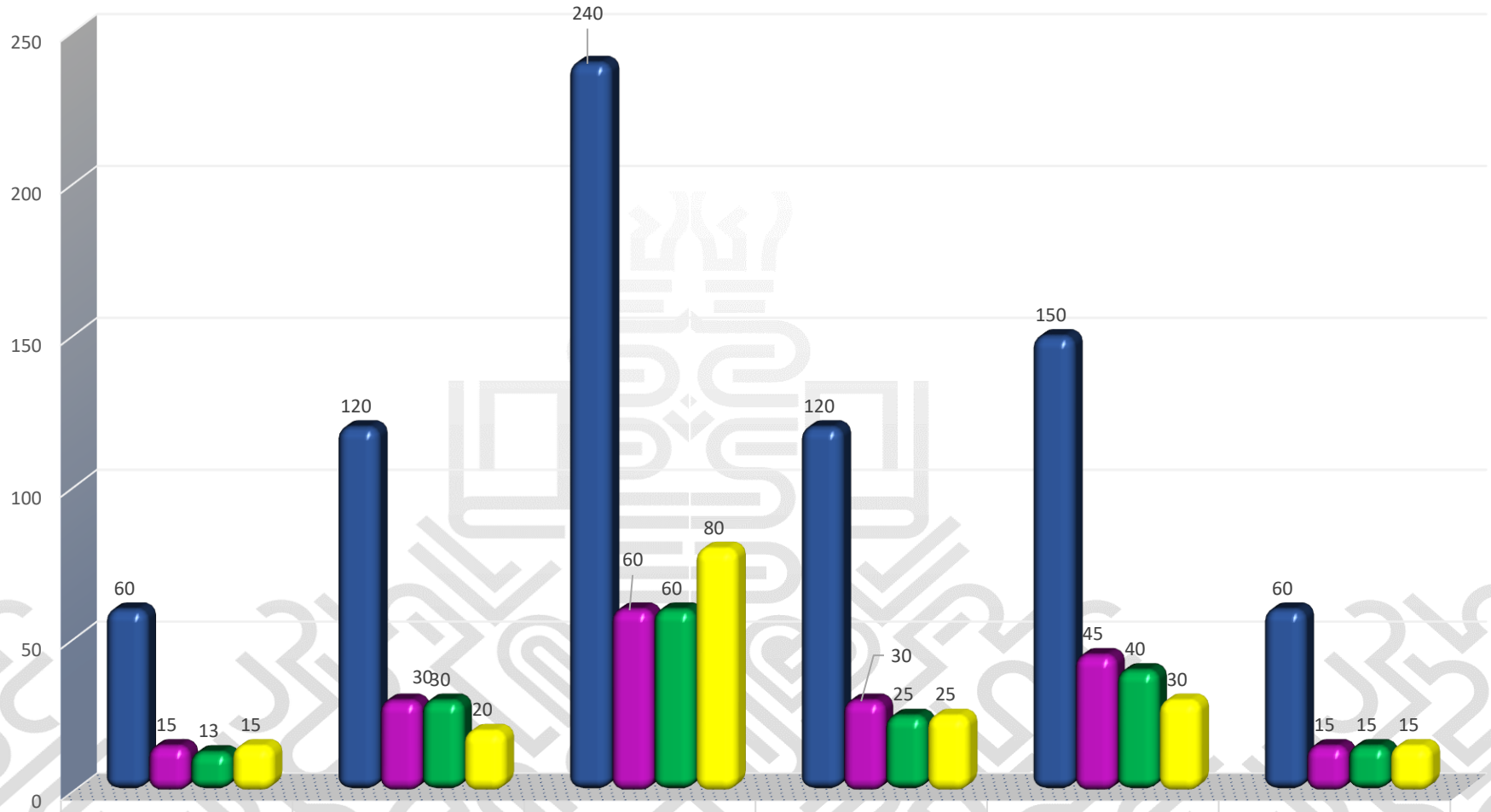
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	DESARROLLO SOCIAL
F	Función	6	OTROS GRUPOS VULNERABLES
SF	Subfunción	4	DESARROLLO COMUNITARIO
AI	Actividad Institucional	218	DESARROLLO CULTURAL COMUNITARIO
Eje Rector: 1. Bienestar social e igualdad Promoveremos la equidad y el bienestar social, garantizando acceso universal a servicios básicos y programas de apoyo para los sectores más vulnerables.		DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL	Módulo de Bienestar Social "Forestal III"

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Eventos sociales	Promover la convivencia de familias de las colonias Parque metropolitano, Forestal III, arboledas, Lomas, entre otras	Personas	1,500	400	450	600	

Impacto logrado:	Se promueve la convivencia social y familiar de las y los vecinos de las colonias que se ubican alrededor del Módulo, en apoyo a su economía, ofreciendo un espacio de integración y desarrollo.

Director General de Desarrollo Social	Enlace
LIC. JOAQUÍN ÁVILA DEL CASTILLO	EDWIN ÓSCAR DUNGLA NAVA

CENTRO DE PRESTACIÓN SOCIAL EL ZARCO

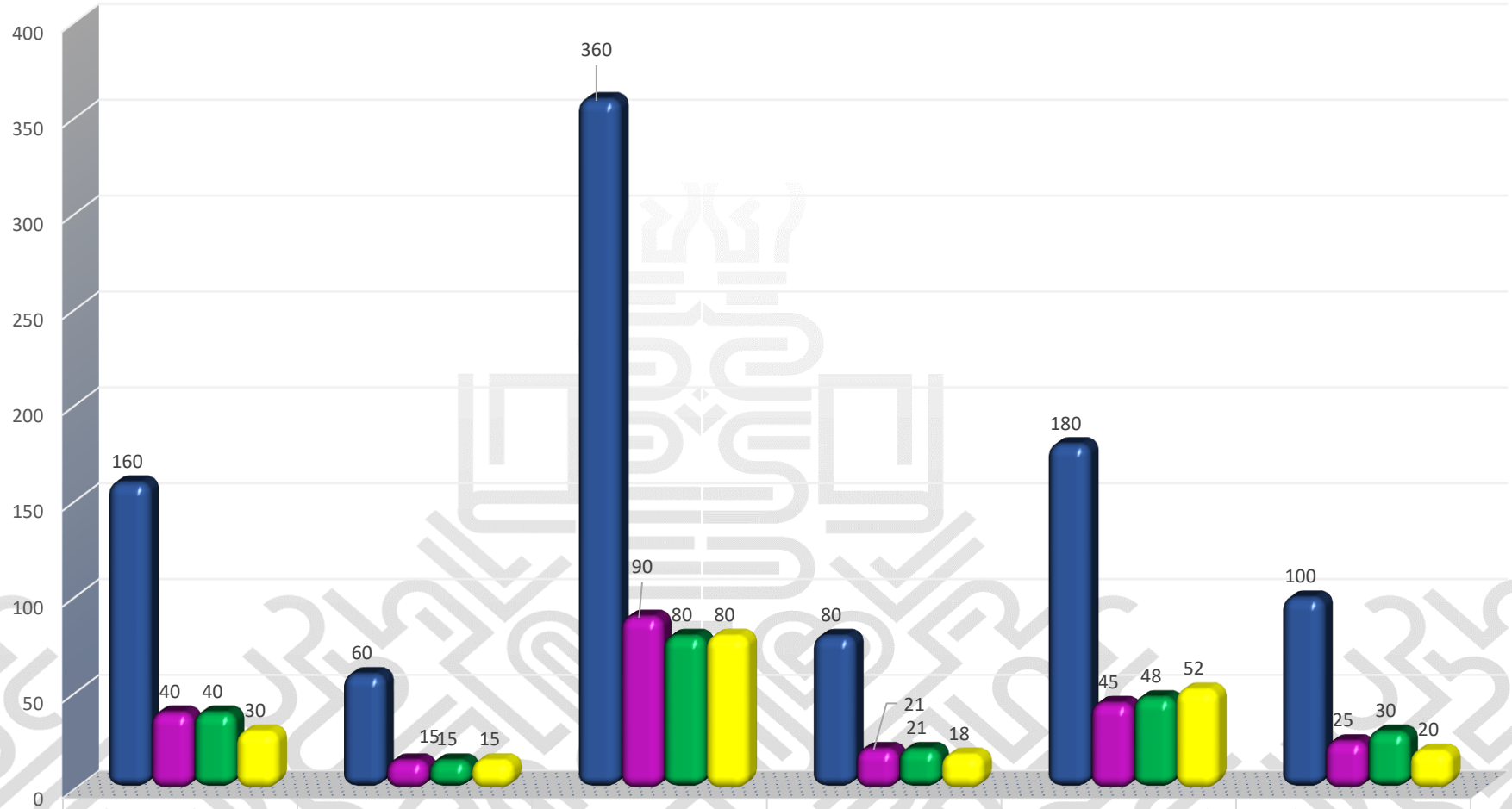


	CULTURA DE BELLEZA	ESTIMULACION TEMPRANA	DENTISTA	MASOTERAPIA	NEURODESARROLLO	PING-PONG
Meta anual	60	120	240	120	150	60
1er. Trimestre	15	30	60	30	45	15
2°. Trimestre	13	30	60	25	40	15
3er. Trimestre	15	20	80	25	30	15

Año: 2026/3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3
Estructura Programática			
Concepto		**Clave**	**Denominación**
FI	Finalidad	2	DESARROLLO SOCIAL
F	Función	6	OTROS GRUPOS VULNERABLES
SF	Subfunción	4	DESARROLLO COMUNITARIO
AI	Actividad Institucional	218	DESARROLLO CULTURAL COMUNITARIO
Eje Rector: 1. Bienestar social e igualdad Promoveremos la equidad y el bienestar social, garantizando acceso universal a servicios básicos y programas de apoyo para los sectores más vulnerables.		DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL	CENTRO DE PRESTACION SOCIAL "EL ZARCO"

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	CULTURA DE BELLEZA	Promover el cuidado pesonal, el bienestar integral y el desarrollo de habilidades esteticas para fortalecer la autoestima	PERSONAL	60	15	13	15	
2	ESTIMULACION TEMPRANA	Potenciar al maximolas habilidades fisicas,intelectuales y psicosocialesde las niñas y los niños durante su primera infancia	EN GRUPO	120	30	30	20	
3	DENTISTA	Apoyar a la comunidad a prevenir, diagnosticar y tratar las enfermedades y afecciones de los dientes,	PERSONAL	240	60	60	80	
4	MASOTERAPIA	apoyar a la comunidad para mejorar la salud fisica y el bienestar general, aplicando tecnicas de masaje con objetivos terapeuticos, preventivos y rehabilitadores.	PERSONAL	120	30	25	25	
5	NEURODESARROLLO	ayudar a lograr la maduracion progresiva del sistemanervioso para que el niño adquiera y optimice sus habilidades motoras , emocionales y sociales.	PERSONAL	150	45	40	30	
6	PING-PONG	Ayudar a el desarrollo de habilidades fisicas y mentales mediante este deporte competitivo.	PERSONAL	60	15	15	15	

CENTRO DE PRESTACIÓN SOCIAL EL ZARCO



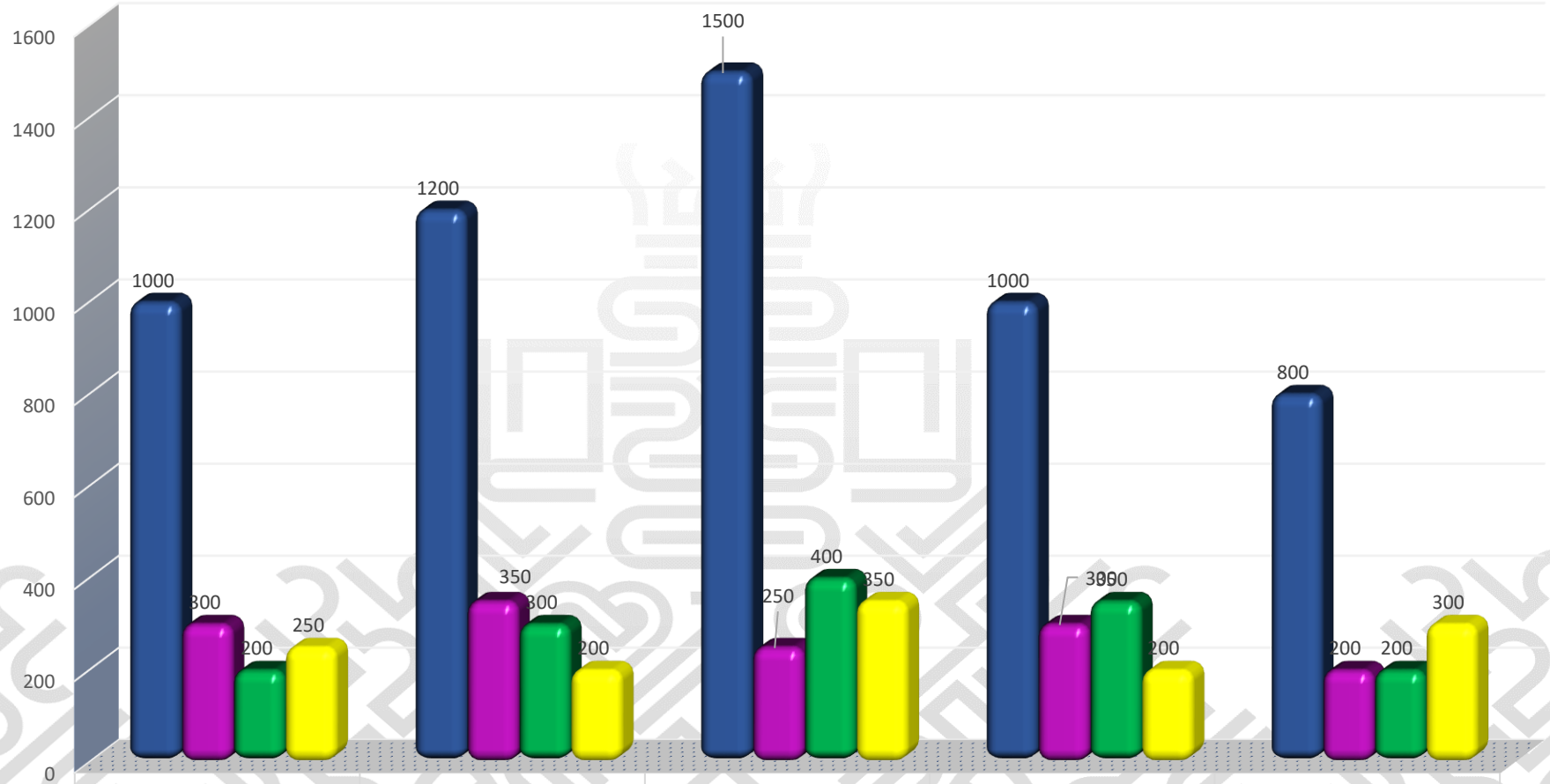
	PODOLOGA	PREPARATORIA ABIERTA	PSICOLOGA	TERAPEUTA	ZUMBA	COSMETICOS
Meta anual	160	60	360	80	180	100
1er. Trimestre	40	15	90	21	45	25
2°. Trimestre	40	15	80	21	48	30
3er. Trimestre	30	15	80	18	52	20

Año: 2026/3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3
Estructura Programática			
Concepto		**Clave**	**Denominación**
FI	**Finalidad**	**2**	**DESARROLLO SOCIAL**
F	**Función**	**6**	**OTROS GRUPOS VULNERABLES**
SF	**Subfunción**	**4**	**DESARROLLO COMUNITARIO**
AI	**Actividad Institucional**	**218**	**DESARROLLO CULTURAL COMUNITARIO**
Eje Rector: 1. Bienestar social e igualdad Promoveremos la equidad y el bienestar social, garantizando acceso universal a servicios básicos y programas de apoyo para los sectores más vulnerables.		**DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL**	**CENTRO DE PRESTACION SOCIAL "EL ZARCO"**

Indicadores				Metas				
N°	**Acción Publica / Proyecto**	**Objetivo**	**Unidad de Medida**	**Meta anual**	**1er. Trimestre**	**2°. Trimestre**	**3er. Trimestre**	**4°. Trimestre**
7	PODOLOGA	Apoyar a la comunidad a prevenir y diagnosticar y tratar las enfermedades, lesiones y alteraciones que afectana los pies.	PERSONAL	160	40	40	30	
8	PREPARATORIA ABIERTA	Brinda la oportunidad de iniciar,continuar o concluir los estudios de bachillerato a cualquier persona sin importar su edad.	PERSONAL	60	15	15	15	
9	PSICOLOGA	Ayudar a la poblacion en describir, explicar, predecir y modificar el comportamiento ylos procesos mentales.	PERSONAL	360	90	80	80	
10	TERAPEUTA	Apoyar y guiar a la persona para mejorar su bienestar emocional,mental o Fisico.	PERSONAL	80	21	21	18	
11	ZUMBA	Ayuda a la comunidad en hacer ejercicio aerobico mediante la combinacion de movimientos de baile y ritmos que ayuda al estado fisico.	PERSONAL	180	45	48	52	
12	COSMETICOS	Apoyo a mujeres para una mejor imagen con venta de productos de belleza a un bajo costo	PERSONAL	100	25	30	20	
Impacto logrado:		Que la comunidad tenga un lugar seguro donde se puedan divertir, aprender sanamente, tener mejor condicion fisica sin dejar de lado el cuidado de la salud, ayudando a la economia de la comunidad.						

Director General de Desarrollo Social	Enlace
LIC. JOAQUÍN ÁVILA DEL CASTILLO	EDWIN ÓSCAR DUNGLA NAVA

CENTRO DE PRESTACIÓN SOCIAL
AMPLIACIÓN GABRIEL HERNÁNDEZ



	YOGA PARA EL ADULTO MAYOR	BAILE PARA TODA LA CIUDADANIA	ARTES PLASTICAS PARA NIÑ@S	VETERINARIO	CORTE DE CABELLO
Meta anual	1000	1200	1500	1000	800
1er. Trimestre	300	350	250	300	200
2°. Trimestre	200	300	400	350	200
3er. Trimestre	250	200	350	200	300

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

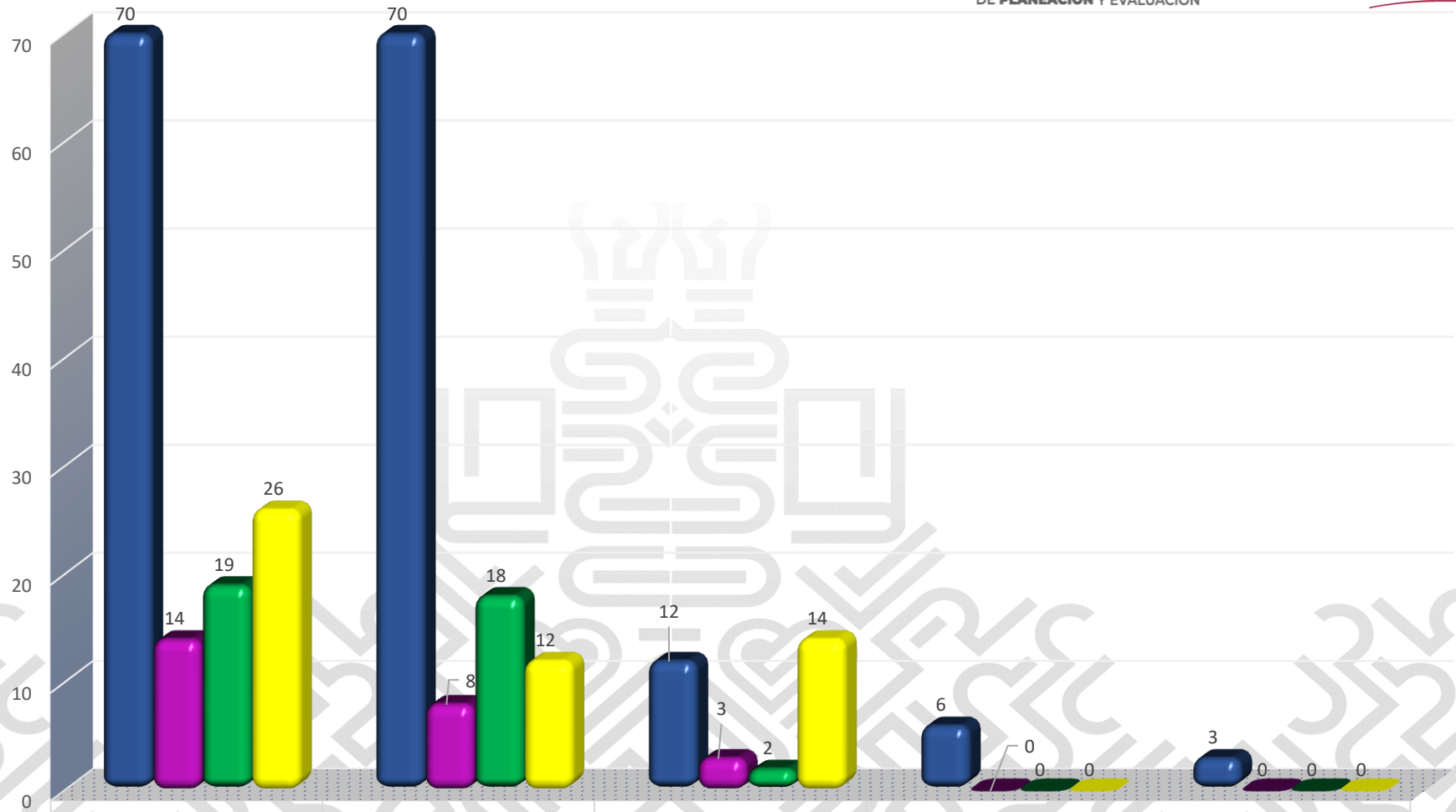
Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	DESARROLLO SOCIAL
F	Función	6	OTROS GRUPOS VULNERABLES
SF	Subfunción	4	DESARROLLO COMUNITARIO
AI	Actividad Institucional	218	DESARROLLO CULTURAL COMUNITARIO
Eje Rector: 1. Bienestar social e igualdad Promoveremos la equidad y el bienestar social, garantizando acceso universal a servicios básicos y programas de apoyo para los sectores más vulnerables.		DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL	CENTRO DE PRESTACIÓN SOCIAL AMPL. GABRIEL HDEZ

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	YOGA PARA EL ADULTO MAYOR	FORTALECER EL APOYO A TODO EL ADULTO MAYOR ,PARA MEJORAR LA POSTURA LA MOVILIDAD Y ARTICULAR EL EQUILIBRIO	PERSONA	1000	300	200	250	
2	BAILE PARA TODA LA CIUDADANIA	EXPRESAR LA COMUNICACIÓN A TRAVÉS DEL MOVIMIENTO DEL CUERPO	PERSONA	1200	350	300	200	
3	ARTES PLASTICAS PARA NIÑ@S	APOYAR A NIÑAS Y NIÑOS CON MATERIAL PARA REALIZAR SUS MAQUETAS Y TRABAJOS QUE SON REQUERIDOS EN LAS ESCUELAS	PERSONA	1500	250	400	350	
4	VETERINARIO	BRINDAR ATENCIÓN A TODOS LOS ANIMALES CON LA CONSULTA GRATUITA	ANIMALES	1000	300	350	200	
5	CORTE DE CABELLO	AYUDAR A LA COMUNIDAD PARA EL REGRESO A LA ESCUELA, CON CORTES DE CABAELLO, PRINCIPALMENTE A TODOS LOS NIÑOS Y NIÑAS EN SITUCIÓN VULNERABLE	PERSONA	800	200	200	300	

Impacto logrado:	

Director General de Desarrollo Social	Enlace
LIC. JOAQUÍN ÁVILA DEL CASTILLO	EDWIN ÓSCAR DUNGLA NAVA

FUNERARIA MIGUEL HIDALGO



	Capilla de Servicios Funerarios	Atencion al publico e informes	Simulacros de Sismos	Donación de Ataudes	Donación de Urnas
Meta anual	70	70	12	6	3
1er. Trimestre	14	8	3	0	0
2°. Trimestre	19	18	2	0	0
3er. Trimestre	26	12	14	0	0

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3	

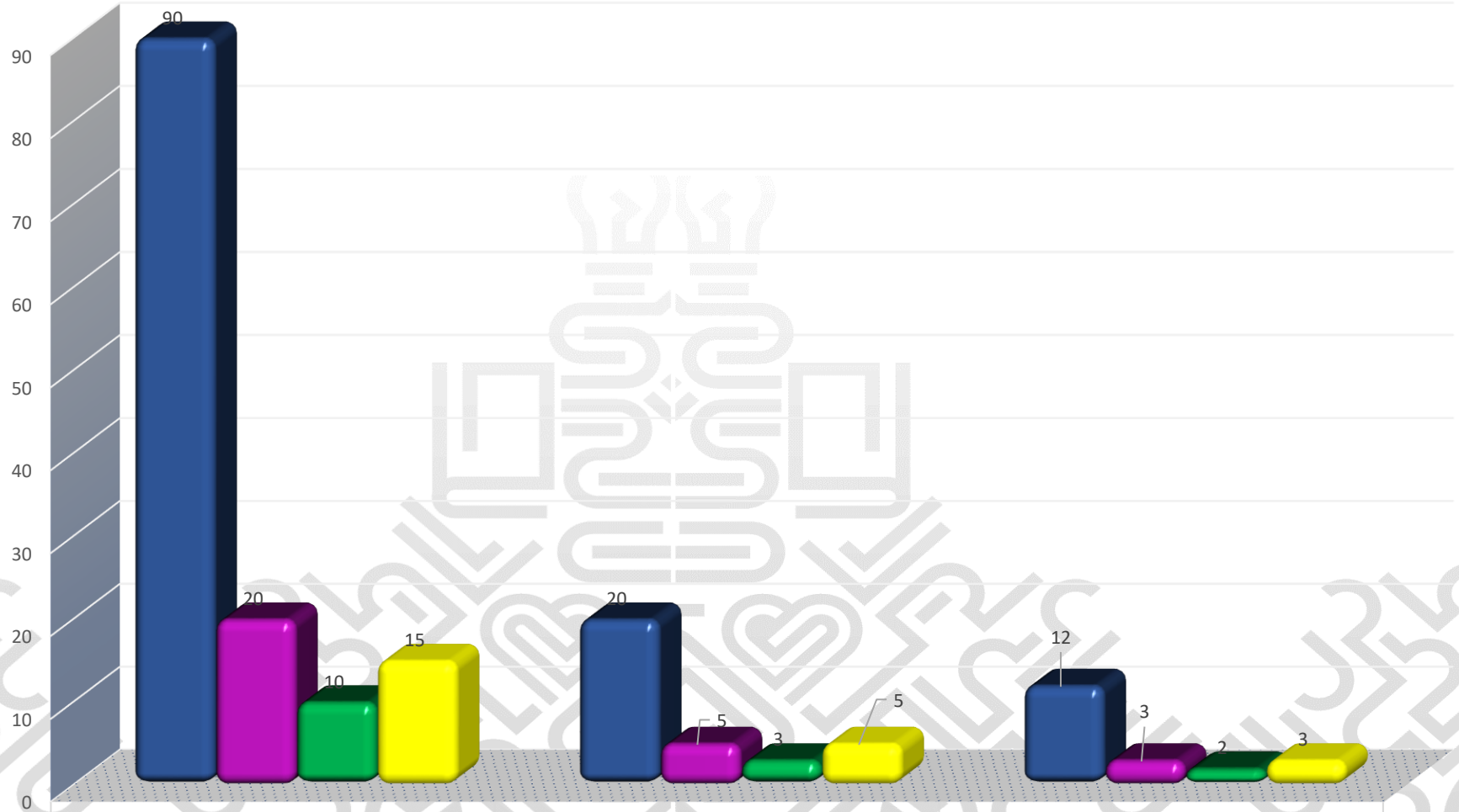
Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	DESARROLLO SOCIAL
F	Función	6	OTROS GRUPOS VULNERABLES
SF	Subfunción	4	DESARROLLO COMUNITARIO
AI	Actividad Institucional	324	OTROS ASUNTOS SOCIALES
Eje Rector: 1. Bienestar social e igualdad Promoveremos la equidad y el bienestar social, garantizando acceso universal a servicios básicos y programas de apoyo para los sectores más vulnerables.		DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL	Funeraria "Miguel Hidalgo"

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Capilla de Servicios Funerarios	Proporcionar espacios para que las personas puedan velar a sus difuntos de una manera digna y adecuada.	Servicios	70	14	19	26	
2	Atencion al publico e informes	Brindar informacion a la gente sobre los servicios que se ofrecen en el centro de trabajo.	Personas	70	8	18	12	
3	Simulacros de Sismos	Preparar a los trabajadores y a la gente dentro del inmueble con protocolos ante situaciones de emergencia que permitan reducir riesgos y accidentes.	Personas	12	3	2	14	
4	Donación de Ataudes	Apoyo a personas en situación vulnerable, contribuyendo a garantizar una atención digna.	Servicios	6	0	0	0	
5	Donación de Urnas	Apoyo a personas en situación vulnerable, contribuyendo a garantizar una atención digna.	Servicios	3	0	0	0	

Impacto logrado:	Se brinda trato digno, respetuoso y de calidad para los deudos y sus familias, así como, para el cuerpo del fallecido. En la funeraria Aquiles Serdán todos los recursos humanos y materiales tienen como fin, ofrecer apoyo y acompañamiento, previo, durante y posterior a la pérdida de un ser querido, con horario de 24hras los 365 dias del año.

Director General de Desarrollo Social	Enlace
LIC. JOAQUÍN ÁVILA DEL CASTILLO	EDWIN ÓSCAR DUNGLA NAVA

FUNERARIA AQUILES SERDÁN



	Capilla de Velación	Servicio de carroza	Donación de Ataud
Meta anual	90	20	12
1er. Trimestre	20	5	3
2°. Trimestre	10	3	2
3er. Trimestre	15	5	3

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática			
Concepto		**Clave**	**Denominación**
FI	Finalidad	2	DESARROLLO SOCIAL
F	Función	6	OTROS GRUPOS VULNERABLES
SF	Subfunción	4	DESARROLLO COMUNITARIO
AI	Actividad Institucional	324	OTROS ASUNTOS SOCIALES
Eje Rector: 1. Bienestar social e igualdad Promoveremos la equidad y el bienestar social, garantizando acceso universal a servicios básicos y programas de apoyo para los sectores más vulnerables.		DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL	Funeraria "Aquiles Serdán".

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Capilla de Velación	Ofrecer apoyo y acompañamiento, previo, durante y posterior a la pérdida de un ser querido, proporcionar un espacio digno las 24hrs y los 365 días del año.	servicio	90	20	10	15	
2	Servicio de carroza	Proporcionar el transporte las 24hrs y los 365 días del año, para las familias que así lo requieran	servicio	20	5	3	5	
3	Donación de Ataud	Donar ataudes a los dolientes que por su situacion economica así lo requieran.	servicio	12	3	2	3	

Impacto logrado:	Se brinda trato digno, respetuoso y de calidad para los deudos y sus familias, así como, para el cuerpo del fallecido. En la funeraria Aquiles Serdán todos los recursos humanos y materiales tienen como fin, ofrecer apoyo y acompañamiento, previo, durante y posterior a la pérdida de un ser querido, con horario de 24hras los 365 dias del año.

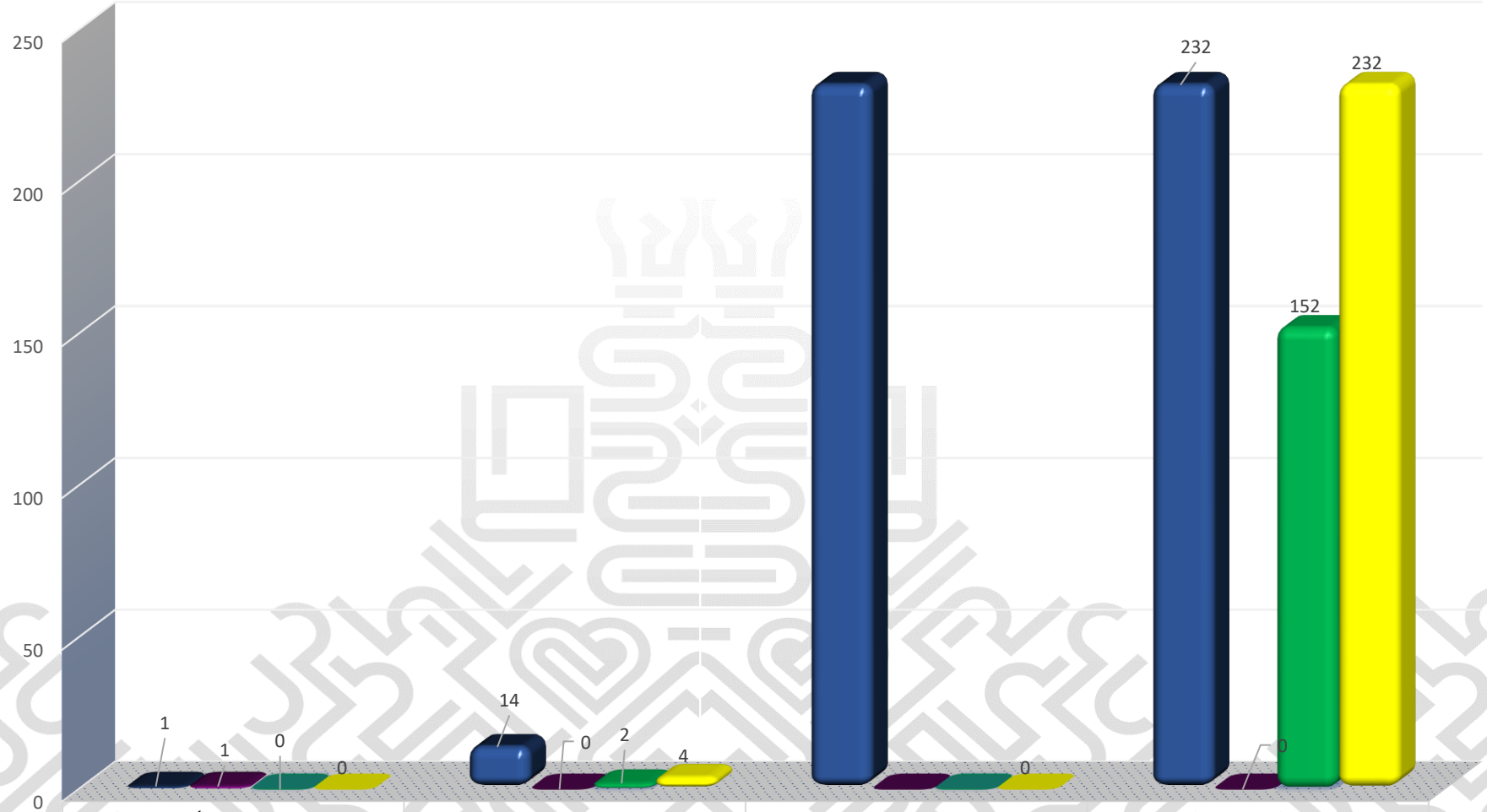
Director General de Desarrollo Social	Enlace
LIC. JOAQUÍN ÁVILA DEL CASTILLO	EDWIN ÓSCAR DUNGLA NAVA

SIPE
SISTEMA INSTITUCIONAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

ALCALDÍA GUSTAVO A. MADERO
¡LATE CON FUERZA!

DIRECCIÓN GENERAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y GESTIÓN SOCIAL

DIRECCIÓN GENERAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y GESTIÓN SOCIAL



	Instalación Órgano Dictaminador	Sesiones de Dictaminación	Presupuesto Participativo 2026 Y 2027	Ejecución De Presupuesto Participativo 2026
Meta anual	1	14	232	232
1er. Trimestre	1	0	0	0
2°. Trimestre	0	2	0	152
3er. Trimestre	0	4	0	232

185

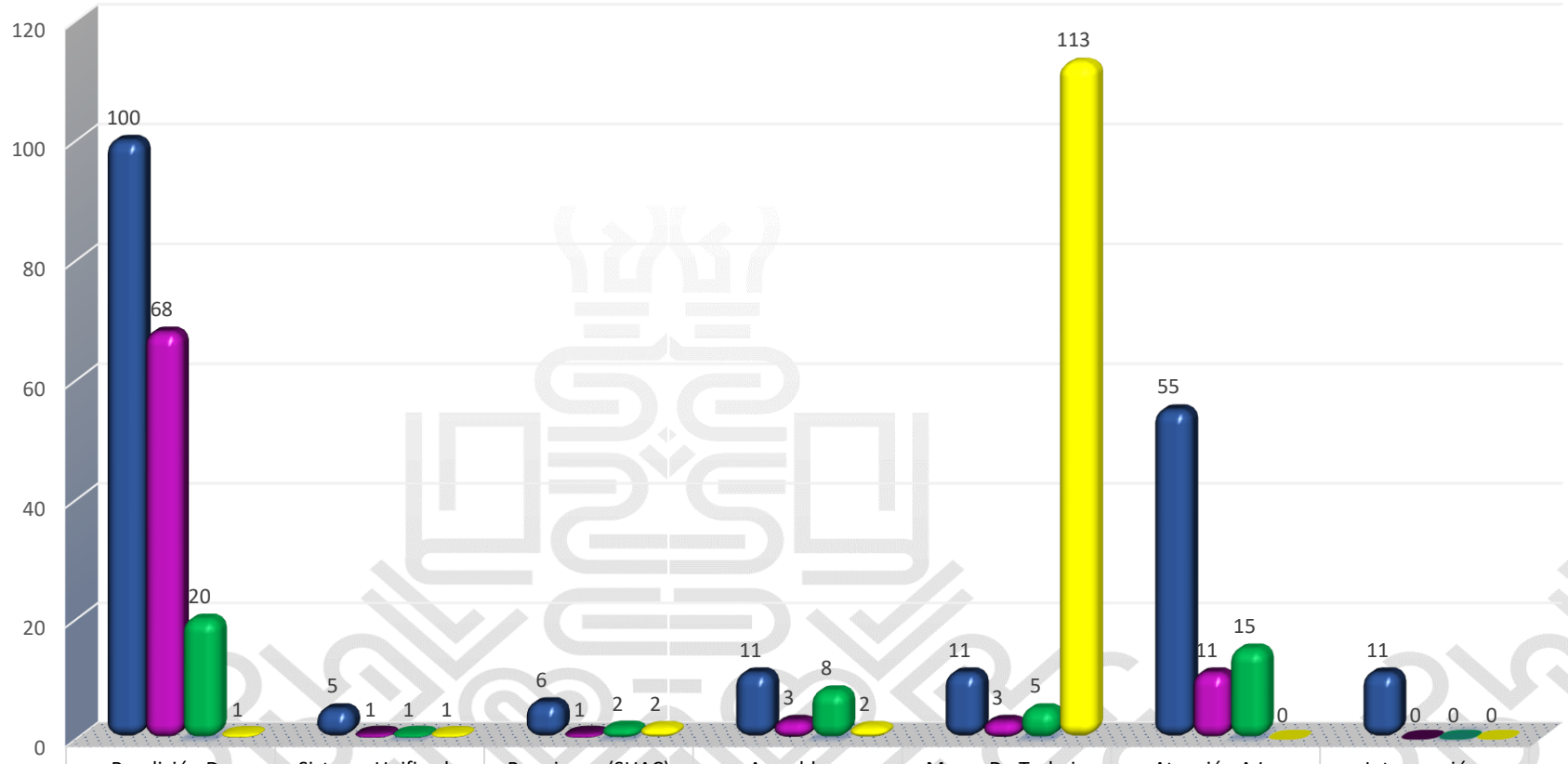
Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática

Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Comunitario
F	Función	2	Desarrollo Comunitario
SF	Subfunción	2	Desarrollo Comunitario
AI	Actividad Institucional	263, 321	Presupuesto Participativo, Prestación de Servicios de Salud a la Persona
Eje Rector: 11. Rendición de cuentas y participación ciudadana. Fomentaremos la transparencia y la rendición de cuentas, asegurando una participación ciudadana activa y efectiva en la toma de decisiones.		Dirección General de Participación Ciudadana y Gestión Social	Áreas operativas o ejecutoras: Áreas operativas o ejecutoras: Direcciónde Programas Comunitarios e Iniciativas Ciudadanas, Subdirección de Programas Comunitarios, J.U.D. de Iniciativas Colaboraciones y Consultas Ciudadanas, J.U.D. de Gestión y Atención a la Vivienda, Dirección de Participación y Vinculación Ciudadana, Subdirección de Promoción y Vinculación Ciudadana, Subdirección de Enlace Ciudadano y Gestión Social, J.U.D. de Relaciones con Organizaciones Sociales y Cómites Ciudadanos, J.U.D de Promoción de la Participación Ciudadana.

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Instalación Órgano Dictaminador	Instalar el Cómite de Especialistas que evalúa la viabilidad de los Proyectos de presupuesto participativo de la Alcaldía Gustavo A. Madero. Su función es asegurar que los proyectos sean técnicamente , jurídicamente, ambientalmente y financieramente viables.	Integración del Órgano Dictaminador	1	1	0	0	
2	Sesiones de Dictaminación	Dictaminar si son viables o no los proyectos de presupuesto participativo 2026 y 2027	Sesiones Del Organo Dictaminador	14	14	2	4	
3	Presupuesto Participativo 2026 Y 2027	Canalizar Los Proyectos Ganadores Del Presupuesto Participativo 2026 A Las Áreas Ejecutoras	Proyectos Ganadores	232	0	0	0	
4	Ejecución De Presupuesto Participativo 2026□	Ser Enlace Entre Las Áreas Ejecutoras Y Los Cómites De Ejecución, Vigilancia Dentro De Esta Etapa Se Desarolla El Proceso De Licitación, Asambleas De Inicio De Obra, Recorridos, Mesas De Trabajo Etc.	Reuniones Para Los Actos En Mención (Licitación, Propuestas,Asambleas De Inicio De Obra, Recorridos Mesas De Trabajo Etc.)	232	0	152	232	

DIRECCIÓN GENERAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y GESTIÓN SOCIAL



187

	Rendición De Cuentas Del Presupuesto Participativo 2026	Sistema Unificado De Atención (Suac)	Reuniones (SUAC)	Asambleas Informativas	Mesas De Trabajo	Atención A La Demanda Ciudadana	Intervención Social De Manera Psicológica Y Pedagógica En Primarias Y Secundarias
Meta anual	100	5	6	11	11	55	11
1er. Trimestre	68	1	1	3	3	11	0
2°. Trimestre	20	1	2	8	5	15	0
3er. Trimestre	1	1	2	2	113	0	0

Año: 2026 - 3		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3	

Estructura Programática

Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Comunitario
F	Función	2	Desarrollo Comunitario
SF	Subfunción	2	Desarrollo Comunitario
AI	Actividad Institucional	263, 321	Presupuesto Participativo, Prestación de Servicios de Salud a la Persona
Eje Rector: 11. Rendición de cuentas y participación ciudadana. Fomentaremos la transparencia y la rendición de cuentas, asegurando una participación ciudadana activa y efectiva en la toma de decisiones.		Dirección General de Participación Ciudadana y Gestión Social	Áreas operativas o ejecutoras: Áreas operativas o ejecutoras: Direcciónde Programas Comunitarios e Iniciativas Ciudadanas, Subdirección de Programas Comunitarios, J.U.D. de Iniciativas Colaboraciones y Consultas Ciudadanas, J.U.D. de Gestión y Atención a la Vivienda, Dirección de Participación y Vinculación Ciudadana, Subdirección de Promoción y Vinculación Ciudadana, Subdirección de Enlace Ciudadano y Gestión Social, J.U.D. de Relaciones con Organizaciones Sociales y Cómites Ciudadanos, J.U.D de Promoción de la Participación Ciudadana.

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
5	Rendición De Cuentas Del Presupuesto Participativo 2026	Entregas De Termino De Obra De Los Proyectos De Presupuesto Participativo	Asambleas	100	68	20	223	
6	Sistema Unificado De Atención (Suac	Canalizar Las Peticiones De La Ciudadania Que Corresponden A La Dgpcgs	Demanda Ciudadana	5	1	1	1	
7	Reuniones (SUAC)	Bimestralmente Asistir A Las Reuniones En La Sala Benito Juarez, Para Estar Informada Del Seguimiento De La Atención Brindada A La Demanda Ciudadana.	Reuniones Bimestrales	6	1	2	1	
8	Asambleas Informativas	Se Informan Las Obras Y Resultados Obtenidos Por Colonia De Los Trabajos Realizados Por Parte De La Alcaldía	Asambleas En Colonias	11	3	8	2	
9	Mesas De Trabajo	Gestionar La Participación Ciudadana	Reunión	11	3	5	113	
10	Atención A La Demanda Ciudadana	Dar Atención Y Canalizar La Demanda Ciudadana Ingresada En El Área	Demanda Ciudadana	55	11	15	0	

DIRECCIÓN GENERAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y GESTIÓN SOCIAL



	Asesoría Ciudadana	Platicas De Orientación Ciudadana Referentes A Servicios Públicos	Entrega De Acceso Vehicular Por Cierre De Vialidades Por Operativo Basílica	Expedición De Constancia De Situación Fiscal
Meta anual	55	300	10000	100
1er. Trimestre	30	3	0	0
2°. Trimestre	15	3	0	0
3er. Trimestre	45	3	0	0

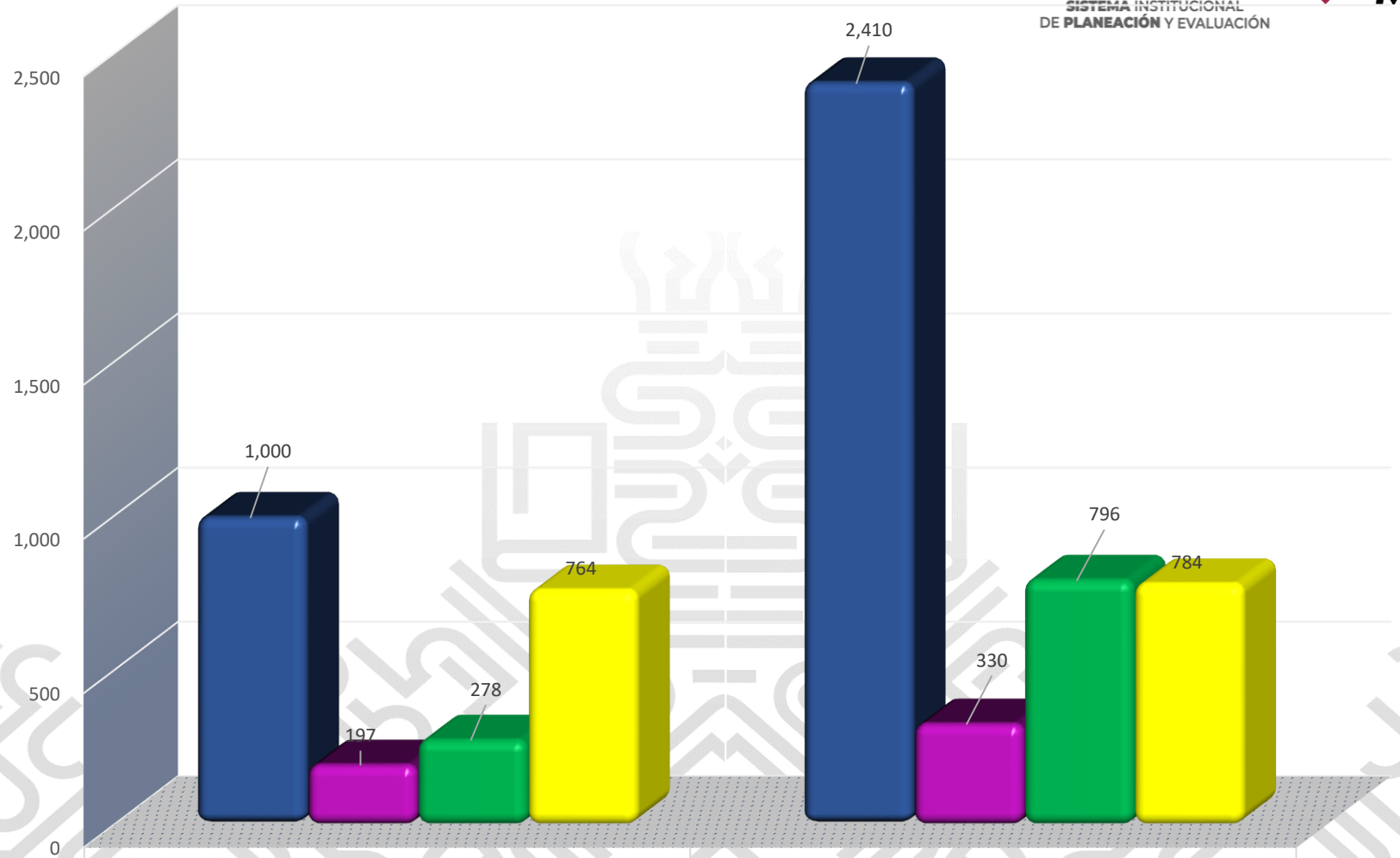
Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3					
Estructura Programática								
Concepto		**Clave**	**Denominación**					
FI	**Finalidad**	**2**	**Desarrollo Comunitario**					
F	**Función**	**2**	**Desarrollo Comunitario**					
SF	**Subfunción**	**2**	**Desarrollo Comunitario**					
AI	**Actividad Institucional**	**263, 321**	**Presupuesto Participativo, Prestación de Servicios de Salud a la Persona**					
Eje Rector: 11. Rendición de cuentas y participación ciudadana. Fomentaremos la transparencia y la rendición de cuentas, asegurando una participación ciudadana activa y efectiva en la toma de decisiones.		**Dirección General de Participación Ciudadana y Gestión Social**	**Áreas operativas o ejecutoras: Áreas operativas o ejecutoras: Direcciónde Programas Comunitarios e Iniciativas Ciudadanas, Subdirección de Programas Comunitarios, J.U.D. de Iniciativas Colaboraciones y Consultas Ciudadanas, J.U.D. de Gestión y Atención a la Vivienda, Dirección de Participación y Vinculación Ciudadana, Subdirección de Promoción y Vinculación Ciudadana, Subdirección de Enlace Ciudadano y Gestión Social, J.U.D. de Relaciones con Organizaciones Sociales y Cómites Ciudadanos, J.U.D de Promoción de la Participación Ciudadana.**					
Indicadores				**Metas**				
N°	**Acción Publica / Proyecto**	**Objetivo**	**Unidad de Medida**	**Meta anual**	**1er. Trimestre**	**2°. Trimestre**	**3er. Trimestre**	**4°. Trimestre**
12	Asesoría Ciudadana□	Brindar Información Y Atención A La Ciudadanía Que Lo Solicite	Atenciones	55	30	15	45	
13	Platicas De Orientación Ciudadana Referentes A Servicios Públicos	Orientar A Los Ciudadanos Para Realizar La Gestión Para La Regularización De Sus Servicios	Platicas	300(se ajusta meta anual) quedando en 12	3	3	3	
14	Entrega De Acceso Vehicular Por Cierre De Vialidades Por Operativo Basílica	Agilizar El Acceso A Los Vecinos Del Área Durante Las Festividades	Corbatines	10000	0	0	0	
15	Expedición De Constancia De Situación Fiscal	Imprimir Constancia De Situación Fiscal	Ciudadanos	100	0	0	0	
Impacto logrado:		Consolidar la participación ciudadana, mediante la implementación de los instrumentos de participación directa, que vinculen e incluyan a la ciudadania y cualquier figura de represetación social en la solución de problemáticas de la comunidad en coordinación con las distintas áreas de la Alcaldía.						
Director General de Participación Ciudadana y Gestión Social			**Enlace Subdirectora de Enlace Ciudadano y Gestión Social**					
LIC. JOSÉ LUIS VAZQUEZ TAMAYO			**MTRA. BERENICE HERNÁNDEZ MIRANDA**					

SIPE
SISTEMA INSTITUCIONAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

ALCALDÍA GUSTAVO A. MADERO
¡LATE CON FUERZA!

DIRECCIÓN GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL

J.U.D´S DE DESARROLLO SOCIAL



192

	Igualdad y Equidad Eventos recrativos y de esparcimiento con adultos mayores	Igualdad y Equidad Derechos de los niños, niñas y adolescentes
Meta anual	1,000	2,410
1er. Trimestre	197	330
2°. Trimestre	278	796
3er. Trimestre	764	784

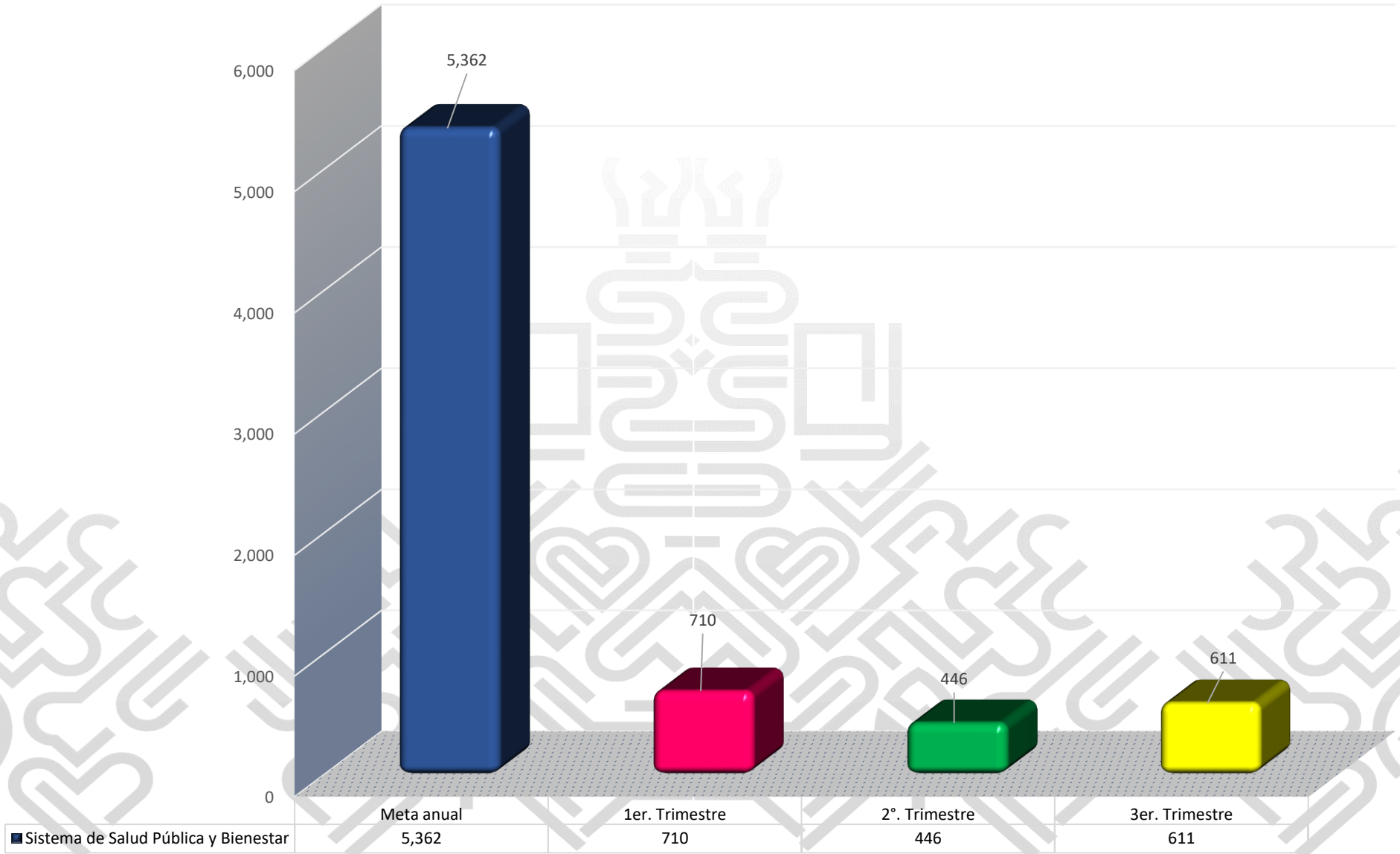
Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática			
Concepto		**Clave**	**Denominación**
FI	Finalidad	2	OTROS ASUNTOS SOCIALES
F	Función	7	OTROS ASUNTOS SOCIALES
SF	Subfunción	1	APOYOS SOCIALES
AI	Actividad Institucional	323	ACCIONES DE PROTECCIÓN SOCIAL EN ALCADIAS
Eje Rector: BIENESTAR SOCIAL E IGUALDAD		DIRECCIÓN GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL	Áreas operativas o ejecutoras: J.U.D´S DE DESARROLLO SOCIAL

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Igualdad y Equidad	Como parte de las actividades incluyentes, se realizan eventos recrativos y de esparcimiento con adultos mayores, pláticas, orientación y asesoría para las personas adultas mayores, pláticas informativas sobre los derechos de las personas con capacidades diferentes, información sobre los programas y becas que otroga el gobierno. Se realizan recorridos para informar a los grupos en situación de calle sobre los albergues y sus beneficios para invitarlos a integrarse y tener una oportunidad de reintegrarse a la sociedad.	ACCIÓN	1,000	197	278	764	
2	Igualdad y Equidad	Derechos de los niños, niñas y adolescentes. Se realizan platicas y actividades lúdicas con participación activa, recreativas y de esparcimiento para niñas, niños y adolescentes. Con la finalidad de promover lazos afectivos y construir comunidades solidarias desde la inclusión.	ACCIÓN	2,410	330	296	784	
Impacto esperado:		El objetivo es crear un sistema de ejecución planificada y apoyo institucional entre las áreas de la Alcaldía, instancias del Gobierno de la Ciudad de México, los gobiernos municipales del Estado de México colindantes y las diez Direcciones Territoriales para el óptimo cumplimiento del Programa de Desarrollo de las Alcaldías y del Programa General de Desarrollo de la Ciudad de México.						

DIRECTOR GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL	ENLACE
C. SALVADOR SORIA GÓMEZ	MTRO. ENRIQUE HERRERA MORO FERNÁNDEZ

J.U.D´S DE DESARROLLO SOCIAL



194

Año: 2026 - 3		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3	

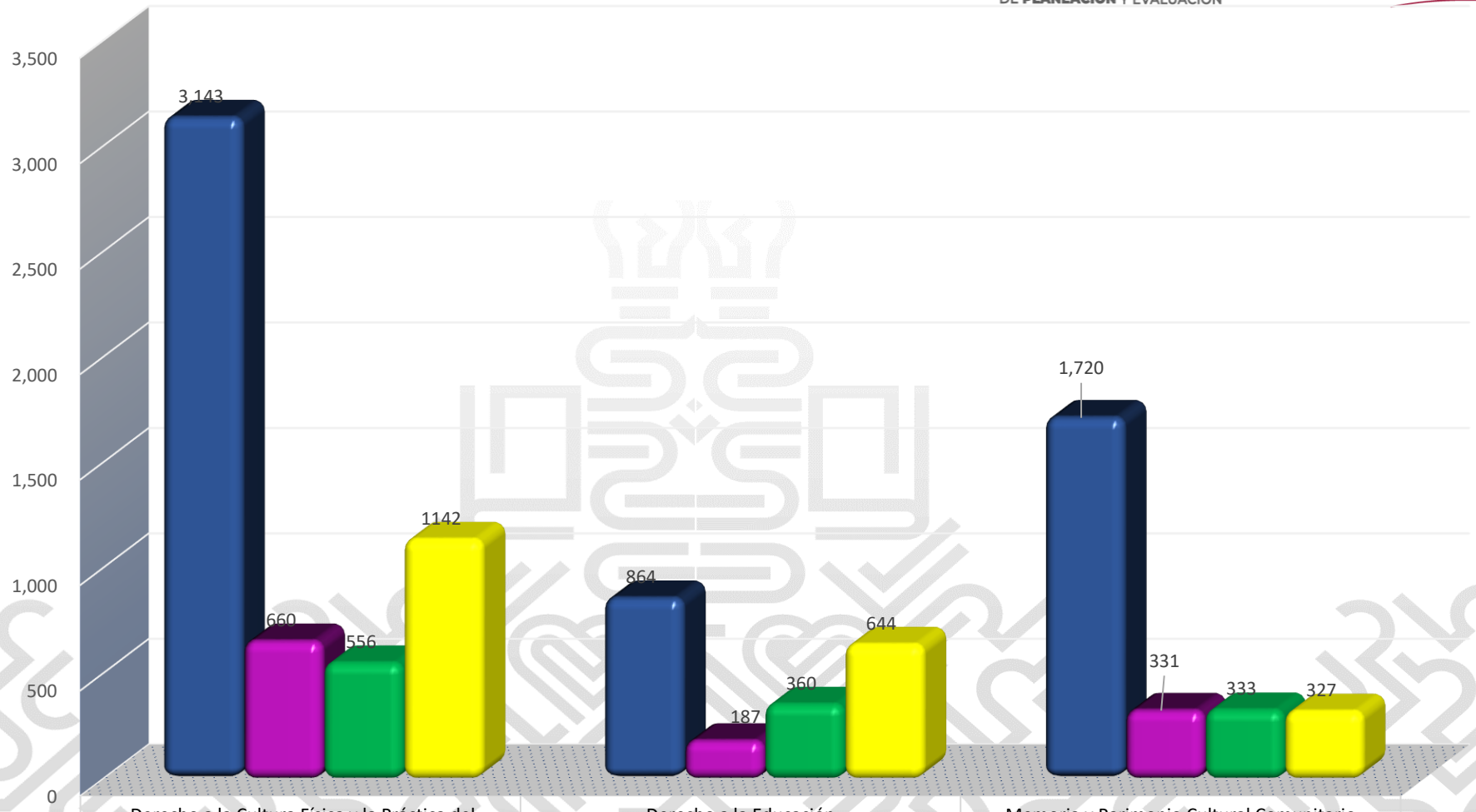
Estructura Programática

Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	SALUD
F	Función	3	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD A LA PERSONA
SF	Subfunción	1	SERVICIOS DE SALUD EN ALCALDIAS
AI	Actividad Institucional	64	PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD
Eje Rector: SALUD		DIRECCIÓN GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL	Áreas operativas o ejecutoras: J.U.D´S DE DESARROLLO SOCIAL

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Sistema de Salud Pública y Bienestar	En coordinación con los Centros de salud, y el área de servicios médicos de la alcaldía, se realizan jornadas de salud en las diferentes colonias de la Alcaldía. Acercando a la comunidad, vacunas, toma de presión, mastografías, papanicolaou, pruebas de antígeno prostático, toma de glucosa, donación de medicamentos por medio de la farmacia GAM, orientación por medio de pláticas de prevención a las adicciones por parte de (CAPA) así como, canalización a quien lo requiera,	ACCIÓN	5,362	710	446	611	
Impacto esperado:		El objetivo es crear un sistema de ejecución planificada y apoyo institucional entre las áreas de la Alcaldía, instancias del Gobierno de la Ciudad de México, los gobiernos municipales del Estado de México colindantes y las diez Direcciones Territoriales para el óptimo cumplimiento del Programa de Desarrollo de las Alcaldías y del Programa General de Desarrollo de la Ciudad de México.						

DIRECTOR GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL	ENLACE
C. SALVADOR SORIA GÓMEZ	MTRO. ENRIQUE HERRERA MORO FERNÁNDEZ

J.U.D´S DE DESARROLLO SOCIAL



196

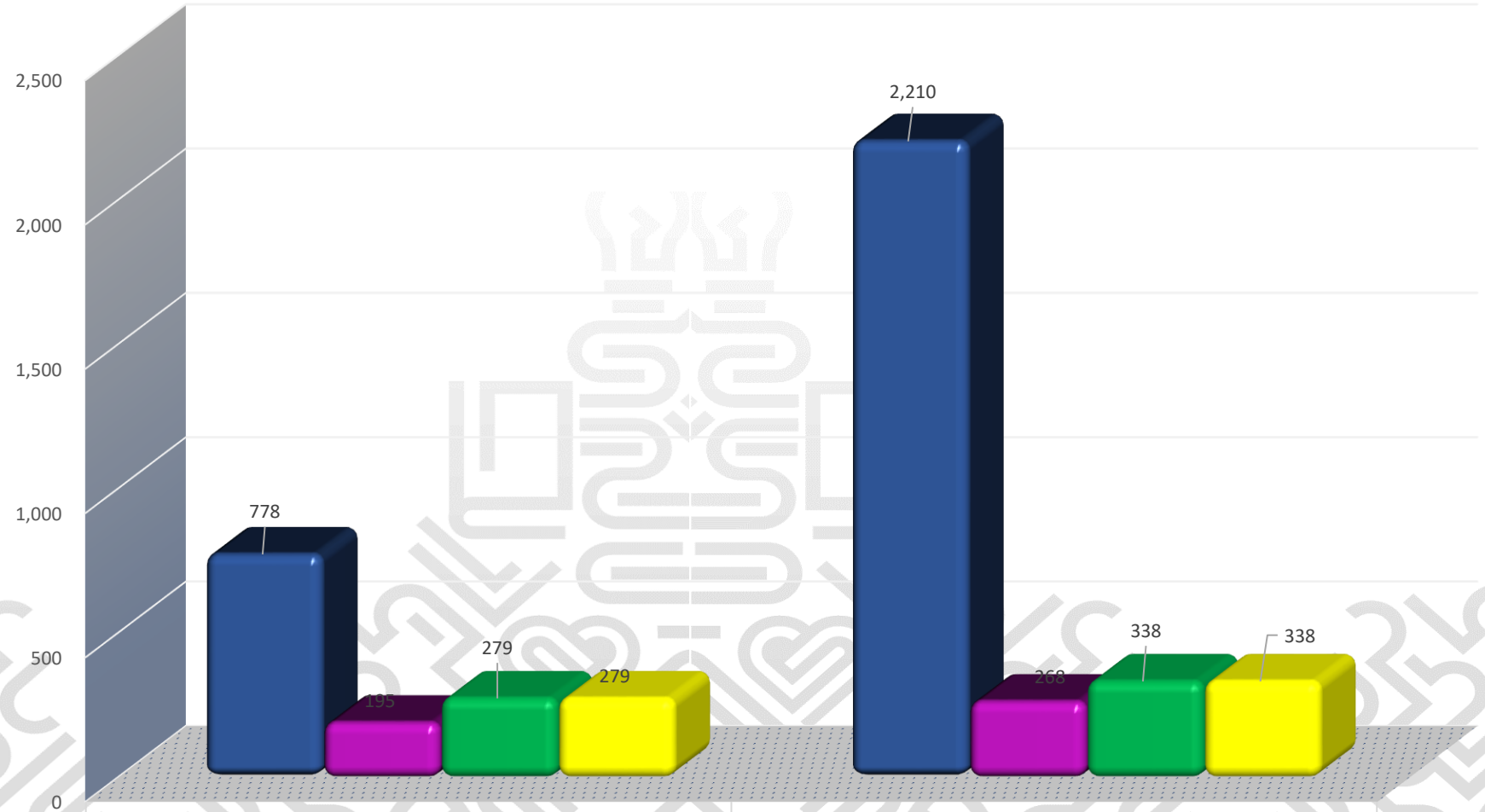
	Derecho a la Cultura Física y la Práctica del Deporte	Derecho a la Educación	Memoria y Parimonio Cultural Comunitario
Meta anual	3,143	864	1,720
1er. Trimestre	660	187	331
2°. Trimestre	556	360	333
3er. Trimestre	1142	644	327

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	RECREACIÓN, CULTIRA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES
F	Función	4	CULTURA
SF	Subfunción	2	EDUACIÓN, CULTURA, DEPORTE Y RECREACIÓN
AI	Actividad Institucional	218	DESARROLLO SOCIAL COMUNITARIO
Eje Rector: EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE		DIRECCIÓN GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL	Áreas operativas o ejecutoras: J.U.D´S DE DESARROLLO SOCIAL

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Derecho a la Cultura Física y la Práctica del Deporte	Se realizan torneos deportivos de futbol y basquetbol, carreras de bicicletas, actividades deportivas al aire libre. Así como, torneos de ajedrez y juegos lúdicos para niños y niñas. Actividad física para grupos de la tercera edad.	ACCIÓN	3,143	660	556	1142	
2	Derecho a la Educación	Se realizan talleres de lectura y alfabetización, con el apoyo de INEA, en espacios públicos de la Alcaldía. En las instalaciones de las direcciones Territoriales se dan clases de educación para adultos por parte del INEA. Se realizan ferias del libro en coordinación con la secretaría de cultura y la Dirección de educación de la alcaldía.	ACCIÓN	864	187	360	644	
3	Memoria y Patrimonio Cultural Comunitario	Para seguir conservando nuestras tradiciones, se llevan a cabo ceremonias cívicas conmemorativas en los espacios públicos con los que cuentan las Territoriales.	ACCIÓN	1,720	331	333	327	

J.U.D.´S DE DESARROLLO SOCIAL



198

	Espacios Públicos Destinados a Educación, Cultura, Esparcimiento y Recración de Calidad, Incluyentes y Seguros	Vinculación Interinstitucional y Cooperación Cultural, Bibliotecas y Servicios que Ofrecen
Meta anual	778	2,210
1er. Trimestre	195	268
2°. Trimestre	279	338
3er. Trimestre	279	338

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

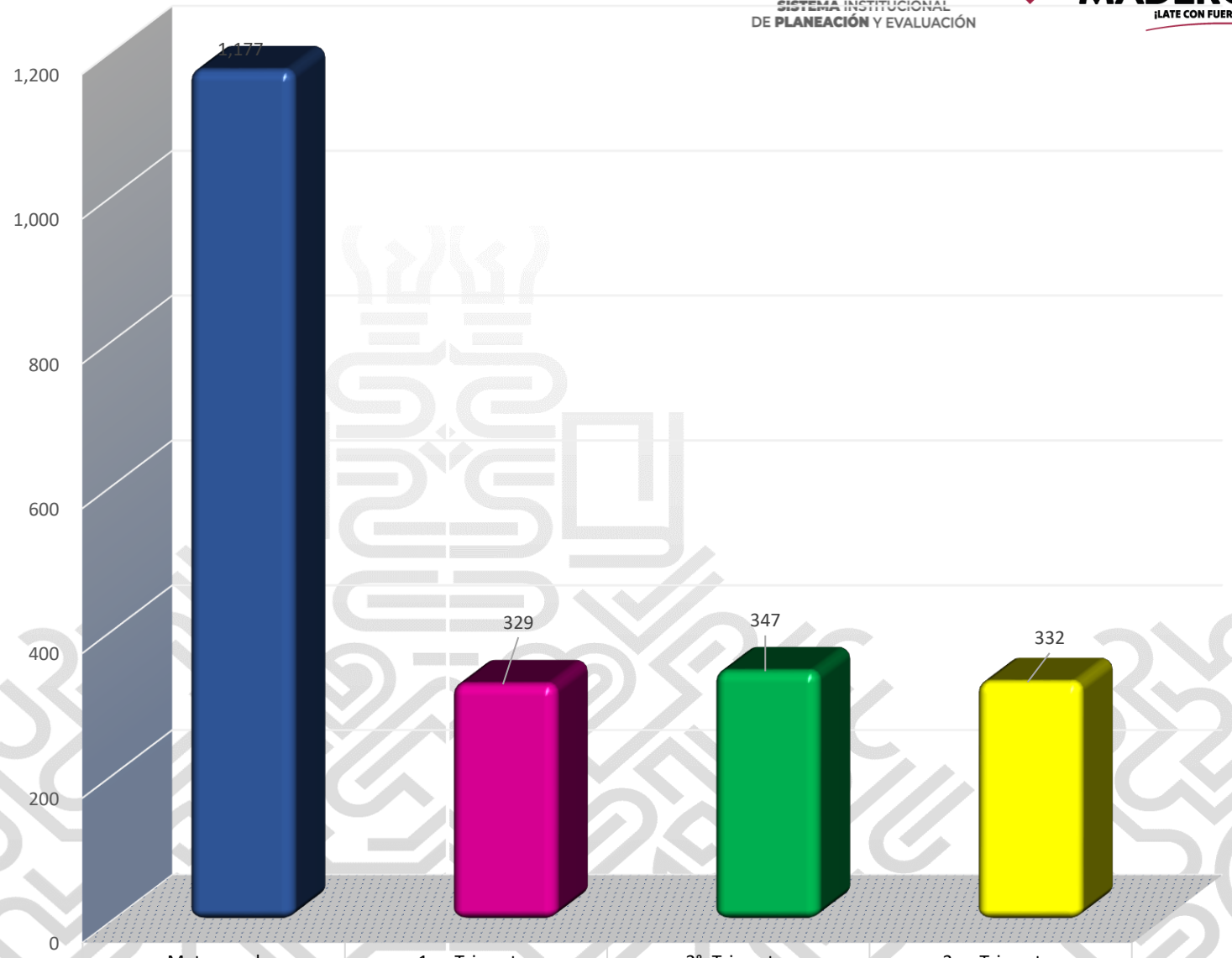
Estructura Programática

Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	RECREACIÓN, CULTIRA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES
F	Función	4	CULTURA
SF	Subfunción	2	EDUACIÓN, CULTURA, DEPORTE Y RECREACIÓN
AI	Actividad Institucional	218	DESARROLLO SOCIAL COMUNITARIO
Eje Rector: EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE		DIRECCIÓN GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL	Áreas operativas o ejecutoras: J.U.D´S DE DESARROLLO SOCIAL

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
4	Espacios Públicos Destinados a Educación, Cultura, Esparcimiento y Recración de Calidad, Incluyentes y Seguros	Como parte del fomento a la cultura se llevan a cabo en diferentes espacios de la alcaldía, eventos culturales desde bailes folklóricos, elencos artísticos, expresión musical comunitaria, danzonera, actividades recreativas y de esparcimiento, teatro guiñol. En escuelas se acerca el teatro guiñol como parte de las actividades recreativas.	ACCIÓN	778	195	279	775	
5	Vinculación Interinstitucional y Cooperación Cultural, Bibliotecas y Servicios que Ofrecen	Servicio de bibliotecas y los servicios que ofrecen, así como, vinculación interinstitucional y cooperación cultural.	ACCIÓN	2,210	268	338	319	
Impacto esperado:		El objetivo es crear un sistema de ejecución planificada y apoyo institucional entre las áreas de la Alcaldía, instancias del Gobierno de la Ciudad de México, los gobiernos municipales del Estado de México colindantes y las diez Direcciones Territoriales para el óptimo cumplimiento del Programa de Desarrollo de las Alcaldías y del Programa General de Desarrollo de la Ciudad de México.						

DIRECTOR GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL	ENLACE
C. SALVADOR SORIA GÓMEZ	MTRO. ENRIQUE HERRERA MORO FERNÁNDEZ

J.U.D.´S DE DESARROLLO SOCIAL



	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre
Transformación Económica y Bienestar Social	1,177	329	347	332

Año: 2026 - 3		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3	

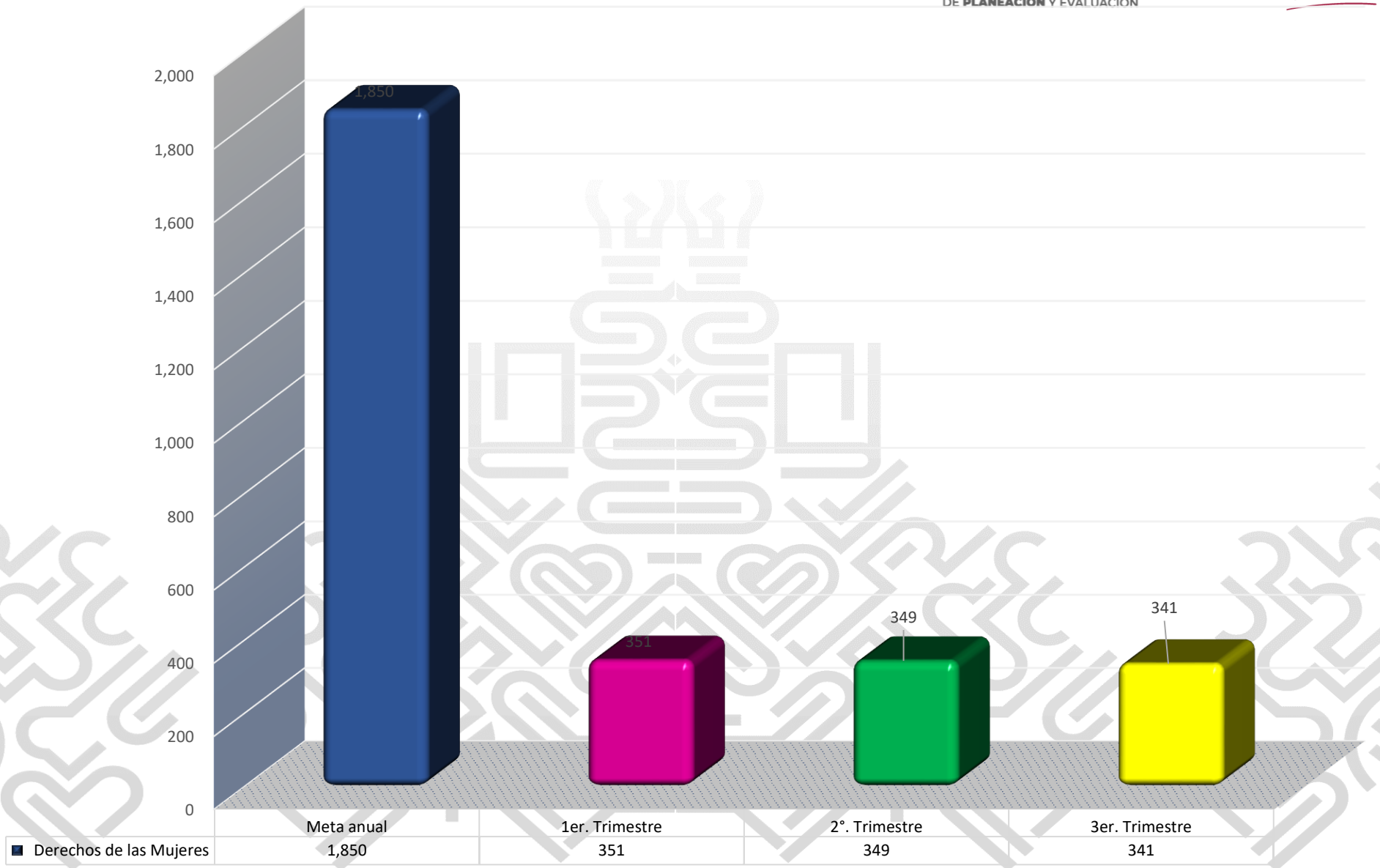
Estructura Programática			
Concepto		**Clave**	**Denominación**
FI	**Finalidad**	3	**DESARROLLO ECONÓMICO**
F	**Función**	1	**ASUNTOS ECONÓMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN GENERAL**
SF	**Subfunción**	1	**ASUNTOS ECONÓMICOS Y COMERCIALES EN GENERAL**
AI	**Actividad Institucional**	102	**TURISMO, EMPLEO Y FOMENTO ECONÓMICO**
Eje Rector: DESARROLLO ECONÓMICO		**DIRECCIÓN GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL**	**Áreas operativas o ejecutoras: J.U.D´S DE DESARROLLO SOCIAL**

Indicadores				Metas				
N°	**Acción Publica / Proyecto**	**Objetivo**	**Unidad de Medida**	**Meta anual**	**1er. Trimestre**	**2°. Trimestre**	**3er. Trimestre**	**4°. Trimestre**
1	Transformación Económica y Bienestar Social	Se realizan ferias para emprendedores y artesanos locales, con la finalidad de integrarlos a los diferentes programas de la alcaldía de apoyo para emprendedores, así como, apoyo a la reactivación económica local. Se da orientación y canalización a las personas para la bolsa de trabajo que se oferta en servicio al empleo.	ACCIÓN	1,177	329	347	332	

Impacto esperado:	El objetivo es crear un sistema de ejecución planificada y apoyo institucional entre las áreas de la Alcaldía, instancias del Gobierno de la Ciudad de México, los gobiernos municipales del Estado de México colindantes y las diez Direcciones Territoriales para el óptimo cumplimiento del Programa de Desarrollo de las Alcaldías y del Programa General de Desarrollo de la Ciudad de México.

DIRECTOR GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL	**ENLACE**
C. SALVADOR SORIA GÓMEZ	**MTRO. ENRIQUE HERRERA MORO FERNÁNDEZ**

J.U.D.´S DE DESARROLLO SOCIAL



202

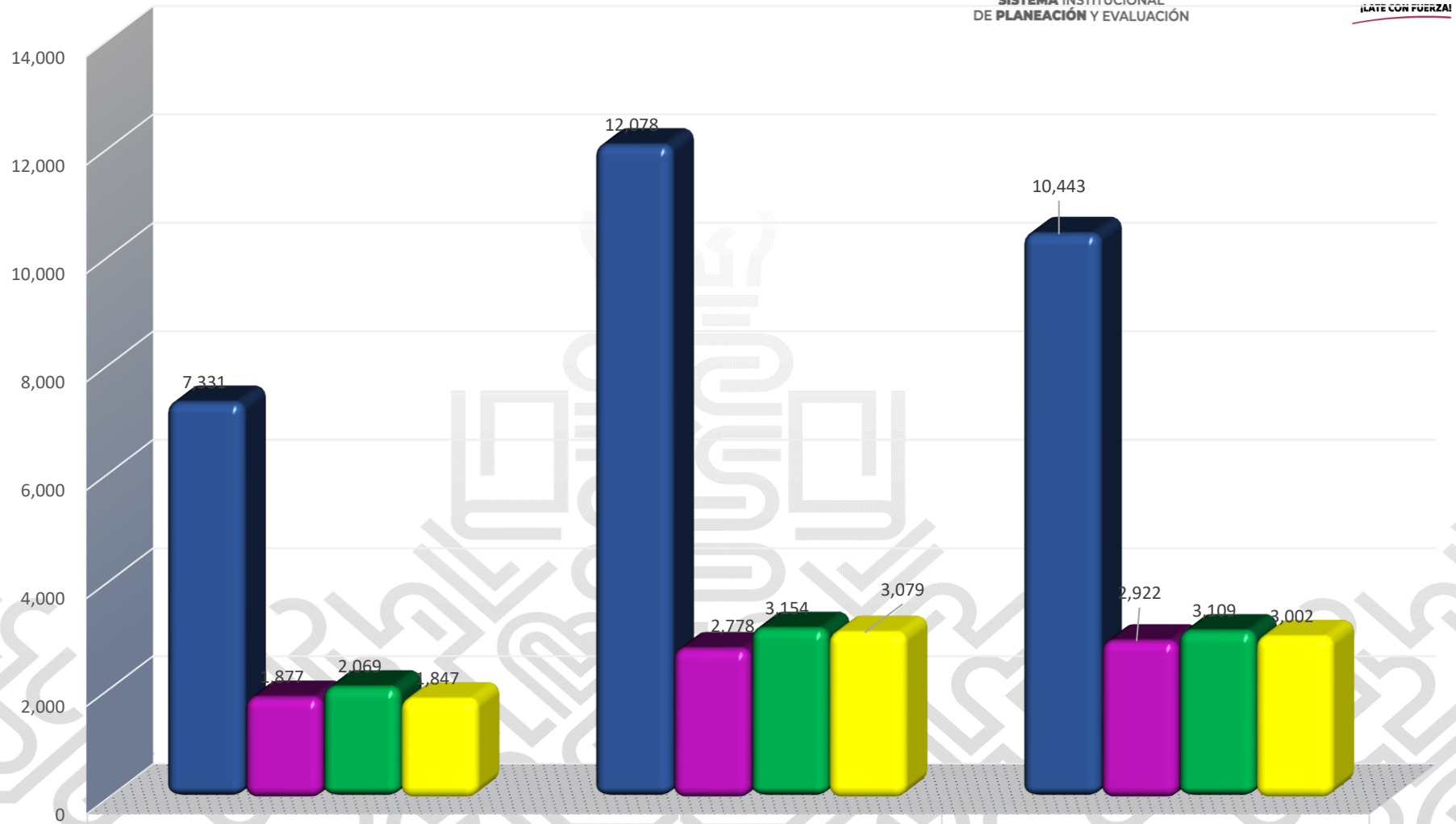
Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3					
Estructura Programática								
Concepto		**Clave**	**Denominación**					
FI	**Finalidad**	2	**PROTECCIÓN SOCIAL**					
F	**Función**	6	**FAMILIA E HIJOS**					
SF	**Subfunción**	8	**OTROS GRUPOS VULNERABLES**					
AI	**Actividad Institucional**	324	**APOYO PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA MUJER**					
Eje Rector: DERECHOS Y BIENESTAR DE LAS MUJERES		**DIRECCIÓN GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL**	**Áreas operativas o ejecutoras: J.U.D´S DE DESARROLLO SOCIAL**					

Indicadores				**Metas**				
N°	**Acción Publica / Proyecto**	**Objetivo**	**Unidad de Medida**	**Meta anual**	**1er. Trimestre**	**2°. Trimestre**	**3er. Trimestre**	**4°. Trimestre**
1	Derechos de las Mujeres	En coordinación con la Secretaría de las Mujeres y la JUD de Género de la alcaldía, se realizan talleres y pláticas preventivas en escuelas y en espacios de las territoriales. Se realizan ferias informativas contra la violencia de Género y fomento a los derechos de las mujeres, así como, la orientación y atención por parte de las LUNAS para quien así lo requiera.	ACCIÓN	1,850	351	349	341	

Impacto esperado:	El objetivo es crear un sistema de ejecución planificada y apoyo institucional entre las áreas de la Alcaldía, instancias del Gobierno de la Ciudad de México, los gobiernos municipales del Estado de México colindantes y las diez Direcciones Territoriales para el óptimo cumplimiento del Programa de Desarrollo de las Alcaldías y del Programa General de Desarrollo de la Ciudad de México.

DIRECTOR GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL	**ENLACE**
C. SALVADOR SORIA GÓMEZ	**MTRO. ENRIQUE HERRERA MORO FERNÁNDEZ**

J.U.D´S DE OBRAS Y SERVICIOS



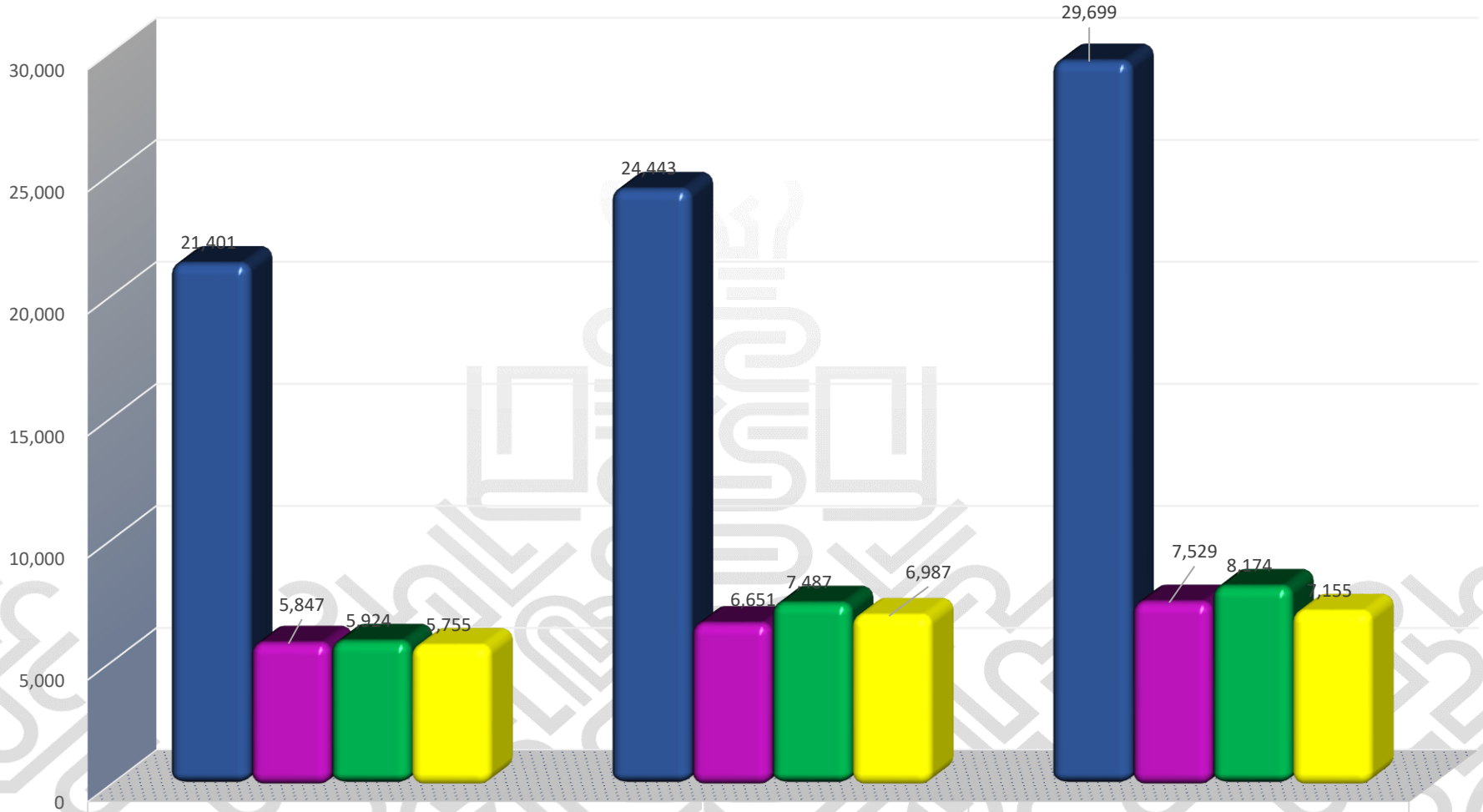
	Oficina de Edificios Publicos	Oficina de Obras Viales	Oficina de alumbrado publico
Meta anual	7,331	12,078	10,443
1er. Trimestre	1,877	2,778	2,922
2°. Trimestre	2,069	3,154	3,109
3er. Trimestre	1,847	3,079	3,002

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3	

Estructura Programática			
Concepto		**Clave**	**Denominación**
FI	**Finalidad**	2	**VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD**
F	**Función**	2	**URBANIZACIÓN**
SF	**Subfunción**	1	**INFRAESTRUCTURA URBANA**
AI	**Actividad Institucional**	63	**MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA URBANA**
Eje Rector: SERVICIOS URBANOS Mejoraremos la infraestructura y los servicios públicos, garantizando una gestión eficiente y de calidad para toda la ciudadanía.		**DIRECCIÓN GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL**	**Áreas operativas o ejecutoras: J.U.D´S DE OBRAS Y SERVICIOS**

Indicadores				Metas				
N°	**Acción Publica / Proyecto**	**Objetivo**	**Unidad de Medida**	**Meta anual**	**1er. Trimestre**	**2°. Trimestre**	**3er. Trimestre**	**4°. Trimestre**
1	Oficina de Edificios Publicos	Oficina de Edificios Públicos, trabajos de albañilería, Instalación eléctrica, instalación hidrosanitaria, saneamiento de inmuebles, herrería, desmantelamiento, demolición y acarreos de enseres, en los imnuebles públicos, como escuelas, deportivos, casas de cultura, clubes de adultos mayores, entre otros	ACCIÓN	7,331	1,877	2,069	1,847	
2	Oficina de Obras Viales	Oficina de Obras Víales, Nivelación y conformación de terracería, Corte con sierra en pavimento asfáltico o pavimento hidráulico, bacheo, balizamiento, acarreo de cascajo, etc.	ACCIÓN	12,078	2,778	3,154	3,079	
3	Oficina de alumbrado publico	Oficina de Alumbrado Público, trabajos de Conservar, mantener y rehabilitar el alumbrado público, Tendido de alimentación eléctrica, aérea o subterránea ALUMINIO (1 ó 2 hilos), Construcción y/o rehabilitación y limpieza de registros, Alimentación temporal a inmuebles públicos, etc.	ACCIÓN	10,443	2,922	3,109	3,002	

J.U.D.´S DE OBRAS Y SERVICIOS



	Oficina de parques y jardines	Oficina de agua potable y drenaje	Oficina de limpia y transporte
Meta anual	21,401	24,443	29,699
1er. Trimestre	5,847	6,651	7,529
2°. Trimestre	5,924	7,487	8,174
3er. Trimestre	5,755	6,987	7,155

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática			
Concepto		**Clave**	**Denominación**
FI	Finalidad	2	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
F	Función	2	URBANIZACIÓN
SF	Subfunción	1	INFRAESTRUCTURA URBANA
AI	Actividad Institucional	63	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA URBANA
Eje Rector: SERVICIOS URBANOS Mejoraremos la infraestructura y los servicios públicos, garantizando una gestión eficiente y de calidad para toda la ciudadanía.		DIRECCIÓN GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL	Áreas operativas o ejecutoras: J.U.D´S DE OBRAS Y SERVICIOS

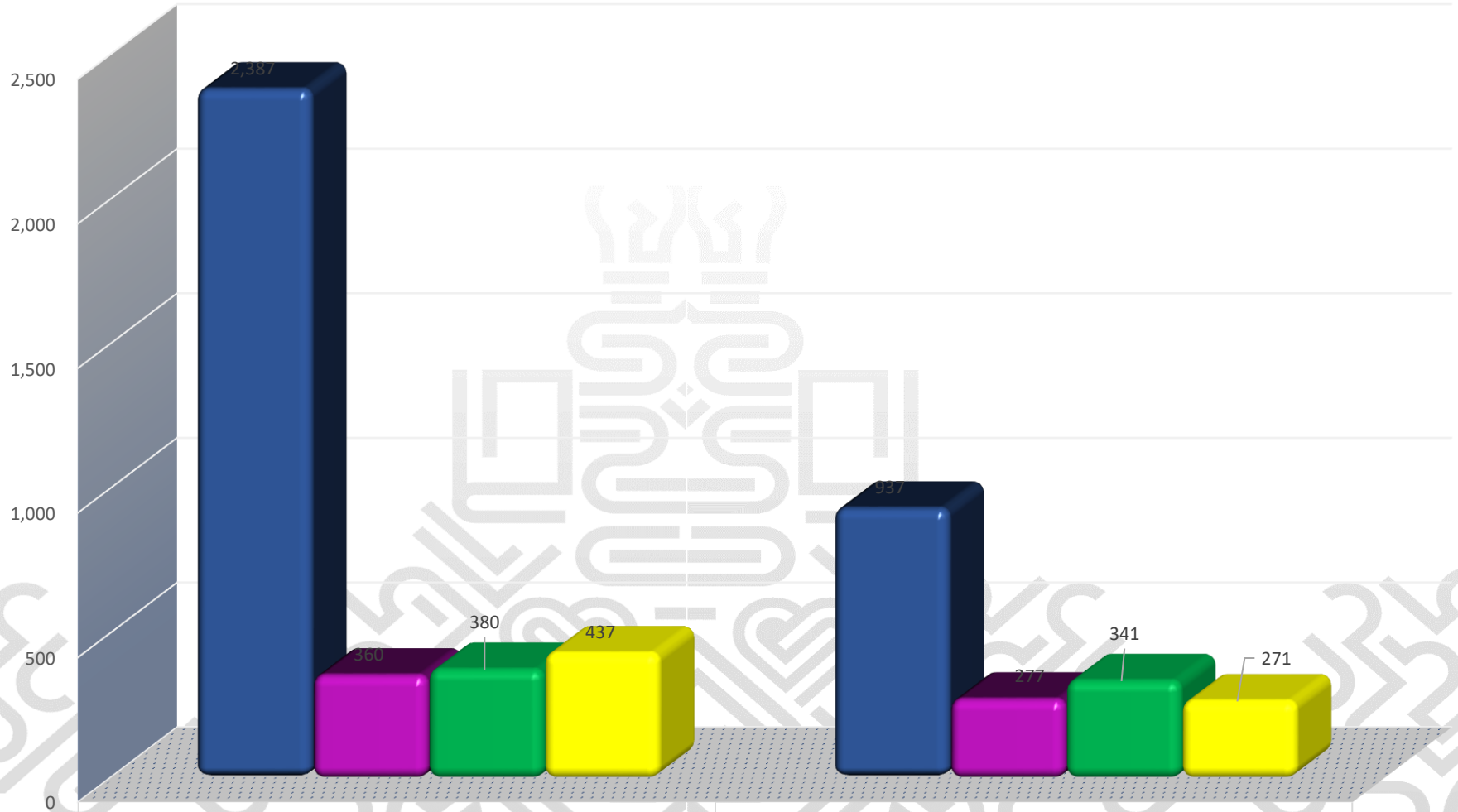
Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
4	Oficina de parques y jardines	Oficina de Parques y Jardines, trabajos de Conservar, mantener y rehabilitar las áreas verdes urbanas (poda de pasto, dehierbe, barrido, rastrilleo, limpieza. cajeteo y recorte perimetral), Derribo de sujeto forestal, Recolección de basura en áreas verdes (barrido, papeleo y rastrilleo), Retiro de residuos producto de poda de árboles y/o poda y desyerbe en áreas verdes, Recorte de brote en banquetas y guarniciones, Retiro de árboles derrivados y/o caidos en la vía pública, etc.	ACCIÓN	21,401	5,847	5,924	5,755	
5	Oficina de agua potable y drenaje	Oficina de Agua Potable y Drenaje, trabajos de Repartir agua potable en pipas, Reparar fugas de agua potable y tratada, Revisión y/o reparación de tomas domiciliarias, Revisión y/o reparación de tomas domiciliarias, Limpieza y desazolve, Colocación, reposición y/o renivelación de brocales,, Construcción de pozos de visita, Construcción de pozos de visita, por mencionar algunos.	ACCIÓN	24,443	6,651	7,487	6,987	
6	Oficina de limpia y transporte	Oficina de Limpia y Transporte, trabajos de Recolección de desechos sólidos en tiraderos clandestinos, Recolección domiciliaria, Recolección de desechos sólidos en mercados, planteles educativos, edificios públicos, Traslado de desechos sólidos a la planta de transferencia, barrido de calles, etc.	ACCIÓN	29,699	7,529	8,174	7,155	

Impacto esperado:	El objetivo es crear un sistema de ejecución planificada y apoyo institucional entre las áreas de la Alcaldía, instancias del Gobierno de la Ciudad de México, los gobiernos municipales del Estado de México colindantes y las diez Direcciones Territoriales para el óptimo cumplimiento del Programa de Desarrollo de las Alcaldías y del Programa General de Desarrollo de la Ciudad de México.

DIRECTOR GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL	ENLACE
C. SALVADOR SORIA GÓMEZ	MTRO. ENRIQUE HERRERA MORO FERNÁNDEZ

J.U.D´S DE DESARROLLO SOCIAL

208



	Bienestar Animal	Equilibrio Ecológico y Suelo de Conservación
Meta anual	2,387	937
1er. Trimestre	360	277
2°. Trimestre	380	341
3er. Trimestre	437	271

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3			

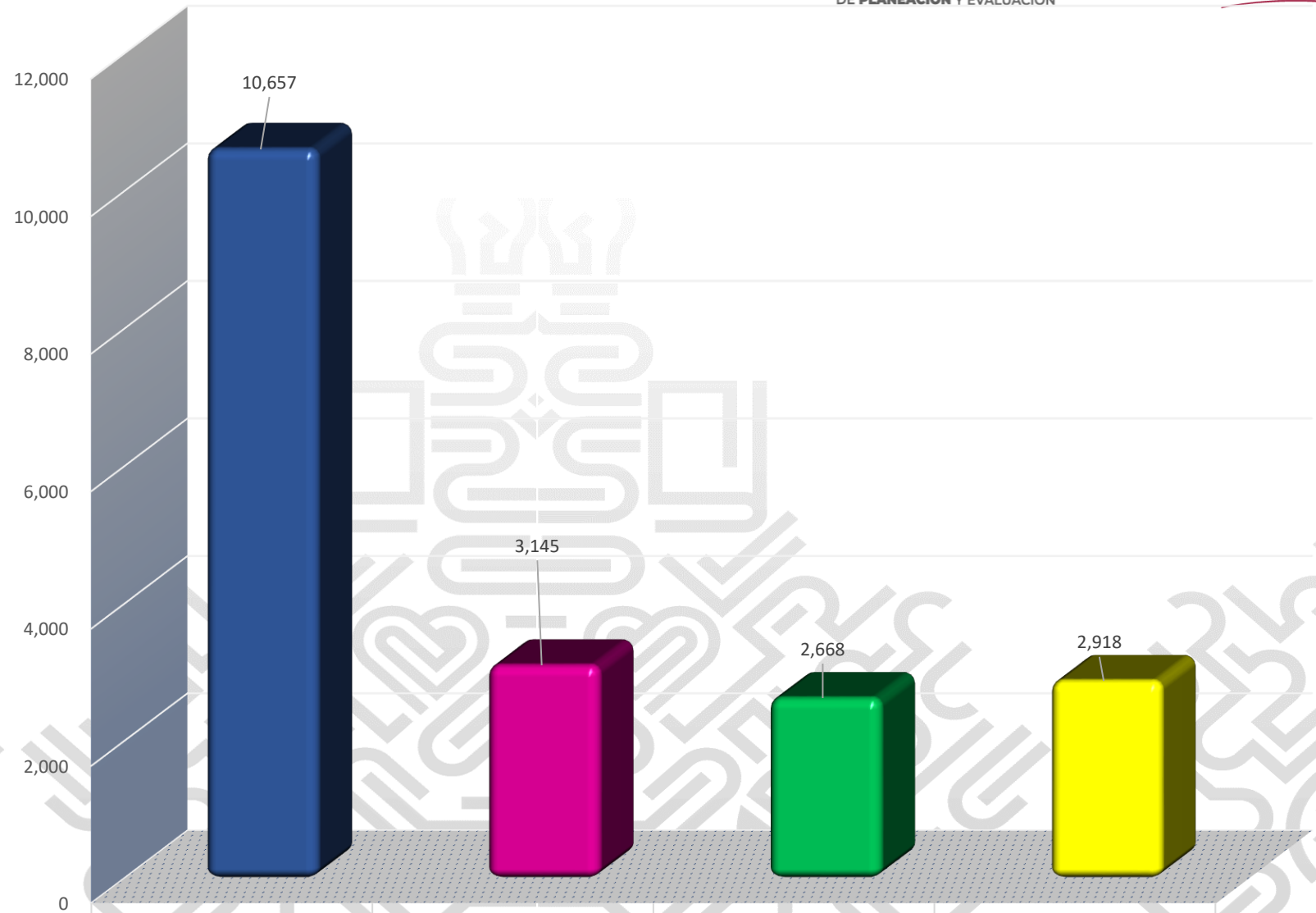
Estructura Programática

Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	PROTECCIÓN ANIMAL
F	Función	1	OTROS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL
SF	Subfunción	6	SERVICIOS DE ATENCIÓN ANIMAL
AI	Actividad Institucional	89	REGULACIÓN, PROTECCIÓN Y CUIDADO ANIMAL
Eje Rector: MEDIO AMBIENTE Y PROTECCIÓN ANIMAL		DIRECCIÓN GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL	Áreas operativas o ejecutoras: J.U.D´S DE DESARROLLO SOCIAL

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Bienestar Animal	Se realizan jornadas de esterilización, adopción e información sobre los derechos de los animales con el apoyo de los Centros de Salud, Fundaciones y la Clínica Veterinaria de la Alcaldía.	ACCIÓN	2,387	360	380	437	
2	Equilibrio Ecológico y Suelo de Conservación	Se imparten talleres de ecología, reciclado donación de plantas, y actividades que contribuyan con el cuidado del medio ambiente. Donación de plantas para reforestación, se apoya con talleres de huertos familiares.	ACCIÓN	937	277	341	271	
Impacto esperado:		El objetivo es crear un sistema de ejecución planificada y apoyo institucional entre las áreas de la Alcaldía, instancias del Gobierno de la Ciudad de México, los gobiernos municipales del Estado de México colindantes y las diez Direcciones Territoriales para el óptimo cumplimiento del Programa de Desarrollo de las Alcaldías y del Programa General de Desarrollo de la Ciudad de México.						

DIRECTOR GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL	ENLACE
C. SALVADOR SORIA GÓMEZ	MTRO. ENRIQUE HERRERA MORO FERNÁNDEZ

J.U.D.´S DE ORIENTACIÓN JURÍDICA



210

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3				

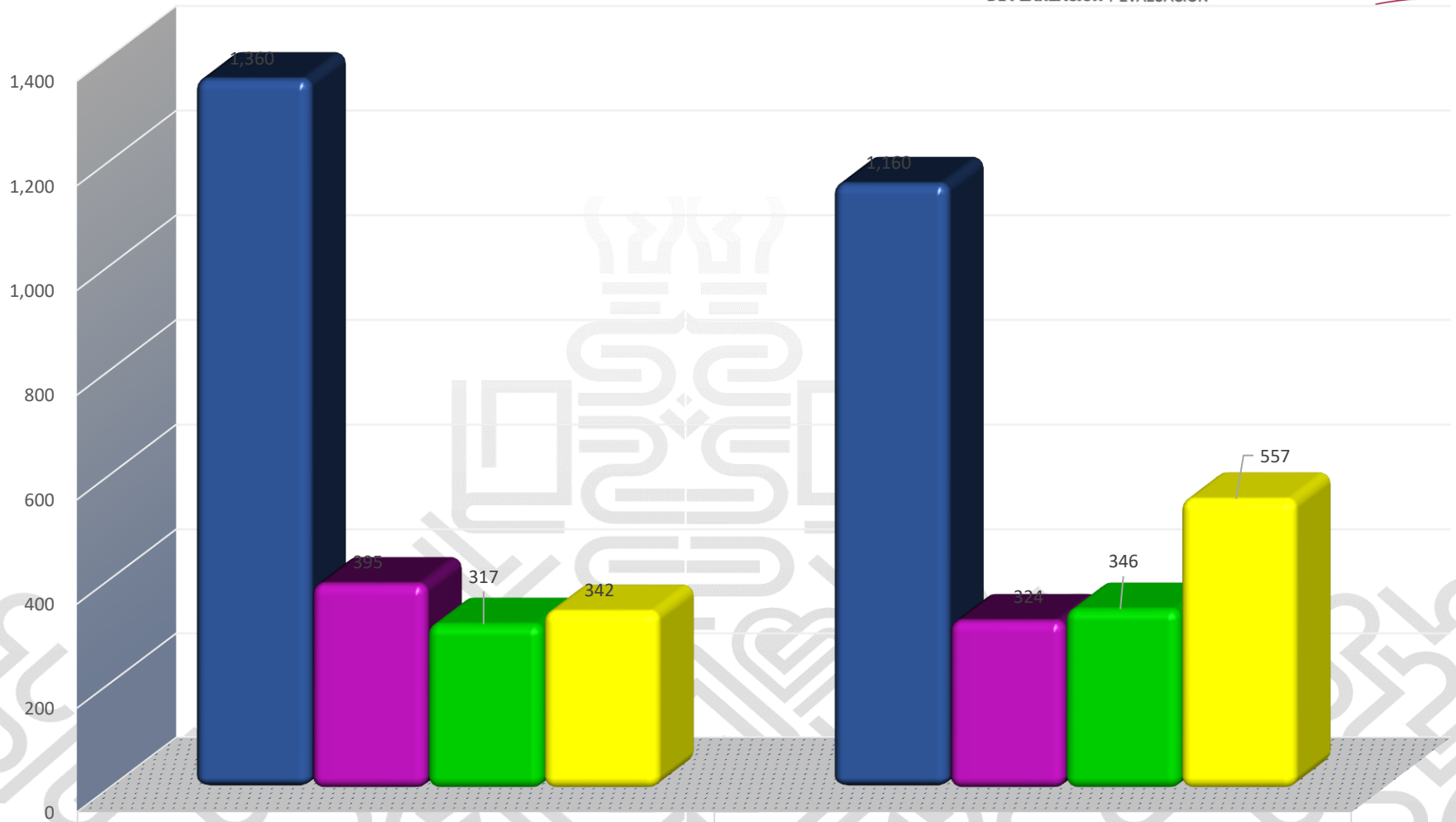
Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
F	Función	2	URBANIZACIÓN
SF	Subfunción	1	GOBIERNO Y SEGURIDAD EN ALCALDÍAS
AI	Actividad Institucional	63	PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA Y EL DELITO
Eje Rector: SEGURIDAD CIUDADANA		DIRECCIÓN GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL	Áreas operativas o ejecutoras: J.U.D´S DE ORIENTACIÓN JURÍDICA

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Innovación en los servicios públicos	Retiro de puestos fijos y semifijos en la Vía Pública. Asesoria Jurídica Retiro de enseres en la Vía Pública. Retiro de Vehículos Chatarra de la Vía Pública. Inhibición de bailes no autorizados. Atenciòn a la ciudadania. Instalación de ferias	ACCIÓN	10,657	3,145	2,668	2,918	

Impacto esperado:	El objetivo es crear un sistema de ejecución planificada y apoyo institucional entre las áreas de la Alcaldía, instancias del Gobierno de la Ciudad de México, los gobiernos municipales del Estado de México colindantes y las diez Direcciones Territoriales para el óptimo cumplimiento del Programa de Desarrollo de las Alcaldías y del Programa General de Desarrollo de la Ciudad de México.

DIRECTOR GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL	ENLACE
C. SALVADOR SORIA GÓMEZ	MTRO. ENRIQUE HERRERA MORO FERNÁNDEZ

J.U.D´S DE DESARROLLO SOCIAL



	Gobierno Abierto	Participación Ciudadana
Meta anual	1,360	1,160
1er. Trimestre	395	324
2°. Trimestre	317	346
3er. Trimestre	342	557

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3	

Estructura Programática			
Concepto		**Clave**	**Denominación**
FI	**Finalidad**	2	**OTROS ASUNTOS SOCIALES**
F	**Función**	7	**OTROS ASUNTOS SOCIALES**
SF	**Subfunción**	1	**APOYOS SOCIALES**
AI	**Actividad Institucional**	323	**ACCIONES DE PROTECCIÓN SOCIAL EN ALCADIAS**
Eje Rector: RENDICIÓN DE CUENTAS Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA		**DIRECCIÓN GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL**	**Áreas operativas o ejecutoras: J.U.D´S DE DESARROLLO SOCIAL**

Indicadores				Metas				
N°	**Acción Publica / Proyecto**	**Objetivo**	**Unidad de Medida**	**Meta anual**	**1er. Trimestre**	**2°. Trimestre**	**3er. Trimestre**	**4°. Trimestre**
1	Gobierno Abierto	Se realiza en la alcaldía un Programa de Desarrollo Social y comunitario (Jornadas Gobierno de Noche)	ACCIÓN	1,360	395	317	342	
2	Participación Ciudadana	La construcción de la igualdad como eje articulador de la política de gobierno significa fortalecer y ampliar las garantías del aaceso a los grandes deprechos sociales y humanos.	ACCIÓN	1,160	324	346	557	

Impacto esperado:	El objetivo es crear un sistema de ejecución planificada y apoyo institucional entre las áreas de la Alcaldía, instancias del Gobierno de la Ciudad de México, los gobiernos municipales del Estado de México colindantes y las diez Direcciones Territoriales para el óptimo cumplimiento del Programa de Desarrollo de las Alcaldías y del Programa General de Desarrollo de la Ciudad de México.

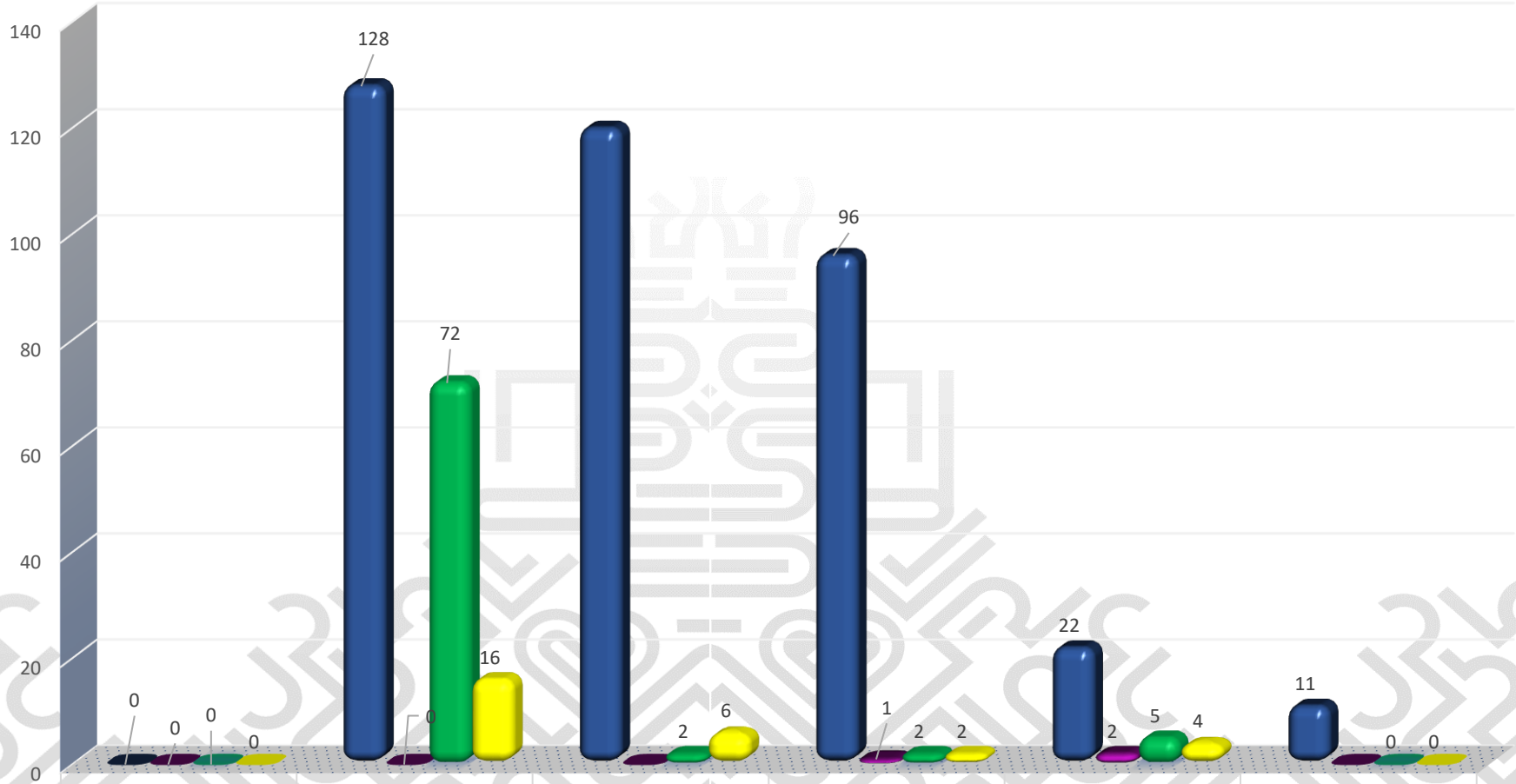
DIRECTOR GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL	**ENLACE**
C. SALVADOR SORIA GÓMEZ	**MTRO. ENRIQUE HERRERA MORO FERNÁNDEZ**

SIPE
SISTEMA INSTITUCIONAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

ALCALDÍA GUSTAVO A. MADERO
¡LATE CON FUERZA!

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SEGURIDAD CIUDADANA, UNIDAD DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL

SUBDIRECCIÓN DE PREVENCIÓN AL DELITO



215

	Redes Ciudadanas Transformando GAM	Programa Escuela Segura GAM Nivel básico	Programa Escuela Segura GAM Nivel Medio Superior	Talleres Ciudadanos GAM	Prevención Integral GAM	Jóvenes GAM
Meta anual	0	128	120	96	22	11
1er. Trimestre	0	0	0	1	2	0
2°. Trimestre	0	72	2	2	5	0
3er. Trimestre	0	16	6	2	4	0

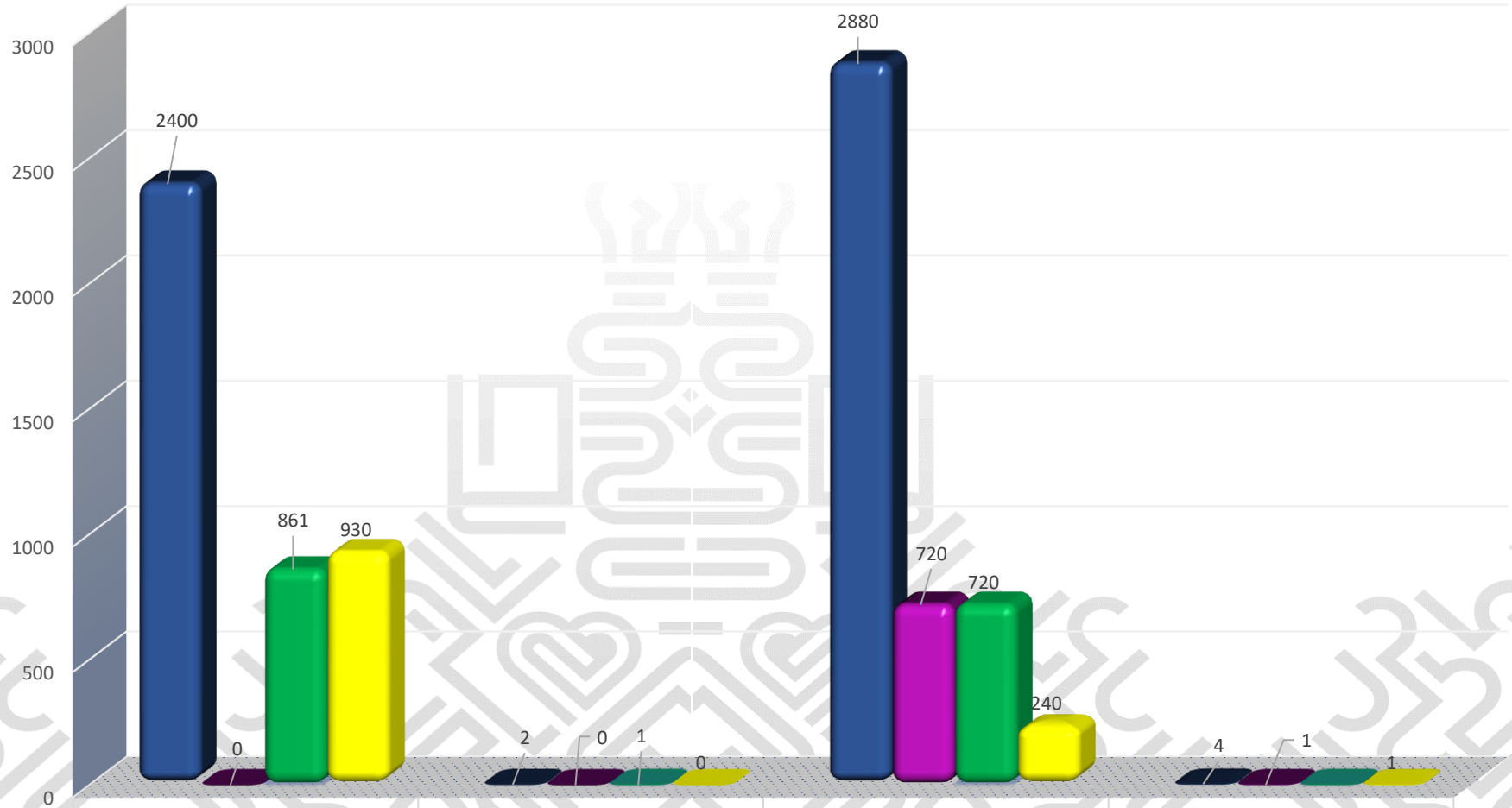
Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática

Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	1	Gobierno
F	Función	7	Asuntos de Orden Público y Seguridad Interior
SF	Subfunción	1	Gobierno Seguridad en Alcaldías
AI	Actividad Institucional	63	Apoyo a la Prevencion del Delito
Direccion Ejecutiva de Seguridad Ciudadana Unidad de Gestion Integral de Riesgos y Proteccion Civil		Direccion Ejecutiva de Seguridad Ciudadana Unidad de Gestion Integral de Riesgos y Proteccion Civil	Áreas operativas o ejecutoras: Subdirección de Prevencion al delito.

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Redes Ciudadanas Transformando GAM	Crear redes vecinales para la seguridad en colonias y calles	Red	0	0	0	0	
2	Programa Escuela Segura GAM Nivel básico	Realizar Pláticas y talleres para prevenir la violencia en escuelas primaria y secundaria	Talleres	128	0	72	16	
3	Programa Escuela Segura GAM Nivel Medio Superior	Realizar platicas y talleres para prevenir la violencia en escuelas de nivel bachillerato superior	Talleres	120	0	2	6	
4	Talleres Ciudadanos GAM	Realizar talleres a los vecinos sobre prevención del delito y la violencia	Pláticas	96	1	2	2	
5	Prevención Integral GAM	Jornadas de difusión y promoción sobre los programas de prevencion y cultura de paz.	Evento	22	2	5	4	
6	Jóvenes GAM	Jornadas de prevención de la violencia, el delito y cultura de la paz en jovenes en colonias y espacios públicos.	Evento	11	0	0	0	

SUBDIRECCIÓN DE PREVENCIÓN AL DELITO



	Call Center "Por la Seguridad en GAM"	Mujeres en Plenitud	Proximidad Social	Ferias de Prevención
Meta anual	2400	2	2880	4
1er. Trimestre	0	0	720	1
2°. Trimestre	861	1	720	1
3er. Trimestre	930	0	240	1

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática

Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	1	Gobierno
F	Función	7	Asuntos de Orden Público y Seguridad Interior
SF	Subfunción	1	Gobierno Seguridad en Alcaldías
AI	Actividad Institucional	63	Apoyo a la Prevencion del Delito
Direccion Ejecutiva de Seguridad Ciudadana Unidad de Gestion Integral de Riesgos y Proteccion Civil		Direccion Ejecutiva de Seguridad Ciudadana Unidad de Gestion Integral de Riesgos y Proteccion Civil	Áreas operativas o ejecutoras: Subdirección de Prevencion al delito.

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
7	Call Center "Por la Seguridad en GAM"	Atención Telefónica a vecinos sobre seguridad y ayuda psicológica	Usuario	2400	0	861	930	
8	Mujeres en Plenitud	Jornadas de prevención de la violencia, el delito y cultura de la paz con mujeres en colonias y espacios públicos	Evento	2	0	1	0	
9	Proximidad Social	Realizar visitas domiciliarias para conocer las problemáticas delictivas en el entorno comunitario y buscar soluciones	Visitas	2880	720	720	240	
10	Ferias de Prevención	Jornadas de difusión y promoción sobre los programas de prevención y cultura de paz.	Evento	4	1	1	1	

Impacto logrado:	En la G.A.M la prevención del delito es un objetivo prioritario para garantizar la seguridad y el bienestar de la población. Realizaremos esfuerzos de logística y estrategia para reducir la incidencia Delictiva, fortalecer la seguridad ciudadana,prevenir la violencia y fomentar la cultura de la legalidad así como la paz social, Esperando un impacto en los ciudadanos de nuestra Alcaldía . Con una reducción en hechos violentos , suicidios , violencia juvenil e intrafamiliar así como la disminución de drogas y bebidas alcoholicas ,mejoras en la seguridad para escuelas y el FORTALECIMIENTO DE LA CONFIANZA EN ESTA INSTITUCIÓN, con programas de seguridad pública,fomento a la cultura legal-social todo en un conjunto de colaboración entre instituciones.

Director General o Ejecutivo	Enlace
MTRO. ABRAHAM BORDEN CAMACHO	MTRO. ENRIQUE ISLAS MONROY

SUBDIRECCIÓN DE OPERACIONES EN SEGURIDAD CIUDADANA

SIPE SISTEMA INSTITUCIONAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

ALCALDÍA GUSTAVO A. MADERO ¡LATE CON FUERZA!



	Código GAM	Mercado y Tinguis Seguro	Sendero Seguro Libre de Porros	Frontera Segura (doble muro)	Motopatrullaje Inteligente	Convivencia Familiar
Meta anual	10800	1080	720	720	3600	144
1er. Trimestre	27164	274	180	180	961	46
2°. Trimestre	27290	271	181	187	915	53
3er. Trimestre	27150	273	186	181	905	54

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática

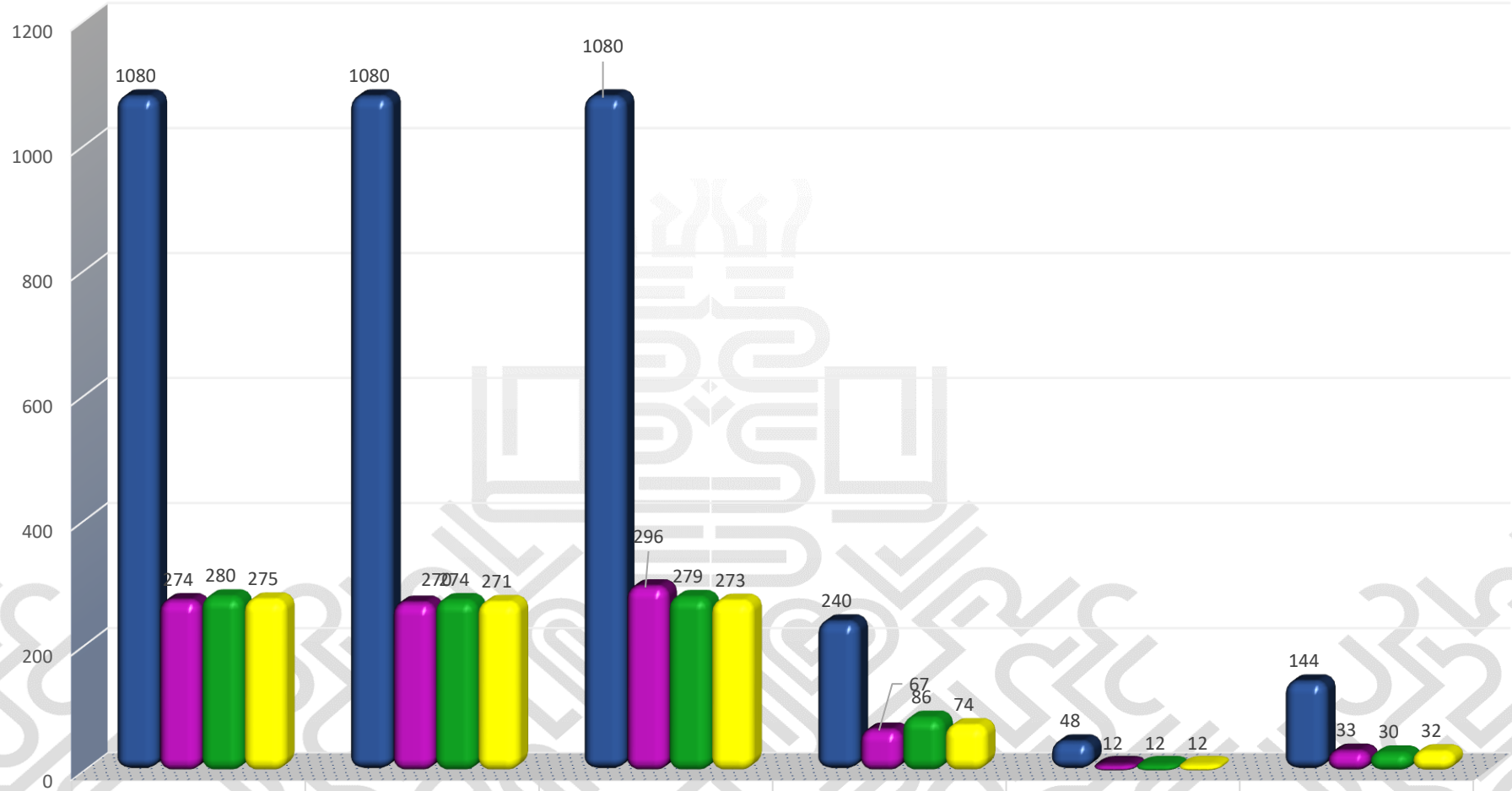
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	1	Gobierno
F	Función	2	Vivienda y Servicios a la Comunidad
SF	Subfunción	1	Gobierno Seguridad en las alcaldías
AI	Actividad Institucional	089	Gobierno Seguridad en las alcaldías
Eje Rector: Gobernabilidad, Seguridad y Proteccion Ciudadana.		Direccion Ejecutiva de Seguridad Ciudadana Unidad de Gestión Integral de Riesgos y Proteccion Civil	Subdirección de Operaciones en Seguridad Ciudadana

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Código GAM	Realizar visitas domiciliarias, comercios, escuelas y espacios publicos	Visitas	10800	27164	27290	27150	
2	Mercado y Tinguis Seguro	Efectuar recorridos en mercados publicos y tianguis mas grandes de la alcaldía.	Recorridos	1080	274	271	273	
3	Sendero Seguro Libre de Porros	Establecer dispositivos en 25 planteles de nivel medio Superior	Operativos	720	180	181	186	
4	Frontera Segura (doble muro)	Presencia en punto específico en conjunto con GN, PDI, SSC y PA.	Operativos	720	180	187	181	
5	Motopatrullaje Inteligente	Realizar dispositivos en calles de las colonias conflictivas	Operativos	3600	961	915	905	
6	Convivencia Familiar	Ejecutar presencia policial en parques y espacios públicos.	Intervencion	144	46	53	54	

SUBDIRECCIÓN DE OPERACIONES EN SEGURIDAD CIUDADANA

SIPE SISTEMA INSTITUCIONAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

ALCALDÍA GUSTAVO A. MADERO ¡LATE CON FUERZA!



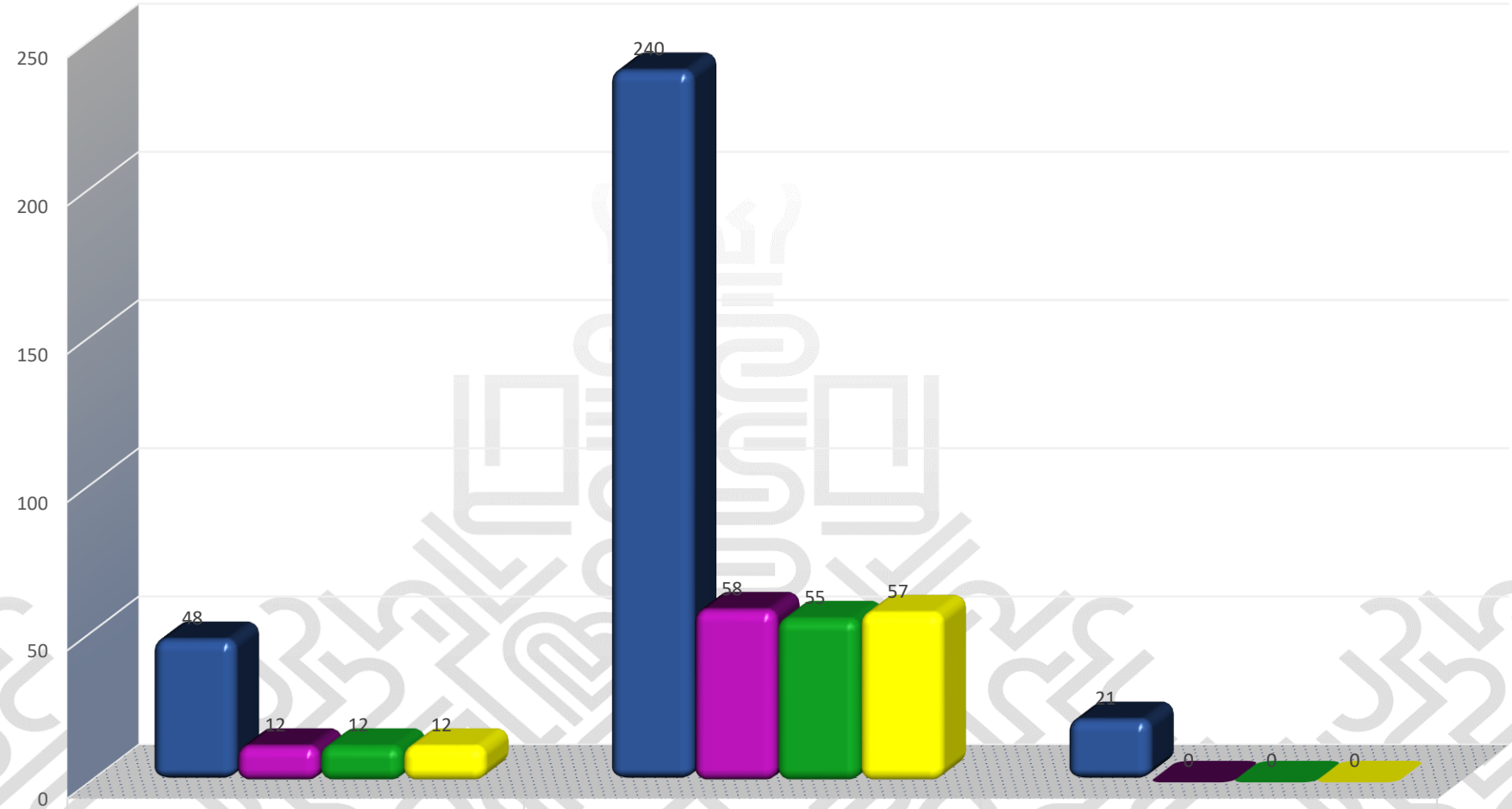
221

	Operativo Rastrillo	Sendero Seguro	Viajero Seguro	Seguridad en eventos especiales	Dagnóstico participativo por Microzonas	Combate al delito de Alto Impacto
Meta anual	1080	1080	1080	240	48	144
1er. Trimestre	274	270	296	67	12	33
2°. Trimestre	280	274	279	86	12	30
3er. Trimestre	275	271	273	74	12	32

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3
Estructura Programática			
Concepto		**Clave**	**Denominación**
FI	**Finalidad**	1	**Gobierno**
F	**Función**	2	**Vivienda y Servicios a la Comunidad**
SF	**Subfunción**	1	**Gobierno Seguridad en las alcaldías**
AI	**Actividad Institucional**	089	**Gobierno Seguridad en las alcaldías**
Eje Rector: Gobernabilidad, Seguridad y Proteccion Ciudadana.		**Direccion Ejecutiva de Seguridad Ciudadana Unidad de Gestión Integral de Riesgos y Proteccion Civil**	**Subdirección de Operaciones en Seguridad Ciudadana**

Indicadores				Metas				
N°	**Acción Publica / Proyecto**	**Objetivo**	**Unidad de Medida**	**Meta anual**	**1er. Trimestre**	**2°. Trimestre**	**3er. Trimestre**	**4°. Trimestre**
7	Operativo Rastrillo	Llevar a cabo operativos en colonia de mayor incidencia delictiva en conjunto con GN, PDI, SSC y PA	Operativos	1080	274	280	275	
8	Sendero Seguro	Establecer presencia Policial en calles prioritarias iluminadas y entornos escolares nivel básico	Intervención	1080	270	274	271	
9	Viajero Seguro	Ejecutar dispositivos en rutas de camiones con alto índice de robo a pasajero.	Operativos	1080	296	279	273	
10	Seguridad en eventos especiales	Seguridad en eventos de peregrinos, carnavales, fiestas patronales y cívicos.	Operativos	240	67	86	74	
11	Dagnóstico participativo por Microzonas	Efectuar análisis de delitos en colonia de mayor índice delictivo.	Estudio	48	12	12	12	
12	Combate al delito de Alto Impacto	Priorizar puesta a disposición por delitos de Alto Impacto.	Detenidos	144	33	30	32	

SUBDIRECCIÓN DE OPERACIONES EN SEGURIDAD CIUDADANA



223

	Frente Común Contra la Delincuencia.	Gabinete Estratégico de Seguridad y Procuración de Justicia	Recuperación de vialidades
Meta anual	48	240	21
1er. Trimestre	12	58	0
2°. Trimestre	12	55	0
3er. Trimestre	12	57	0

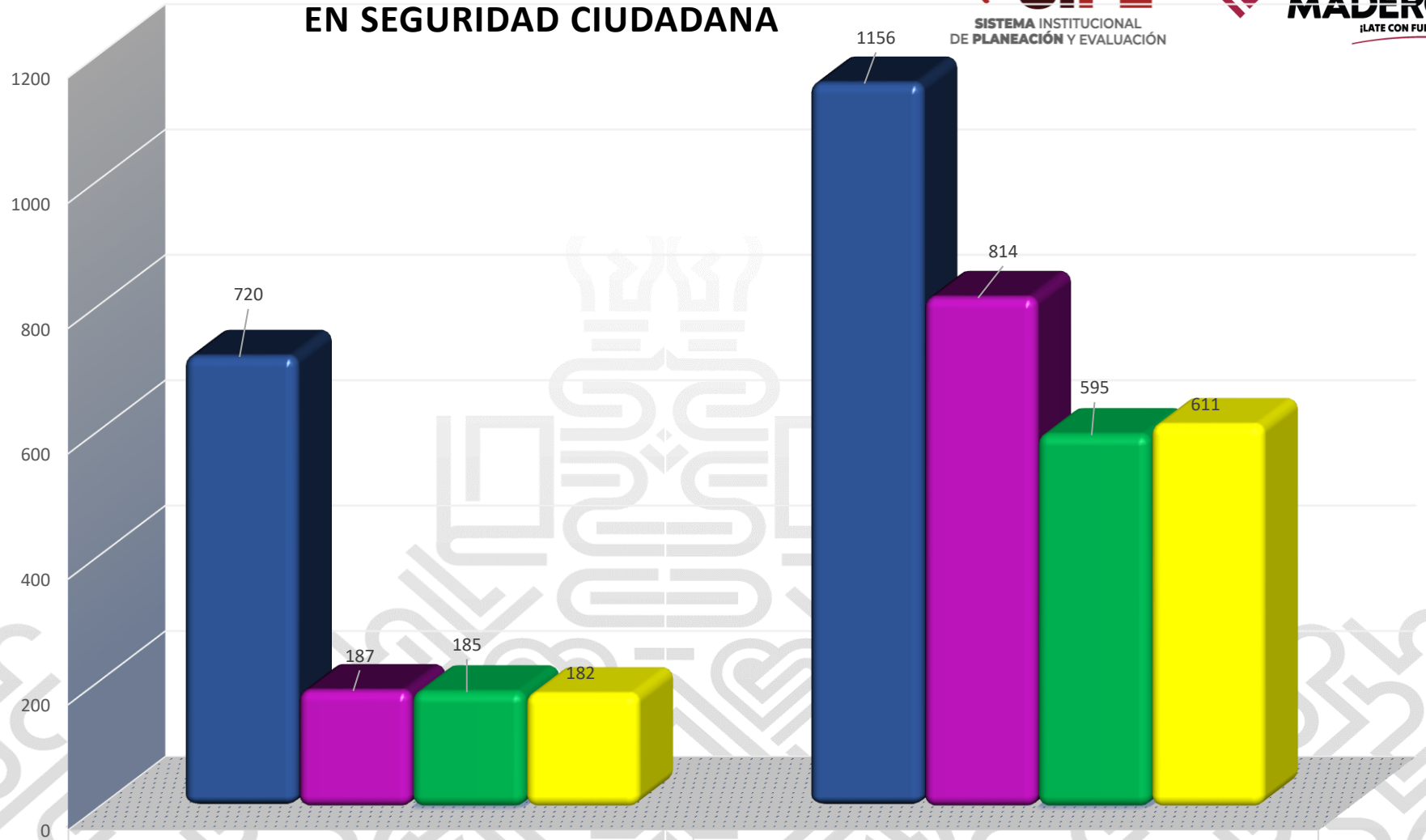
Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática

Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	1	Gobierno
F	Función	2	Vivienda y Servicios a la Comunidad
SF	Subfunción	1	Gobierno Seguridad en las alcaldías
AI	Actividad Institucional	089	Gobierno Seguridad en las alcaldías
Eje Rector: Gobernabilidad, Seguridad y Proteccion Ciudadana.		Direccion Ejecutiva de Seguridad Ciudadana Unidad de Gestión Integral de Riesgos y Proteccion Civil	Subdirección de Operaciones en Seguridad Ciudadana

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
13	Frente Común Contra la Delincuencia.	Llevar a cabo reuniones con ciudadanos, orgaizaciones sociales, empresariales e institucionales.	Eventos	48	12	12	12	
14	Vinculación 8 Coordinaciones Territoriales	Efectuar Reuniones diarias en las 8 CT´s de Seguridad y Procuración de Justicia	Reunión	960	241	249	243	
15	Gabinete Estratégico de Seguridad y Procuración de Justicia	Coordinar reuniones diarias con las todas las autoridades de seguridad, procuracion de justicia de nivel local.	Reunión	240	58	55	57	
16	Recuperación de vialidades	Ejecutar dispositivos conjuntos con tránsito, territoriales y de Apoyo Vial	Intervención	21	0	0	0	

SUBDIRECCIÓN DE OPERACIONES EN SEGURIDAD CIUDADANA



	Crucero seguro (vialidad)	Calidad de vida (Chatarrización)
Meta anual	720	1156
1er. Trimestre	187	814
2°. Trimestre	185	595
3er. Trimestre	182	611

225

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

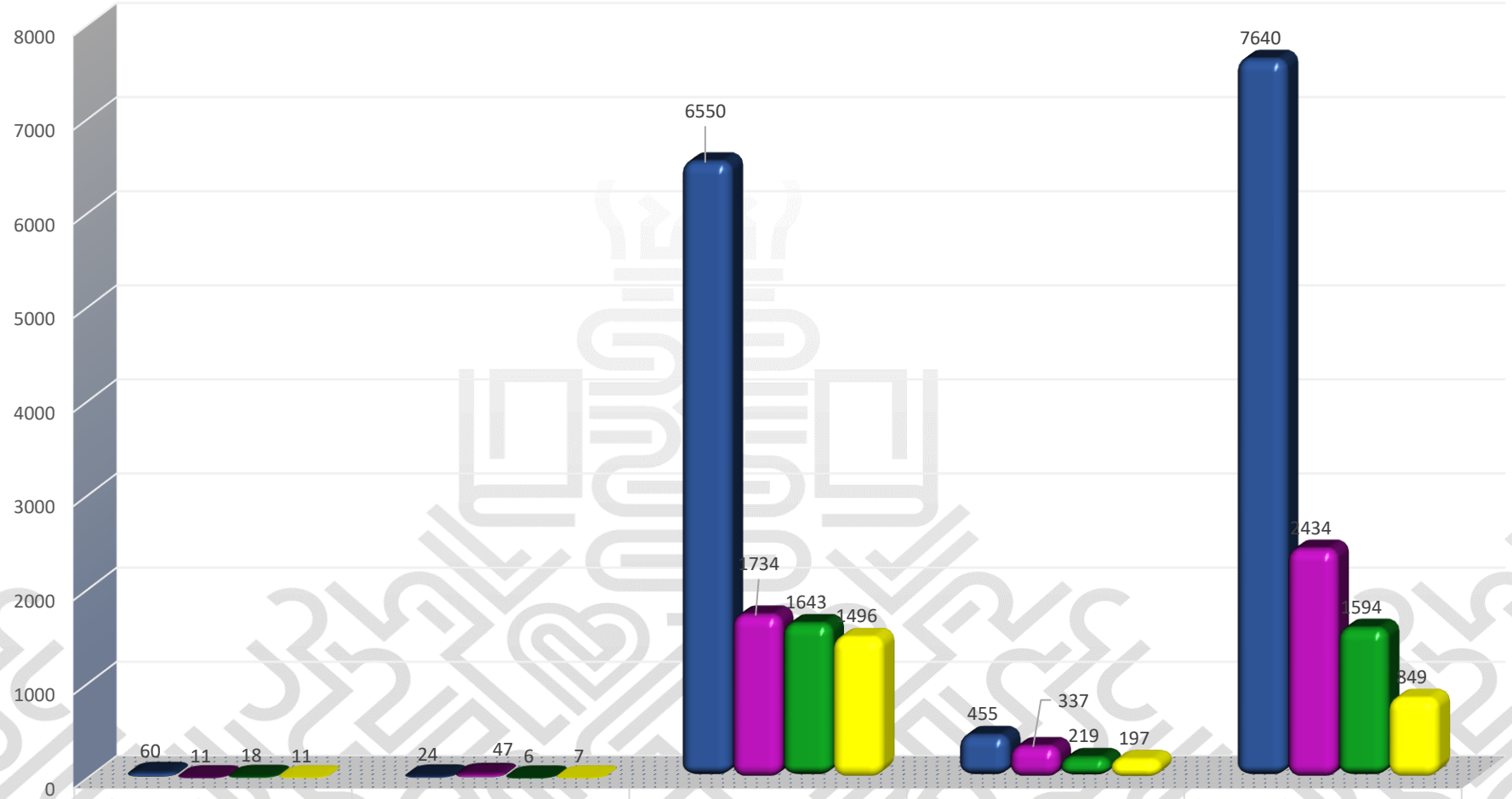
Estructura Programática			
Concepto		**Clave**	**Denominación**
FI	**Finalidad**	1	**Gobierno**
F	**Función**	2	**Vivienda y Servicios a la Comunidad**
SF	**Subfunción**	1	**Gobierno Seguridad en las alcaldías**
AI	**Actividad Institucional**	089	**Gobierno Seguridad en las alcaldías**
Eje Rector: Gobernabilidad, Seguridad y Proteccion Ciudadana.		**Direccion Ejecutiva de Seguridad Ciudadana Unidad de Gestión Integral de Riesgos y Proteccion Civil**	**Subdirección de Operaciones en Seguridad Ciudadana**

Indicadores				Metas				
N°	**Acción Publica / Proyecto**	**Objetivo**	**Unidad de Medida**	**Meta anual**	**1er. Trimestre**	**2°. Trimestre**	**3er. Trimestre**	**4°. Trimestre**
17	Crucero seguro (vialidad)	Crucero seguro (Ejecutar Dispositivos conjuntos con Tránsito en cruceros viales conflictivos)	Intervención	720	187	185	182	
18	Calidad de vida (Chatarrización)	Notificar y retirar vehiculos en estado de abandono en las colonias de GAM	Vehículos	1156	814	595	611	

Impacto logrado:	A traves de los programas institucionales se establecera un vínculo mas cercano con la ciudadania para generar un ambiente seguro que propicie un ambien de tranquilidad para los maderenses, generando confianza en nuestos curpos policiales con un enfoque humanista y social. seguridad ciudadana,prevenir la violencia y fomentar la cultura de la legalidad así como la paz social, Esperando un impacto en los ciudadanos de nuestra Alcaldía . Con una reducción en hechos violentos , suicidios , violencia juvenil e intrafamiliar así como la disminución de drogas y bebidas alcoholicas ,mejoras en la seguridad para escuelas y el FORTALECIMIENTO DE LA CONFIANZA EN ESTA INSTITUCIÓN, con programas de seguridad pública,fomento a la cultura legal-social todo en un conjunto de colaboración entre instituciones.

Director General o Ejecutivo	Enlace
MTRO. ABRAHAM BORDEN CAMACHO Director Ejecutivo de Seguridad Ciudadana Unidad de Gestion Integral de Riesgos y Protección Civil	MTRO. ENRIQUE ISLAS MONROY Cordinador de Control y Seguimiento en la Direccion Ejecutiva de Seguridad Ciudadana Unidad de Gestión Integral de Riesgos y Proteccion Civil

DIRECCIÓN DE UNIDAD INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL



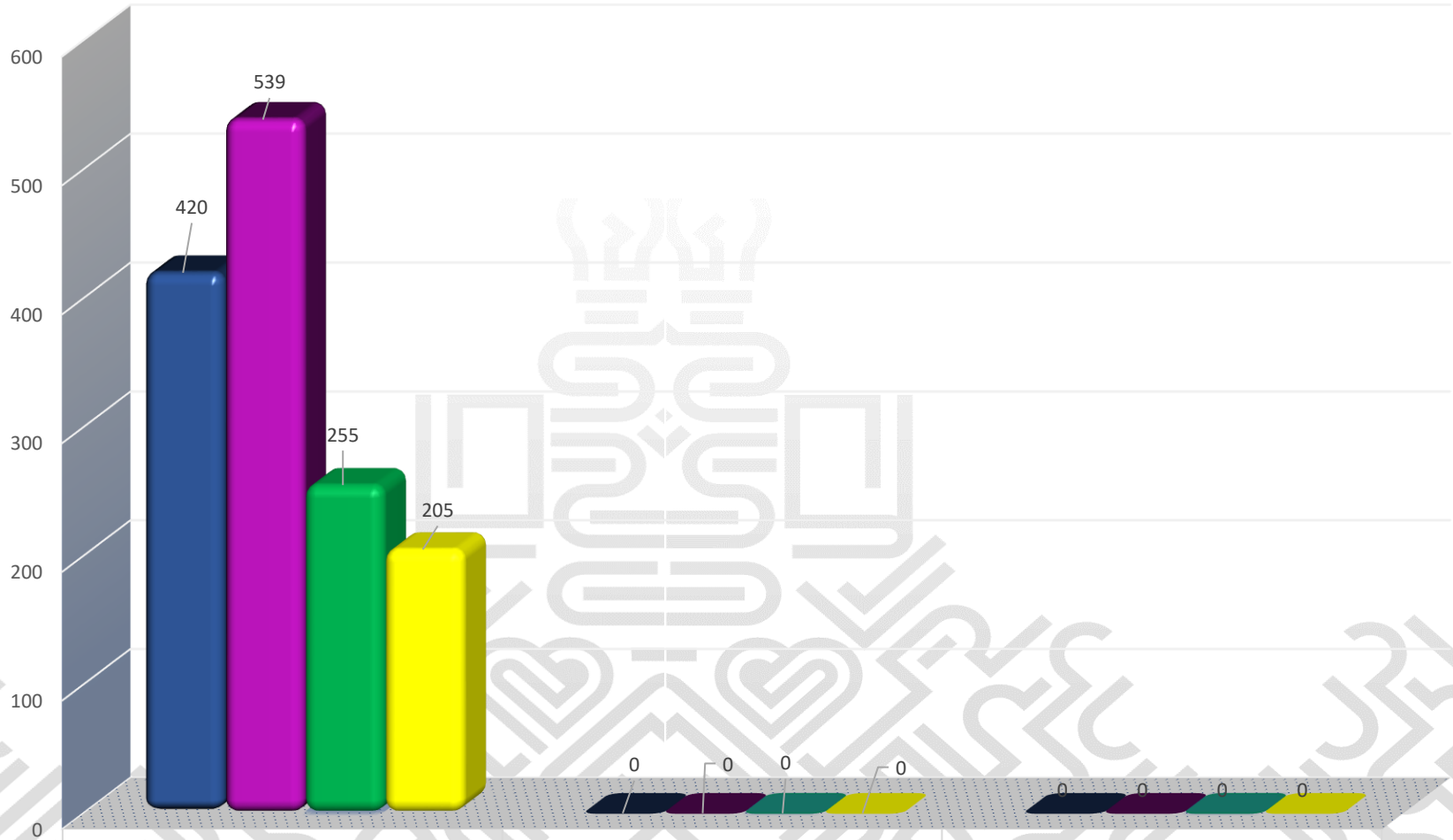
227

	Platicas de Proteccion Civil y Protección Escolar	Simulacros de Emergencias	Atencion a emergencias	Abanderamiento a emergecias.	Revisión de tanques de gas
Meta anual	60	24	6550	455	7640
1er. Trimestre	11	47	1734	337	2434
2°. Trimestre	18	6	1643	219	1594
3er. Trimestre	11	7	1496	197	849

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3
Estructura Programática			
Concepto		**Clave**	**Denominación**
FI	**Finalidad**	1	**Gobierno**
F	**Función**	7	**Asuntos de Orden Público y Seguridad Interior**
SF	**Subfunción**	2	**Protección civil**
AI	**Actividad Institucional**	2	**Gestión Integral de Riesgos en Materia de Protección Civil**
Eje Rector: Gobernabilidad, Seguridad y Proteccion Ciudadana.		**Direccion Ejecutiva de Seguridad Ciudadana Unidad de Gestión Integral de Riesgos y Proteccion Civil**	**Direccion de Unidad de Gestión Integral de Riesgos y Proteccion Civil.**

Indicadores				**Metas**				
N°	**Acción Publica / Proyecto**	**Objetivo**	**Unidad de Medida**	**Meta anual**	**1er. Trimestre**	**2°. Trimestre**	**3er. Trimestre**	**4°. Trimestre**
1	Platicas de Proteccion Civil y Protección Escolar	Realizar pláticas y talleres sobre los programas de proteccion civil en Unidades Habitacionales y Escuelas	Pláticas	60	11	18	11	
2	Simulacros de Emergencias	Efectuar simulacros y ejercicios simultaneos de evacuación en casos de sismos y emergencias	Pláticas	24	47	6	7	
3	Atencion a emergencias	Acudir en atencion prehospitalaria y de primer contacto en caso de auxilio y emergencia.	Atención	6550	1734	1643	1496	
4	Abanderamiento a emergecias.	Asisitir y otorgar seguridad a los peregrinos que acuden diariamente a la Basilica de Guadalupe	Dispositivos	455	337	219	197	
5	Revisión de tanques de gas	Verificaciones del estado que guarda el cílindro portatil o no portatil en tianguis, mercados, negocios y viviendas.	Intervención	7640	2434	1594	849	

DIRECCIÓN DE UNIDAD INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL



	Operaciones Técnicas de Riesgo.	Actualizaciones en materia de Programas Internos	Revisión de Estudios de Riesgos
Meta anual	420	0	0
1er. Trimestre	539	0	0
2°. Trimestre	255	0	0
3er. Trimestre	205	0	0

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática

Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	1	Gobierno
F	Función	7	Asuntos de Orden Público y Seguridad Interior
SF	Subfunción	2	Protección civil
AI	Actividad Institucional	2	Gestión Integral de Riesgos en Materia de Protección Civil
Eje Rector: Gobernabilidad, Seguridad y Proteccion Ciudadana.		Direccion Ejecutiva de Seguridad Ciudadana Unidad de Gestión Integral de Riesgos y Proteccion Civil	Direccion de Unidad de Gestión Integral de Riesgos y Proteccion Civil.

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
6	Operaciones Técnicas de Riesgo.	Atender las solicitudes para informar a la ciudadania sobre el estado estructural que guarda su vivienda e inmueble.	Opinión Técnica	420	539	255	205	
7	Actualizaciones en materia de Programas Internos	Verificar que los establecimientos mercantiles de mediano y alto riesgo cumplan con la documentación de su programa de PC.	Programa	0	0	0	0	
8	Revisión de Estudios de Riesgos	Establecimientos mercantiles de bajo riesgo para que se cumplan.	Estudio	0	0	0	0	

Impacto logrado:	NOTA: Los programas de “Actualización en materia de Protección Civil” y “Estudio de Riesgo-Bajo Riesgo” no presentan datos, derivado a la modificación a la Ley de Gestión Integral de Riesgos de fecha 28 de abril del 2023 y Protección Civil y su Reglamento de fecha 15 de diciembre del 2023, donde especifica que dichos trámites se realizarán a través de la Plataforma Digital por el Responsable Oficial de Protección Civil, para Programas Internos y por el usuario en el caso de establecimientos de Bajo Riesgo.

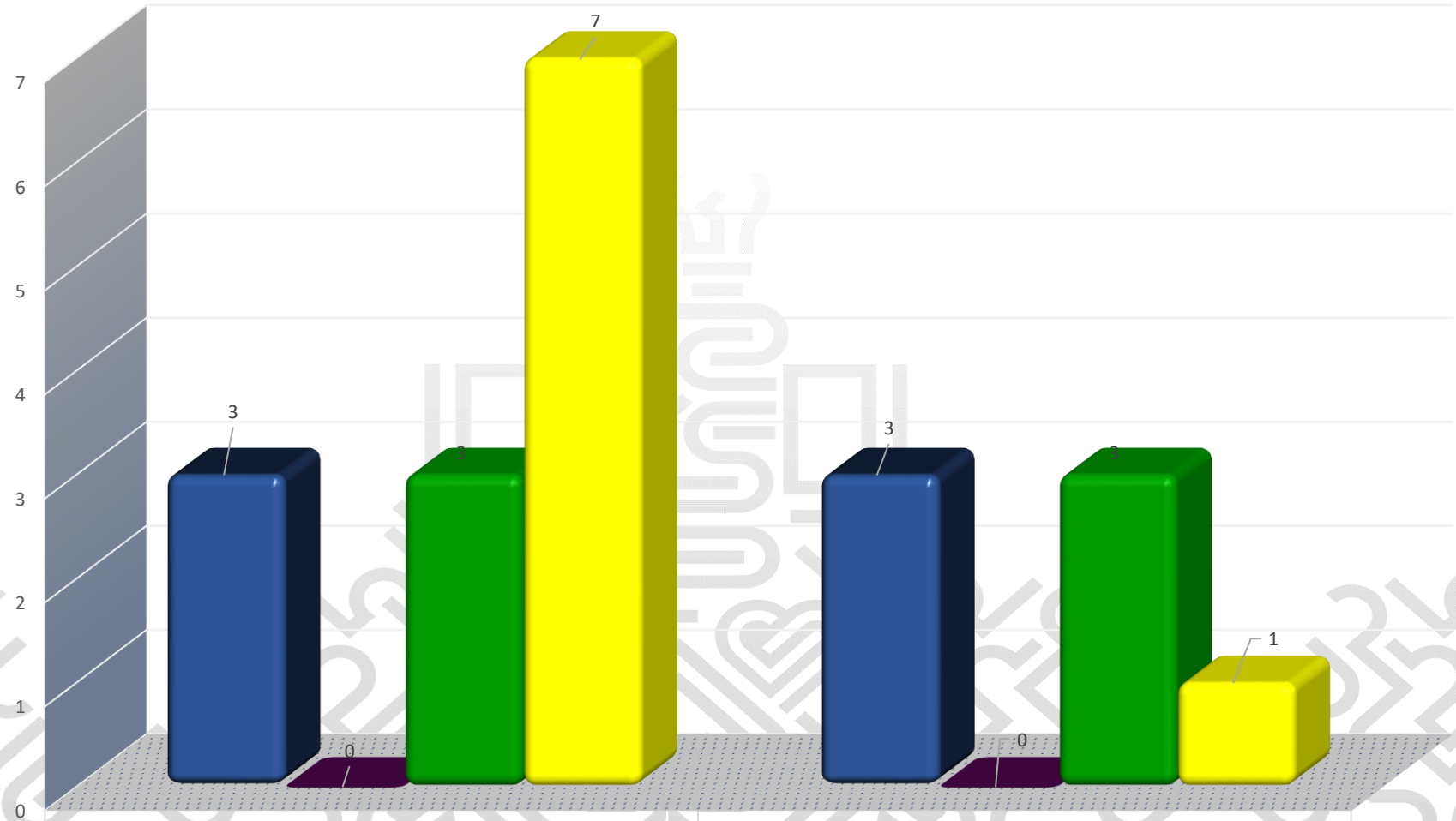
Director General o Ejecutivo	Enlace
MTRO. ABRAHAM BORDEN CAMACHO	MTRO. ENRIQUE ISLAS MONROY

SIPE
SISTEMA INSTITUCIONAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

ALCALDÍA GUSTAVO A. MADERO
¡LATE CON FUERZA!

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE DESARROLLO ECONÓMICO

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE DESARROLLO ECONÓMICO



	Ferias de Empleo	Ferias Artesanales
Meta anual	3	3
1er. Trimestre	0	0
2°. Trimestre	3	3
3er. Trimestre	7	1

232

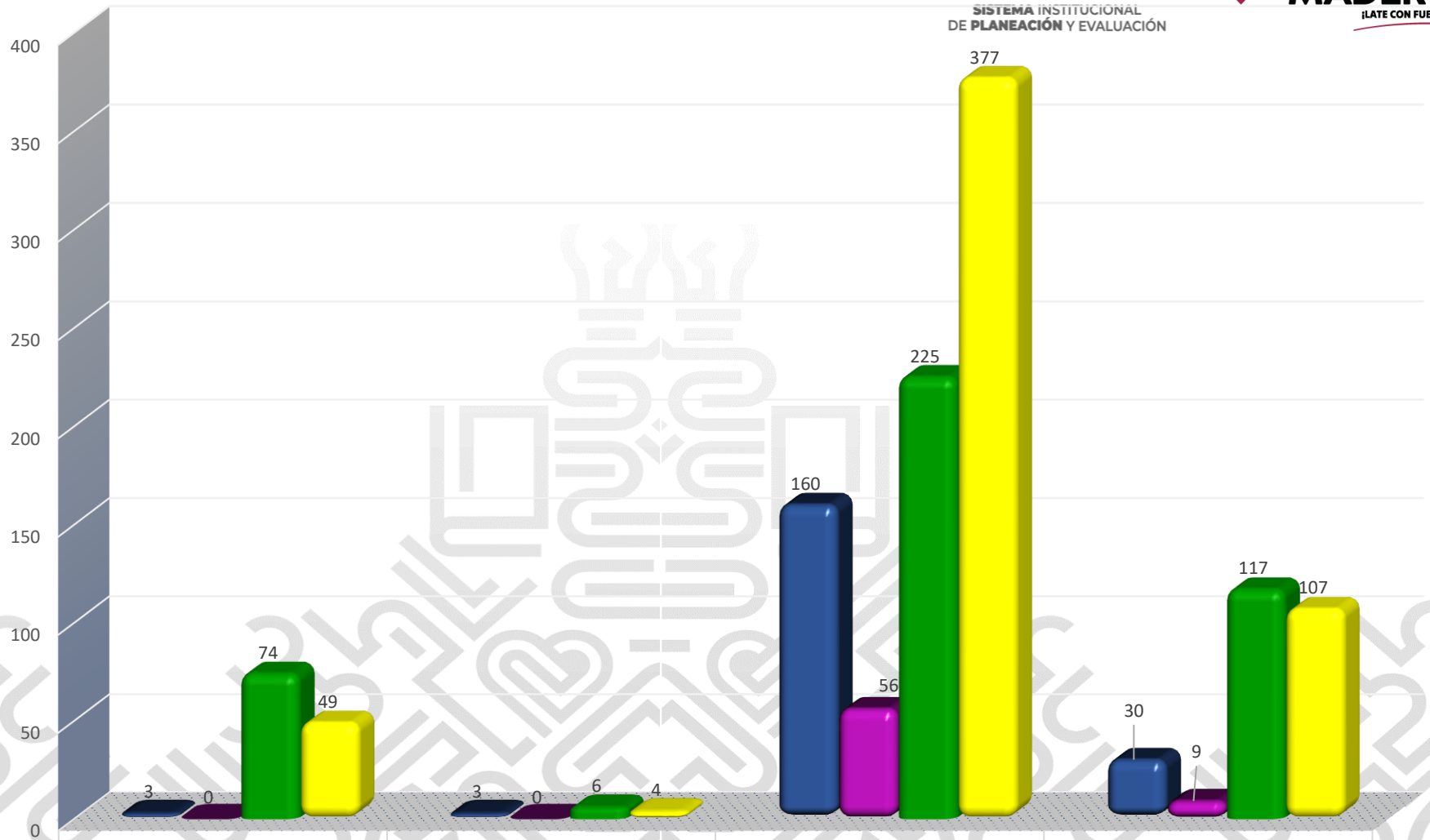
Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática

Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	3	Desarrollo Económico
F	Función	3	Asuntos Económicos y Comerciales en General
SF	Subfunción	1	Asuntos Económicos y Comerciales en General
AI	Actividad Institucional	102	Generación de Desarrollo Económico Sustentable e Incluyente
Eje Rector: 4. Desarrollo económico Fomento al empleo y a la economía local Impulsaremos el crecimiento económico inclusivo, creando oportunidades de empleo y fortaleciendo la economía loca		Dirección Ejecutiva de Desarrollo Económico	Subdirección de Fomento a la Micro y Pequeña Empresa, Jefatura de Unidad Departamental de Políticas, Planes y Programas, Jefatura de Unidad Departamental de Fomento a la Micro y Pequeña Empresa

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Ferias de Empleo	Se realizaron **5 días de contratación** en los siguientes días: * 27 de mayo con 25 empresas asistencia M(194), H (241) un total de 435 personas. * 09 de junio con 11 empresas asistencia M(48), H (49) un total de 97 personas. * 16 de julio con 11 empresas asistencia M(53), H (41) un total de 94 personas. * 29 de julio con 8 empresas asistencia M(31), H (27) un total de 58 personas. * 20 de agosto con 8 empresas asistencia M(91), H (85) un total de 176 personas. * 10 de septiembre con 12 empresas asistencia M(71), H (94) un total de 165 personas. * 23 de septiembre con 12 empresas asistencia M(120), H (85) un total de 205 personas	Evento	3	0	3	7	
2	Ferias Artesanales	El 27 de agosto se llevó a cabo la cumbre empresarial donde se invito a 20 artesanos para que ofertaran sus productos	Evento	3	0	3	1	

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE DESARROLLO ECONÓMICO



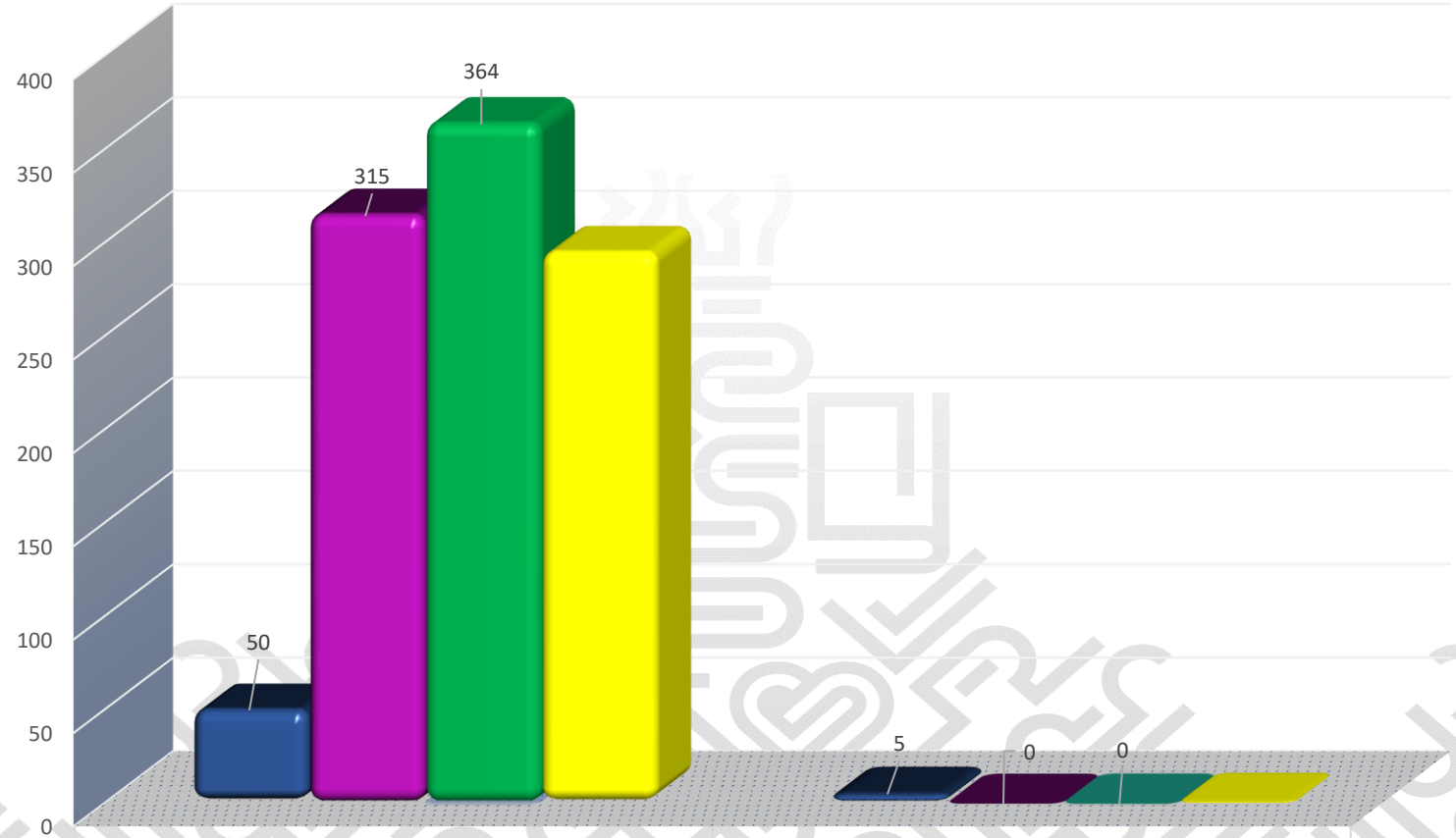
234

	Curso para Mipymes	Curso para Mercados Públicos	Gestión de créditos para Mipymes	Asesorias para Emprendedores
Meta anual	3	3	160	30
1er. Trimestre	0	0	56	9
2°. Trimestre	74	6	225	117
3er. Trimestre	49	4	377	107

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3
Estructura Programática			
Concepto		**Clave**	**Denominación**
FI	**Finalidad**	3	**Desarrollo Económico**
F	**Función**	3	**Asuntos Económicos y Comerciales en General**
SF	**Subfunción**	1	**Asuntos Económicos y Comerciales en General**
AI	**Actividad Institucional**	102	**Generación de Desarrollo Económico Sustentable e Incluyente**
Eje Rector: 4. Desarrollo económico Fomento al empleo y a la economía local Impulsaremos el crecimiento económico inclusivo, creando oportunidades de empleo y fortaleciendo la economía loca		**Dirección Ejecutiva de Desarrollo Económico**	**Subdirección de Fomento a la Micro y Pequeña Empresa, Jefatura de Unidad Departamental de Políticas, Planes y Programas, Jefatura de Unidad Departamental de Fomento a la Micro y Pequeña Empresa**

Indicadores				Metas				
N°	**Acción Publica / Proyecto**	**Objetivo**	**Unidad de Medida**	**Meta anual**	**1er. Trimestre**	**2°. Trimestre**	**3er. Trimestre**	**4°. Trimestre**
3	Curso para Mipymes	De julio a septiembre del presente año, se impartieron en el Centro para el Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa **49** gratuitos entre los que destacan: análisis de datos en excel, taller dinámico de inglés, comunicador profesional entre otros; se tuvo una asistencia de **1633 personas,** de los cuales 802 son mujeres y 304 hombres.	Evento	160	56	74	49	
4	Curso para Mercados Públicos	Se impartieron **4 cursos** en los siguientes mercados públicos: providencia, Pueblo de San Juan de Aragón, Cuchilla del Tesoro, Emiliano Zapata, Carmen Reyes, entre otros dirigidos a locatarios entre los que destacan redes sociales para tu negocio, Tipos de Ventas para tu negocio y marketing Digital.	Curso	30	9	6	4	
5	Gestión de créditos para Mipyme	En este tercer trimestre por parte de FONDESO (Fondo para el Desarrollo Social de la Ciudad de México) se beneficio a **377** personas maderenses por un total de 10,465,000 (Diez millones cuatrocientos sesena y cinco mil pesos).	Créditos	700	86	225	377	
6	Asesorias para Emprendedores	Se otorgaron **107 asesorías** para la elaboración de un plan de negocios y asesorías para la instalación de un negocio.	Asesorías	40	39	117	107	

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE DESARROLLO ECONÓMICO



	Asesorias para Mercados públicos	Comité de Fomento Económico
Meta anual	50	5
1er. Trimestre	315	0
2°. Trimestre	364	0
3er. Trimestre	295	1

236

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática

Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	3	Desarrollo Económico
F	Función	3	Asuntos Económicos y Comerciales en General
SF	Subfunción	1	Asuntos Económicos y Comerciales en General
AI	Actividad Institucional	102	Generación de Desarrollo Económico Sustentable e Incluyente
Eje Rector: 4. Desarrollo económico Fomento al empleo y a la economía local Impulsaremos el crecimiento económico inclusivo, creando oportunidades de empleo y fortaleciendo la economía loca		Dirección Ejecutiva de Desarrollo Económico	Subdirección de Fomento a la Micro y Pequeña Empresa, Jefatura de Unidad Departamental de Políticas, Planes y Programas, Jefatura de Unidad Departamental de Fomento a la Micro y Pequeña Empresa

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
7	Asesorias para Mercados públic	Se visitaron10 mercados públicos de la Alcaldía donde se otorgaron un total de **295 asesorías , de las cuales fueron 180 mujeres y 115 hombres.**	Asesorías	50	315	364	295	
8	Comité de Fomento Económico	Se realizó la Sesión del Comité de Fomento Económico el 17 de agosto del presente año	Reunión	5	0	0	1	

Impacto logrado:	Con la promoción en las redes oficiales de la Alcaldía, se ha logrado tener mayor difusión de las actividades que se realizan en el Centro para el Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa, el cual depende de esta Dirección Ejecutiva y por ende la población beneficiada a aumentado.

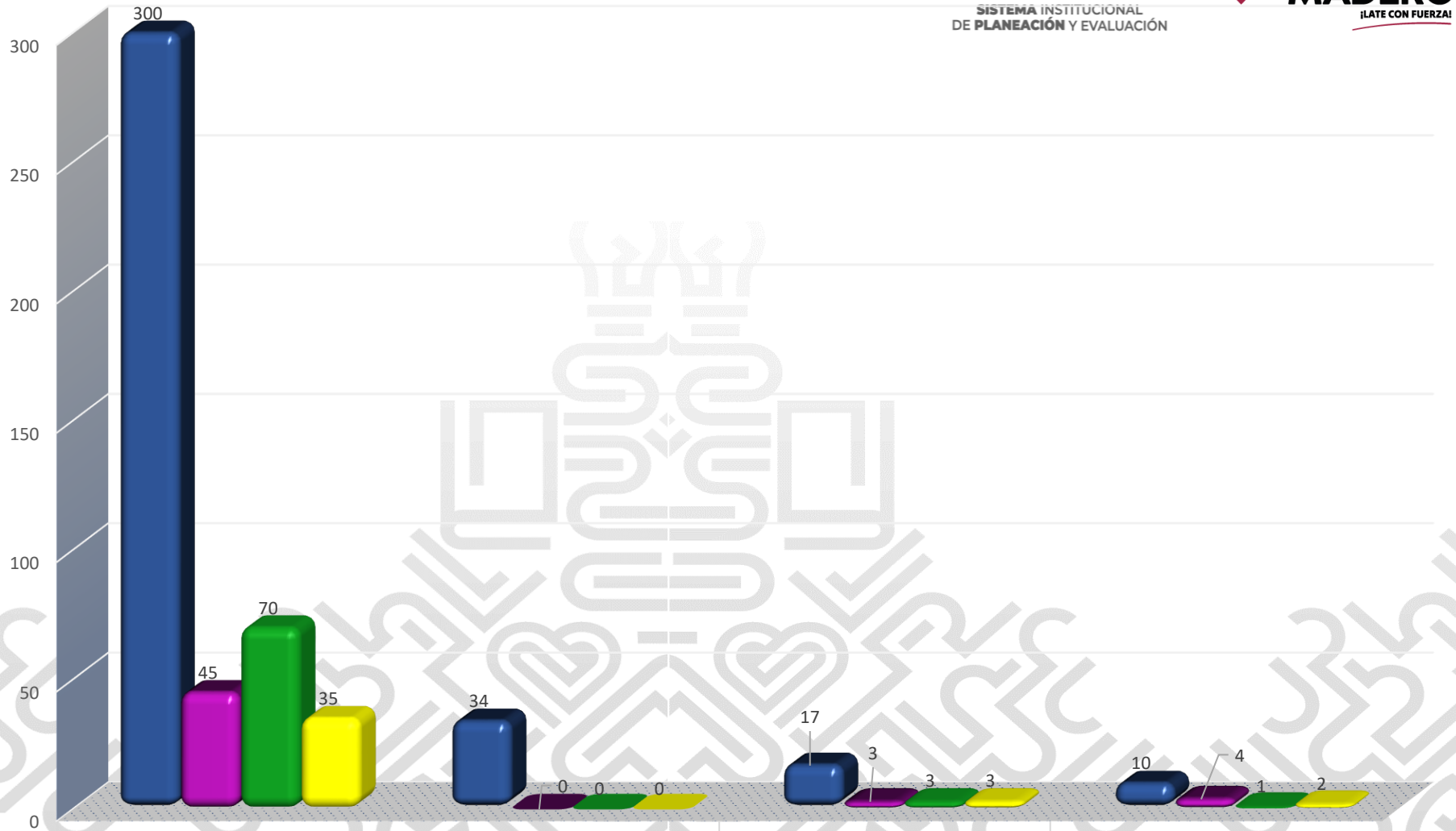
Director General de Desarrollo Económico	Enlace
Dr. Gerardo González García	Ing. Edith Arias Lorenzana

SIPE
SISTEMA INSTITUCIONAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

ALCALDÍA GUSTAVO A. MADERO
¡LATE CON FUERZA!

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE FOMENTO COOPERATIVO

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE FOMENTO COOPERATIVO



239

	Difusión / Asesorías	Recepción de Documentos	Cusros Capacitación	Ferias / Exposiciones
Meta anual	300	34	17	10
1er. Trimestre	45	0	3	4
2°. Trimestre	70	0	3	1
3er. Trimestre	35	0	3	2

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	2	Vivienda y Servicios a la Comunidad
SF	Subfunción	2	Desarrollo Comunitario
AI	Actividad Institucional	263	Servicio Comunales
4. Desarrollo económico Fomento al empleo y a la economía local Impulsaremos el crecimiento económico inclusivo, creando oportunidades de empleo yfortaleciendo la economía local		Dirección Ejecutiva de Fomento Cooperativo	Subdirección de Capactiación para el Desarrollo de Empresas Sociales

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Difusión / Asesorías	Dar a conocer las actividades de área y generar interés en la gente para crear su cooperativa	Persona	300	45	70	35	
2	Recepción de Documentos	Continuar con el compilado del archivo para trasladarlo al área correspondiente, con el propósito de construir la cooperativa	Expediente	34	0	0	0	
3	Cusros Capacitación	Coadyuvar el conocimiento de las y los cooperativistas para un mejor manejo de sus actividades administrativas.	Grupo	17	3	3	3	
4	Ferias / Exposiciones	Apoyar a difundir servicios y fomentar la venta de productos, mediante la organización de ferias y/o exposisiones en espacios públicos	Evento	10	4	1	2	

Impacto logrado:	SE ESPERA QUE MEDIANTE ÉSTAS ACTIVIDADES SE GENERE UN MAYOR IMPACTO DEL EMPLEO Y AUTOEMPLEO EN LAS Y LOS MADERENSES POR MEDIO DE LA CREACIÓN DE COOPERATIVAS, ASÍ COMO LA OPORTUNIDAD DE PROMOVER LA DIFUSIÓN Y GENERAR LA VENTA DE LOS PRODUCTOS DE LAS COOPERATIVAS YA CONSTITUIDADS MEDIANTE FERIAS Y/O EXPOSICIONES. LO ANTERIOR CON LA FINALIDAD DE QUE SE PERMEE DE ÉSTA INICIATIVA LA ALCALDÍA GUSTAVO A. MADERO PARA UN MEJOR FLUJO DE LA ECONOMÍA. EN CUANTO AL PUNTO 2 DE RECEPCIÓN DE EXPEDIENTES, ME PERMITO INFORMAR QUE DERIVADO DE LAS REFORMAS EN MATERIA DE SOCIEDADES COOPERATIVAS, QUE FUERÓN PUBLICADAS EL 24 DE JULIO DE 2025 EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN LIMITA LA CERTIFICACIÓN A LAS ALCALDÍAS, SOLICITANDO APEGARSE AL MÓDELO ÚNICO DE CERTIFICACIÓN POR EL INSTITUTO NACIONAL DE LA ECONOMÍA SOCIAL, A TRAVÉS DE UN CONVENIO DE COLABORACIÓN EL CUAL YA FUE SOLICITADO AL ÁREA JURÍDICA DE ESTA ALCALDÍA.

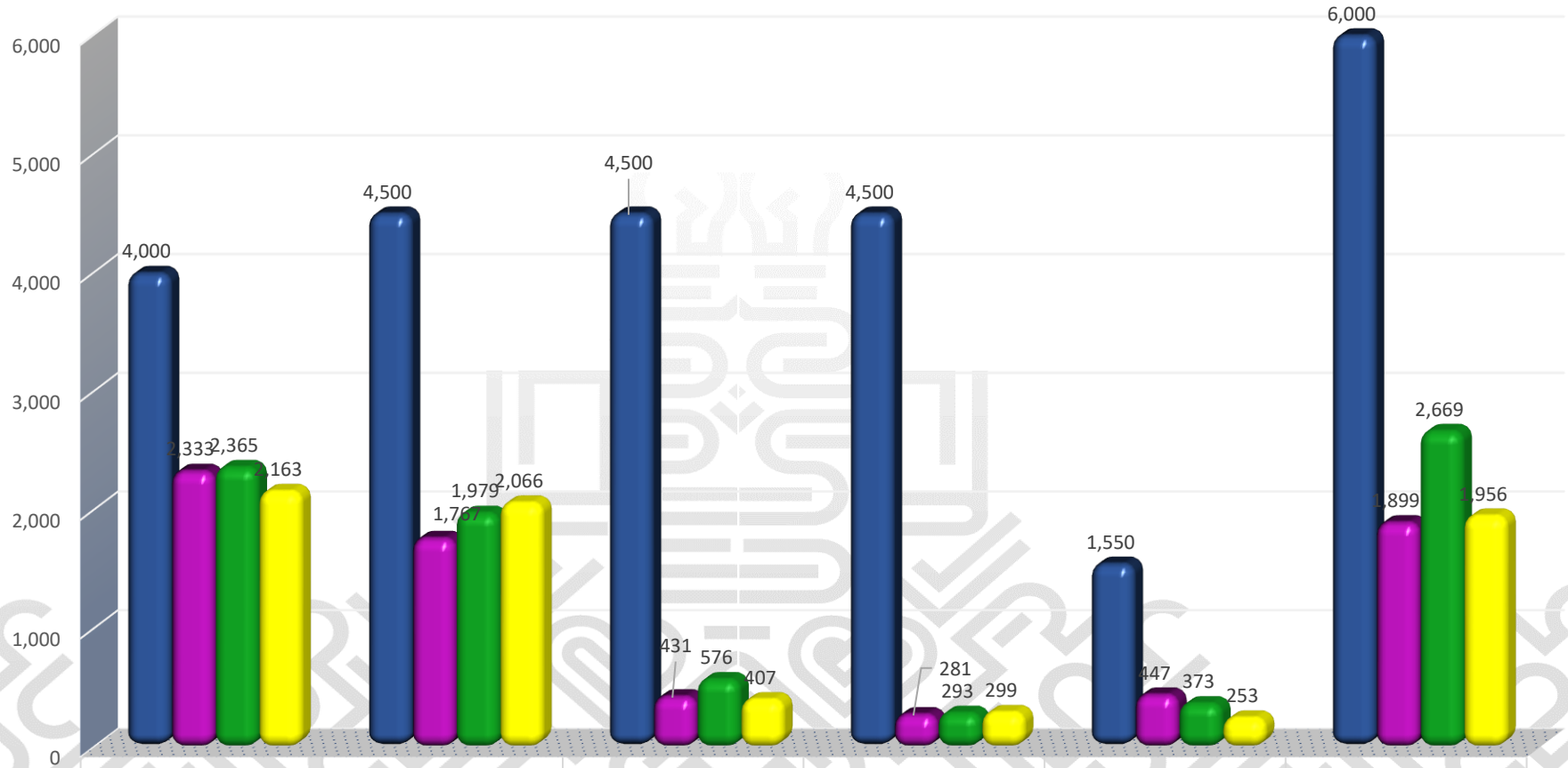
Director General de Fomento Cooperativo	Enlace
Lic. Estefany Monserrat Pájaro Hernández	OSWALDO TADEO CRUZ ORTIZ

SIPE
SISTEMA INSTITUCIONAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

ALCALDÍA GUSTAVO A. MADERO
¡LATE CON FUERZA!

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE MEJORA CONTINUA A LA GESTIÓN GUBERNAMENTAL

COORDINACIÓN DE VENTANILLA ÚNICA DE TRÁMITES



	Asesoría a las personas usuarias de la Ventanilla Única de Trámites.	Recepción de solicitud de trámites	Información de seguimiento de solicitud de trámites.	Entrega de resoluciones y/o actos administrativos.	Atención telefónica.	Atención a diversos requerimientos administrativos.
Meta anual	4,000	4,500	4,500	4,500	1,550	6,000
1er. Trimestre	2,333	1,767	431	281	447	1,899
2°. Trimestre	2,365	1,979	576	293	373	2,669
3er. Trimestre	2,163	2,066	407	299	253	1,956

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3	

Estructura Programática

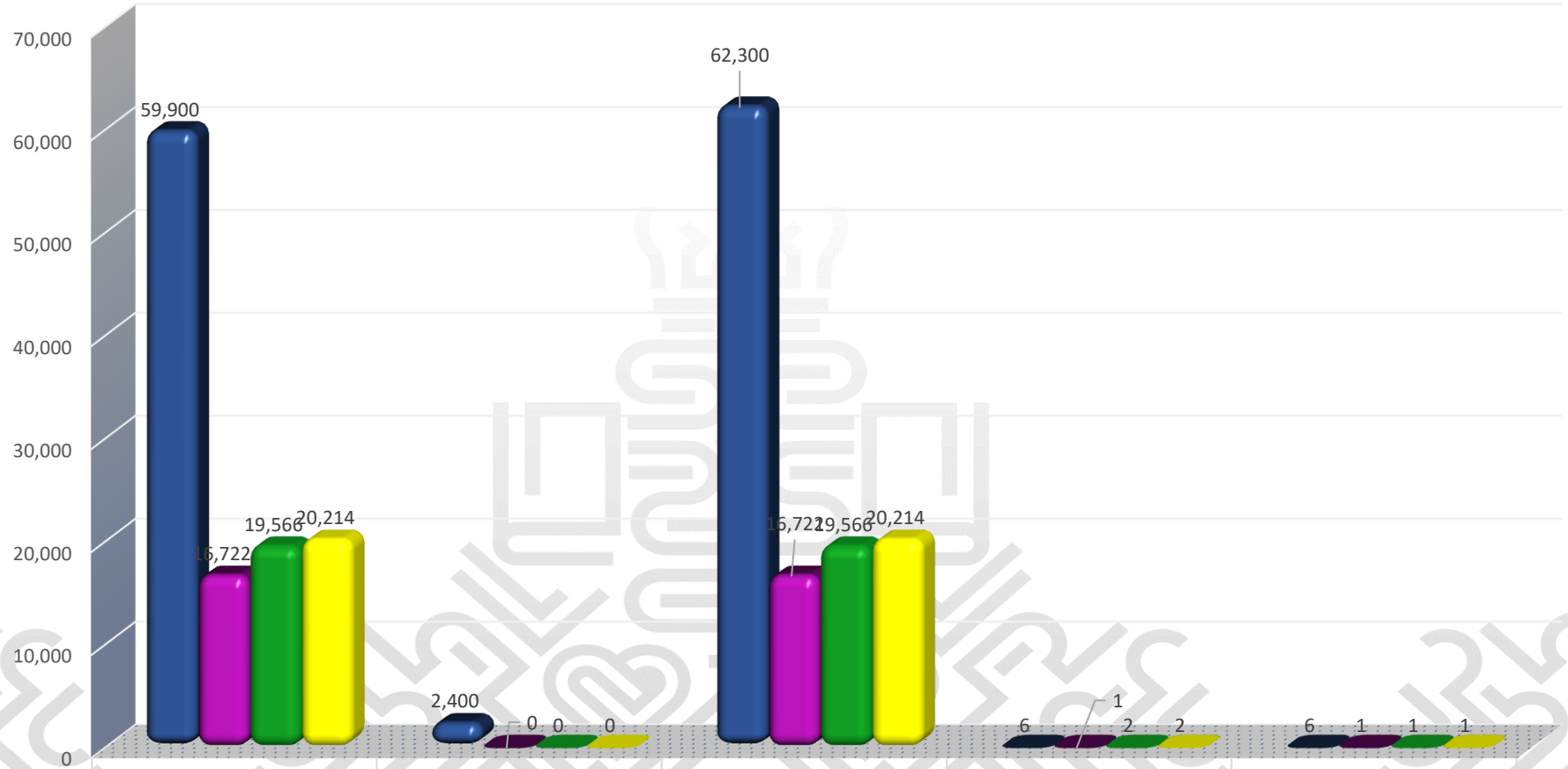
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	2	Vivienda y Servicios a la Comunidad
SF	Subfunción	1	Urbanización
AI	Actividad Institucional	313	Actividades para mejorar la eficiencia institucional
Eje Rector: Alcaldía Digital		Dirección Ejecutiva de Mejora Continua a la Gestión Gubernamental	Áreas operativas o ejecutoras: Coordinación de Ventanilla Única de Trámites

Indicadores				Metas				
N°	Acción Pública / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Asesoría a las personas usuarias de la Ventanilla Única de Trámites	Otorgar asesoría de los trámites que se realizan en la Ventanilla Única de Trámites de forma clara y precisa conforme a las disposiciones vigentes y normatividad aplicable.	Asesoría	4,000	2,333	2,365	2,163	
2	Recepción de solicitud de trámi	Recibir las solicitudes de trámite presentadas por la ciudadanía en apego al procedimiento y normatividad establecida.	Recepción	4,500	1,767	1,979	2,066	
3	Información de seguimiento de	Informar a la persona interesada debidamente acreditada el estatus de su trámite conforme a la normatividad aplicable.	Información	4,500	431	576	407	
4	Entrega de resoluciones y/o act	Entregar las resoluciones o actos administrativos derivados de los trámites presentados en la Ventanilla Única de Trámites.	Entrega	4,500	281	293	299	
5	Atención telefónica	Proporcionar asesoría y seguimiento vía telefónica de los trámites que se realizan en la Ventanilla Única de Trámites de manera clara y precisa.	Atención	1,550	447	373	253	
6	Atención a diversos requerimier	Garantizar la atención en tiempo y forma de los diversos requerimientos administrativos en materia de transparencia, SUAC; informes institucionales, entre otros.	Atención	6,000	1,899	2,669	1,956	

Impacto logrado:	Establecer un modelo de atención centrado en la ciudadanía que garantice la atención ciudadana de forma eficiente y apegada a derecho, logrando la satisfacción de la persona usuaria, así como identificar áreas de oportunidad que den impulso a la mejora continua de la atención al público.

Director Ejecutivo de Mejora Continua a la Gestión Gubernamental	Enlace
Mtro. Eric Abel Hernández Mercado	C. Julio César Gómez Santaella

COORDINACIÓN DEL CENTRO DE ATENCIÓN CIUDADANA



244

	Recepción de solicitudes ciudadanas a través de los canales: presencial, digital y telefónica.	Recepción de solicitudes ciudadanas en las audiencias públicas.	Seguimiento a las solicitudes ciudadanas,a través de los canales: presencial, digital, telefónica y en audiencias públicas.	Reuniones de trabajo y análisis de resultados con las personas enlaces SUAC de la alcaldía Gustavo A. Madero.	Reuniones de trabajo y análisis de resultados con las personas usuarias SUAC de la alcaldía Gustavo A. Madero.
Meta anual	59,900	2,400	62,300	6	6
1er. Trimestre	16,722	0	16,722	1	1
2°. Trimestre	19,566	0	19,566	2	1
3er. Trimestre	20,214	0	20,214	2	1

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática

Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	2	Vivienda y servicio a la comunidad
SF	Subfunción	1	Urbanización
AI	Actividad Institucional	313	Acciones para mejorar la eficiencia institucional.
Eje Rector: Alcaldía Digital		Dirección Ejecutiva de Mejora Continua a la Gestión Gubernamental.	Coordinación del Centro de Servicios de Atención Ciudadana.

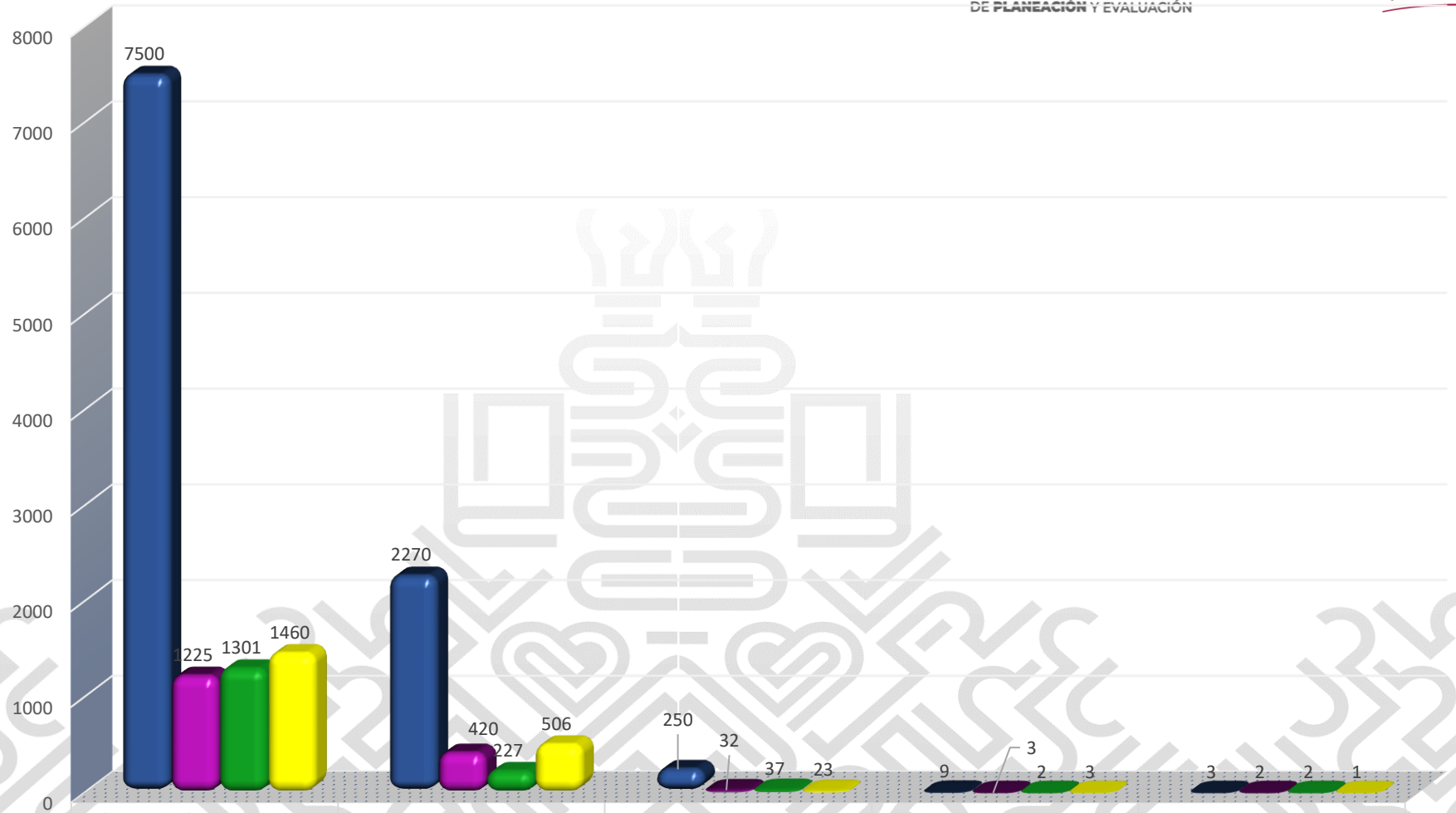
Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Recepción de solicitudes ciudadanas a través de los canales: presencial, digital y telefónica.	Garantizar que las solicitudes recibidas por los diversos canales sean revisadas y turnadas en su totalidad conforme a lo señalado en los Lineamientos que establece el Modelo Integral de Atención Ciudadana de la Administración Pública de la Ciudad de México.	Solicitud	59,900	16,722	19,566	20,214	
2	Recepción de solicitudes ciudadanas en las audiencias públicas.	Asegurar que las solicitudes recibidas en las audiencias públicas sean revisadas y turnadas conforme a los señalado en los Lineamientos que establece el Modelo Integral de Atención Ciudadana de la Administración Pública de la Ciudad de México.	Solicitud	2,400	0	0	0	
3	Seguimiento a las solicitudes ciudadanas, recibidas a través de los canales: presencial, digital, telefónica y en audiencias públicas.	Garantizar el seguimiento de forma eficiente de las solicitudes recibidas a través de los distintos canales de procedencia.	Solicitud	62,300	16,722	19,566	20,214	
4	Reuniones de trabajo y análisis de resultados con las personas enlaces SUAC de la alcaldía Gustavo A. Madero.	Establecer la adecuada coordinación con las distintas unidades administrativas para garantizar la atención integral de las solicitudes recibidas.	Evento	6	1	2	2	
5	Reuniones de trabajo y análisis de resultados con las personas usuarias SUAC de la alcaldía Gustavo A. Madero.	Garantizar que las personas usuarias del SUAC conozcan los parámetros de revisión realizadas a las respuestas otorgadas por medio del SUAC.	Evento	6	1	1	1	

Impacto logrado:	Atención eficiente y de calidad a las solicitudes planteadas por medio del SUAC, generando una percepción positiva a la ciudadanía por la atención recibida.

Director Ejecutivo de Mejora Continua a la Gestión Gubernamental	Enlace
Mtro. Eric Abel Hernández Mercado	C. Julio César Gómez Santaella

COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

246



	Servicios informáticos AGAM	Internet AGAM	Correos institucionales AGAM	Interoperabilidad e-AGAM	Aplicaciones e-AGAM
Meta anual	7500	2270	250	9	3
1er. Trimestre	1225	420	32	3	2
2°. Trimestre	1301	227	37	2	2
3er. Trimestre	1460	506	23	3	1

Año: 2026 - 3		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3	

Estructura Programática

Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	2	Vivienda y Servicio a la Comunidad
SF	Subfunción	1	Urbanización
AI	Actividad Institucional	313	Acciones para Mejorar la Eficiencia Institucional

Eje Rector: Alcaldía Digital.	Dirección Ejecutiva de Mejora Continua a la Gestión Gubernamental.	Coordinación de Tecnologías de la Información.

Indicadores				Metas				
N°	Acción Pública / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Servicios informáticos AGAM	Proveer servicios de soporte y mantenimiento integral al equipamiento tecnológico de la alcaldía y mantener la funcionalidad óptima de las herramientas de trabajo. Reducir el impacto de las fallas técnicas en el desempeño y la atención que brindan las personas servidoras públicas.	Servicios	7500	1225	1301	1460	
2	Internet AGAM	Garantizar un servicio de conectividad a internet estable y confiable para todas las personas servidoras públicas. Lograr optimizar la colaboración inter-área dentro de la alcaldía y el gobierno de la Ciudad de México. Asegurar un intercambio ágil y eficiente de información (mensajes y archivos) necesario para la gestión administrativa y la toma de decisiones.	Servicios	2270	420	227	506	
3	Correos institucionales AGAM	Proveer una plataforma de correo electrónico estable y eficiente que sirva como herramienta esencial para el desempeño administrativo. Procesar información oficial de manera ágil y oportuna.	Servicios	250	32	37	23	
4	Interoperabilidad e-AGAM	Desarrollar y aplicar estándares de interoperabilidad tecnológica para automatizar el flujo de información entre los sistemas, eliminando la duplicidad de captura de datos, reducción de errores manuales y la aceleración de los trámites que requieren validación o colaboración entre la alcaldía y el gobierno de la Ciudad de México.	Sistema	9	3	2	3	
5	Aplicaciones e-AGAM	Desarrollar herramientas informáticas (aplicaciones) con un diseño centrado en la ciudadanía que faciliten la realización de trámites y solicitudes en la alcaldía.	Aplicación	3	2	2	1	

Impacto logrado:	A través del cumplimiento y avance de las metas establecidas, se logro eficientizar la infraestructura tecnológica de la alcaldía, impactando positivamente en la atención administrativa, la conectividad institucional y atención digital.

Director Ejecutivo de Mejora Continua a la Gestión Gubernamental	Enlace
Mtro. Eric Abel Hernández Mercado	C. Julio César Gómez Santaella

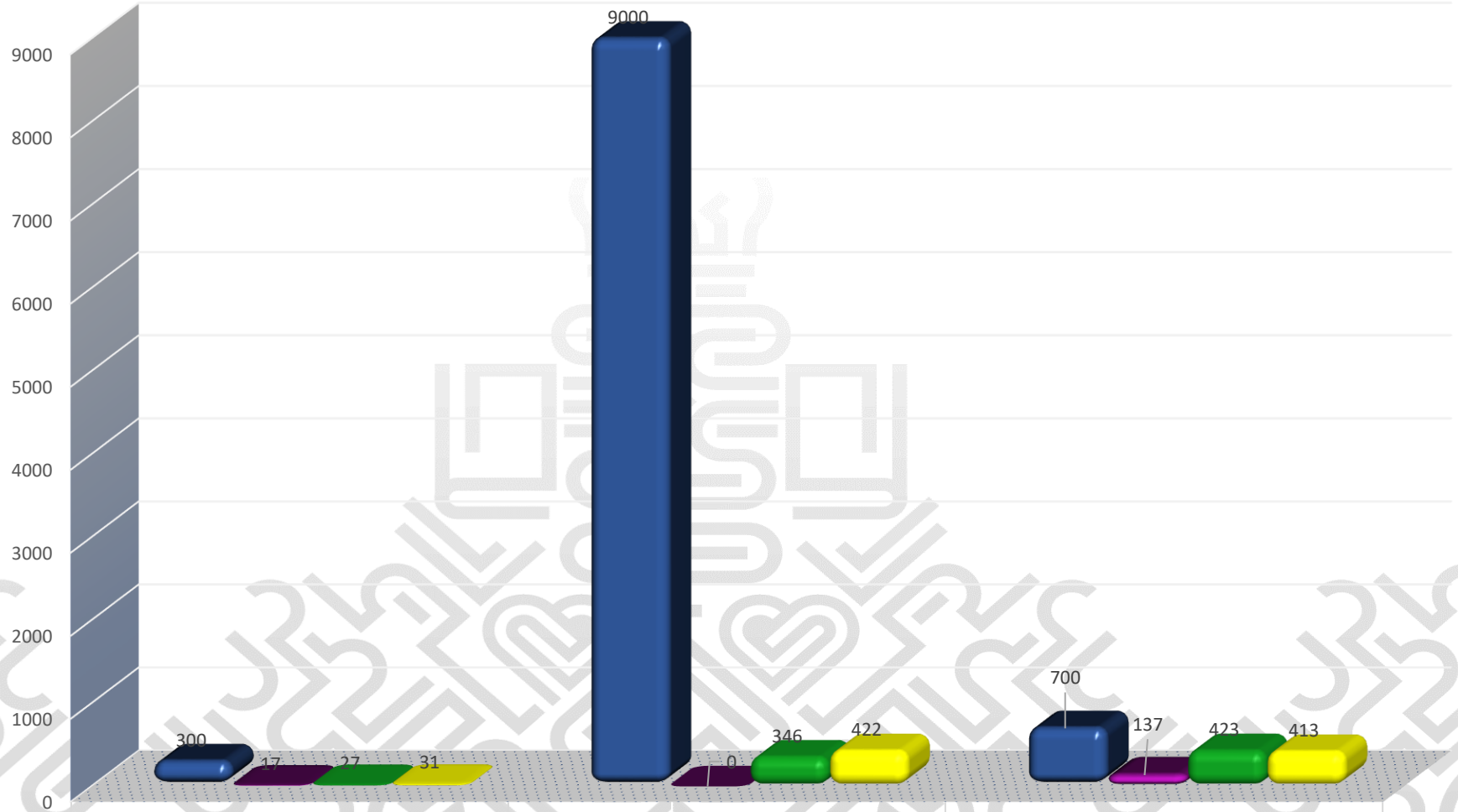
¡LATE CON FUERZA!
2026 año de Margarita Maza
2026 AÑO MUNDIALISTA

SIPE
SISTEMA INSTITUCIONAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

ALCALDÍA GUSTAVO A. MADERO
¡LATE CON FUERZA!

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE COMUNICACIÓN SOCIAL E IMAGEN INSTITUCIONAL

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE COMUNICACIÓN SOCIAL E IMAGEN INSTITUCIONAL

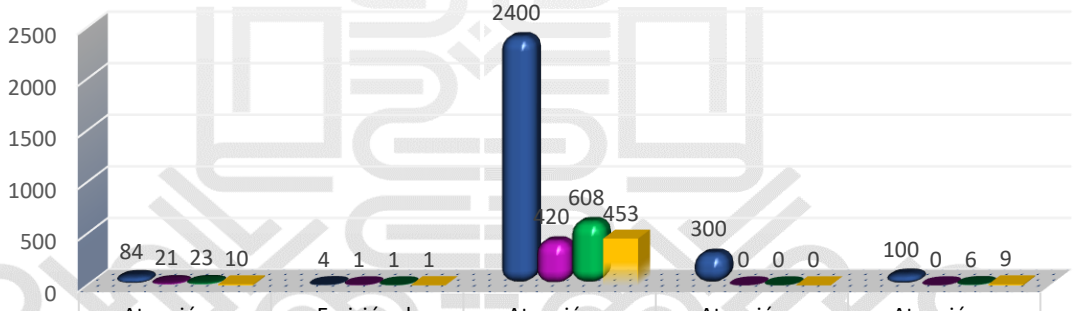


	Elaboración de comunicados de prensa	Elaboración de diseños	Concentración de notas informativas
Meta anual	300	9000	700
1er. Trimestre	17	0	137
2°. Trimestre	27	346	423
3er. Trimestre	31	422	413

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3					
Estructura Programática								
Concepto		**Clave**	**Denominación**					
FI	**Finalidad**	1	**Gobierno**					
F	**Función**	2	**Vivienda y Servicios a la Comunidad**					
SF	**Subfunción**	1	**Urbanización**					
AI	**Actividad Institucional**	313	**Acciones para Mejorar la Eficiencia Institucional**					
Eje Rector: Bienestar social e igualdad		**Dirección Ejecutiva de Comunicación Social e Imagen Institucional**	**Áreas operativas o ejecutoras: Dirección Ejecutiva de Comunicación Social e Imagen Institucional, JUD de Comunicación Social, JUD de Desarrollo y Manejo de Imagen Institucional**					

Indicadores				**Metas**				
N°	**Acción Publica / Proyecto**	**Objetivo**	**Unidad de Medida**	**Meta anual**	**1er. Trimestre**	**2°. Trimestre**	**3er. Trimestre**	**4°. Trimestre**
1	Elaboración de comunicados de prensa	Realizar boletines de prensa que informen las acciones que lleva a cabo el gobierno de la demarcación en beneficio de la ciudadanía.	Comunicados de prensa y fichas informativas	300	17	27	31	
2	Elaboración de diseños	Atender las solicitudes realizadas por las diversas áreas que integran el gobierno de la alcaldía. Asegurar que la difusión de mensajes oficiales plasmados en los diferentes materiales que se crean cumplan con la imagen institucional autorizada en las normas vigentes.	Diseños	9,000	376	346	422	
3	Concentración de notas informativas	Elaborar síntesis informativas que contengan la actividad del gobierno de la alcaldía, desplegada en medios impresos, radio y televisión.	Notas informativas	700	137	423	413	

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PLANEACIÓN DEL DESARROLLO



	Atención a Puntos de Acuerdo del Poder Legislativo.	Emisión de informes trimestrales de atención a Puntos de Acuerdo.	Atención a Solicitudes de Información Pública.	Atención a Recursos de Revisión	Atención y seguimiento de derechos ARCO.
Meta Anual	84	4	2400	300	100
1er. Trimestre	21	1	420	0	0
2°. Trimestre	23	1	608	0	6
3er. Trimestre	10	1	453	0	9

Año: 2026 - 2			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-2

Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	1	Gobierno
F	Función	2	Vivienda y Servicios a la Comunidad
SF	Subfunción	1	Urbanización
AI	Actividad Institucional	313	Acciones para Mejorar la Eficiencia Institucional
Eje Rector: Bienestar social e igualdad		Dirección Ejecutiva de Comunicación Social e Imagen Institucional	Dirección Ejecutiva de Comunicación Social e Imagen Institucional, JUD de Comunicación Social, JUD de Desarrollo y Manejo de Imagen Institucional y JUD de Estrategia de Medios.

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
4	Toma de fotografías	Mantener una cobertura permanente de las actividades realizadas por las diferentes áreas de este gobierno y el alcalde de la demarcación.	Evento	1000	1350	6259	10,871	
5	Captura de demandas ciudadanas	Atender a quejas, demandas y sugerencias de la población, captadas a través de las redes sociales oficiales de la demarcación; turnándolas al área competente para su pronta atención.	Demandas ciudadanas	3000	484	672	830	
6	Realización de publicaciones de redes sociales	Proporcionar el material necesario para informar y difundir entre la población maderense las acciones más relevantes del gobierno de la demarcación.	Publicaciones	9000	1945	1698	1688	
7	Realización de videos	Comunicar, mediante la elaboración de material audiovisual, las acciones más relevantes realizadas por el gobierno de la demarcación.	Videos	600	0	582	578	

Impacto logrado:	Logramos una amplia cobertura en esta alcaldía mediante las diversas actividades periodísticas, fotograficas y de video, con lo que logramos mantener informada a la población maderense. Con la publicación de las diversas acciones emprendidas por el Gobierno de esta demarcación territorial, así como con efectiva difusión de convocatorias, desplegados, avisos e información que las diversas áreas de la alcaldía requieren publicar y/o difundir.

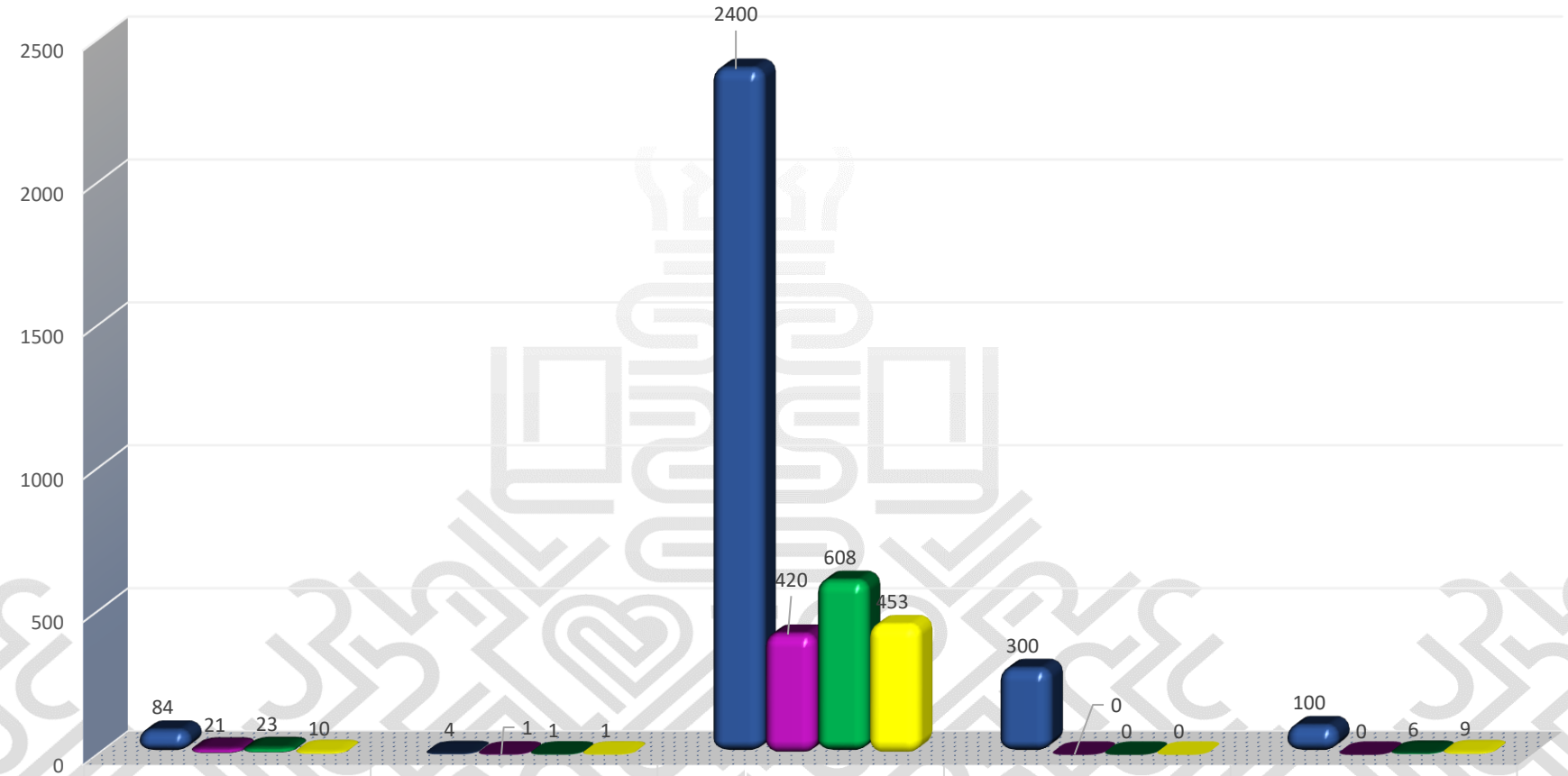
Director General o Ejecutivo	Enlace
Lic. Korhell Robertho Vázquez Bermúdez	Lic. Miroslava Juárez Pedraza

SIPE
SISTEMA INSTITUCIONAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

ALCALDÍA GUSTAVO A. MADERO
¡LATE CON FUERZA!

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PLANEACIÓN DEL DESARROLLO

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PLANEACIÓN DEL DESARROLLO

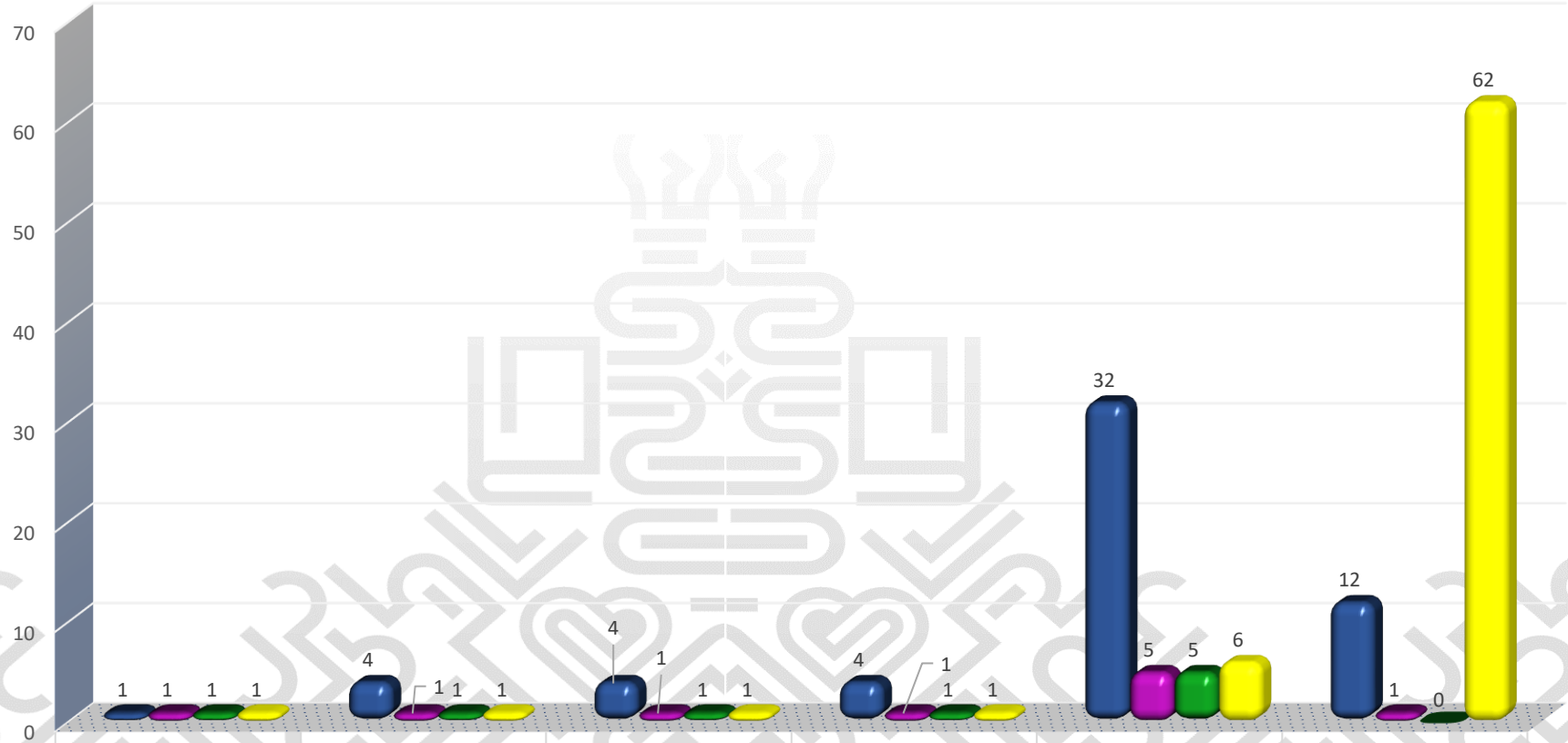


254

	Atención a Puntos de Acuerdo del Poder Legislativo.	Emisión de informes trimestrales de atención a Puntos de Acuerdo.	Atención a Solicitudes de Información Pública.	Atención a Recursos de Revisión	Atención y seguimiento de derechos ARCO.
Meta Anual	84	4	2400	300	100
1er. Trimestre	21	1	420	0	0
2°. Trimestre	23	1	608	0	6
3er. Trimestre	10	1	453	0	9

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3					
Estructura Programática								
Concepto		**Clave**	**Denominación**					
FI	**Finalidad**	1	**GOBIERNO**					
F	**Función**	2	**VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD**					
SF	**Subfunción**	1	**URBANIZACIÓN**					
AI	**Actividad Institucional**	313	**ACCIONES PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL**					
Eje Rector: 6 Ciudad con buen gobierno y cercano a la gente		**Dirección Ejecutiva de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Planeación del Desarrollo**	**Coordinación de Supervisión a la Gestión Gubernamental, Sudirección de Trasparencia y Acceso a la Información, Subdirección de Planeación y Evaluación, J.U.D. de Proyectos Especiales**					
Indicadores				**Metas**				
N°	**Acción Publica / Proyecto**	**Objetivo**	**Unidad de Medida**	**Meta Anual**	**1er. Trimestre**	**2°. Trimestre**	**3er. Trimestre**	**4°. Trimestre**
1	Atención a Puntos de Acuerdo del Poder Legislativo. Y Emisión de informes trimestrales de atención a Puntos de Acuerdo.	Coordinar, con las unidades administrativas de la Alcaldía, la atención a los Puntos de Acuerdo y otros documentos que provengan de las diferentes instancias del orden legislativo.	Informe	84	21	23	10	
2	Emisión de informes trimestrales de atención a Puntos de Acuerdo.	Se realiza un informe trimestral, que relaciona las solicitudes de puntos de acuerdo, con las respuestas emitidas por parte de las áreas involucradas, al Enlace legislativo, y que esta área remitio para tu atención.	Informe	4	1	1	1	
3	Atención a Solicitudes de Información Pública.	Codayuvar en el seguimiento y supervisión al cumplimiento de las obligaciones de Transparencia y solicitudes de acceso a la información pública, que las unidades administrativas deben atender conforme a la normatividad aplicable.	Solicitudes	2400	420	608	453	
4	Atención a Recursos de Revisión	Atender y dar seguimiento a los Recurso de Revisión a través de INFO.	Solicitudes	300	0	0	0	
5	Atención y seguimiento de derechos ARCO.	Atender y dar seguimiento al derecho de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición, todos ellos relacionados con el tratamiento de datos personales.	Informe	100	18	6	9	

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PLANEACIÓN DEL DESARROLLO



256

	Elaboración del Programa de trabajo del SIPE 2026.	Emisión de informes de Cumplimiento Trimestral del SIPE 2026.	Actualización Trimestral del SIPOT.	Comité de Transparencia.	Sesiones extraordinarias del Comité de Transparencia.	Sistema de Datos Personales
Meta Anual	1	4	4	4	32	12
1er. Trimestre	1	1	1	1	5	1
2°. Trimestre	1	1	1	1	5	0
3er. Trimestre	1	1	1	1	6	62

Año: 2026 - 3			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2026-3

Estructura Programática		
Concepto	**Clave**	**Denominación**
FI Finalidad	1	**GOBIERNO**
F Función	2	**VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD**
SF Subfunción	1	**URBANIZACIÓN**
AI Actividad Institucional	313	**ACCIONES PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL**
Eje Rector: 6 Ciudad con buen gobierno y cercano a la gente	**Dirección Ejecutiva de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Planeación del Desarrollo**	**Coordinación de Supervisión a la Gestión Gubernamental, Sudirección de Trasparencia y Acceso a la Información, Subdirección de Planeación y Evaluación, J.U.D. de Proyectos Especiales**

Indicadores				Metas				
N°	**Acción Publica / Proyecto**	**Objetivo**	**Unidad de Medida**	**Meta Anual**	**1er. Trimestre**	**2°. Trimestre**	**3er. Trimestre**	**4°. Trimestre**
6	Elaboración del Programa de trabajo del SIPE 2026.	Proponer mecanismos e instrumentos de planeación para los programas de trabajo y proyectos especiales, así como estrategias de seguimiento y evaluación.	Informe	1	1	1	1	
7	Emisión de informes de Cumplimiento Trimestral del SIPE 2026.	Proponer mecanismos e instrumentos de planeación para los programas de trabajo y proyectos especiales, así como estrategias de seguimiento y evaluación.	Informe	4	1	1	1	
8	Actualización Trimestral del SIPOT.	Implementar acciones para facilitar la comunicación con todas las unidades administrativas de la Alcaldía, para que éstas cumplan con sus obligaciones de transparencia.	Informe	4	1	1	1	
9	Comité de Transparencia.	Supervisar, vigilar y coordinar los procedimientos derivados del cumplimiento de las disposiciones de las Obligaciones de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Sesiones	4	1	1	1	
10	Sesiones extraordinarias del Comité de Transparencia.	Supervisar, vigilar y coordinar los procedimientos derivados del cumplimiento de las disposiciones de las Obligaciones de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Sesiones	32	5	5	6	
11	Sistema de Datos Personales	Seguimiento a los sistemas de datos Personales, Registro en el RESDP 3.0, revisión de avisos de privacidad, Doc de Seguridad.	Sistemas	62	1	0	62	

Impacto esperado:	1- Impulsar y hacer valer el derecho de acceso a la Información y protección de datos personales de los ciudadanos mederenses. 2- Vincular a las unidades administrativas con las instancias correspondientes para mejorar las gestión administrativa en materia de obligaciones de transparencia y acceso a la información. 3- Implementar un sistema institucional de planeación y evaluación que nos ha permitido coordinar los programas de trabajo en armonia con diversos instrumentos de planeación, tanto a nivel nivel federal como local. 4- Abatir los tiempos de atención y respuesta de los puntos de acuerdo del poder legislativo de la ciudad y de país, que son comptencia de la alcaldía. 5- Cumplir con las obligaciones de transparencia. Con las acciones anteriores hemos logrado un alto nivel de coordinación ente las unidades administrativas para dar certeza a los ciudadanos respecto del manejo de los recursos públicos asignados y mejorando los mecanismos de rendición de cuentas

Directora Ejecutiva de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Planeación del	**ENLACE**
Mtra. Ana María Alvarado Morales	Lic. Mayra Leticia Ramos Cajica